

〔科目名〕 学習導入演習	〔単位数〕 2単位	〔科目区分〕 アカデミック・コモン・ベーシックス 基礎 (必修)
〔担当者〕 中川宗人 NAKAGAWA Muneto	〔オフィス・アワー〕 時間:授業内で提示する 場所:505 研究室	〔授業の方法〕 演習形式
〔科目の概要〕 本講義では、大学での学習の基礎となるアカデミック・スキルを身につけることを目指します。このスキルは専門科目や学問だけでなく、社会生活全般において新たな知識を獲得する土台となるものです。 具体的にはグループワークや個人作業を通して以下を行っていきます。 (1) 文章を正確に読み解き、内容を理解するスキル (2) 大学生にふさわしい論理的な文章を書くスキル (3) 文献情報を検索し、得た情報を整理するスキル (4) Office ソフトを用いて文章を作成するスキル また学期末には、身につけたスキルを活かしてレポートを作成します。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・「なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか」 大学では、何らかの文章を読み内容を理解すること、学んだ内容やそれに対する自分の考えを文章にすること等が、授業科目の違いに関わらず一般的に求められます。またこうしたスキルは学生の間だけでなく、現代社会を生きていくうえで欠かすことの出来ないものです。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 中間目標 ・様々なタイプの文章の内容を正確に理解することができる。 ・論理的な文章を書くことができる。 最終目標 ・レポート執筆に必要な情報を的確に調べることができる。 ・自らテーマを設定しレポートを執筆することができる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 学生からのフィードバックを取り入れ、最適な学習を達成できるようにつとめる。		
〔教科書〕 世界思想社編集部編(2021)『大学生 学びのハンドブック [5訂版]』世界思想社		
〔指定図書〕 飯間浩明(2008)『非論理的な人のための 論理的な文章の書き方入門』ディスカバー携書 飯間浩明(2011)『伝わる文章の書き方教室』ちくまプリマー新書 小野田博一(2010)『13歳からの作文・小論文ノート』PHP 研究所 戸田山和久(2012)『新版 論文の教室』NHK ブックス。		
〔参考書〕 読書猿 (2020) 『独学大全』ダイヤモンド社		
〔前提科目〕 なし		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 授業内の課題と期末レポートによって行う。		

<p>〔評価の基準及びスケール〕 学生便覧の評価基準に準拠します。 A:80点以上 B:70点以上 C:60点以上 D:50点以上 F:50点未満</p>	
<p>〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 大学での学習は、勉強に苦手意識がある人は克服の、もともと好きな人・得意な人はさらに伸ばすチャンスです。また一回の量は軽微ですが、授業内・予習・復習で何らかの作文・読解の課題があります。しっかり時間を確保して望んでください。</p>	
<p>〔実務経歴〕 なし</p>	
<p>授業スケジュール</p>	
第1回	<p>テーマ(何を学ぶか):オリエンテーション 内 容:自己紹介、スケジュールの確認、役割の割り振りなどを行います。</p> <p>教科書・指定図書</p>
第2回	<p>テーマ(何を学ぶか):文章の読み方① 内 容:文章の読み方について学ぶ。また読んだ文章について論評を作文する。</p> <p>教科書・指定図書:教科書1・2章</p>
第3回	<p>テーマ(何を学ぶか):文章の読み方② 内 容:文章の読み方について学ぶ。内容を要約する練習を行う。</p> <p>教科書・指定図書:教科書3章</p>
第4回	<p>テーマ(何を学ぶか):文章の読み方③ 内 容:文章の読み方について、互いに添削作業を行う。</p> <p>教科書・指定図書:指定図書からの例題</p>
第5回	<p>テーマ(何を学ぶか):レポートの書き方① 内 容:期末レポートの執筆にむけて、レポートとは何かについて理解する。</p> <p>教科書・指定図書:教科書4章</p>
第6回	<p>テーマ(何を学ぶか):レポートの書き方② 内 容:レポート執筆にむけて、自分でテーマを探す方法について学ぶ。</p> <p>教科書・指定図書:教科書5章</p>
第7回	<p>テーマ(何を学ぶか):レポート書き方③ 内 容:レポートのアウトラインを作成する方法について学ぶ。</p> <p>教科書・指定図書:指定図書からの例題</p>
第8回	<p>テーマ(何を学ぶか):資料の探し方① 内 容:レポートに必要な資料について、基本的な事項を学ぶ。</p> <p>教科書・指定図書:教科書6章</p>

第9回	<p>テーマ(何を学ぶか):資料の探し方② 内 容:資料の検索・収集のなかでも図書館、データベースの利用法について学ぶ。</p> <p>教科書・指定図書:教科書7章</p>
第10回	<p>テーマ(何を学ぶか):資料の探し方③ 内 容:集めた資料や情報を管理しまとめる方法について学ぶ</p> <p>教科書・指定図書:指定図書からの例題</p>
第11回	<p>テーマ(何を学ぶか):レポート執筆① 内 容:集めた情報をもとに最終アウトラインを作成する。</p> <p>教科書・指定図書:教科書第Ⅱ部</p>
第12回	<p>テーマ(何を学ぶか):レポート執筆② 内 容:調べた文献の要約や正確な引用の方法について学ぶ。</p> <p>教科書・指定図書:指定図書からの例題</p>
第13回	<p>テーマ(何を学ぶか):レポート執筆③ 内 容:文献の意見に対する自分の主張文の書き方について学ぶ。</p> <p>教科書・指定図書:指定図書からの例題</p>
第14回	<p>テーマ(何を学ぶか):レポート執筆④ 内 容:レポート作成の書式等について学ぶ。</p> <p>教科書・指定図書:教科書第Ⅱ部</p>
第15回	<p>テーマ(何を学ぶか):レポート執筆⑤ 内 容:期末レポートの作成と、主張の要約について学ぶ。全体とまとめを行う。</p> <p>教科書・指定図書</p>
試験	<p>期末レポート</p>