

〔科目名〕 中等教科教育法（ 商業Ⅰ ）	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕																
〔担当者〕 砂 場 孝一郎 sunaba koichiro	〔オフィス・アワー〕 時間： 勤務日 金曜日 昼食時間 場所： 5階 非常勤講師控え室	〔授業の方法〕 講義 演習																
〔科目の概要〕 ・ 高等学校の教科「商業」の教師にとって必要な商業教育に関する法知識について学習するとともに、商業科教師として備えるべき教科の指導方法や指導技術について学習する。 ・ 春学期は、商業教育の理念、教育関連法規、教育課程の編成、教育方法などについての認識と理解を得ることと、当該教科の指導能力の基礎を培うことを目的に、講義と演習を行う。																		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 ・ 本大学で修得するビジネスに関する専門科目の知識・技術をもとに、高等学校の教科「商業」の教師として、授業を効果的・効率的に指導できるようにする。 ・ 本科目を学ぶことによって、商業科教師の採用試験を受験するにあたっての基礎能力を身に付ける。																		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 1 中間目標 ・ 商業教育の歴史的変遷を踏まえ、学習指導要領の内容、商業教育の現代的課題 及び 今後の方向性を理解させる。 ・ 商業教育が、現代においてどのような性格を持ち、効用があり、役割を果たしているかを理解させる。 2 最終目標 - 教科「商業」を理解するとともに、適切に学習指導ができる教師としての資質を身に付けさせる。																		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 ・ 学生の授業評価は、素直であり、客観性がある。 よって、担当教員への板書内容や文字の大きさ、表現の方法などにも指摘があるので、留意する。 ・ また、学期の途中において、学生から授業への要望などを確認して、「実質のある授業」にして、学生自身も授業評価を学べるようにしたい。																		
〔教科書〕 <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>高等学校学習指導要領解説 商業編</td> <td>……</td> <td>必ず購入すること</td> <td>秋学期の教育法商業Ⅱでも利用</td> </tr> <tr> <td>ビジネス基礎 新訂版（実教出版）</td> <td>……</td> <td>〃</td> <td>〃</td> </tr> <tr> <td>高校簿記 新訂版（実教出版）</td> <td>……</td> <td>〃</td> <td>〃</td> </tr> <tr> <td>情報処理 新訂版（実教出版）</td> <td>……</td> <td>〃</td> <td>〃</td> </tr> </table>			高等学校学習指導要領解説 商業編	……	必ず購入すること	秋学期の教育法商業Ⅱでも利用	ビジネス基礎 新訂版（実教出版）	……	〃	〃	高校簿記 新訂版（実教出版）	……	〃	〃	情報処理 新訂版（実教出版）	……	〃	〃
高等学校学習指導要領解説 商業編	……	必ず購入すること	秋学期の教育法商業Ⅱでも利用															
ビジネス基礎 新訂版（実教出版）	……	〃	〃															
高校簿記 新訂版（実教出版）	……	〃	〃															
情報処理 新訂版（実教出版）	……	〃	〃															
〔指定図書〕 本大学の図書館は、高校教育及び高校教師採用に関連する月刊誌等が、十分に閲覧できる環境にあるため、学生には授業を通じて紹介していく。																		
〔参考書〕 商業科教育論 21世紀の商業教育を創造する 日本商業教育学会 実教出版株式会社 2019年10月15日 初版																		
〔前提科目〕 必要な教職科目を修得または履修していること																		

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) ・ 筆記小テスト・授業への参加状況・課題提出・学習意欲・学習態度等を総合的に絶対評価する。	
〔評価の基準及びスケール〕 ・ 筆記小テスト・授業への参加状況・課題提出・学習意欲・学習態度等の質を事前に示している評価の観点に基づき、100点法で絶対評価する。 ・ 授業の中で課す課題については、学生が自分の意見を持つとする意欲が評価の基準となる。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ・ 高等学校教育に関する文部科学省の施策(現行のもの 及び 2018年告示のものを合わせて)と青森県の施策の現状等を例示しながら、高等学校教育 特に、商業教育に対する 興味・関心を喚起するように授業を進める。 ・ 教員免許状の取得のみを目的とするのではなく、教員採用試験の合格を目指して取り組んで欲しい。	
〔実務経歴〕 「該当なし」	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか)：商業教育(ビジネス)とは 内 容：1 商業科教員の資質 2 商業教育の動向 教科書・指定図書 教員作成のレジュメ・資料による
第2回	テーマ(何を学ぶか)：学校教育について 内 容：1 教育制度の概要 2 憲法、教育基本法等の法制度 教科書・指定図書 教員作成のレジュメ・資料による
第3回	テーマ(何を学ぶか)：高等学校教育について 内 容：1 高等学校学習指導要領の変遷と理解 2 2018年(平成30年)告示の新学習指導要領にも触れる 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領解説「商業編」 教員作成のレジュメ・資料による
第4回	テーマ(何を学ぶか)：商業教育について 内 容：1 商業教育の変遷 2 商業教育の意義と必要性 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領 解説「商業編」
第5回	テーマ(何を学ぶか)：商業教育について 内 容：1 現行学習指導要領 教科「商業」の理解 2 2018年(平成30年)告示の新学習指導要領 教科「商業」の理解 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領 解説「商業編」
第6回	テーマ(何を学ぶか)：高等学校学習指導要領解説 「商業編」の詳細 内 容：1 実際の教育課程編成の視点 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領 解説「商業編」
第7回	テーマ(何を学ぶか)：教科「商業」の各科目 (第7回から15回 各科目の目標・取扱内容・観点別評価確認) 内 容：1 基礎的科目 (科目名：ビジネス基礎)の目標と内容 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領解説「商業編」、教科書

第8回	テーマ(何を学ぶか)：教科「商業」の各科目 内 容：1 ビジネス経済分野（科目名：ビジネス経済）の目標と内容 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領解説「商業編」
第9回	テーマ(何を学ぶか)：教科「商業」の各科目 内 容：1 マーケティング分野（科目名：マーケティング）の目標と内容 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領解説「商業編」
第10回	テーマ(何を学ぶか)：教科「商業」の各科目 内 容：1 マーケティング分野（科目名：広告と販売促進）の目標と内容 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領解説「商業編」
第11回	テーマ(何を学ぶか)：教科「商業」の各科目 内 容：1 会計分野（科目名：簿記）の目標と内容 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領解説「商業編」、教科書
第12回	テーマ(何を学ぶか)：教科「商業」の科目 内 容：1 会計分野（科目名：財務会計Ⅰ、原価計算）の目標と内容 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領解説「商業編」
第13回	テーマ(何を学ぶか)：教科「商業」の各科目 内 容：1 ビジネス情報分野（科目名：情報処理）の目標と内容 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領解説「商業編」、教科書
第14回	テーマ(何を学ぶか)：教科「商業」の各科目 内 容：1 ビジネス情報分野（科目名：電子商取引）の目標と内容 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領解説「商業編」
第15回	テーマ(何を学ぶか)：教科「商業」の各科目 内 容：1 総合的科目（科目名：課題研究、総合実践）の目標と内容 2 小テスト 教科書・指定図書 高等学校学習指導要領解説「商業編」
試 験	第15回授業の中で、まとめを目的とした筆記小テストを実施する。