

| 〔科目名〕 経営演習Ⅱ | 〔単位数〕 4単位 | 〔科目区分〕 演習科目 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|----|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|--|--|--|--|--|---|
| 〔担当者〕 紫関正博 | | 〔授業の方法〕 演習 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 〔演習テーマ〕 会計制度と現代会計、財務分析の手法の活用と企業分析の実践 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 〔演習内容〕 <p>「経営演習Ⅱ」では、「会計と財務」情報を読み解くために、伝統的な財務諸表分析の手法を整理し、企業価値評価の測定について学習します。また、現代会計の実務を学ぶとともに、会計の社会的・制度的側面を学習することで、会計に対する理解を深めます。</p> <p>演習では、財務分析あるいは会計制度と現代会計を取り扱ったテキストを輪読します。輪読の際には、分担を行い、報告の担当者は、作成したレジュメを用いて担当箇所の発表を行います。発表の機会を通じて、レジュメの作成や発表のスキルを向上させてほしいと考えています。</p> <p>ゼミの時間には、輪読以外にも、企業の経営や会計に関する話題を取り上げ、簿記と会計に関する演習も時折取り入れながら進める予定です。</p> <p>場合によっては、ゼミ生と相談の上で、演習内容を変更することもあります。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 〔科目の到達目標〕 <p>企業の「会計と財務」に関する専門知識と現代会計の実務の習得を通じて、企業の「会計と財務」情報を読み解くことを目標とします。具体的には、以下のことを到達目標とします。</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 主要な財務諸表分析の手法を活用できること。 ② 企業の「会計と財務」情報を読み解く上で必要となる専門知識と主な現代会計の実務を習得すること。 ③ 上記のことを基に、発表やレポートを作成し、企業の「会計と財務」情報を読み解いていくこと。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 〔ディプロマ・ポリシー（DP）との関係〕 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="4">学部</th> <th colspan="3">学科</th> </tr> <tr> <th>DP1</th> <th>DP2</th> <th>DP3</th> <th>DP4</th> <th>DP1</th> <th>DP2</th> <th>DP3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>○</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>○</td> </tr> </tbody> </table> | | | 学部 | | | | 学科 | | | DP1 | DP2 | DP3 | DP4 | DP1 | DP2 | DP3 | ○ | | | | | | ○ |
| 学部 | | | | 学科 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DP1 | DP2 | DP3 | DP4 | DP1 | DP2 | DP3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ○ | | | | | | ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 〔前提条件〕 <ul style="list-style-type: none"> ・積極的にゼミに参加することが求められます。 ・日商簿記3級程度の知識。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 〔学修の課題、評価の方法〕（テスト、レポート等） <ul style="list-style-type: none"> ・ゼミへの参加度と発表、レポート（2回程度、そのうちの1回は、企業分析レポートを予定）を総合して評価する。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 〔教科書等〕 (教科書) <ul style="list-style-type: none"> ・松村勝弘・松本敏史・篠田朝也・西山俊一 著『新訂版 財務諸表分析入門—Excel®でわかる企業力—』, 株式会社ビーケーシー, 2015年。 ・伊藤邦雄『新・現代会計入門(第6版)』, 中央経済社, 2024年。 <p>※テキストは変更する場合がありますので、初回の授業で提示します。</p> (参考書) <ul style="list-style-type: none"> ・郡司 健 著『現代会計の基礎と応用』, 中央経済社, 2019年。 ・鈴木義夫・千葉修身 著『会計研究入門—“会計はお化けだ!”』, 森山書店, 2015年。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 〔実務経歴〕 | |
|-------------------|--|
| 該当なし | |
| 授業スケジュール | |
| 時期 | テーマと内容 |
| 第1回 ～ 第3回 | テーマ:会計理論と会計実務① 内 容:社会的・制度的現象としての会計(1) |
| 第4回 ～ 第8回 | テーマ:伝統的な財務諸表分析 内 容:安全性, 収益性などの財務諸表分析を使った事例 |
| 第9回 ～ 第10回 | テーマ:連結財務諸表の分析 内 容:セグメント情報, キャッシュ・フロー分析 |
| 第11回 ～ 第15回 | テーマ:現代会計の実務 内 容:代表的な現代会計の実務(リース会計, 無形資産の会計など) |
| 第16回 ～ 第17回 | テーマ:会計理論と会計実務② 内 容:社会的・制度的現象としての会計(2) |
| 第18回 ～ 第21回 | テーマ:企業価値評価 内 容:資本コスト, WACC, EVA |
| 第22回 ～ 第23回 | テーマ:有価証券報告書 内 容:有価証券報告書の構造と内容 |
| 第24回 ～ 第28回 | テーマ:企業分析の実践 内 容:企業による「会計と財務」情報の分析と企業分析レポートの作成 |
| 第29回 ～ 第30回 | テーマ:企業分析のまとめ 内 容:企業による「会計と財務」情報の分析の発表とまとめ |