

## 図書寄贈申込書

平成 年 月 日

青森公立大学図書館長 様

寄贈申込者

ご住所

ご連絡先

氏名

印

下記のとおり、図書を寄贈したいので、申し込みます。

### 記

#### 1. 寄贈図書の書名、冊数等

書名： \_\_\_\_\_ 外 \_\_\_\_\_ 冊

※ 寄贈図書リスト 別紙のとおり \_\_\_\_\_ 枚

#### 2. 寄贈の目的

---

#### 【留意事項】

- 別に定める「受入基準」に基づき、申し込まれた図書について受入れの可否を決定した後、その結果を寄贈図書受入決定通知書により通知します。
- 通知が届きましたら、受入れが決定した図書を図書館の窓口までお持ちいただくか、ご送付ください。(送料が発生する場合は寄贈者様のご負担でお願いいたします。)
- ご持参・ご送付いただいた図書の現物を確認させていただき、汚損・破損の状況により、お受けできない場合があります。
- 寄贈後の図書の配架場所や取扱いについては、図書館にご一任ください。