

公立大学法人青森公立大学 臨時職員募集要項

公立大学法人青森公立大学 臨時職員を次のとおり募集いたします。

また、ハローワーク青森（青森公共職業安定所）を通じても募集いたします。

1. 募集内容・勤務条件

職種	臨時職員（図書館）	
勤務地 勤務時間	青森公立大学 図書館	<p>ア. 授業がある期間 平日①8:30～16:30 ②12:00～20:00 土曜日（月2回程度）①8:30～16:30 ②9:00～17:00</p> <p>イ. 定期試験初日の一週間前から試験終了日までの期間 （土、日、祝日を含む） ①8:30～16:30 ②13:30～21:30 （参考）2019年度定期試験：7月26日（初日）～8月1日、1月27日（初日）～1月31日</p> <p>ウ. 学生の夏休み・冬休み・春休み期間 平日のみ①8:30～16:30 ②9:00～17:00</p> <p>いずれも実労働時間7時間15分（休憩45分） 時間外勤務等有 ※勤務時間については、相談に応じます。</p>
職務内容	<p>図書館業務に関する事務補助（貸出返却、図書の整理など） その他、共通事項として電話・窓口対応、印刷などの一般的な事務補助 ※事前に告知したうえで、職務内容・配置場所が変更になることがあります。</p>	
資格等	<p>司書資格を有する者または図書館での勤務経験が有る者が望ましい パソコンの操作能力（Word、Excelなど）</p>	
募集人数	1名程度	
休日	<p>勤務日以外の土曜日、定期試験期間外の日曜日及び祝日、年末年始(12/29～1/3) その他、大学が指定する日 ただし、休日出勤の場合は同一週の他の曜日に振替休日付与</p>	
採用予定日	2019年6月1日を予定としていますが、相談に応じます。	
雇用期間	<p>採用日から3年以内 ※2019年6月1日採用の場合、2022年5月31日まで 契約の更新はありません。また、1年ごとに実施する勤務成績の評価結果によっては、 途中解雇される場合があります。</p>	
待遇	<p>本学規定による【時間給与(810円)、通勤手当、社保、雇用、労災有】</p>	

2. 試験の方法及び日時

書類選考及び面接	受験申込書到着後、7日（土日祝日除く）以内に直接本人に電話で連絡
----------	----------------------------------

3. 受験手続

受験申込書の請求	募集要項及び申込書は以下の方法で取得できます。 ①青森公立大学ホームページからダウンロード ②青森公立大学事務局で配布
提出書類	本学の受験申込書
応募方法	郵送または持参 ※持参による受付：午前8時30分～午後5時まで（土・日・祝日を除く）
その他	・募集は途中で締め切ることがあります。 ・受験申込書は返却いたしませんので、ご了承ください。

4. 問い合わせ及び受験申込書提出先

030-0196 青森市合子沢字山崎153-4 Tel: 017-764-1555 公立大学法人青森公立大学事務局 総務企画グループ 総務企画チーム 工藤
--