

## 青森公立大学国際芸術センター青森 学芸員 募集要項

---

1 募集職種：学芸員

2 募集人員：1名

3 担当業務

(1) 主に国際芸術センター青森で行う次の業務

①アーティスト・イン・レジデンス事業の企画運営

②ワークショップ及び芸術講座の実施

③施設管理補助

(2) 学芸員自身の芸術関連研究及び青森公立大学の学部教養科目の授業（必要に応じて担当する場合があります。）

(3) 大学等の行事に係る業務

(4) その他必要な業務

4 応募資格

以下の条件を全て満たす者

(1) 学芸員の資格を有する者

(2) 美術館または類似施設において展示や各種行事等の企画・運営等の活動経験を有する者

(3) 実践的な英会話能力を有する者（海外アーティストの方との日常会話能力以上）

※アーティスト・イン・レジデンス事業の経験があることが望ましい。

5 採用時期：令和6年4月1日（予定）

6 雇用形態：正規職員（学芸員）※定年制

7 応募書類

封筒の表に「学芸員応募書類」と朱書きの上、下記の書類を簡易書留郵便又は宅配便等、配達状況が確実に記録される方法で送付すること。

(1) 履歴書（本学所定の履歴書を利用し、高等学校卒業後の学歴及び大学卒業後の職歴等をすべて記載してください。）

(2) これまでの活動及び実績を示す資料（様式は任意）

※履歴書は、<https://www.nebuta.ac.jp/university-information/careers>に掲載しておりますので、ダウンロードしてお使いください。

8 応募締切：令和5年11月10日（金） 17:00必着（日本時間）

※提出された応募書類は一切返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

## 9 選考方法

### (1) 一次選考：「書類審査」

- ・書類審査の合格者には、令和5年11月17日（金）までに本人宛にメール及び郵送にて通知します。

### (2) 二次選考：「小論文試験」及び「面接審査」【11月下旬～12月上旬を予定】

- ・二次試験詳細は、一次選考通過者に別途通知します。なお、試験に伴う旅費は、本人の負担となります。
- ・二次試験の合格者には、令和5年12月中に本人宛にメール及び郵送にて通知します。

区分（予定）	内容	備考
9：15～	受付開始	場所：青森公立大学 大学院棟
9：45～	全体の注意事項等の説明	
10：00～11：30	小論文試験（90分間）	表現力、思考力等を評価
11：30～12：45	昼食休憩	
12：45～	面接の注意事項等の説明	
13：00～	個人面接試験 (英会話力の試験を含む)	・1人につき30分程度 ・知識、態度、英会話能力等を評価

## 10 給与等（令和5年4月現在）

### (1) 給料月額及び諸手当：公立大学法人青森公立大学職員給与規程等によります。

(参考)初任給/大学卒の場合 191,700円～ ※職歴等により変更となる場合があります。

### (2) 賞与：年2回支給

### (3) 昇給：原則、勤務成績により年1回

### (4) 退職手当：有（公立大学法人青森公立大学職員退職手当規程による）

### (5) 休暇：年次有給休暇、特別休暇など

### (6) 就業場所：青森公立大学（国際芸術センター青森）

### (7) 試用期間：採用の日から起算して6月間

### (8) 就業時間：1日7時間45分（8：30～17：00／9：30～18：00）

### (9) 休憩時間：45分（12：00～12：45）

### (10) 休日：シフト制による週休2日、年末年始及び法人が指定する日

### (11) 時間外労働：あり（月平均30時間程度）

### (12) 採用に伴う赴任旅費の支給：なし

### (13) 加入社会保険：公立学校共済組合、雇用保険、地方公務員災害補償基金

※詳細については、以下 URL から各種規程等を参照ください。

<https://www.nebuta.ac.jp/university-information/articles-of-incorporation-regulation>

## 11 お問い合わせ先及び送付先

〒030-0196 青森県青森市大字合子沢字山崎 153-4

青森公立大学 事務局 総務企画グループ 総務企画チーム 吉岡・千葉

Tel 017-764-1555（受付時間：8：30～18：00※土曜日・日曜日・祝日を除く）