

※受験番号

1	ふりがな										
	氏 名										
2	生年月日 性 別	平成      年      月      日 生						性別			
		(令和6年4月1日現在      歳)									
3	現 住 所	(〒      ) 都 道 府 県 _____ _____									
※アパート等の場合は、室番号まで詳しく記入してください。											
4	電 話	自 宅	(      )      -      (      )      -      (      )				携 帯	(      )      -      (      )			
			メールアドレス：								
5	緊急連絡先	(〒      )      ※現住所以外の連絡先（実家等）があれば記入してください。 TEL (      )      -      (      )      方									
6	学 歴	学校名	学部	学科	期 間	○で囲む					
		中学校	_____	_____	H・R    年    月から H・R    年    月まで	卒・(    ) 年在 卒業見込・中退					
					H・R    年    月から H・R    年    月まで	卒・(    ) 年在 卒業見込・中退					
					H・R    年    月から H・R    年    月まで	卒・(    ) 年在 卒業見込・中退					
					H・R    年    月から H・R    年    月まで	卒・(    ) 年在 卒業見込・中退					
					H・R    年    月から H・R    年    月まで	卒・(    ) 年在 卒業見込・中退					
7	職 歴	勤務先名称	所在地	仕事の内容			在職期間				
	※雇用区分（正規・非正規（臨時職員等）に○印を記入してください。	(雇用区分：正規・非正規・派遣)					H・R    年    月から H・R    年    月まで				
		(雇用区分：正規・非正規・派遣)					H・R    年    月から H・R    年    月まで				
		(雇用区分：正規・非正規・派遣)					H・R    年    月から H・R    年    月まで				
8	免許・資格	(      年      月)	(      年      月)	(      年      月)	(      年      月)	(      年      月)					
	(取得年月日)	取得    ・ 取得見込	取得    ・ 取得見込	取得    ・ 取得見込	取得    ・ 取得見込	取得    ・ 取得見込					
9	※受験をするに当たり配慮が必要な場合、その内容を具体的に記入してください。										

10	<p>この申込書すべての記載事項に相違ありません。また、欠格事項※のいずれにも該当していません。</p> <p>令和           年           月           日</p> <p>(自署してください。)                         氏名</p>
----	--

※欠格事項の内容は、公立大学法人青森公立大学専任職員採用試験実施要項「2 受験資格」欄(2)①から③に記載のとおりです。

【受験申込の方法】

- 1 受験申込書に必要事項を漏れなく記入し、必ず写真を貼る。
- 2 はがきの表面（宛先記載面）に受験票郵送先の住所及び氏名を記入する。（私製はがきの場合は、通常はがきと同じ大きさのもので、63円切手を貼付したものに限る。）
- 3 右の受験票に氏名を記入する。
- 4 受験票を切り取り線に沿って切り取り、はがきの裏面（宛先記載面でない面）に、はがれないようにしっかりとのり付けをする。
- 5 受験申込書、受験票を貼ったはがき、志望理由書を青森公立大学事務局総務企画グループ総務企画チームへ、持参又は郵送（推奨）で提出する。  
※封筒の表に「専任事務職員採用試験申込」と朱書きし、郵送の場合、簡易書留郵便等の確実な方法で送付すること。  
※受領証は、受験票が届くまで必ず保管しておくこと。

郵便はがき

（あなたの住所）

（あなたの氏名）

様

はがき裏面

令和5年度 公立大学法人青森公立大学  
専任事務職員採用試験 受験票

試験職種 一般事務

氏名

（写真欄）

【第一次試験】  
日時 令和6年1月21日(日)  
午前9時00分 開始  
※受付は午前8時30分から開始します。  
場所 青森公立大学  
【持参するもの】  
・受験票（このはがき）  
・筆記用具  
（HBの鉛筆、消しゴム）  
・昼食

令和 年 月 撮影

（切り取り線）

令和5年度 公立大学法人青森公立大学  
専任事務職員採用試験 受験票

試験職種

受験番号

一般事務

氏名

（写真欄）

【第一次試験】  
日時 令和6年1月21日(日)  
午前9時00分 開始  
※受付は午前8時30分から開始します。  
場所 青森公立大学  
【持参するもの】  
・受験票（このはがき）  
・筆記用具  
（HBの鉛筆、消しゴム）  
・昼食

令和 年 月 撮影

【受験に当たっての注意】  
1 大学敷地内は全面禁煙です。  
2 ゴミはすべて持ち帰ってください。  
3 すべての試験が終了するまで外出できません。  
  
【試験当日に必ず確認し、下記 □ に✓印を記入してください。】  
☐ 私は体調に問題はなく、以下のいずれにも該当しません。  
① 新型コロナウイルス感染症などに罹患し治癒していない。  
② 発熱や咳などの風邪の症状が続く、強いだるさ(倦怠感)、息苦しさ(呼吸困難)のいずれかの症状があって新型コロナウイルスの感染が疑われる。

（切り取り線）

◎受験申込書・受験票 記入上の諸注意

- ・「※受験番号」欄を除くすべての欄に、黒のボールペンで漏れなく記入してください。なお、数字は算用数字を用いてください。（こすると消えるペンを使用して記入したものは受け付けません。）
- ・「6 学歴」欄及び「7 職歴」欄については、予備校・アルバイト等のすべてを記入し、空白期間がないようにしてください。なお、雇用区分(正規・非正規(臨時職員等))もわかるように記入してください。
- ・「6 学歴」欄には中学校から順次記入してください。学部・学科名等は正確に記入してください。なお、定時制及び通信制の場合は、学校名の下に( )で付記してください。
- ・無職の期間がある場合には、「7 職歴」の「勤務先名称」欄に「無職」と、「在职期間」欄にその期間を記入してください。
- ・記載欄が不足する場合は、適宜用紙を貼って記入してください。
- ・誤って記入した場合は、その部分に線を引きその上に訂正印を押してください。

《第一次試験会場》  
青森公立大学 青森県青森市大字合子沢字山崎153-4

《交通手段》 ※土日はバスの運行本数が減りますのでご注意ください。

\***青森駅** から、青森市営バス・JRバス「青森公立大学前」又は「モヤヒルズ」行きて約40分



※自家用車で来場する場合は、現地の案内に従い、本学駐車場をご利用ください。