

SYLLABUS

2024 年度 秋学期

1 年次

青森公立大学

経営経済学部

目 次

科目群	授業科目名	単位	区分	担当教員	ページ
アカデミック・コモンページ シツクス	英語ⅡA (全学科、全クラス共通)	②	必修	エシアナ ベネス	1
				江連 敏和	
				香取 真理	
				高杉 純子	
				成田 芙美	
	英語ⅡB (全学科、全クラス共通)	②	必修	江連 敏和	5
				小野寺 進	
				香取 真理	
				高杉 純子	
				丹藤 永也	
				成田 芙美	
	ロシア語入門	(4)	選択	トルストグーゾフ, A	8
	韓国語入門	(4)	選択	李 恵慶	12
	中国語入門	(4)	選択	呉 蘭	16
	対人コミュニケーション (経済学科)	②	必修	植田 栄子	20
	情報リテラシーⅡ	(2)	選択	神山 博	23
	健康とスポーツⅡ	(1)	選択	今村 秀司	26
教養科目	人間の心理	(4)	選必	鈴木 郁生	29
	芸術の創造 ※9月開講	(2)	選必	O-JUN	33
	社会と人間	(2)	選必	※春学期開講済み	-
キャリア教育科目	キャリア形成論 (経済学科)	(2)	選必	長谷川 美千留	37

【注】自分が履修するクラスの担当教員ページを確認してください。

目 次

科目群	授業科目名	単位	区分	担当教員	ページ
専門科目	経営学科	②	必修	池田 享誉	40
				紫関 正博	41
				長谷川 美千留	42
				藤沼 司	43
				行本 雅	44
		④	必修	丁 圈鎮	45
		②	必修	風間 信隆	50
		②	必修	行本 雅	54
		(2)	選必	小松原 聡	57
		(2)	選必	中川 宗人	61
		(2)	選必	金子 輝雄	64
		(2)	選必	池田 享誉	67
		(2)	選必	内藤 周子	70
		(4)	選択	森 統	73
	経済学科	②	必修	青山 直人	77
				樺 克裕	
				巽 一樹	
				七宮 圭	
				橋本 悟	
		④	必修	森 統	73
		②	必修	大矢 奈美	81
				樺 克裕	
				木立 力	
				巽 一樹	
				七宮 圭	
				橋本 悟	
		②	必修	木立 力	84
				大矢 奈美	
		(2)	選必	七宮 圭	87
		(2)	選択	金子 輝雄	64
		(2)	選択	池田 享誉	67
	地域みらい学科	②	必修	小寺 将太	90
		②	必修	三浦 英樹	93
		②	必修	野坂 真	96
		②	必修	渡部 鮎美	99
		②	必修	木暮 祐一	102
		(2)	選必	小松原 聡	57
		(2)	選必	中川 宗人	61

2020年度及び2021年度入学生へ（学籍番号の上位4桁が「1200～」 「1210～」で始まる学生）

- (1) 「英語ⅡA」は、2020年度・2021年度入学生カリキュラム「Advanced Business English A」の読替科目です。
- (2) 「英語ⅡB」は、2020年度・2021年度入学生カリキュラム「Advanced Business English B」の読替科目です。
- (3) 「財務会計論（4単位）」の履修について
- ① 春学期開講の「財務会計論Ⅱ（2単位）」を履修登録すること。
 - ② 秋学期開講の「財務会計論Ⅰ（2単位）」を履修登録すること。
 - ③ 春学期と秋学期を総合して成績評価を行う。
 - ④ 成績評価は同一年度内で完結とし、翌年度以降へは持ち越さない。
- ※今年度の春学期科目を履修せずに、今年度の秋学期科目を履修しても、評価の対象にはなりません。
- ※今年度の春学期科目を履修した場合でも、今年度の秋学期科目を履修しなかった場合は、評価の対象にはなりません。

2019年度以前入学生へ（学籍番号の上位4桁が「1170～」 「1180～」 「1190～」で始まる学生）

- (1) 「Advanced Business English（4単位）」の履修について
- ① 秋学期開講の「英語ⅡA」と「英語ⅡB」の両方を履修登録すること。
 - ② 「英語ⅡA」と「英語ⅡB」を総合して成績評価を行う。
 - ③ 成績評価は同一年度・同一学期内で完結とし、翌年度以降へは持ち越さない。
- ※片方のみを履修しても、評価の対象にはなりません。
- (2) 「財務会計論（4単位）」の履修について
- ① 春学期開講の「財務会計論Ⅱ（2単位）」を履修登録すること。
 - ② 秋学期開講の「財務会計論Ⅰ（2単位）」を履修登録すること。
 - ③ 春学期と秋学期を総合して成績評価を行う。
 - ④ 成績評価は同一年度内で完結とし、翌年度以降へは持ち越さない。
- ※今年度の春学期科目を履修せずに、今年度の秋学期科目を履修しても、評価の対象にはなりません。
- ※今年度の春学期科目を履修した場合でも、今年度の秋学期科目を履修しなかった場合は、評価の対象にはなりません。

[科目名] 英語 IIA	[単位数] 2 単位	[科目区分] アカデミック・コモン・ ベーシックス
[担当者] エシアナ他	[オフィス・アワー] 時間: to be announced 場所: to be announced	[授業の方法] 講義
[科目の概要] English IIA aims to provide students with the practical skills that they will require for a successful career in an increasingly multinational, and globalized economy and labor market of modern-day Japan. It advances further students' proficiency in English as it follows on from English 1A (英語 IA) provided in the spring semester. English IIA builds upon this foundation to enhance learning outcomes. With a focus on 'listening and speaking', it teaches a wide range of real-world communication skills that employers seek, such as social skills, basic interview and presentation skills, and basic writing skills (e.g., writing drafts of spoken reports), in a variety of settings, with many opportunities for students to engage in meaningful practical exercises.		
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] As alluded to above, with the increasing diversity in background of both employees and employers alike, driven by various national and international dynamics, and with English language often the medium of communication, effective communication skills are therefore paramount in order to thrive in these diverse and dynamic societies and business environments.		
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] The module is designed to equip students with the skills that they require to be able to communicate effectively whether in personal, social, or business situations. With a textbook specifically selected to enhance that aspect of learning, it emphasizes listening and speaking skills along with critical thinking, whilst also developing writing skills. The exercises provide excellent opportunities for the practical application of skills learned. It is the expectation that proficiency in the use of English language, of the nature studied, will be improved by the end of the semester.		
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] The teachers should: 1. Check that students understand the course content correctly. 2. Keep pace with the students' progress (as a result, the course schedule shown below may be subject to change). 3. Help students learn by themselves and provide support and advice for further learning.		
[教科書] <i>Unlock 2B Listening Speaking & Critical Thinking Student Book, Second Edition</i> by Stephanie Dimond-Bayir and Kimberley Russell with Chris Sowton, Jennifer Farmer and Carolyn Flores Cambridge University Press ISBN: 978-1-009-36493-5		
[指定図書] to be announced		
[参考書] to be announced		

〔前提科目〕 none	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等)	
▪ In-class performance: 30 % (this may include coursework, tests/quizzes, attendance, and other activities) ▪ Final Examination: 60 % ▪ G-TELP Test: 10 % ▪ In addition, five points (5 %) will be added upon successful completion and submission of ReallyEnglish assessment.	
〔評価の基準及びスケール〕	
▪ A=80% or more ▪ B=70-79%, ▪ C=60-69%, ▪ D=50-59%, ▪ F=less than 50%-	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕	
1. Prepare for every class by studying beforehand. 2. Attend every class and be punctual. 3. Hand in every work assigned. 4. Bring and use your dictionaries. 5. Study for your test(s) and final exams.	
〔実務経歴〕	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): Sports and Competition (1) 内 容: Unusual Sports: Kasparov versus Deep Blue ▪ Vocabulary for sports ▪ Conditionals ▪ Building a strong argument 教科書・指定図書 Unit 1
第2回	テーマ(何を学ぶか): Sports and Competition (2) 内 容: Unusual Sports: Kasparov versus Deep Blue ▪ Vocabulary for sports ▪ Conditionals ▪ Building a strong argument 教科書・指定図書 Unit 1
第3回	テーマ(何を学ぶか): Sports and Competition (3) 内 容: Unusual Sports: Kasparov versus Deep Blue ▪ Vocabulary for sports ▪ Conditionals ▪ Building a strong argument 教科書・指定図書 Unit 1

第4回	テーマ(何を学ぶか): Sports and Competition (4) 内 容: Unusual Sports: Kasparov versus Deep Blue ▪ Vocabulary for sports ▪ Conditionals ▪ Building a strong argument 教科書・指定図書 Unit 1
第5回	テーマ(何を学ぶか): Business (1) 内 容: Business Projects: Food in Coffee Shops ▪ Phrasal verbs ▪ Comparatives and superlatives ▪ Identify solutions to problems 教科書・指定図書 Unit 2
第6回	テーマ(何を学ぶか): Business (2) 内 容: Business Projects: Food in Coffee Shops ▪ Phrasal verbs ▪ Comparatives and superlatives ▪ Identify solutions to problems 教科書・指定図書 Unit 2
第7回	テーマ(何を学ぶか): Business (3) 内 容: Business Projects: Food in Coffee Shops ▪ Phrasal verbs ▪ Comparatives and superlatives ▪ Identify solutions to problems 教科書・指定図書 Unit 2
第8回	テーマ(何を学ぶか): Business (4) 内 容: Business Projects: Food in Coffee Shops ▪ Phrasal verbs ▪ Comparatives and superlatives ▪ Identify solutions to problems 教科書・指定図書 Unit 2
第9回	テーマ(何を学ぶか): People (1) 内 容: Presentation about creative people: Trach artist ▪ Adjective endings <i>-ed</i> and <i>-ing</i> ▪ The past continuous (past continuous and past simple) ▪ Evaluating the importance of information 教科書・指定図書 Unit 3
第10回	テーマ(何を学ぶか): People (2) 内 容: Presentation about creative people: Trach artist ▪ Adjective endings <i>-ed</i> and <i>-ing</i> ▪ The past continuous (past continuous and past simple) ▪ Evaluating the importance of information 教科書・指定図書 Unit 3
第11回	テーマ(何を学ぶか): People (3) 内 容: Presentation about creative people: Trach artist ▪ Adjective endings <i>-ed</i> and <i>-ing</i> ▪ The past continuous (past continuous and past simple) ▪ Evaluating the importance of information 教科書・指定図書 Unit 3
第12回	テーマ(何を学ぶか): People (4) 内 容: Presentation about creative people: Trach artist ▪ Adjective endings <i>-ed</i> and <i>-ing</i> ▪ The past continuous (past continuous and past simple) ▪ Evaluating the importance of information

	教科書・指定図書 Unit 3
第13回	テーマ(何を学ぶか): The Universe (1) 内 容: Space travel: Empire of the Sun ▪ Vocabulary for problems and solutions ▪ The second conditional ▪ Finding the best solution to a problem 教科書・指定図書 Unit 4
第14回	テーマ(何を学ぶか): The Universe (2) 内 容: Space travel: Empire of the Sun ▪ Vocabulary for problems and solutions ▪ The second conditional ▪ Finding the best solution to a problem 教科書・指定図書 Unit 4
第15回	テーマ(何を学ぶか): The Universe (3) 内 容: Space travel: Empire of the Sun ▪ Vocabulary for problems and solutions ▪ The second conditional ▪ Finding the best solution to a problem 教科書・指定図書 Unit 4
試 験	Final Examination

[科目名] 英語ⅡB	[単位数] 2 単位	[科目区分] アカデミック・コモン ベーシックス
[担当者] エシアナ ベネス 他	[オフィス・アワー] 時間: to be announced 場所: to be announced	[授業の方法] 講義
[科目の概要] This course aims to improve students' proficiency in practical English. It will help students acquire general communication skills such as reading and writing skill, understanding English content, exchanging ideas, and so on. Students will participate in pair and group activities aimed at developing and fostering these skills during the course of the module. Furthermore, they will be able to upgrade their intercultural skills, and understanding in an increasingly interconnected world.		
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] Nowadays, in our globalized world, the demand for general communication skills in English is greater than ever. These skills are playing an increasingly important role in not only daily life but also various business scenes and studies. The module will help students further grow in both business and academic fields.		
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] The emphasis of this course is on providing students with the skills to communicate effectively in English in a variety of social and business situations. During the class, students will undertake specific activities aimed at building their skills and confidence in the target language. By the end of the semester, students will have improved their proficiency and confidence in the use of the English language.		
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] The teachers should: 1. check whether students understand correctly. 2. keep pace with the students' progress. (For this purpose, the course schedule shown below could be changed). 3. help students learn by themselves and give some advice for further learning.		
[教科書] <i>Reading Pass 3</i> [second edition] by Andrew E. Bennett NAN'UN-DO ISBN: 978-4-523-17776-0		
[指定図書] to be announced		
[参考書] to be announced		
[前提科目] none		

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) Daily class performance: 30 % (This may include quizzes and other activities, homework, attendance, etc.) Final Test: 60 % G-TELP: 10 % In addition, five points will be added when a copy of the certificate of Reallyenglish is submitted.	
〔評価の基準及びスケール〕 A=80% or more B=70-79%, C=60-69% D=50-59% F=less than 50%-	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 Four Important Rules: 1. Prepare for every class and the final test. 2. Attend every class and don't be late. 3. Hand in every work assigned. 4. Bring and use dictionaries.	
〔実務経歴〕	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): Pro Gaming 内 容: Reading (Pre-Post Activity), Vocabulary & Phrase Building 教科書・指定図書 Unit 1
第2回	テーマ(何を学ぶか): Pro Gaming / The Blogosphere 内 容: Writing about the Article, Grammar & Listening Exercise, Listening Activity, Discussion / Reading (Pre-Post Activity) 教科書・指定図書 Units 1-2
第3回	テーマ(何を学ぶか): The Blogosphere 内 容: Vocabulary & Phrase Building, Writing about the Article, Grammar & Listening Exercise, Listening Activity, Discussion 教科書・指定図書 Unit 2
第4回	テーマ(何を学ぶか): Organic Food 内 容: Reading (Pre-Post Activity), Vocabulary & Phrase Building 教科書・指定図書 Unit 3
第5回	テーマ(何を学ぶか): Organic Food / Franchises 内 容: Writing about the Article, Grammar & Listening Exercise, Listening Activity, Discussion / Reading (Pre-Post Activity) 教科書・指定図書 Units 3-4
第6回	テーマ(何を学ぶか): Franchises 内 容: Vocabulary & Phrase Building, Writing about the Article, Grammar & Listening Exercise, Listening Activity, Discussion 教科書・指定図書 Unit 4

第7回	テーマ(何を学ぶか): Character Culture 内 容: Reading (Pre-Post Activity), Vocabulary & Phrase Building 教科書・指定図書 Unit 5
第8回	テーマ(何を学ぶか): Character Culture / Language Change 内 容: Writing about the Article, Grammar & Listening Exercise, Listening Activity, Discussion / Reading (Pre-Post Activity) 教科書・指定図書 Units 5-6
第9回	テーマ(何を学ぶか): Language Change 内 容: Vocabulary & Phrase Building, Writing about the Article, Grammar & Listening Exercise, Listening Activity, Discussion 教科書・指定図書 Unit 6
第10回	テーマ(何を学ぶか): Unlocking Motivation 内 容: Reading (Pre-Post Activity), Vocabulary & Phrase Building 教科書・指定図書 Unit 7
第11回	テーマ(何を学ぶか): Unlocking Motivation / Yellow Dust Storms 内 容: Writing about the Article, Grammar & Listening Exercise, Listening Activity, Discussion / Reading (Pre-Post Activity) 教科書・指定図書 Units 7-8
第12回	テーマ(何を学ぶか): Yellow Dust Storms 内 容: Vocabulary & Phrase Building, Writing about the Article, Grammar & Listening Exercise, Listening Activity, Discussion 教科書・指定図書 Unit 8
第13回	テーマ(何を学ぶか): The End of Privacy 内 容: Reading (Pre-Post Activity), Vocabulary & Phrase Building 教科書・指定図書 Unit 9
第14回	テーマ(何を学ぶか): The End of Privacy / Going Carbon Neutral 内 容: Writing about the Article, Grammar & Listening Exercise, Listening Activity, Discussion / Reading (Pre-Post Activity) 教科書・指定図書 Units 9-10
第15回	テーマ(何を学ぶか): Going Carbon Neutral 内 容: Vocabulary & Phrase Building, Writing about the Article, Grammar & Listening Exercise, Listening Activity, Discussion 教科書・指定図書 Unit 10
試 験	

〔科目名〕 ロシア語入門	〔単位数〕 4 単位	〔科目区分〕 アカデミック・ コモンベシックス
〔担当者〕 トルストグーゾフ・A TOLSTOGUZOV ALEXANDER	〔オフィス・アワー〕 時間: 場所:	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 本科目は、ロシア語を勉強しようとする学生のための入門の科目である。この科目の総合目的は、初歩的なロシア語能力の習得である。授業中に使うロシア語教科書「テレモーク」初級編の最大の特徴は、新しいタイプの統合型教材のことである。具体的には、学習者の語彙と文法の知識を基にして4つの言語能力（聞く、読む、話す、書く）を獲得するように構成されている。 この教科書で定めたロシア語の学習目標は、 1. ロシア語の「コミュニケーション活動を重視し、日常的な会話のバリエーションを増やす」こと、 2. ロシア語会話を重点内容に位置付け、必要に応じて文法知識の理解を図ることである。 ロシア語の文法は複雑であるが、この教科書は最小限の文法で乗り切っている。ロシア語表現をできあいの形で覚え、いくつものパターンを蓄えて、実用に備えている。 教科書の内容と構成として次の4点を設定する。 1. 各課とも「新出単語、聞く、読む、話す、書く」の構成である。 2. 1冊につき30課の構成とする。 3. 使用語彙は、1冊につき300語を目途とする。 4. 練習問題編を別冊で作成し、応用訓練の一助とする。 この教科書では学生自身の積極的な授業参加を前提にしている。たとえば、授業では学生の応答を得た後に、次の指導が展開される場面が随所にあり、授業と家庭学習が練習問題編によって直結していることも、その一例である。 授業の内容を面白くするために沢山の笑い話、小話とジョークを使う。 また、学生が図書館の資料を使って独学できる。		
〔授業科目群・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 ロシア語の知識は幅広い範囲の仕事場（会社、国家機関、文化団体）で使用できる。英語と並びロシア語を話せるならキャリアのための可能性はより広くなる。将来の自分の目的に合わせて勉強ができる。 この段階では、できるだけロシア語で会話をし、学生達がロシア語に自然に慣れ、次の段階のロシア語の勉強のために基礎をつくる。 この科目から始まるロシア語の知識を習得すると青森に住んでいるロシア人、ロシアから来ているロシア人とのコミュニケーションをとることができる。希望があれば、国内での簡単なボランティア活動をするチャンスも与えることができる。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 授業で得た知識で日常生活や文化を話題としたロシア語の日常会話ができる。そのため、授業中に黙ってもらうのではなく、恥ずかしがらないで沢山話してもらうようにする。そして、さほど難しくないロシア語の文章は辞書を用いて読めるようになる。 その他、授業中に勉強したロシアという異文化の国についての理解度を高めることを目標とする。 期末試験では、学生が秋学期で覚えた基礎文法と基本単語と会話のパターンをいかに習得したか、新しく習ったことをいかに将来で使うことができるか確かめる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 1. 以前はたまにシラバス通り進むことができなかったことがありますが、これからはシラバスに書かれた内容通りに進めたいと思う。 2. 授業の効果を高めるために重要な所を繰り返し、強調し、練習させる。		

〔教科書〕 ロシア語教科書「テレモーク」初級編、2007年。	
〔指定図書〕 和露辞典 露和辞典	
〔参考書〕 「ロシア語文法ハンドブック」、寺田吉孝、2004年	
〔前提科目〕 なし	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 授業態度、出席を総合的に評価する。	
〔評価の基準及びスケール〕 A：85%—100% B：75%—84% C：65%—74% D：55%—64% F：54%以下	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 学生達には授業に積極的に参加することを期待している。 そして、学生達は教科書の内容だけではなく、自分の関心に合う単語を学ぶことを期待している。	
〔実務経歴〕 当該なし	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか):第1課 内 容:アルファベット 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 3—4
第2回	テーマ(何を学ぶか):第2課 内 容:アクセントをつけよう 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 5—6
第3回	テーマ(何を学ぶか):第3課 内 容:そことあそこ 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 7—8
第4回	テーマ(何を学ぶか):第4課 内 容:彼、彼女、彼(彼女)ら 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 9—10
第5回	テーマ(何を学ぶか):第5課 内 容:だれが?なにが?どこで? 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 11—12

第6回	テーマ(何を学ぶか):第6課 内 容:調子はどうですか 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 13－15
第7回	テーマ(何を学ぶか):第7課 内 容:あなたのお名前は 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 16－17
第8回	テーマ(何を学ぶか):第8課 内 容:イエスとノー 教科書・指定図書:「テレモーク」p. 33－35
第9回	テーマ(何を学ぶか):第9課 内 容:ちょっと伺いますが、... 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 20－21
第10回	テーマ(何を学ぶか):第10課 内 容:いいですか? だめです! 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 22－23
第11回	テーマ(何を学ぶか):中間テスト;第11課 内 容:私の持ち物はどこだろう 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 27－29
第12回	テーマ(何を学ぶか):第12課 内 容:これは私の家族です 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 30－32
第13回	テーマ(何を学ぶか):第13課 内 容:どうか、～をください 教科書・指定図書:「テレモーク」p. 33－35
第14回	テーマ (何を学ぶか) : 第14課 内 容 : あなたは何をしていますか 教科書・指定図書:「テレモーク」p. 36－38
第15回	テーマ (何を学ぶか) : 第15課 内 容 : わが家の団らん 教科書・指定図書:「テレモーク」p. 39－41
第16回	テーマ(何を学ぶか): 第16課 内 容: あなたはどこに住んでいますか 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 42－44
第17回	テーマ(何を学ぶか):第17課 内 容:あなたはどこで学んでいますか 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 45－47
第18回	テーマ(何を学ぶか):第18課 内 容:ロシア語が話せますか 教科書・指定図書 :「テレモーク」 p. 48－50
第19回	テーマ(何を学ぶか):第19課 内 容:パパはどこで働いているの 教科書・指定図書 :「テレモーク」 p. 51－53

第20回	テーマ(何を学ぶか):第20課 内 容:何が好きですか 教科書・指定図書 :「テレモーク」 p. 54－56
第21回	テーマ(何を学ぶか):中間テスト;第21課 内 容:あなたには電話がありますか 教科書・指定図書 :「テレモーク」 p. 60－62
第22回	テーマ(何を学ぶか):第22課 内 容: どこへ行くところですか 教科書・指定図書 :「テレモーク」 p. 63－65
第23回	テーマ(何を学ぶか):第23課 内 容:あなたは何が欲しいのですか 教科書・指定図書 :「テレモーク」p. 66－68
第24回	テーマ(何を学ぶか):第24課 内 容:あなたのはどんな部屋ですか 教科書・指定図書 :「テレモーク」 p. 69－71
第25回	テーマ(何を学ぶか):第25課 内 容:昨日は何をしましたか 教科書・指定図書:「テレモーク」 p. 72－74
第26回	テーマ(何を学ぶか):第26課 内 容:明日は何をしますか 教科書・指定図書 :「テレモーク」 p. 75－77
第27回	テーマ(何を学ぶか):第27課 内 容:今日はどんな天気ですか 教科書・指定図書 :「テレモーク」 p. 78－79
第28回	テーマ(何を学ぶか):第28課 内 容:これはいくらですか 教科書・指定図書:「テレモーク」p. 80－82
第29回	テーマ(何を学ぶか):第29課 内 容:誕生日おめでとう! 教科書・指定図書:「テレモーク」p. 83－84
第30回	テーマ(何を学ぶか):第30課 内 容:気をつけて行ってらっしゃい 教科書・指定図書:「テレモーク」p. 85－87
試 験	期末テスト

〔科目名〕 韓国語入門	〔単位数〕 4 単位	〔科目区分〕 アカデミック・コモンベ シック
〔担当者〕 りー へ きょん 李 恵 慶	〔オフィス・アワー〕 時間: 場所:	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 本科目は、初めて韓国語を勉強する入門者向けの授業です。韓国語の文字（ハングル）の読み方・書き方から初級レベルの会話と文法をじっくり学んでいきます。韓国語は日本語と同じ語順をもっており、特別に発想の転換を求められることなく理解できるため、初級のレベルであれば、言葉を入れ替えるだけですぐに会話を楽しむことができます。授業は基本的にテキストに沿って進めますが、とりわけ序盤では発音演習に、そしてその後は基礎文法を中心とした会話の演習に重点を置きながら、「読む」「書く」「話す」「聞く」の四つの技能をバランスよく伸ばしてゆきます。また、異文化コミュニケーションの観点から韓国大衆文化に関する映像資料を用いて韓国の文化・社会にも触れる予定です。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつかか〕 歴史的・文化的・地政学的に最も近い日本と韓国は、これまで長い間、様々な形で交流を深めてきました。しかし近年の両国の関係は必ずしも良好とはいえず、だからこそ今、相手への理解と共感が求められています。そのための最も効果的かつ効果的な手段が相手の言葉を学ぶことといえます。なぜなら、人間の文化や社会を根本で支えるものが言語である以上、言葉を理解することは相手を理解し、相手の思考と文化を理解することに他ならないからです。 とりあえず、韓国語の習得は様々な可能性に開かれています。身近なこととしては旅行や友達づくり、K・Pop 等を楽しむことができます。また、仕事に繋げることも可能です。韓国から観光や商用などで青森を訪れる人が年々増えていますし、その意味では韓国語や朝鮮半島の文化を学ぶことは国際化が進みつつある青森で働くうえでも役立つものと思われれます。外国語が苦手な人はぜひ韓国語にチャレンジしてみてください。日本語と同じ文法構造をもつ韓国語を学ぶことで、その意識を克服することができるかもしれません。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 本科目の最終目標は韓国語の読み書きができるとともに、基礎文法及び初級レベルの語彙力と会話力を身につけることです。そのための中間目標としては以下の4つが挙げられる。 ・ハングルという韓国語の文字の仕組みと特徴を理解する。 ・発音をマスターし、読み書きができるようにする。 ・基礎的な文法知識を身につける。 ・挨拶や簡単な自己紹介と初級レベルの会話に必要な語彙と表現を覚える。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 語学授業では受講生の皆さんの積極的な参加が不可欠です。語学は「頭」ではなく、「体」で覚える側面がありますので、授業では恥ずかしがらないで声を張り、繰り返し行う練習に参加してください。またよく分からないことがあったら、質問をし、きちんと理解してから次の段階に進むようにしてください。毎週宿題があり、必要に応じて小テストを実施します。		
〔教科書〕 木内明著、『基礎から学ぶ韓国語講座 初級 改訂版』、国書刊行会、2013 年。		
〔指定図書〕 なし		
〔参考書〕 なし(必要に応じて授業中に紹介します)		

〔前提科目〕 なし	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 成績評価は授業態度及び授業への参加度 30%、授業中に提示した課題（レポート）10%、試験（中間テスト＋期末テスト）60%から総合的に行います。なお単位取得には4/5以上の出席が必要ですが、就職活動中の4年生や特別な事情があると認められる場合はその限りではありません（要相談）。	
〔評価の基準及びスケール〕 A: 80点～100点 B: 70点～79点 C: 60点～69点 D: 50点～59点 F: 50点以下	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 以下の3点をお願いします。 ・私語や居眠り、よそ事など、授業の邪魔になったり、他人に迷惑をかける行為は慎む。 ・授業は段階的に構成されているので、特に発音練習の際は欠席・遅刻しない。 ・授業のスムーズな進行のために毎回復習と予習を行い、練習や会話に積極的に参加する。 韓国語だけでなく、韓国の文化や社会に関心のある人、大歓迎です。また、実践的な韓国語コミュニケーション能力を身につけるためにも、本授業の履修後は「韓国語会話」の受講をお勧めします。	
〔実務経歴〕 該当なし	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第1回	テーマ(何を学ぶか):オリエンテーション及び韓国語について 内 容:今後の授業と注意事項などについて説明 教科書・指定図書 なし
第2回	テーマ(何を学ぶか):ハングルの構造と発音① 内 容:基本母音の発音と文字を覚える 教科書・指定図書 基礎・第2課
第3回	テーマ(何を学ぶか):発音② 内 容:基本子音の発音と文字を覚える 教科書・指定図書 基礎・第3・4課
第4回	テーマ(何を学ぶか):発音③ 内 容:複合母音とパッチムを覚える 教科書・指定図書 基礎・第5課
第5回	テーマ(何を学ぶか):発音④ 内 容:パッチムの復習と濃音・激音の練習 教科書・指定図書 基礎・第2～6課

第6回	テーマ(何を学ぶか):中間まとめ及び挨拶 内 容:文字と発音のおさらい、自分の名前のハングル表記・挨拶など 教科書・指定図書 基礎・第7課
第7回	テーマ(何を学ぶか):自己紹介 内 容:主格助詞「は」と「～です」 教科書・指定図書 第1課 私は浅井ゆかりです
第8回	テーマ(何を学ぶか):疑問形 内 容:主格助詞「が」と「～ですか」 教科書・指定図書 第2課 出身はソウルですか
第9回	テーマ(何を学ぶか):名詞の否定形 内 容:「～ではありません」、「～ではありませんか」 教科書・指定図書 第3課 図書館ではありません
第10回	テーマ(何を学ぶか):存在詞と指示代名詞 内 容:「あります」「います」／「ありません」「いません」 教科書・指定図書 第4課 時間がありますか
第11回	テーマ(何を学ぶか):「する」動詞 内 容:「～します／しますか」 教科書・指定図書 第5課 何をしますか
第12回	テーマ(何を学ぶか):動詞・形容詞の活用(「～です・ます形」)① 内 容:動詞・形容詞の活用を学ぶ(「ニダ形」) 教科書・指定図書 第7課 服を買いいます
第13回	テーマ(何を学ぶか):異文化コミュニケーション① 内 容:韓国映画を観て皆で話し合おう 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか):異文化コミュニケーション① 内 容:韓国映画を観て皆で話し合おう 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか):動詞・形容詞の活用(「～です・ます形」)② 内 容:動詞・形容詞の否定形を学ぶ(「ヨ形」)と目的表現 教科書・指定図書 第8課 スーパーでよく買います
第16回	テーマ(何を学ぶか):中間まとめとテスト 内 容:中間テストと復習 教科書・指定図書
第17回	テーマ(何を学ぶか):数字① 内 容:漢数字 教科書・指定図書 第9課 2万5千ウォンです
第18回	テーマ(何を学ぶか):数字② 内 容:固有数字 教科書・指定図書 第10課 今、何時ですか

第 19 回	テーマ(何を学ぶか):動詞・形容詞の否定形 内 容:動詞・形容詞の否定文と助言の表現 教科書・指定図書 第12課 バスは行きません
第 20 回	テーマ(何を学ぶか):過去形 内 容:過去形 教科書・指定図書 第13課 いつ韓国に来ましたか
第 21 回	テーマ(何を学ぶか):様々な表現① 内 容:勧誘の表現など 教科書・指定図書 第14課 一緒にお昼を食べましょう
第 22 回	テーマ(何を学ぶか):様々な表現② 内 容:現在進行形他 教科書・指定図書 第15課 パーティーの準備をしています
第 23 回	テーマ(何を学ぶか):様々な表現③ 内 容:可能形とその否定形 教科書・指定図書 第16課 写真を撮ってもいいですか
第 24 回	テーマ(何を学ぶか):異文化コミュニケーション③ 内 容:韓国映画を観て皆で話し合おう 教科書・指定図書
第 25 回	テーマ(何を学ぶか):異文化コミュニケーション④ 内 容:韓国映画を観て皆で話し合おう 教科書・指定図書
第 26 回	テーマ(何を学ぶか):様々な表現④ 内 容:願望の表現 教科書・指定図書 第17課 陶磁器が見たいです
第 27 回	テーマ(何を学ぶか):様々な表現⑤ 内 容:許可と禁止の表現 教科書・指定図書 第18課 写真を撮ってもいいですか
第 28 回	テーマ(何を学ぶか):様々な表現⑥ 内 容:当為と意志の表現 教科書・指定図書 第19課 帰国しなければなりません
第 29 回	テーマ(何を学ぶか):様々な表現⑦ 内 容:推量・意志の表現 教科書・指定図書 第20課 手紙を書きますよ
第 30 回	テーマ(何を学ぶか):様々な表現⑧ 内 容:敬語 教科書・指定図書 第11課 日本語を放されますか
試 験	期末テスト

*授業スケジュールは事情により変更する場合があります。

〔科目名〕 中国語入門	〔単位数〕 4 単位	〔科目区分〕
〔担当者〕 呉 蘭	〔オフィス・アワー〕 非常勤なので、オフィス・アワーがありません。質問があれば、授業中クラスを見て回る時に聞いてください。授業時間外に、メールで連絡してください。	〔授業の方法〕 講義・演習
〔科目の概要〕 中国語の発音と基本的な語彙・文法を学習するとともに、中国の文化や習慣も学び、中国語で簡単なやりとりができる程度の語彙力・表現力を身につけます。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 日本と中国は、歴史的にも地理的にも文化的にも経済的にも、切っても切れない関係にあります。本授業は中国語に関する基礎知識と運用力を養成する科目です。経済・経営を専攻とする学生の皆さんが、将来ビジネスの場で、学んだ中国語を活かせば、さらに大きなチャンスを掴むことができるでしょう。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 1) ピンインを正しく発音できるようになります。 2) 基本的な文法や表現をマスターし、簡単な会話ができるようになります。 3) 中国の文化や社会に対する理解を深めるようになります。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 これまでの「授業評価」では、「楽しくわかりやすい授業でした」「中国語を学べるだけでなく、中国の文化や芸術も鑑賞できて、楽しみながら授業を受けることができました」「ペアワークがあって実際に中国語を話す機会が多いから身につく」「ピンインはがっちり勉強できる」「先生がすごく優しかった。一人一人分からないところを教えてくれた」などのコメントをくれました。今後とも続いて質の高い授業を提供するように工夫します。		
〔教科書〕 『しゃべっていいとも 中国語』(必ず用意して授業に臨んでください。)		
〔指定図書〕		
〔参考書〕 『基礎から発展までよくわかる中国語文法』		
〔前提科目〕 な し		

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 授業内活動、小テスト、期末試験などを総合的に評価します。	
〔評価の基準及びスケール〕 授業内活動 30%、小テスト 30%、期末試験 40% A: 100～80 点 B: 79～70 点 C: 69～60 点 D: 59～50 点 F: 49～0 点	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 語学のコツは間違えることです。授業中は恥ずかしがらずに積極的に声を出してください。 また復習は非常に大切です。<u>必ず前回の授業の内容を復習してから授業に臨んでください。</u>	
〔実務経歴〕 該当なし	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): 中国および中国語についての紹介 内 容: 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか): こんにちは 内 容: 発音(1) — 中国語の音節、声調 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか): また明日 内 容: 発音(2) — 単母音、複母音 教科書・指定図書
第4回	テーマ(何を学ぶか): ありがとう 内 容: 発音(3) — 子音(1) 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか): お久しぶり 内 容: 発音(4) — 子音(2)、鼻音 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか): 出迎える 内 容: 名前の言い方、名前の尋ね方 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか): 歓迎パーティー(1) 内 容: 動詞“是” 教科書・指定図書

第8回	テーマ(何を学ぶか): 歓迎パーティー(2) 内 容: 助詞“的” 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか): タクシーに乗る(1) 内 容: ①小テスト1 ②中国語の基本語順 S+V+O 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか): タクシーに乗る(2) 内 容: 連動文 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか): 宿泊する(1) 内 容: 希望や願望を表す助動詞“想” 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか): 宿泊する(2) 内 容: 所有と存在を表す動詞“有” 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか): 道をたずねる(1) 内 容: ①所在を表す動詞“在” ②方位詞 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか): 道をたずねる(2) 内 容: ①前置詞“从”、“往” ②場所を表す指示代名詞 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか): ショッピングをする(1) 内 容: 数の言い方、中国のお金の言い方、値段の尋ね方 教科書・指定図書
第16回	テーマ(何を学ぶか): ショッピングをする(2) 内 容: 形容詞述語文 教科書・指定図書
第17回	テーマ(何を学ぶか): おしゃべりする(1) 内 容: 年月日、曜日の言い方 教科書・指定図書
第18回	テーマ(何を学ぶか): おしゃべりする(2) 内 容: 年齢の言い方 教科書・指定図書
第19回	テーマ(何を学ぶか): 料理を注文する(1) 内 容: ①小テスト2 ②量詞 教科書・指定図書

第20回	テーマ(何を学ぶか): 料理を注文する(2) 内 容: 動詞の重ね型 教科書・指定図書
第21回	テーマ(何を学ぶか): サッカーのチケットを買う(1) 内 容: 時刻の言い方 教科書・指定図書
第22回	テーマ(何を学ぶか): サッカーのチケットを買う(2) 内 容: 新事態の発生や、状態の変化を表す文末助詞“了” 教科書・指定図書
第23回	テーマ(何を学ぶか): マッサージ(1) 内 容: 時間の長さの言い方 教科書・指定図書
第24回	テーマ(何を学ぶか): マッサージ(2) 内 容: 動作行為の完了を表す助詞“了” 教科書・指定図書
第25回	テーマ(何を学ぶか): 復習 内 容: 時間、時間の長さ、場所などを含む動詞文の語順 教科書・指定図書
第26回	テーマ(何を学ぶか): インターネット・カフェ(1) 内 容: 授受表現“给” 教科書・指定図書
第27回	テーマ(何を学ぶか): インターネット・カフェ(2) 内 容: 許可を表す助動詞“可以” 教科書・指定図書
第28回	テーマ(何を学ぶか): インターネット・カフェ(3) 内 容: 条件、能力を表す助動詞“能” 教科書・指定図書
第29回	テーマ(何を学ぶか): 電話をかける(1) 内 容: 進行形“在” 教科書・指定図書
第30回	テーマ(何を学ぶか): 電話をかける(2) 内 容: 技能を表す助動詞“会” 教科書・指定図書
試 験	筆記試験

〔科目名〕 対人コミュニケーション	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕
〔担当者〕 植田 栄子(てるこ)	〔オフィス・アワー〕 時間: 場所:	〔授業の方法〕 講義、グループ活動、発表
〔科目の概要〕 人間関係を円滑に構築するための「コミュニケーション入門」クラスである。学生生活・社会生活を充実させる基本要素に良好な対人関係は必須である。当科目では、自己内省および他者理解を進め、人間関係の構築、発展、維持、修復、交渉などに不可欠なコミュニケーション力について、様々なタスクを通して体験的に学ぶ。 コミュニケーション力の養成と内在化のために、講義、DVD 視聴、ワーク、グループ討論、振り返り、まとめ等の演習を通して実践力を養成する。コミュニケーション力の基本となる 1) 情報伝達力と 2) 感情表現力を強化し、言語力を高めると同時に、考察力をよりシャープに深化させる。また、人間学に基づく多様な価値観を学んで自他共にその理解を進め、自分にとって必要な対人コミュニケーション力を学ぶ。さらに、自分の考えを相手に対し、わかりやすく印象的に説明するプレゼンテーション力を向上させる。そのほか、異文化コミュニケーションに対する基本知識を養う。 コミュニケーション力を養うタスクを行いながら、自己分析と他者理解、既成概念の打破、自分の自由な発想や価値観を、自分のことばで表現する楽しさをぜひ実感してもらいたい。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・「なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか」 コミュニケーション力の向上は、学生生活を充実させ、人間関係を豊かにする基本である。さらに、専門の経営学・経済学を個人や組織の中で生かしていくには、自己分析と他者理解に基づく対人コミュニケーション力、プレゼンテーション力、リーダーシップ力、グループワーク力が重要である。 単なるスキル習得だけに留まらない人間力としての「対人コミュニケーション力」を着実に高めていくことで、将来の面接、就活、ビジネス交渉、社会参加、社会貢献、コミュニティ作りなどにおいて役立つ。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 ①対人コミュニケーションに関する基礎概念を学び、現実の場面での実践力を養成する。 ②自己分析と他者理解を深め、自他を尊重する聴き方および効果的な発表表現方法を学ぶ。 ③グループ活動や様々なディスカッションを通して、対人コミュニケーション力の源となる創造的・積極的・共感的な「探究心」「人間力」、「対話力」、「プレゼンテーション力」を高める。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 多様なタスク活動を通して、対人コミュニケーション力の向上を受講生は実感している。毎回のコメントシート記入を通して、自己分析力・表現力・言語力が向上し、多くの苦手意識を持っていた受講生が自信を持ってコミュニケーション力の向上を実感できている。タスクが契機となって、相互交流の場が生まれ、様々なタスクが人間関係を広げる貴重な経験となり自発的に継続を決意するという成果が上がっている。グループ分けを複数回慎重に行っている。		
〔教科書〕 『対人コミュニケーションの人間学： エニアグラムで学ぶ自己分析と他者理解』（丸善） 1回目持参すること。 =>[注意] なお初版ではなく、2022 年 1 月発売以降の重版を使用する。初版ではないので注意すること。		
〔指定図書〕 追って指示		
〔参考書〕 追って指示		
〔前提科目〕 なし		

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) ・グループワーク、コメントシート記入、話し合いを行う。恥ずかしがらず積極的に取り組んでほしい。 ・体験型学習が主であり出席重視。意欲的にプレゼンテーションなどで成果を上げるとボーナス点が加わる。 ・評価は総合的に行う。なお、開講後の状況により、スケジュールは前後したり修正したりすることもある。	
〔評価の基準及びスケール〕 クラスへの参加度（出席、課題提出、発表：40%）、期末レポート（40%）、コメントシート（20%） 特に出席重視。欠席3回までは成績評価の対象で、それ以上の欠席は減点もしくは評価不可となる。 やむを得ない理由や公欠などの場合は、事前・事後でも必ず申告し、欠席届を提出すること。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 コミュニケーション力がアップすると、大学での人間関係、さらにはその後の就職活動・社会生活、仕事、そして自分の未来の状況が、どんどん好転していきます。 苦手意識を持っている人が多いだけに、ぜひ勇気を出して他者と交流するコミュニケーションの醍醐味を味わってください。自分のことを話し、他の人の話を聞いて、お互いが深く知り合う楽しさを味わってください。 今のあなたより、確実により積極的に人との関係性を深めていけるようになります。 いろいろな面から、人とのコミュニケーションのコツを掴んでいってください ・与えられた課題以外のおしゃべり、他教科の内職、指示以外のスマホ使用など授業に関係ないことは厳禁。 ・受講態度が他の学生にとって迷惑行為となる場合、退室等の処置をとります。	
〔実務経歴〕 海外大学での教育研究活動以外の実務経歴(現地の商工会議所など異文化との交渉にかかる実践経験)等を活かし、自己及び他者との関係の分析、構築、発展、維持、修復、交渉などのコミュニケーション力を修得する授業です。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ：コミュニケーションとは何か 内 容：①初対面のペアワーク（共通点探し）、②単語当てゲーム（母音のみの発話、無音での発話） 課題：挨拶タスク
第2回	テーマ：コミュニケーションの基礎概念 内 容：①コミュニケーションの構成要素の意識化、②日本人のコミュニケーションの特徴および異文化的視点 ★DVD 視聴：NHK「Cool Japan ニッポン人への大ギモン」
第3回	テーマ：コミュニケーションの構成要素 内 容：①言語的コミュニケーション ②非言語的コミュニケーション・非言語の重要性確認 ★DVD 視聴：NHK「A to Z 問われる日本人の言語力」（前半） ★非言語コミュニケーションタスク
第4回	テーマ：「言語力」・「コミュニケーション力」とはなにか 内 容：①自己の言語の意識化（敬語・友だち言葉・標準語・方言・男性語・女性語・非言語） ★問答ゲームタスク ★抽象画説明タスク ○課題：エニアグラムのチェックシート記入
第5回	テーマ：よりよい対人コミュニケーションのために①：人間学「エニアグラム」紹介 内 容：①第一印象の構成要素に対する意識化 ★第一印象ゲームタスク ②人間学「エニアグラム」による9タイプの性格と自分に関する分析
第6回	テーマ：よりよい対人コミュニケーションのために②：人間学「エニアグラム」の基礎 内 容：①人間学「エニアグラム」に基づくグループ討論（同一・類似のタイプ）、②自己分析 ③自己紹介タスク・スピーチ ★短文による描画タスク
第7回	テーマ：よりよい対人コミュニケーションのために③：人間学「エニアグラム」の応用 内 容：①人間学「エニアグラム」に基づくグループ討論（多彩なタイプ）、②自己分析 ★DVD 視聴：NHK「A to Z 問われる日本人の言語力」（続き）

第8回	テーマ: よりよい対人コミュニケーションのために④: 人間学「エニアグラム」の活用 (囚われ) 内 容: ①人間学「エニアグラム」に基づく自己の開示と他者への共感: 「囚われ」を知る ★エピソードを交えて話し、共感的に傾聴するタスク ★自己紹介の1分間&2分間のスピーチタスク
第9回	テーマ: よりよい対人コミュニケーションのために⑤: 伝言力アップの確認練習 (伝言1回目) 内 容: ①伝言タスクの実践 ②伝言タスクの検証 ★伝言タスク (1回目) ★自分の部屋を言葉のみで説明するタスク ★自己紹介の3分間スピーチタスク
第10回	テーマ: よりよい対人コミュニケーションのために⑥: 伝言力アップの実践練習 (伝言2回目) 内 容: ① 伝言による誤解・情報変化のメカニズム ② 「事実を伝える力」の応用 ★伝言タスク (2回目) ○課題レポート: 授業内で指示
第11回	テーマ: よりよい対人コミュニケーションのために⑦: 相手と目的を考えたプレゼンテーション 内 容: ①トピックに関して伝えたい内容の確認、エピソードの選択 ★多数決ではない徹底討論タスク ★青森公立大学をPRするプレゼンテーション・タスク
第12回	テーマ: プレゼンテーション力を磨く「事実を伝えるコミュニケーション力」 内 容: ①誰に・何を・理由をあげてプレゼンテーションする ②他の人のプレゼンテーションを分析して助言 *DVD視聴「脱! 話ベタ 伝える力をつける!」(前半) ★「事実」を理由も入れて伝えるプレゼンテーション・タスク ○課題: 期末レポート
第13回	テーマ: プレゼンテーション力を磨く「事実を伝えるコミュニケーション力」 内 容: ①誰に・何を・理由をあげてプレゼンテーションする ②他の人のプレゼンテーションを分析して助言 *DVD視聴「脱! 話ベタ 伝える力をつける!」(前半) ★「事実」を理由も入れて伝えるプレゼンテーション・タスク ○課題: 期末レポート
第14回	テーマ: プレゼンテーション力を磨く「事実を伝えるコミュニケーション力」 内 容: 小グループで相互発表、相互評価。クラス発表。
第15回	テーマ: プレゼンテーション力を磨く「事実を伝えるコミュニケーション力」 内 容: 結果発表。○課題: 期末レポート
試 験	試験ではなく期末レポートを成績評価の対象の一部とする。レポートに他人の記述のコピーなど不正が認められた場合は、不可となる。

〔科目名〕 情報リテラシーⅡ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 アカデミック・コモンベージックス
〔担当者〕 神山 博 Kamiyama Hiroshi	〔オフィス・アワー〕 時間: 平日の昼休み他(授業開始後に指示) 場所: R510 研究室	〔授業の方法〕 講義および演習
〔科目の概要〕 本講義では Excel VBA を用いてプログラミングの初歩を学習する。VBA は BASIC 言語系であり、初学者でも比較的容易にプログラミング技法を身につけやすく、しかも Excel や Word 等の操作を自動化して生産性を向上することができる。また Excel の機能呼び出して分析やグラフ化することもできる。本講義を受講して Excel プログラミングを身につければ、卒業後の実務面でも役に立つであろう。 ただし Excel VBA を修得するのが目的というよりも、Excel VBA という言語を用いてプログラミングの考え方や論理的思考力を身につけるのが目的である。 毎回の授業には、その日に学ぶべきテーマが定められている。授業はその日のテーマに沿って、講義と実習をおりまぜながら進行する。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 日常生活や専門分野でコンピュータを使う場合、既製のアプリを使うことが多い。経営・経済学分野でも単純なモデルを使ったデータ分析や最適化問題、意志決定等の問題を Excel で解くことができる。しかしモデルをしっかりと理解しておかないと、アプリというブラックボックスが何をやっているのかわからないまま、「何か結果が出た」ということになりかねない。 プログラミングの学習をすることで、Excel や統計パッケージなどの既製アプリではできないような「用途に合った」シミュレーションをしたり、分析やグラフ化のカスタマイズをしたりできるようになるのはもちろんであるが、より重要なのは、それに加えて、ものごとを分析的にとらえる訓練にもなるということである。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 本講義の最終目標 VBA を用いて、簡単なアプリを作成できるようになる。 本講義の中間目標 1. マクロを使って操作を自動化できる。 2. VBA でセルやシートを操作できる。 3. 順次処理、繰り返し処理、分岐処理などの制御文を利用できる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 「プログラミングとはどのようなものか、イメージが固まる」「VBA について学ぶことができる」「今まで触れたことがなかった分野を学べた」「説明とレジュメがとても分かりやすい」「質問フォームを設けてくれた」のような評価をもらっているため、今年度の学生諸君も是非挑戦して、楽しみながらプログラミングスキルを身につけてほしい。 理解できたらそれを応用して先に進み、さらに元に戻って実習を繰り返すことが大切である。そのために授業で実習した後は、必ず復習するようにしてほしい。		

〔教科書〕 教員作成資料	
〔指定図書〕 必要なときに提示する	
〔参考書〕 必要なときに提示する	
〔前提科目〕 情報リテラシーI	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 授業中にレポート課題を課す。授業内でのアクティビティ、課題レポート、期末試験(レポート)の成績により総合的に評価する。	
〔評価の基準及びスケール〕 評価の基準：学生便覧に準ずる。 スケール：授業内でのアクティビティと課題 50%、期末試験(レポート) 50%とする。 レポートは独創性 10 点、有用性 10 点、プログラム技術 20 点、解説文 10 点で評価する。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 この科目は、「情報リテラシー I」を履修し、ある程度 Excel を使える学生を想定して授業内容を計画しています。しかし、コンピュータの「苦手意識」を持っている学生でも、意欲をもって取り組めるよう工夫し、専門の学習に役立てられるよう配慮しますので、是非挑戦してください。 また反復と継続こそが目的達成への道であることを理解して、授業に臨んでください。授業を欠席することは、この反復と継続が途中で断たれることになりますので、欠席は、極力しないようにしましょう。	
〔実務経歴〕 該当なし。	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか): VBA の概要 内 容: Word や Excel に備わっている、マクロの記録および操作と修正について学習する。 教科書・指定図書
第 2 回	テーマ(何を学ぶか): セルの操作(1) 内 容: VBA プログラムを用いた、セルに対する処理の基本(選択、値の取得、書式、クリア、削除など)を学習する。 教科書・指定図書
第 3 回	テーマ(何を学ぶか): グラフィック 内 容: VBA プログラムを用いた、グラフィックの描画の基本を学習する。 教科書・指定図書

第4回	テーマ(何を学ぶか):セルの操作(2) 内 容:VBA プログラムを用いた、セルに対する応用的な処理(オフセット、リサイズ、オプション指定選択など)を学習する。 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか):基本構文(1) 内 容:基本用語と基本構文 プロシージャ、オブジェクト、プロパティ、メソッドの基本について学習する。 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか):基本構文(2) 内 容:コンテナ、コレクションについて学習する。 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか):シートとブックの操作 内 容:VBA プログラムを用いて、シートとブックを操作する方法について学習する。 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか):VBA の変数 内 容:変数の宣言、変数のデータ型、変数の適用範囲と有効期間について学習する。 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか):制御文(1) 内 容:If-Then-Else、With ステートメントを用いた分岐処理について学習する。 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか):制御文(2) 内 容:Select Case、For Each-Next ステートメントを用いた処理について学習する。 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか):制御文(3) 内 容:For-Next、Do-Loop ステートメントを用いた繰り返し処理について学習する。 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか):配列 内 容:配列を用いた処理について学習する。 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか):対話型プロシージャ 内 容:最終課題作成のための追加の技法として、MsgBox、InputBox を用いた対話型プロシージャの概要を学習する。 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか):Sub プロシージャ 内 容:最終課題作成のための追加の技法として、プロシージャと引数について学習する。 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか):Function プロシージャ 内 容:最終課題作成のための追加の技法として、引数を返すプロシージャ、引数を変更するプロシージャ、再帰的呼び出しについて学習する。 教科書・指定図書
試 験	最終課題として、アプリを作成。レポートとして提出されたアプリを評価する。

[科目名] 健 康 と ス ポ ー ツ Ⅱ		[単位数] 1単位	[科目区分] アカデミック・ コモンベージックス
[担当者] 今村 秀司		[オフィス・アワー] 時間: 場所:	[授業方法] 実 技 中 心
[科目の概要] スポーツは心身の発達を促し、人間性を豊かにし健康で文化的な生活を営む上で極めて重要な役割を果たすものである。生涯にわたってスポーツの楽しさを享受し、健康や体力の維持増進を図っていくために広い視野からスポーツを選択し、自身の技術向上と基礎体力の充実を目指す。 更に仲間と協力することにより、協調性と責任感を身につけ、心身の健康についても配慮できるようにする。 そのために、多くの仲間と相手を変えながらゲームを展開するなど、より充実した活動を実践し、継続してスポーツ活動ができる能力や方法を身につけさせる。			
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] スポーツは、人間の身体的・精神的欲求に応え、健康と体力を保持増進し、私達の人生を豊かで充実したものにしてくれる世界文化の一つである。「スポーツ」をすることは、単に趣味としてだけでなく「健康と体力づくり」、「人づくり」、「仲間づくり」のための手段として価値があり、明るく活力のある社会の形成に大きく寄与する。ここに開講されるスポーツ実技は、スポーツの文化的側面を深く理解し、運動の合理的な実践を通して、生涯にわたり健康な生活を営むことができるようになることを目指している。			
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] 受講生の経験・興味・関心・技術に応じて、主体的に各種のスポーツ種目を選択し、基本技術・応用技術を学びながらゲーム中心に学習する。実践に際しては、正式のルールをベースに、簡易ルールの採用も可とした攻防のゲームを行いながら、選択種目をさらに深く理解し、個々の技術向上と体力増進を図る。また、仲間づくりや集団生活における自他の再発見の場として、スポーツ活動の楽しさを体感する。			
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] 学生からの要望があればそのつど可能な限り対応して行きたい。これまでも「授業評価」に基づき工夫・改善に努めてきたが今後も続けていきたい。			
[教科書] なし			
[指定図書] なし			
[参考書] なし			
[前提科目] なし			
[学修の課題、評価の方法](テスト、レポート等) <u>選択したスポーツ種目への参加状況</u> 、グループの一員としての役割分担、服装などの受講態度等を総合的に判断して評価する。また、スポーツ・体育実技の評価については、原則として次の基準によって行なう。 ① 運動の特性の理解度 ② 意欲・公正さ ③ 技術の習得度 ・平常評価 100点 <u>選択したスポーツ種目の参加状況</u> 、及び、受講姿勢による評価。運動の特性の理解度、意欲・公正さ、技術の習得度に対する評価。			

〔評価の基準及びスケール〕 A:100～80 B:79～70 C:69～60 D:59～50 F:49点以下
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ・スポーツとは本来人間にとって大きな楽しみの一つであるが、基本的なルールや技術を身につけなければ楽しむレベルに到達することはできない。高校時代に厳しい部活動を経験してきた学生も多いと思われるが、別の視点にたってスポーツに取り組ませたいと考える。 学生諸君には、積極的に体を動かしよい汗をかくことをおおいに期待したい。 ・運動に適した服装とシューズで受講すること。(ワイシャツ、ジーンズ等は認めない。内靴外靴の区別をする。体育館内では内靴を厳守)
〔授業スケジュール〕 授業の目標を達成するために、実践に必要な施設用具の整ったスポーツ種目(バレーボール・バスケットボール・バドミントン・卓球)の中から、受講生が主体的に選択したスポーツ種目をゲーム中心に実践する。 また、準備運動(アップ)・整理運動(ダウン)の重要性を理解させケガ防止の意識を高める。なお、ゲーム中心に実践するので、施設の関係や受講者が少なくチーム編成できない場合は、実施種目を制限することがある。
〔実施内容〕 ・スポーツ種目の選択、グルーピング、学習過程・安全についての説明。 ・各種スポーツ種目の基本技術の知識と練習、採用ルールの確認。 ・安全に身体運動、スポーツ活動を行うためのウォーミングアップとクーリングダウンを主体的に実践できるように確認。 ・ゲーム分析・戦術などの検討をし、レベルアップした質の高い攻防のゲームを目指す。 ・グループでの役割分担、仲間としての責任感と協力心を培う。
〔実施種目と内容〕 テーマ(何を学ぶか): バレーボール 内 容: 基本的な技術、ポジショニング等チーム内でゲームを通して学びながら、質の高い攻防のゲームを目指す。 テーマ(何を学ぶか): バスケットボール 内 容: 基本的な技術、ディフェンス・オフェンスにかかわる戦術についてチーム内でゲームを通して学びながら、質の高い攻防のゲームを目指す。 テーマ(何を学ぶか): バドミントン 内 容: 各種ストロークやフットワーク等の基本技術とゲーム展開のための応用技術・戦術を学び、ダブルス・シングルのゲームを通して質の高い攻防のゲームを目指す。 テーマ(何を学ぶか): 卓 球 内 容: 基本的な技術を身に付け、ダブルス・シングルのゲームを通して応用技術の体得・戦術に工夫を加え質の高い攻防のゲームを目指す。
〔試験〕・平常評価 100点 出席状況、及び受講姿勢による評価。運動の特性の理解度、意欲・公正さ、技術の習得度に対する評価。

〔科目名〕 人間の心理	〔単位数〕 4 単位	〔科目区分〕 教養科目(第1群)
〔担当者〕 鈴木 郁生 SUZUKI Ikuo	〔オフィス・アワー〕 時間: 授業開始時に明示する 場所: 614 研究室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 心理学は「こころ」そして「人間」を対象とする学問である。その対象は、人間がどのようにものを見ているのか、どのようにして思い出を積み重ねていくのか、あるいは個性を形作っているものは何なのか、など多岐にわたる。これまでの心理学研究によって、人間の「こころ」の意外な働きについて多くのことが分かってきた。本授業ではこうした心理学の基礎について学び、人間とその心理について考えていきたい。 授業の前半では感覚・知覚、記憶、注意などの認知領域を主に扱う。後半では主に社会心理学的な視点を基礎として、対人認知、対人魅力などを扱う。半年という短い期間であるが、心理学の基礎的な知識を身につけてもらいたい。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 普段気にしないようなことでも、見方を変えれば興味深いことが沢山あるものである。心理学について学ぶことで、たとえば「ものを見る」ということ一つをとっても様々な不思議が隠されていることが分かってもらえるだろう。本授業では、人間とその心理に対する新たな視点を得、人間についての理解を深めることが期待出来る。また日常的な事柄と結びつけて考えることで、生きた教養としての有用な知識を獲得出来るだろう。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 本科目の到達目標は、心理学の基本的な知識を獲得することである。 中間目標としては、感覚・知覚、記憶、注意といった人間の認知過程に関わる知識を身につける。そして授業の後半では、集団の心理など主に社会心理学的な過程についての理解を深める。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 授業評価では肯定的な評価をしてもらっている。		
〔教科書〕 なし		
〔指定図書〕 なし		
〔参考書〕 授業時に適宜紹介する。		
〔前提科目〕 なし		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 期末試験を実施する。そのほか、授業での課題や参加態度などをみて総合的に判断する。詳細は授業時に示すが、随時自由レポートも受け付けており、それによって加点する場合もある。		
〔評価の基準及びスケール〕 上記の〔学修の課題、評価の方法〕に示した総合点に対し、以下の基準で評定する。 A: 100～80 点 B: 79～70 点		

C: 69～60 点 D: 59～50 点 F: 49～ 0 点	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 授業を展開するにあたって、体験的な実験等を行う予定である。授業内容の理解に有用なものであるので積極的に参加するようにしてもらいたい。 また受講者の理解が進むよう、具体的な例を挙げながら授業を進める予定である。受講者も好奇心を持ち、自らの経験等に照らしながら学習を行ってもらいたい。	
〔実務経歴〕 該当なし。	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第1回	テーマ(何を学ぶか):心とは？ 内 容: オリエンテーション。心理学という学問の対象について。 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか):心を測定することはできるのか？ 内 容:心理学の研究法。 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか):私たちの感覚の限界とは？ 内 容:感覚。 教科書・指定図書
第4回	テーマ(何を学ぶか):私たちは世界を同じように認知しているのか？ 内 容: 感覚と知覚の特性。 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか):どうやって世界を認知しているのか？ 内 容:感覚と知覚の特性。 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか):私たちが知覚する世界は本物か？ 内 容:視覚の特性。 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか):目に見えている世界は正しいのか？ 内 容:錯視を中心に、知覚システムについて学ぶ。 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか): 記憶をどのようにたとえるべきか？ 1 内 容:人間の記憶過程について学ぶ。特に記憶の区分、そしてその中でも感覚記憶、短期記憶について学ぶ。 教科書・指定図書

第9回	テーマ(何を学ぶか): 記憶の役割は「覚える」「思い出す」だけか。 内 容: 短期記憶を踏まえ、ワーキングメモリの特性について学ぶ。 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか): 記憶をどのようにととえるべきか? 2 内 容: 意味ネットワークモデルなどの記憶理論。 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか): 忘れずにいられるのか? 内 容: 忘却の理論。 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか): その記憶は本物か? 内 容: フォールスメモリなどに関わる記憶の特性。 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか): 私たちが感じている感情は、皆同じなのか? 内 容: 感情(主に情動)の基本的な理論および知見を紹介する。 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか): 感情を感じるための主役は何か? 内 容: 引き続き、感情の基本的な理論を概説する。 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか): 感情は私たちにどう影響するのか? 内 容: 情動と認知の関係について、最近の知見に基づいて紹介する。 教科書・指定図書
第16回	テーマ(何を学ぶか): 他者のこころを読むことは可能か? 1 内 容: 生理的変化と虚偽検出 教科書・指定図書
第17回	テーマ(何を学ぶか): 他者のこころを読むことは可能か? 2 内 容: 感情認知に関する問題。 教科書・指定図書
第18回	テーマ(何を学ぶか): 私たちはどうやって必要な情報だけを選択しているのだろうか? 1 内 容: 注意理論の変遷を踏まえ、注意研究の進歩について学ぶ。 教科書・指定図書
第19回	テーマ(何を学ぶか): 私たちはどうやって必要な情報だけを選択しているのだろうか? 2 内 容: 注意の仕組みについて学ぶ。 教科書・指定図書
第20回	テーマ(何を学ぶか): なぜヒューマンエラーが起こるのか。 内 容: アフォーダンスという考え方について学ぶ。 教科書・指定図書
第21回	テーマ(何を学ぶか): 身体的魅力は効果があるか? 内 容: 身体的魅力の効果について考察する。 教科書・指定図書

第22回	テーマ(何を学ぶか):なぜその人に好意をもったのか? 1 内 容: 近接性など、対人魅力に関わる要因。 教科書・指定図書
第23回	テーマ(何を学ぶか):なぜその人に好意をもったのか? 2 内 容:対人魅力など対人認知に関わる要因と行動特性について、実生活と結びつけて解説する。 教科書・指定図書
第24回	テーマ(何を学ぶか):好意と愛の違いは何か。 内 容:対人魅力に関わる知見を紹介する。 教科書・指定図書
第25回	テーマ(何を学ぶか):相手の態度を変えるにはどうすればいいのか? 内 容:説得など、態度変容の方法について学ぶ。 教科書・指定図書
第26回	テーマ(何を学ぶか): 態度が変わるのはなぜか? 内 容:認知的不協和理論など、人間の態度変容の仕組みについての理論を学ぶ。 教科書・指定図書
第27回	テーマ(何を学ぶか): 人はどこまで他者の命令に従うのか。 内 容: マインドコントロールや社会的役割などの影響を学ぶ。 教科書・指定図書
第28回	テーマ(何を学ぶか):私たちは合理的に考えているのだろうか。 内 容:人間の思考の特性について学ぶ。 教科書・指定図書
第29回	テーマ(何を学ぶか):思考の歪みとは何か。 内 容:認知バイアスを中心に、思考・行動の特性を学ぶ。 教科書・指定図書
第30回	テーマ(何を学ぶか): まとめ 内 容: 全体のまとめを行う。 教科書・指定図書
試 験	

[科目名] 芸術の創造	[単位数] 2 単位	[科目区分] 教養科目
[担当者] O JUN	[オフィス・アワー] 時間:9:00～16:00 場所:青森公立大学	[授業の方法] 対面式実技演習
[科目の概要] 青森公立大学の学生に古今東西の美術・芸術についての講義と木炭デッサンの実技演習を行う。 ＊基礎実技の実践として木炭による人物デッサンの実技を行う。 それによってあらゆる表現行為の基礎の他大切さを体験する。観察、描写、鑑賞を本演習の中で体験することで、基礎デッサンの意味と必要性を実感するとともに自身の制作行為における身体性、創造力を知覚することを目的とする演習。 授業では人物デッサンを実際に描くことを通して、古今多くの芸術家それぞれの制作、表現、作品を支えている基礎力としてのデッサンの重要性を体験することで、それら芸術作品の意味と価値を学ぶ機会とする。		
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] デッサンを行うことで対象物を観察する目を養い、3次元空間の事物を2次元である絵画平面への変換する作業を体験することで、物事の判断や理解を多視点からの認識し、その経験を他分野への応用、思考の展開と深化を促す。 絵を見ることの面白さとそれを創造することの面白さの違いを体験することで、立場を変えた地点から造られた事物の意味と価値を知る。		

〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 中間目標としては木炭や鉛筆など画材に慣れ親しむ。 対象物(人物)をよく観察し描写するための基本的な技術(木炭の効果、プロポーション、構図構成の重要性)を学ぶ 中間目標が学生個々の能力に応じて前進が認められた時点で、さらにその描画のなかに個々の表現の特徴や独自性がよく現れたかを目指す。 一つのことを粘り強く時間をかけて達成できたか。
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 本授業では、デッサンの専門的な熟達を目指すものではないので、その点をよくガイダンス、演習中の指導とアドバイスで理解してもらうよう努める。 そのためには個々、絵を描くことの面白さと難しさの両方を体験しつつ画材素材の扱いや描き方、効果などを学ぶことの興味を深めてもらうよう学生個々に応じて細やかな指導を努める。
〔教科書〕 特になし
〔指定図書〕 世界素描体系全四巻(すでに大学で用意していただいています)
〔参考書〕 特になし
〔前提科目〕 なし
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 実技の集中講義なので連続の受講となるため出席を重視する。 授業で描いたデッサンやクロッキーを講評して採点する。

〔評価の基準及びスケール〕 完成したデッサンにおける観察力、描写力、構成力、描くことを楽しむ工夫と努力の程度を評価基準とする。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 絵を描くことの面白さと見ることの面白さの違いを実感し両方を体験してもらいたい(授業の中でACACの展示を鑑賞する)。 美術、芸術が私たちの生活や日常、社会に与える喜びや感動などポジティブな効果や役割を、自身の制作を通して学んでもらいたい。	
〔実務経歴〕 講師は画家としての豊富な作家活動のキャリアを有している。また東京藝術大学、金沢美術工芸大学、多摩美術大学、東京大学他多くの教育機関で美術指導を行ってきた経験を有している。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): 人物デッサン 内 容: デッサンについての講義、画材の使用についての説明 9:00～10:30 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: 人物クロッキー 10:45～12:00 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: モデル固定ポーズ描画 13:00～14:30 教科書・指定図書
第4回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: モデル固定ポーズ 14:45～16:00 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: モデル固定ポーズ 9:00～10:30 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: モデル固定ポーズ 10:45～12:00 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: ACAC で展示されている展覧会を鑑賞、創作棟など施設の見学 13:00～14:00 教科書・指定図書

第8回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:モデル固定ポーズ14:45～16:00 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:モデル固定ポーズ9:00～10:30 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:モデル固定ポーズ10:45～12:00 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:中間講評13:00～14:30 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:モデル固定ポーズ 仕上げ 14:45～16:00 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:デッサン講評9:00～10:30 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:デッサン講評10:45～12:00 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:これまでの総括 画材を使つての感想。 制作でなにが難しかったか。 何が面白かったか。 デッサンを始める前と今では対象がどのように見えるか。 自分のデッサンだけではなく、人のデッサンも見えたか。どのように見て感じたか。 教科書・指定図書
試 験	デッサン講評、制作物のレベル、理解度、演習体験の深度、授業態度などを総合的に判断し採点する。

〔科目名〕 キャリア形成論	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 キャリア教育科目 選択必修
〔担当者〕 長谷川美千留	〔オフィス・アワー〕 時間： 場所： 503研究室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 キャリア形成論においては、職業生活および職業人生について各自が考えることに重点を置いている。人生100年時代と言われて久しい。長い人生において、職業に就き、「働くこと」は、「生きること」と密接に結びついている。 すでに、就きたい職業が明確ならば、「なぜ自分はその職業に就きたいのだろうか」と、繰り返し自問自答してほしい。いまだ、何をしたいのかわからないならば、「人生において何を大切にして、生きていきたいのか」を自問自答してほしい。このことは、「自分という人間」をより深く理解することになる。 キャリア形成論では、自分の人生を自ら開いていくため、基本的な理論や議論、そして現状を学ぶ。キャリアを切り開く(キャリアを開発する)という視点から、組織環境とキャリア、自律的キャリア、ダイバーシティ、正社員の多元化、WLB(ワークライフバランス)と働き方改革、女性のキャリア、介護責任とキャリア、非正規労働など、キャリア形成を取り巻く問題について考えていく。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 キャリア科目として、大学基礎演習とも関係している。 現代企業・経営・組織に関する科目や労働・人事に関する科目とも関連する。 組織の担い手としての自分を考える科目である。これにより、立体的な視点を持つことができる。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 中間目標:キャリアをめぐる基本的な理論や議論を理解し、習得する。 最終目標:キャリア形成という視点から、人生、現代企業、経営、組織を考え、自らの見解を示すことができる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 今年度から担当のため、コメントなし。		
〔教科書〕 武石恵美子(2023)『キャリア開発論第2版』, 中央経済社。		
〔指定図書〕 A) 中嶋剛(2021)『若者の曖昧な進路選択とキャリア形成—とりあえず思考の実証的探究—』 晃洋書房。 B) 堀有喜衣・岩脇千裕・小杉礼子他(2021)『日本社会の変容と若者のキャリア形成』JILPT 第4期プロジェクト研究シリーズ 5, 独立行政法人 労働政策研究・研修機構。		
〔参考書〕 佐藤厚(2022)『日本の人材育成とキャリア形成—日英独の比較—』, 中央経済社。		

〔前提科目〕	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 定期試験	
〔評価の基準及びスケール〕 定期試験(100%) 評価 A 80 点以上 評価 B 80 点未満～ 70 点以上 評価 C 70 点未満～ 60 点以上 評価 D 60 点未満～ 50 点以上 評価 F 50 点未満	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 自律的なキャリア形成について、皆さんと考えていきたいと思います。	
〔実務経歴〕 なし	
授業スケジュール	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか): キャリアとは何か 内 容: キャリアをとらえる視点について 教科書第 1 章・指定図書
第 2 回	テーマ(何を学ぶか): キャリア開発の主体 内 容: 人的資本、日本の雇用システムとキャリア開発 教科書第 2 章・指定図書
第 3 回	テーマ(何を学ぶか): 経営環境とキャリア開発の変化 内 容: 日本の組織のキャリア開発の特徴 教科書第 3 章・指定図書
第 4 回	テーマ(何を学ぶか): 求められるキャリア自律 内 容: 自律的なキャリア開発へ 教科書第 4 章・指定図書
第 5 回	テーマ(何を学ぶか): ダイバーシティ経営 内 容: ダイバーシティ経営とキャリア 教科書第 5 章・指定図書
第 6 回	テーマ(何を学ぶか): 正社員の多元化とキャリア開発 内 容: 正社員の多元化とは 教科書第 6 章・指定図書
第 7 回	テーマ(何を学ぶか): ワーク・ライフ・バランス 内 容: ワーク・ライフ・バランスと働き方改革について 教科書第 7 章・指定図書

第8回	テーマ(何を学ぶか):第1回から第7回のまとめ 内 容:前半のまとめ 教科書第1章から第7章・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか):女性のキャリア開発 内 容:我が国における女性のキャリア形成について 教科書第8章・第9章指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか):介護責任とキャリア開発 内 容:働く人の介護問題 教科書第10章・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか):非正規労働者のキャリア開発 内 容:非正規労働の課題とキャリア開発 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか):職場の問題 内 容:職場で起きる様々な問題について 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか):若者とキャリア① 内 容:若年労働者の離職 東京に出た若者たち 教科書・指定図書(B)第2章第4章
第14回	テーマ(何を学ぶか):若者とキャリア② 内 容:就職氷河期世代の実像 教科書・指定図書(B)第5章
第15回	テーマ(何を学ぶか):第8回から第14回のまとめ 内 容:後半のまとめ 教科書・指定図書
試 験	定期試験

経営導入演習

担当者： 池田享誉

テーマ： 有価証券報告書の読み方および財務情報の使い方を学ぶ

【授業の方法】 講義

連絡先・オフィスアワー： 最初の授業で伝えます。

【到達目標】

有価証券報告書を読めるようになることおよび財務情報を利用して企業の安全性と収益性について評価と分析ができるようになること。

【演習概要】

会計学基礎論では、財務諸表（貸借対照表と損益計算書）を作る力を身につけてもらったが、本演習では、財務諸表（貸借対照表と損益計算書）を使う力を獲得してもらう。3回という限られた回数なので、自由に使いこなすところまでは難しいと思われるが、財務諸表を中心とした財務情報を使う感覚を体験してもらいたいと思います。

具体的には、実際の企業の有価証券報告書を使って、有価証券報告書の構成の理解、中心情報である貸借対照表と損益計算書の理解、それら財務情報の使い方を学びます。

【進め方】

第1回：有価証券報告書の構成の説明

第2回：安全性分析

第3回：収益性分析

【テキスト・参考文献】 教員作成レジュメ

【評価基準・方法】

毎回提出してもらう授業ノートを20点満点で評価します。

【実務経歴】

該当なし

経営導入演習

担当者： 紫関 正博

テーマ： 貸借対照表、損益計算書の構造と企業の安全性・収益性に関する分析手法を学ぶ。

【授業の方法】 主に、講義形式 連絡先・オフィスアワー：512 研究室。オフィスアワーの日は、初回の授業で提示する。

【到達目標】

貸借対照表、損益計算書の各項目と各種の利益に着目し、企業の財務情報を読み解く上で必要な分析手法の基礎を習得する。

【演習概要】

(1) 財務諸表の種類と勘定式・報告式の貸借対照表と損益計算書の表示方法を学ぶ。

貸借対照表、損益計算書上の用語と金額を理解する。

(2) 会計上の利益とキャッシュ・フローの関係を学ぶ。

企業の安全性・収益性の分析に必要な分析手法の基礎を学ぶ。

(3) 課題演習を通じて、上記(1)と(2)の学習に対する理解を深める。

【進め方】

主として、講義形式で進める。その他に、課題演習として、企業の財務情報に関する資料を考察する。

第1回目：貸借対照表、損益計算書の構造を学ぶ。また、これらに関する小課題の演習に取り組み、まとめを行う。

第2回目：キャッシュ・フロー、企業の安全性と収益性に関する分析手法の基礎を学ぶ。また、これらに関する小課題の演習に取り組み、分析手法を習得する。

第3回目：第1回目と第2回目の学習を活かし、企業の財務情報に関するレポート課題の演習を通じて、学習したことの基礎を定着する。

【テキスト・参考文献】 教員が用意した配布資料を使用する。

【評価基準・方法】

評価は、授業内に行う小課題（3回）とレポート課題（1回）による。

評価の詳細は、各クラスの初回の授業で説明する。

【実務経歴】

該当なし。

経営導入演習

担当者： 長谷川美千留

テーマ： 財務（分析・管理・戦略）を学ぶ

【授業の方法】 講義と演習

連絡先・オフィスアワー： 503 研究室・

【到達目標】財務分析・管理・戦略の概要について理解すること。

【演習概要】

財務分析と財務管理および財務戦略は、密接に結びついている。それらの概要を把握することにより、個々の分野の課題も見えてくる。現代の企業が置かれた環境は変化に満ちている。そのような環境下で企業の現状を財務分析で把握し、財務管理でコントロールし、次なる環境変化を乗り越えるために戦略を立てる。このような財務のプロセスについて、その概要を学ぶ。

【進め方】

第1回 財務分析の視点（企業について考える）

第2回 財務管理の概要

第3回 財務戦略の概要

【テキスト・参考文献】 教員作成レジュメ

【評価基準・方法】

毎回のレポート課題（3回）を20点満点で評価します。

【実務経歴】 なし

経営導入演習

担当者： 藤沼 司 （ふじぬま つかさ）

テーマ： 組織と人間協働

【授業の方法】 講義および演習 連絡先・オフィスアワー： 603 研究室。詳細については、初回の授業時に指示します。

【到達目標】

1. マネジメントの仕事（職能）の基本を学ぶことを目指します。
2. 演習（ゼミ）の醍醐味を経験することを目指します。

【演習概要】

企業や NPO に代表されるような様々な人間協働の成立・存続・発展のためには、組織の存在を抜きにして語ることはできません。組織の維持・発展を通じて、協働の発展と個人の発展との両立を目指すことが、マネジメントの基本問題です。

こうした課題を果たすために必要な経営者・管理者の仕事とは何か、その基本を学びます。そのうえで、入学後これまでの授業で学んできた知識を活用して、ケースを通じたディスカッション中心に演習（ゼミ）形式で授業を進めます。

【進め方】

第 1 回はもっぱら講義形式で進め、マネジメントの仕事（職能）の基本を確認します。授業の最後にケース①を配付するので、第 2 回の授業前にケース①に関わる設問に対するレポート①を作成のうえ、第 2 回授業に持参してください。

第 2 回授業はケース①を活用し、これまでに学んできた知識を総動員して、みなさんには自由にディスカッションしてもらい、演習（ゼミ）の醍醐味を経験してもらいます。授業の最後にレポート①を回収するとともに、ケース②を配付します。第 3 回授業前に、ケース②に関わる設問に対するレポート②を作成のうえ、第 3 回授業に持参してください。

第 3 回授業も第 2 回授業と同様に、ケース②を活用して、みなさんには自由にディスカッションしてもらい、演習（ゼミ）の醍醐味を経験してもらいます。授業の最後にレポート②を回収します。

【テキスト・参考文献】 教員作成レジュメ

【評価基準・方法】

3 回授業を 20 点満点で評価

出席 6 点（1 回あたり 2 点）、レポート 14 点（レポート 1 回あたり 7 点）

【実務経歴】

該当なし

経営導入演習

担当者： 行本 雅

テーマ： 社会データ入門

【授業の方法】 講義と演習

連絡先・オフィスアワー： 515 研究室

【到達目標】

社会データとそれをあつかうための初歩的な知識を身に付けること。

【演習概要】

企業が経営方針や目標を決定する上で、自らの直面している市場の環境や社会の状況を把握することは基本となります。たとえば、市場が将来成長する見込みがあるかどうかによって経営方針は変わってきますし、市場の需要を予測できなければ適切な売上目標を設定することもできません。このために、企業ではさまざまなデータを集めて、その分析結果に基づいて経営戦略を立てています。近年では、そのための基本的な技術として、さまざまなデータの可視化が広く使われるようになってきています。本講義では、こうした社会データとそれをあつかうための初歩的な知識を、実際に PC でデータの可視化をしながら学びます。

【進め方】

第1回 社会データとは：e-Statなどの社会データについて学びます。

第2回 データの可視化1：Excelを使ってデータを可視化する方法について学びます。

第3回 データの可視化2：Rを使ってデータを可視化する方法について学びます。

【テキスト・参考文献】

レジュメを配布します。

【評価基準・方法】

授業時の課題で評価します。詳細は授業時に説明します。

【実務経歴】

該当なし。

〔科目名〕 組 織 論	〔単位数〕 4単位	〔科目区分〕 必修
〔担当者〕 じょん こんじん 丁 圀鎮	〔オフィス・アワー〕 時間： 質問・相談などの問合せ 場所： chung@b.nebuta.ac.jp	授業方法 WEB 講義、集中講義
〔科目の概要〕 個人にとって組織とは、大いに役立つ存在でありながら、諸刃の剣のように、大きな弊害を与える存在でもある。組織の発展そのものが必ずしも個人の発展を意味するものではなく、個人の発展がそのまま組織の発展につながるものでもない。つまり、個人の犠牲を払って発展する組織もあれば、組織を悪用して自己欲求を満たしている個人もいる。 私たちが目指しているのは、組織と個人が共に発展する社会づくりである。そこで、本講義の目的は、「組織と個人が共に発展できる理想社会の実現」のために、組織設計および個人行動に関する基礎的理論を分かりやすく解説することと、理論を現実に応用するための創造的思考フレームワークや積極的行動モデルを学習することにある。 授業で学んだ「組織と個人」に対する理解力や思考力を用いて、諸君が現在所属している組織、さらにこれから関わる様々な組織でリーダーとしての役割を果たしながら、自己成長はもちろん、集団および組織の発展に貢献できることを期待する。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 1年春学期に学んだ「経営学」関連授業の内容を踏まえながら、人間の協働活動の主体となる組織(企業、学校、病院、自治体、NPO 等)の本質と機能、個人や集団との関わり、社会との共生などに関する基本的な内容を学習する。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 第Ⅰ部 組織設計：マクロ組織論 目標:組織を効果的に機能させるために、組織構造(即ち、協働の仕組み)を如何に設計するかを学習する。 組織を構成する諸要素間の調和、構造とパワーの調和を保ちながらシステムとして効果的に機能する組織づくりを中心的内容とする「ミンツバーク (Mintzberg.H) の組織設計論」を取り上げる。 第Ⅱ部 個人行動：ミクロ組織論 目標:組織の中の個人が満足感を得ながら積極的に行動するためには、何が必要であるかを学習する。 個人行動の基本的原理を理解し、その行動を活性化する仕組みを明らかにするため、組織における個人の行動を考察・分析の対象とする「組織行動論：Organizational Behavior」を取り上げる。 第Ⅲ部 個人と組織の役割 目標:イノベーションが求められている変革社会において、個人と組織が果たすべき役割とは何かを学習する。 個人の役割を「知の創造」、組織の役割を「共通価値の創造」と捉え、その理論の学習と共に、思考フレームワークと行動モデルについて学ぶ。 ○講義の最終目標 組織の発展と個人の発展が共に実現できる理想社会を実現すること。 変革の時代に生きる「個人と組織」が社会的役割を果たすこと。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 ・講義中に、重要なポイントを明確に知らせる。 ・テストに、選択肢問題も多少入れる。		
〔教科書〕 丁 圀鎮『組織設計と個人行動 増補版』文眞堂、2020 年 ※ <u>初版(2016 年)は使わない。</u>		

〔指定図書〕 H.ミンツバーグ著・北野利信訳『人間感覚のマネジメント』ダイヤモンド社、1991 年 桑田耕太郎・田尾雅夫『組織論（補訂版）』有斐閣、2010 年 スティーブン P.ロビンズ著・高木晴夫訳『新版 組織行動のマネジメント』ダイヤモンド社、2009 年 沼上 幹『組織デザイン』日本経済新聞社、2004 年 藤田英樹『コア・テキスト ミクロ組織論』新世社、2009 年	
〔参考書〕 飯野 春樹『バーナード 経営者の役割』有斐閣新書、1986 年 鈴木 秀一『入門 経営組織』新世社、2002 年 二村敏子編『現代ミクロ組織論』有斐閣、2004 年 十川廣國編『経営組織論』中央経済社、2006 年	
〔前提科目〕 なし	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 小テストと期末テストで評価する。	
〔評価の基準及びスケール〕 小テスト40点、期末テスト60点（合計 100 点） A：80 点以上、 B：79 点～70 点、 C：69 点～60 点、 D：59 点～50 点、 F：50 点未満	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ・授業に出席し、可能な限りノートやメモを多めにとっておくこと。 ・毎週復習し、ノートを整理しておくこと。 ・学んだことを身近な例に適用(応用)してみること。 ・2～3人が集まって自律的に勉強することを強く薦める。	
〔実務経歴〕 該当なし	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第1回	テーマ(何を学ぶか):経営学への手引き 内 容: 経営学(マネジメント)とは何か、組織と経営、経営学で何を学ぶか 教科書・指定図書 配布資料
第2回	テーマ(何を学ぶか): 組織論への手引き(1) 内 容: 組織論を学ぶ意義、組織の定義(一般的定義) 教科書・指定図書 配布資料
第3回	テーマ(何を学ぶか):組織論への手引き(2) 内 容: 組織の定義(C.I.Barnard の定義)、組織の存続と発展 教科書・指定図書 配布資料
第4回	第 I 部 組織設計 テーマ(何を学ぶか):組織の基本的属性 内 容: 授業の概要・構成、なぜ H.Mintzberg か、組織の主要部分、調整メカニズム 教科書・指定図書: 第1章
第5回	テーマ(何を学ぶか):組織の設計要素(1) 内 容: 職務の専門化、公式化、単位編成、単位規模 教科書・指定図書: 第1章

第6回	テーマ(何を学ぶか):組織の設計要素(2) 内 容: 組織構造の形態、リエゾン 教科書・指定図書: 第1章
第7回	テーマ(何を学ぶか):組織の設計要素(3) 内 容: 分権化 教科書・指定図書: 第1章
第8回	テーマ(何を学ぶか): 組織における状況要因 内 容: 組織の年齢・規模、技術、環境、パワー 教科書・指定図書: 第1章
第9回	テーマ(何を学ぶか):組織の基本的類型(1) 内 容:企業家的組織、機械的組織 教科書・指定図書: 第2章
第10回	テーマ(何を学ぶか):組織の基本的類型(2) 内 容: 多角的組織、専門職業的組織 教科書・指定図書: 第2章
第11回	テーマ(何を学ぶか):組織の基本的類型(3) 内 容:革新的組織 教科書・指定図書: 第2章
第12回	テーマ(何を学ぶか):効果的組織設計 内 容:伝道的組織、政治的組織 教科書・指定図書: 第3章
第13回	テーマ(何を学ぶか):組織設計の基本原理 内 容: 形と力の原理 教科書・指定図書: 第3章
第14回	テーマ(何を学ぶか): 効果的組織設計 内 容: 形と力の結合、組織のライフサイクル 教科書・指定図書: 第3章
第15回	第Ⅱ部 個人行動 テーマ(何を学ぶか):モチベーション(1) 内 容: 欲求段階説、ERG 理論 教科書・指定図書: 第4章
第16回	テーマ(何を学ぶか):モチベーション(2) 内 容:二要因理論、期待理論、公平理論 教科書・指定図書: 第4章
第17回	テーマ(何を学ぶか):モチベーション(3) 内 容:内発的動機づけ理論、達成動機づけ理論 教科書・指定図書: 第4章

第18回	テーマ(何を学ぶか):モチベーション(4) 内 容: 職務設計、モチベーションの実例(DVD鑑賞) 教科書・指定図書: : 第4章
第19回	テーマ(何を学ぶか):リーダーシップ(1) 内 容: 人を動かす影響力、伝統理論 教科書・指定図書: 第5章
第20回	テーマ(何を学ぶか):リーダーシップ(2) 内 容: 条件適合理論 教科書・指定図書: 第5章
第21回	テーマ(何を学ぶか):リーダーシップ(3) 内 容: リーダーの役割とマネジャーの役割、リーダーに求められる能力 教科書・指定図書: 第5章
第22回	テーマ(何を学ぶか):リーダーシップ(4) 内 容: コーチング、リーダーシップの実例(DVD 鑑賞) 教科書・指定図書: 第5章
第23回	テーマ(何を学ぶか):コミュニケーション(1) 内 容: コミュニケーションの重要性と機能 教科書・指定図書: 第6章
第24回	テーマ(何を学ぶか):コミュニケーション(2) 内 容: コミュニケーションと「場」、場の本質と機能 教科書・指定図書: 第6章
第25回	テーマ(何を学ぶか): コミュニケーション(3) 内 容: 場と知識創造、SECI モデル、知識創造の動態モデル 教科書・指定図書: 第6章
第26回	テーマ(何を学ぶか): コミュニケーション(4) 内 容:、場の活性化 教科書・指定図書: 第6章
第27回	第Ⅲ部 個人と組織の役割 テーマ(何を学ぶか): 個人の役割(1) 内 容: 創造的リーダーの役割、リーダーに求められる能力 :教科書・指定図書: 第7章
第28回	テーマ(何を学ぶか):個人の役割(2) 内 容:「知の創造」とその仕組み 教科書・指定図書: 第7章
第29回	テーマ(何を学ぶか):組織の役割(1) 内 容: Social Innovation、企業における社会的責任(CSR)と共通価値創造(CSV) 教科書・指定図書: 第7章
第30回	テーマ(何を学ぶか):組織の役割(2) 内 容: 共通価値創造(CSV)と効果的取り組み、価値創造モデル(ビジネス・モデル) 教科書・指定図書: 第7章
試 験	期末テスト(筆記試験)

〔科目名〕 現代企業論	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目
〔担当者〕 風間 信隆	〔オフィス・アワー〕 時間:授業開始前後 場所:教員控室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 現代社会において我々の生活は企業活動によって大きな影響を受けている。すなわち、今日我々が消費する商品やサービスのほとんどは企業活動から生まれている。企業が「良品廉価」を目指して合理的に経営活動を行うことで我々は豊かな消費生活を営むことができる。同時に企業は多くの働く人々にとって雇用の場となり、この雇用を通じて対価として所得を得ている。企業が競争力を高め、生産性を向上することで大きな利益を実現し、その結果、従業員の所得も増大することで「豊かな消費生活」を送ることができる。また企業の中での仕事が「自己実現」の発揮の場となり、生きがい・働き甲斐を生み出す場ともなる。しかし、他面では、この企業活動がときにそのグローバルな展開によって地域・地方の衰退をもたらしたり、「地球環境温暖化」問題を引き起こしたり、長時間労働や「過労死」といった副作用を生み出したりする場合もある。 このように、私たちの生活に大きな影響を及ぼす「現代企業」を日本の社会における企業の在り方に焦点を合わせて多面的・包括的に理解を深めていく。こうして、現代企業社会を理解するうえで、企業の基礎理論を踏まえつつ、日本企業の歴史と経営の特徴、そして現代企業を理解するうえで極めて重要となっているガバナンスについても検討を加えるものとする。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 本学部で学ぶ専門科目の内容の非常に大きな部分が、現代の企業社会の中核をなす企業活動に関わっている。したがって、「現代企業論」は、これから学んでいく多面的・発展的研究の基礎をなす科目であると言ってもよい。あるいは、今後の学修のための舞台を整えるためのものとも言えるだろう。 〔科目の概要〕で述べたように、企業活動のありようによって、私たちの生活は大きな影響を受けている。したがって、現代企業についてしっかりとした基本的な理解を深めることは、企業の活動に受け身になることなく、積極的・能動的に関与していくことができる。企業活動に対する理解を深めることで、これからの私たちの生活を設計する第一歩ともなる。大学で学ぶ学生の皆さんの多くは、卒業後、その進路を企業で働くことに求めているように思われる。その企業がどのようなものであるかを知ることが、これからの自分のより良いキャリア形成にも役立つと考えられる。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 今日の日本では圧倒的に多くの企業が株式会社形態を採用している。この企業形態は公企業や協同組合企業とはどのように異なるのか、合名会社、合資会社、合同会社そして株式会社はいかなる特徴を持っているのか、もし自分が起業家として自分で会社をつくるにはいかなる手続きが必要かを学ぶことができる。 1990年代以降の経営のグローバル化とともに、戦後の企業の発展を支えてきた「日本的経営」はいかなる特徴を有し、またいかなる変容を迫られているのかを理解することができる。 また現代の日本でも大きな関心と議論を集めているコーポレート・ガバナンスの理解を深めることで現代日本企業の競争力強化のためのトップ・マネジメントの在り方、そしてまたこれらの経営者に対する監視と助言機能の強化を目指すガバナンス改革の行方について理解を深めることができる。 こうした講義を通じて獲得される、企業活動に対する包括的な理解によって、企業社会において主体的・能動的にキャリア形成を行うことが期待できる。		

〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 授業では、受講学生の皆さんの反応・意見に耳を傾けながら、常に授業の改善を心がけたい。授業へのコメント・改善点があればどしどし申し出て頂きたい。受講者の感想・意見を取り込みながら授業の運営を心掛けたい。
〔教科書〕 勝部伸夫著『日本企業論』文真堂刊、2023年
〔指定図書〕 風間信隆・松田健共編著『改訂版 実践に学ぶ経営学』文真堂刊、2021年
〔参考書〕 授業時において適宜指示する。
〔前提科目〕 なし
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 学期末に定期試験を行う。 原則として、中間レポートを課す。 以上の要素を最終評価にどのように反映させるかについては、「中間レポート」の提出要領の発表時に通知する。
〔評価の基準及びスケール〕 成績評価は学生便覧に記載の通りとする。 A:80%以上 B:70～79% C:60～69% D:50～59% F:50%未満 高い評価を得るためには、要求された課題（試験であれば、設問）に対して、講義した内容にそって、もれなく、かつ理路整然とした理解が示されている必要がある。講義内容を消化した上で、自分自身の考えを展開できている場合は、プラスアルファ（加点要素）となる。
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 大学での学修は、授業内容を単なる知識として「覚えていく」のではなく、授業内容自体を、「自ら考えていく」ための材料として、考える力を身につけ、伸ばしていくことが目指されている。その目的の達成につながるように、すなわち考える材料としての「現代企業論」になるような授業を行っていきたい。多人数の講義形式になるとは思うが、できる限り質疑応答も交えて、双方向のコミュニケーションができるように心がけるので、受け身の受講態度ではなく、積極的に授業に出席・参加してほしい。
〔実務経歴〕 なし

授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): 経営学と企業 内 容: なぜ企業のことを学ぶのか? 教科書・指定図書 第1章
第2回	テーマ(何を学ぶか): 日本の企業社会における企業の数と規模 内 容: 企業のサイズはどれくらいか? 教科書・指定図書 第2章
第3回	テーマ(何を学ぶか): 企業の形態 内 容: 企業にはどのような種類があるのか? 教科書・指定図書 第3章
第4回	テーマ(何を学ぶか): 株式会社の仕組み① 内 容: 株式会社はどのような組織構造になっているのか? 教科書・指定図書 第4章
第5回	テーマ(何を学ぶか): 株式会社の仕組み② 内 容: 株式会社はどういう経済構造になっているのか? 教科書・指定図書 第5章
第6回	テーマ(何を学ぶか): 企業の設立 内 容: 企業はどうやってつくるのか? 教科書・指定図書 第6章
第7回	テーマ(何を学ぶか): 企業の理論 内 容: 企業は何か? 教科書・指定図書 第7章
第8回	テーマ(何を学ぶか): 企業と利潤 内 容: 利潤とは何か? 教科書・指定図書 第8章
第9回	テーマ(何を学ぶか): 日本企業の歴史と特徴 内 容: 日本企業はどのように発展してきたのか? 教科書・指定図書 第9章
第10回	テーマ(何を学ぶか): 日本的経営 内 容: 日本企業はどのような経営を行ってきたのか? 教科書・指定図書 第10章
第11回	テーマ(何を学ぶか): 株式会社の所有・支配・経営 内 容: 会社は誰が所有し、支配しているのか? 教科書・指定図書 第11章
第12回	テーマ(何を学ぶか): コーポレート・ガバナンス論の展開 内 容: コーポレート・ガバナンスとは何か? 教科書・指定図書 第12章
第13回	テーマ(何を学ぶか): 日本企業のガバナンス改革 内 容: 改革はどこまで進んだのか? 教科書・指定図書 第13章

第14回	テーマ(何を学ぶか): 日本の経営者とコーポレート・ガバナンス 内 容: 日本の経営者とは何か? 教科書・指定図書 第14章
第15回	テーマ(何を学ぶか): CSR・ESG・SDGsとコーポレート・ガバナンス 内 容: 企業社会はどうか? 教科書・指定図書 第15章
試 験	期末試験を行います。

〔科目名〕 社会調査と統計	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目 経営学科基礎科目
〔担当者〕 行本 雅 Yukimoto Tadashi	〔オフィス・アワー〕 時間: 初回の授業時にお知らせします 場所: 515 研究室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 本講義では、社会調査と統計についての基本的な知識を身につけて実際に調査を行えるようになることを目標とします。社会調査は、社会の動向を調べることを目的とした様々な調査のことを指します。これには、国勢調査のような公的統計や国政選挙の結果予測のような大規模なものから、小規模なアンケート調査まで様々なものがふくまれます。また、近年ではインターネットの普及により web 上での調査も盛んに行われています。 こうした調査を適切に設計して実施し、得られた結果を正確に解釈するには、統計や調査方法についての基本的な知識が必要となります。本講義では、実際の調査の流れに沿いながら調査計画の立案から調査の設計、調査の実施、データの管理・構築、初歩的なデータ分析までの基本的な知識について解説します。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 近年では、政策やビジネスの現場においてエビデンスに基づいた意思決定が求められるようになってきています。本講義では、こうしたデータの収集や分析を行うための基本的な知識について学びます。 マーケティング分野での様々な分析手法を学ぶ市場調査論の入門的な位置づけになります。この他にも、統計学や計量経済学などが関連する科目になります。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 前半では、社会調査と統計についての基本的な知識を身につけて実際に調査を行えるようになることを目標とします。 後半では、記述統計や仮説検定、相関、回帰分析の基本的な考え方を理解し、実際に簡単な計算が出来るようになることを目標とします。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 確率・統計分野の初歩からカバーするようにしていますが、おおむね好評のようなのでなるべくこのまま続けたいと思います。		
〔教科書〕		
〔指定図書〕		
〔参考書〕 D. Griffiths (2008) <i>Head First Statistics</i> , O'Reilly (黒川利明監訳, 『Head First Statistics』, オライリー・ジャ		

パン, 2009 年). 轟亮・杉野勇・平沢和司編(2021)『入門・社会調査法 第4版』法律文化社. 佐々木弾(2017)『統計は暴走する』中公新書ラクレ. 鳥居泰彦(1994)『はじめての統計学』日本経済新聞出版社. 戴友良(2012)『入門 実践する統計学』東洋経済新報社.	
〔前提科目〕 なし。	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 評価は授業中の課題と期末試験で行います。前半では、知識が身についているかだけでなく、それを現実の問題に応用できるかを問います。後半は、簡単な計算問題をしてもらいます。	
〔評価の基準及びスケール〕 A: 80 点以上 B: 70～79 点 C: 60～69 点 D: 50～59 点 F: 49 点以下	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 社会調査と統計についての初歩的な内容についてなるべくわかりやすく説明します。前半は、基本的な知識をおさえるだけでなく、現実の問題に即して考えるようにしてください。また、後半は簡単な数値例で実際に手を動かして計算するようにしてください。	
〔実務経歴〕 該当なし。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか):社会調査と調査のプロセス 内 容:社会調査の基本について学びます 教科書・指定図書:轟・杉野(2017)第1章、第2章、第3章
第2回	テーマ(何を学ぶか):調査の設計 内 容:調査設計について学びます 教科書・指定図書:轟・杉野(2017)第4章、第5章、第6章
第3回	テーマ(何を学ぶか):データ・マネジメント 内 容:データの管理の仕方について学びます 教科書・指定図書:轟・杉野(2017)第9章
第4回	テーマ(何を学ぶか):データの視覚化と代表値 内 容:データ全体の傾向をみる方法について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 第1章、第2章

第5回	テーマ(何を学ぶか):分散と標準偏差 内 容:データのばらつきをみる方法について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 第3章
第6回	テーマ(何を学ぶか):確率 内 容:確率の計算の仕方について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 第4章
第7回	テーマ(何を学ぶか):離散確率分布 内 容:離散確率分布の期待値と分散について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 第5章
第8回	テーマ(何を学ぶか):順列・組み合わせ 内 容:順列・組み合わせについて学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 第6章
第9回	テーマ(何を学ぶか):様々な離散確率分布 内 容:幾何分布、二項分布、ポアソン分布について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 第7章
第10回	テーマ(何を学ぶか):正規分布 内 容:正規分布について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 第8章
第11回	テーマ(何を学ぶか):正規分布による近似 内 容:正規分布によって様々な分布を近似する方法について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 第9章
第12回	テーマ(何を学ぶか):推定と検定 内 容:推定と検定について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 第11章
第13回	テーマ(何を学ぶか):相関 内 容:相関関係について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 付録
第14回	テーマ(何を学ぶか):回帰分析 1 内 容:回帰分析について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 付録
第15回	テーマ(何を学ぶか):回帰分析 2 内 容:回帰分析について学びます 教科書・指定図書:D. Griffiths (2008) 付録
試験	期末試験を行います。

〔科目名〕 経営戦略論Ⅰ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目 基幹科目
〔担当者〕 小松原 聡 こまつばら さとし	〔オフィス・アワー〕 時間： 授業時間の前後を利用します 場所： 講義に使用する教室 ※ オフィス・アワー外の連絡先(メール・アドレス) s-komatsubara@aomoricgu.ac.jp	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 「経営戦略論」は経営学における重要な学問領域の一つであり、企業の存在目的や意義を高度に実現するための目標体系や、目標を達成するための合理的な施策・実現手段・活動体系を導くための理論体系です。「経営戦略論Ⅰ」では、最初に企業の社会において果たすべき本質的なミッションについての考え方を理解した上で、企業の行動を決定付ける各種戦略理論を修得します。 企業経営に関する戦略理論のスコープは広く、また戦略の策定視点も多様性に富むので、戦略理論の体系を俯瞰した上で、企業の行動を決定付ける個別の戦略策定領域の理論について講義します。企業経営の本質について考察することから始め、戦略経営を実現するための具体策としてデジタル等の技術進化を効果的に活用するための視点を含めて理解することを視野に入れます。 この科目では、理論の修得だけではなく、経営戦略策定等のコンサルティング実務経験を有する教員の経験を活かした講義を行う、実践的な課題解決型学習(PBL)の要素を取り入れた授業を展開します。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 【他の科目との関連付け】 戦略経営では、企業組織内のさまざまな機能や組織階層間の連携・整合性が確保されることのみならず、市場や経済等社会全般との関わりの中における適切な意思決定に基づく企業行動が求められます。本講義を通じて経営戦略理論を実際の企業経営のコンテキストの中で理解できるようになるためには、経営組織・管理、マーケティング、会計・財務等、経営理論の統合的な理解が必要とされるのみならず、他学問分野を含めた学際的な知識を修得する姿勢が大事になります。		
【学んだことが何に結びつくか】 経営戦略に関する主要理論を体系的に理解することを通じて、企業経営の諸局面における戦略的行動に関する意思決定に必要な戦略理論の選択と適用ができるようになることを目指すことにより、経営学科のディプロマ・ポリシーに明示された能力を獲得します。さらに、戦略経営に不可欠な、デジタル・トランスフォーメーション時代における技術対応を意識できるようになることを目指します。		
1. 戦略的な経営に必要な戦略理論を的確に選択でき、それを適用できるようになる。 2. 戦略経営の基本フレームを設計することができる。 3. 技術の発展に合わせた戦略経営の進化を意識することができる。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 本講義では、戦略的な企業行動のあり方に関する基本的な理解を修得し、戦略策定のための理論を具体的な経営行動との関連において理解できることを目指します。そのためには、さまざまな情報を取捨選択し、自ら考え、判断できる能力の獲得を目指します。このような能力の獲得を通じて、経営学科のディプロマ・ポリシーにある「市場はもとより、多様な環境の変化に適応するだけでなく、自らが戦略的に変革を目指し、実践できる」能力と「会計データを読み、資金の調達や運用に関わる財務上の問題を見出し、それに関する解決策を提示できる」能力を獲得します。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 今期の授業が担当教員にとって初年度の授業であり該当する評価結果はないので、コメント等はありません。実践的な戦略理論の枠組みを理解しそれらを活用できる基礎力を獲得することを重視します。		
〔教科書〕 以下の書籍を教科書として使用します。 「戦略経営の基本フレームと実践 価値創造企業へ進化するDX時代の経営システム・デザイン」、小松原聡著、文眞堂(2023年4月28日)。		
〔指定図書〕 特に指定しません。		
〔参考書〕 授業内で適宜紹介します。		
〔前提科目〕 経営学科における基礎科目を修得していることが望ましい。今後「経営戦略論Ⅱ」を履修することにより、基礎的な経		

営戦略論の知識を深化させることが望ましい。	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) ・学期末試験：実施しません(0%)。 ・授業の理解度を確保する課題レポート(4テーマ分)の評価(100%)。 ・特別の配慮が必要な学生については、個別に対応します。	
〔評価の基準及びビスケール〕 上記の配分に従い、下記の点数の範囲で評価を行います。 A:100～80 点、B:79～70 点、C:69～60 点、D:59～50 点、F:49 点以下 課題レポートは、以下の視点から評価します。 ・出題意図の理解 ・授業で学習した経営理論や要件の理解度 ・解答の論理性 ・解答の文章量と表現の妥当性(分かり易さ、読み易さ、日本語表現の妥当性、等) ・他の文献やウェブサイトからのコピーが大半を占める、他の学生と同一の記述が目立つものは大幅減点します。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 経営戦略論をよりよく理解し、組織において経営学を実践的に応用できる能力を養成するために、理論と具体的事例を交えた講義を行います。 授業開始前に、シラバスに記載の授業内容を教科や授業資料で確認し、重要と思われる箇所やわからない箇所をチェックしておくことが望まれます。授業終了後は、学習内容を整理し体系的な理解を深化させるとともに、疑問点を解消する取り組みを行うことを求めます。授業における標準的な事前・事後学習時間は2時間です。	
〔実務経歴〕 経営コンサルタントとして、戦略マネジメント・コントロール・システムの開発～実装に関するプロジェクトを多数実施。総合商社の企画部門で商権(＝事業モデル)改革や、異業種交流のための研究組織の事務局長も経験。	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第1回	テーマ(何を学ぶか)： オリエンテーション 経営学の概要と企業の種類 内 容： ・本講義の目的・概要、授業の進め方、成績評価方法、その他留意点について ・経営学・経営戦略論の学問的位置付けと経営学を学ぶ意義 ・企業の分類と本授業における主たる対象 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第1章1、第2章2.1。
第2回	テーマ(何を学ぶか)： 企業の本質と戦略経営の考え方 内 容： ・企業に関するさまざまな定義 ・企業の存在目的 ・企業における戦略経営の考え方 ・戦略経営の要件 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第1章1.2、1.3。
第3回	テーマ(何を学ぶか)： 戦略と戦略理論の多様性 内 容： ・戦略の本質： 意義、定義、矛盾要素 ・戦略の種類： 必要とされる領域と理論の多様性 ・戦略の5つの視点と10の学派 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第7章7.1、7.2。
第4回	テーマ(何を学ぶか)： 戦略概念の進化と階層構造 内 容： ・経営における戦略概念の導入とその進化 ・経営戦略の階層性 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第7章7.3と7.4。
第5回	テーマ(何を学ぶか)： 環境分析に基づく戦略策定の理論 内 容： ・環境を分析することの意味と考え方 ・強み・弱みと機会・脅威(SWOT)分析 ・さまざまな環境分析手法

	・環境分析における留意点 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第8章8.1。
第6回	テーマ(何を学ぶか)：ポートフォリオ・マネジメント 内 容： ・事業のライフサイクル・ステージ ・ライフサイクルと資源要求 ・ポートフォリオ・マネジメントによる事業構造改革 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第8章8.2。
第7回	テーマ(何を学ぶか)：事業における競争優位を確立するための戦略論 内 容： ・競争戦略のフレーム ・競争分析 ・基本戦略 ・バリューチェーン 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第8章8.3。
第8回	テーマ(何を学ぶか)：規範的な戦略論の限界 内 容： ・環境変化の加速がもたらすもの ・予測可能性を前提とする戦略構築の脆弱性 ・これからの戦略経営のあり方 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第9章9.1。
第9回	テーマ(何を学ぶか)：ダイナミックな戦略理論の類型と代表的な理論 内 容： ・環境変化の加速と不確実化に対応できるダイナミックな戦略論 ・法則型ダイナミック戦略論 ・不確実性ダイナミック戦略論 ・プロアクティブ型ダイナミック戦略論 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第9章9.2。
第10回	テーマ(何を学ぶか)：経営資源と組織の能力とに着目した戦略理論 内 容： ・完全競争市場からの離脱と完全独占市場への接近 ・資源論とVRIO フレームワーク ・学習する組織が備えるべき要件 ・組織特殊な能力の養成 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第9章9.3。
第11回	テーマ(何を学ぶか)：戦略策定の基本フレーム 内 容： ・戦略を規定する要素 ・戦略ドメインの決定 ・事業コンセプトの策定 ・二つの戦略構築アプローチ 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」の第10章。
第12回	テーマ(何を学ぶか)：日本的経営の特徴と日本企業の地盤沈下 内 容： ・日本的経営の成立と終焉 ・日本企業の地盤沈下の実態 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」第6章6.1、6.3。
第13回	テーマ(何を学ぶか)：日本企業の強みの源泉とグローバル・スタンダード経営への接近 内 容： ・現場力の本質 ・日本企業のこれまでの経営改革への取り組み実態とその評価 教科書・指定図書：「戦略経営の基本フレームと実践」第6章6.2、6.4。

第14回	テーマ(何を学ぶか): 成長戦略の必要性とそのフレーム 内 容: ・成長戦略の重要性と基本的な考え方 ・成長を実現するためのアプローチ ・成長を阻害してきたこれまでの効率志向の経営 教科書・指定図書: 「戦略経営の基本フレームと実践」の第15章。
第15回	テーマ(何を学ぶか): 授業の総括 内 容: これまでの授業内容全体の流れを確認し、戦略経営の本質に対する理解を深める。 教科書・指定図書: 「戦略経営の基本フレームと実践」の該当箇所全体。
試 験	期末の定期試験は実施しません。

〔科目名〕 マネジメント論Ⅰ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 基幹科目
〔担当者〕 中川 宗人 NAKAGAWA Muneto	〔オフィス・アワー〕 時間: 授業内で掲示する 場所: 505 研究室	〔授業の方法〕 反転授業
〔科目の概要〕 この授業では現代企業のマネジメントを構成している経営管理の基本的な内容を学びます。現代企業社会の歴史、日本企業の基本的特徴、経営管理を構成している基本的な諸機能、それらを理解するための代表的な概念や学説などを学び、現代企業経営および経営学の専門的なトピックへの関心を深めることを目指します。 授業では以上の内容について、教科書を用いて学修していきます。原則として1回につき1章ずつ読み進めていきますので、必ず購入してください。 授業方法は、事前の読書と授業内での作業を組み合わせた反転授業を行います。具体的には、授業の前に指定の章を読み、わかった部分をまとめ、わからなかった部分はチェックしておきます。授業内では、教科書の内容を理解しているか、質疑応答・テスト等を通じて確認していきます。個人だけでなくグループでの作業を行う場合があります。 なお、授業に関する連絡や資料データの配布、課題の管理は Google クラウドルームを使用します。登録方法を初回の授業で説明しますので、履修者は必ず出席し2回目までに登録できるようにしておいてください。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 経営管理の概要を学ぶことで、戦略、組織、人事、財務、マーケティングなどの他の専門科目をより深く理解するための土台が身につきます。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 ・現代企業の基本的な経営管理の諸機能について説明することができる。 ・具体的な経営事象について、自分なりの問題関心をもって考察することができる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 ・しゃべるスピードや音量についての希望が多かったので、聞き取りやすい説明を心がけます。 ・大福帳などを活用し、出席管理を厳格に行っています。 ・LMS での資料の配布など、事前・事後の学修がしやすい工夫を行っています。		
〔教科書〕 塩次・高橋・小林, 2009, 『経営管理 新版』有斐閣		
〔指定図書〕		
〔参考書〕		
〔前提科目〕		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 毎回出席を取ります。事務局が認める「公欠」を除いて、4 回以上欠席したものは不合格とします。 成績評価は、授業内での確認テスト約 40%、期末テスト約 60%、合計 100 点満点で行います。 詳細な評価方法は初回の授業で説明します。		

〔評価の基準及びスケール〕 学生便覧の評価基準に準拠します。 A:80点以上 B:70点以上 C:60点以上 D:50点以上 F:50点未満	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 教科書の指定範囲を事前に必ず講読したうえで、授業内では積極的に思考・発言することが求められます。これらが難しい場合は単位取得が困難となりますので、計画的な履修を行ってください。 授業内での作業に配慮が必要な場合は、教務を通じて相談してください。	
〔実務経歴〕	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第1回	テーマ(何を学ぶか): ガイダンス 内 容: 授業の進め方、成績評価について説明します。履修予定者は必ず出席すること。 やむを得ない事情で出席できなかったものは、出席した者に連絡を取り、自身で内容を確認すること。 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか): 経営の誕生 内 容: 現代の企業社会、企業の発展と経営管理 教科書・指定図書 教科書 序章
第3回	テーマ(何を学ぶか): 管理の時代 内 容: 近代企業の登場、所有と支配の分離、財閥の形成と解体、ヨコの企業集団の形成 合併・買収ブームの傷跡 教科書・指定図書 教科書 第1章
第4回	テーマ(何を学ぶか): 経営管理の発展 内 容: 資本主義と企業の発展、経営管理の系統図、経営管理の処理論 教科書・指定図書 教科書 第2章
第5回	テーマ(何を学ぶか): 組織のデザイン 内 容: 機能別組織と管理諸原則、事業部制組織の登場、日本型組織デザイン、組織のヨコの連携 教科書・指定図書 教科書 第3章
第6回	テーマ(何を学ぶか): 経営戦略 内 容: 構造は戦略に従う、企業ドメインの設定、競争戦略、グローバルな展開 教科書・指定図書 教科書 第4章
第7回	テーマ(何を学ぶか): 資源の管理 内 容: 伝統的な資源管理、資源管理の諸潮流、組織風土の適性、学習とイノベーションのジレンマ 教科書・指定図書 教科書 第5章

第8回	テーマ(何を学ぶか): 組織間関係の管理 内 容:今日の状況と課題、日本におけるこれまでの組織間関係、資源依存パースペクティブ 戦略的提携のロジック 教科書・指定図書 第6章
第9回	テーマ(何を学ぶか): モティベーションと組織活性化 内 容:人間関係論と行動科学、動機づけの理論、組織活性化、バーナード再発見 蘇る組織均衡論 教科書・指定図書 教科書 第7章
第10回	テーマ(何を学ぶか): 経営のリーダーシップ 内 容:リーダーの資質と役割行動、影響力とリーダーシップの理論、ミドルのリーダーシップ トップのリーダーシップ 教科書・指定図書 教科書 第8章
第11回	テーマ(何を学ぶか): 企業文化の創造と変革 内 容:企業文化の意義と機能、企業文化と戦略、企業の自己革新と企業文化の変革 教科書・指定図書 教科書 第9章
第12回	テーマ(何を学ぶか): 日本の経営管理 内 容:日本の経営の特殊性、日本的経営の神秘、日本的経営の移植 日本の経営管理を見る目、賃金と熟練、成果主義ブームの教訓 教科書・指定図書 教科書 第10章
第13回	テーマ(何を学ぶか): グローバル戦略 内 容:企業の多国籍化、日本企業の国際化戦略、グローバル経営 教科書・指定図書 教科書 第11章
第14回	テーマ(何を学ぶか): 育てる経営の管理へ 内 容:「経営する」ということ、やり過ぎの理由、育てる経営、未来志向 教科書・指定図書 教科書 第12章
第15回	テーマ(何を学ぶか):まとめ 内 容:授業のまとめ、質疑応答、期末試験の説明などを行います。 教科書・指定図書
試験	

〔科目名〕 財 務 会 計 論 I	〔単位数〕 2単位	〔科目区分〕 選択必修
〔担当者〕 金 子 輝 雄	〔オフィス・アワー〕 時間: 研究室に表示 場所: 513	〔授業の方法〕 対 面
〔科目の概要〕 ～なぜ？どうして？から簿記・会計を理解する！～ 2・3級の簿記検定は取り敢えず暗記すれば受かりますが、それでは伸びません。 ましてや「会計がわからんで経営ができるか！」(稲盛和夫) といった名言にあるように、理解していなければマネジメントでも使い物になりません。 会計学基礎論で学んだ簿記(3級)を基礎から確認しながら簿記2級で行う各種会計処理や計算の理由・背景を学んでいきます。そして会計士・税理士試験の「財務会計論」、1級の「会計学」、公務員試験の「会計学」の合格に向けた基礎力の養成を目指します。 <u>*本学では3・2級の簿記講座しかありませんので、それより上を目指す人は必ず受講してください。</u> 財務会計とは、企業がその株主・債権者・従業員などのステーク・ホルダーに対して、その企業に関する財務情報を提供する会計をいいます。企業の社会的影響の大きさと、会計が人間の行為であることにより、財務会計には会計基準というルールが必要とされます。近年の企業活動と投資のグローバル化および情報化の進展により会計基準の国際的統合が進展し、国際財務報告基準が現代財務会計のグローバルスタンダードとなっています。そこでは株式投資に役立つ予測指向の会計が前面に押し出され、業績の指標である利潤の概念が実現ベースの「純利益」から発生ベースの「包括利益」に代わられています。他方で SDGsの実現に向けて財務報告自体も社会責任報告と一体化した「統合報告」も実施されるようになりました。 また、会計は単なる計算と思っている人がいるかもしれませんが、もしそうであれば会計はすべて AI に取って代わられるでしょう。しかし会計不正が後を絶たないのは、会計や AI を使うのはあくまでも生身の人間だからです。検定試験では解答しやすいようにあらかじめ問題が整理工夫されているため、解答が1つであるように思われがちですが、現実の会計では複雑に入り組んだ企業の経済活動を専門的な観点で分析し、解釈し、判断し、選択する会計処理が及ぼす様々な影響を考慮して最終的な決定がなされています。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつかか〕 ・会計学基礎論に引き続き、より本格的な会計を学びます。財務会計論は会計情報が生み出される過程とその理論的根拠を学修することに焦点が置かれます。その理解を前提として、財務分析、監査論、税務会計およびNPO会計等へと展開します。 ・日商簿記検定試験2級以上の内容です。そして難関とされる1級、公認会計士試験の財務会計論(短答式)・会計学(論文式)、税理士試験の財務諸表論、国税専門官採用試験の会計学の受験準備にも役立ちます。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 伝統的な利益計算モデル会計学基礎論との連絡を意識して、基礎基本の確認からはじめ、徐々に、高度な会計処理とその理論へと少しずつ内容を深めていきます。常に理論と計算を並行させ飽きない授業にしたいと考えています(商業高校等で学ぶ「財務会計」よりも高度です)。最終目標は日商簿記1級程度の会計学と商業簿記です。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 ・ 内容が難しいという意見が多くなってきたことから、取り上げるテーマを厳選し、その分、より丁寧に説明していきたいと考えています。 ・ 計算問題演習を多くしてほしい、またその解説時間が不十分という指摘もあります。限られた時間を考慮すれば、授業中で取り上げる演習問題を厳選し、他は宿題に回したいと考えています。		

【教科書】 桜井久勝著『財務会計講義(最新版)』中央経済社 ¥3,800 (税抜き) *会計士・税理士・簿記1級の必読書です。財務会計論Ⅱでも同テキストを使用します。																				
【指定図書】 藤井・内藤・吉岡編著『フランス会計の歴史と制度 ー国際的統合化への道筋ー』白桃書房 2024 年																				
【参考書】 適宜紹介します。演習問題としては市販のものを各自の目的とレベルに合わせて活用してください。																				
【前提科目】 「会計学基礎論」が理解できていることが望ましいです。																				
【学修の課題、評価の方法】(テスト、レポート等) ① 確認テスト (45%) ② 期末テスト (45%) ③ ミニツツペーパー (10%)																				
【評価の基準及びスケール】 <table><tr><th>グレード表記</th><th>評 点</th><th>グレード・ポイント</th></tr><tr><td>A</td><td>80 点以上</td><td>4. 00</td></tr><tr><td>B</td><td>80 点未満 70 点以上</td><td>3. 00</td></tr><tr><td>C</td><td>70 点未満 60 点以上</td><td>2. 00</td></tr><tr><td>D</td><td>60 点未満 50 点以上</td><td>1. 00</td></tr><tr><td>F</td><td>50 点未満</td><td>0. 00</td></tr></table>			グレード表記	評 点	グレード・ポイント	A	80 点以上	4. 00	B	80 点未満 70 点以上	3. 00	C	70 点未満 60 点以上	2. 00	D	60 点未満 50 点以上	1. 00	F	50 点未満	0. 00
グレード表記	評 点	グレード・ポイント																		
A	80 点以上	4. 00																		
B	80 点未満 70 点以上	3. 00																		
C	70 点未満 60 点以上	2. 00																		
D	60 点未満 50 点以上	1. 00																		
F	50 点未満	0. 00																		
【教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望】 本学卒業生にも公認会計士・税理士・国税専門官になって活躍している人がいます。皆さんもチャレンジしませんか？																				
【実務経歴】 銀行業及び税理士事務所での実務経験を活かし、会計学基礎論の学修を踏まえ、中級程度の会計処理とその背後にある理論を学ぶ授業です。																				
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル																				
第1回	テーマ(何を学ぶか): ガイダンス お金を貸したのに借方に記入！Why？ 内 容: 会計とは 会計はAI に取って代わられるか？ 教科書・指定図書 本シラバスおよび 教科書 第1章 第1節																			
第2回	テーマ(何を学ぶか):財務会計の基礎理論 会計って何のためだれのため？ 内 容: 制度として行われる会計について 教科書・指定図書 第1章 第2・3節																			
第3回	テーマ(何を学ぶか):複式簿記の仕組みと財務諸表 やっぱ簿記だね！ 内 容: 利益計算の仕組み 教科書・指定図書 第2章 第1～4節																			
第4回	テーマ(何を学ぶか):財務会計の基礎理論 会計が目指すもの 会計の大前提！ 内 容: 概念フレームワークというもの 会計公準という決めごと 教科書・指定図書 第3章 第1・2節																			

第5回	テーマ(何を学ぶか):企業会計原則 7つの原則! 継続性が命! 内 容: 一般原則について 教科書・指定図書 第3章 第4・5節
第6回	テーマ(何を学ぶか):損益計算と資産評価 現金主義と発生主義の違いは? 内 容:発生主義会計の基本原則と資産評価 教科書・指定図書 第4章 第1～3節
第7回	テーマ(何を学ぶか):現金と有価証券 株投資!? 内 容:金融商品の会計 教科書・指定図書 第5章 第1～3節 (第4・5節は財務会計論Ⅱで扱います)
第8回	テーマ(何を学ぶか): 中間テスト 内 容: 中間テストとその解説 教科書・指定図書 プリントを用いる
第9回	テーマ(何を学ぶか):商製品の計算 いろいろな払出単価の計算方法! 内 容: 棚卸資産の会計 教科書・指定図書 第7章 第1～4節
第10回	テーマ(何を学ぶか):固定資産の取引について 補助金・修繕と改良について 内 容:有形固定資産の会計 教科書・指定図書 第8章 第1・2節
第11回	テーマ(何を学ぶか):資産会計 減価償却の本当の意味! 内 容:減価償却の会計 教科書・指定図書 第8章 第3節
第12回	テーマ(何を学ぶか):資産会計 アウガはなぜ消滅したか? 内 容:減損会計、繰延資産 教科書・指定図書 第8章 第4節
第13回	テーマ(何を学ぶか):リース会計 借り物なのに資産になる? 内 容:リース取引の考え方と会計処理 教科書・指定図書 第8章 第5節
第14回	テーマ(何を学ぶか):資産会計 ブランド価値ってどう? 内 容:総合償却、無形資産・ソフトウェア・研究開発費の会計 教科書・指定図書 第9章 第1～3節
第15回	テーマ(何を学ぶか):まとめ 内 容: 補足説明と問題演習 教科書・指定図書 プリント配布
定期試験	

〔科目名〕 商 業 簿 記	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目 基幹科目
〔担当者〕 池田享誉 Yukitaka Ikeda	〔オフィス・アワー〕 時間: 最初の授業中に通知 場所: 研究室(514)	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 青森公立大学の会計分野科目には、理論を重視した授業科目と実践を重視した授業科目が配置されている。本科目は、そのうちの後者の科目に当たる。 本科目は、1年生春学期開講の「会計学基礎論」で学んだ初級レベルの実践的スキルをより高めることを目的とする科目である。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 本科目は、同じ 1 年次秋学期に開講される「工業簿記」、「財務会計論Ⅰ」と共に、「会計学基礎論」で学習した簿記会計の知識をさらに高めるための科目である。実践を重視した授業科目である本科目と「工業簿記」および、理論を重視した授業科目である「財務会計論Ⅰ」を併せて履修することで、理論と実践の両面から会計を理解することができる。とくに、2 年生以降で、会計分野の科目を履修することを予定している場合は、「商業簿記」、「工業簿記」、「財務会計論Ⅰ」は前提科目となることが多いので、積極的に履修しておくことを勧める。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 最終目標: 日商簿記検定 2 級レベルの商業簿記を学習するのに十分な基礎知識を身につけること 中間目標: 日商 3 級レベルの知識 ＊ 日商簿記検定試験は、6月、11月、2月の検定を中心に通年で実施されている。本科目履修学生は、ぜひ資格取得に挑戦してもらいたい。 ＊ ＊ 商業高校出身であって、すでに日商簿記検定2級に合格しており、なおかつ先の学習を希望するものに対しては別途対処するので申し出ること。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 学生の皆さんからの意見としては、「説明が丁寧でわかりやすかった」、「プリントが用意されていて復習がしやすかった」、「毎回確認テストを実施してくれるところがよかった」、「TAがしっかりしている」等の肯定的意見をもらえ、とてもうれしく思っています。今年もこのように思ってもらえるように続けていこうと思っています。改善すべき点としては、「進むのが速い」、「進むのが遅い」、「私語が多い」等の指摘をもらいました。「進むのが速い」という点については、進むスピードは、受講学生の 9 割の人が問題を解き終わった時点で先に進むようにしていますので、もし、速いと感じるようであれば復習・予習をして授業に臨んでください。「進むのが遅い」という点については、9割の人はそう感じるかもしれませんが。理由は前記の通りなので、復習したり先を予習したりしてみてください。「私語が多い」という点については、質問しやすくするために多少のざわつきは容認しています。私が発言する時には静かになっているので、とくに注意はしませんでした。座席は自由なので、集中しやすい場所を選んでください。		

〔教科書〕 『ALFA 2 commercial Bookkeeping』大原簿記学校（テキスト、問題集、解答）	
〔指定図書〕 なし	
〔参考書〕 授業の中で適宜紹介する。	
〔前提科目〕 会計学基礎論	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) ほぼ毎回の授業で小テストを実施する。その他に期末試験を課す(電卓以外持込不可)。 レポートは課さない。 大学入学後日商簿記検定合格者には特典を与える(必ず合格証のコピーを提出すること)。	
〔評価の基準及びスケール〕 小テスト 20 点、期末試験 80 点の合計 100 点とし、$A \geq 80$ 点、$B \geq 70$ 点、$C \geq 60$ 点、$D \geq 50$ 点、$F < 50$ 点として評価する。 ＊ 大学入学後日商簿記検定試験 2 級、3 級に合格したものは、特典を与える(必ず合格証のコピーを提出すること)。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 この科目は、春学期の「会計学基礎論」で学んだ知識をさらに高める科目である。学生の皆さんがどれだけ理解できているかを確認するために小テストを行う。この小テストにより、皆さん自身も自分の理解度をチェックし、各自計画を立てて学習を進めて欲しい。 また、同時期の 1 年秋学期に開講される「工業簿記」、「財務会計Ⅰ」も併せて履修することを推奨する。	
〔実務経歴〕 該当なし	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか):商品の決算整理① 内 容: 棚卸減耗損・商品評価損 教科書: 第 3 章
第2回	テーマ(何を学ぶか):商品の決算整理② 内 容: 棚卸減耗損・商品評価損 教科書: 第 3 章
第3回	テーマ(何を学ぶか):債券・債務の会計処理① 内 容: 現金取引、クレジット取引、手形、電子記録債券・債務 教科書: 第 4・5 章

第4回	テーマ(何を学ぶか):債券・債務の会計処理② 内 容: 手形、電子記録債券・債務 教科書: 第5章
第5回	テーマ(何を学ぶか):債券・債務の会計処理③ 内 容:電子記録債券・債務、債務保証、差入保証金 教科書: 第5章
第6回	テーマ(何を学ぶか):有価証券① 内 容:売買目的有価証券、満期保有目的債券 教科書: 第6章
第7回	テーマ(何を学ぶか):有価証券② 内 容: 子会社株式、其他有価証券 教科書: 第6章
第8回	テーマ(何を学ぶか):有価証券③ 内 容: 端数利息・精算表 教科書: 第6章
第9回	テーマ(何を学ぶか):固定資産① 内 容:建設仮勘定 教科書: 第7章
第10回	テーマ(何を学ぶか):固定資産② 内 容:減価償却 教科書: 第7章
第11回	テーマ(何を学ぶか):固定資産③ 内 容:圧縮記帳 教科書: 第7章
第12回	テーマ(何を学ぶか):固定資産④ 内 容:固定資産の買替え 教科書: 第7章
第13回	テーマ(何を学ぶか):固定資産⑤ 内 容:保険・有形固定資産のまとめリース・固定資産の決算 教科書: 第7章
第14回	テーマ(何を学ぶか):固定資産⑥ 内 容:リース 教科書: 第7章
第15回	テーマ(何を学ぶか):固定資産⑦ 内 容:決算 教科書: 第7章
定期試験	筆記試験

[科目名]		[単位数]	[科目区分]
工業簿記		2 単位	
[担当者]	[オフィス・アワー]		[授業の方法]
内藤 周子 Naito Shuko	時間: 講義終了後 場所: 講義教室		講義
[科目の概要]			
本講義では、おもに製造業で行われる工業簿記を学習する。製品の製造・販売を通じて利益を獲得する企業において、製造活動・販売活動によって生じる原価を記録・計算することは不可欠である。本講義では、工業簿記の基礎および、原価計算の意義・目的を理解し、原価計算における理論および計算手法について講義する。 基本的に、教科書にしたがって講義を進行する。また、実践的スキルを高めるために、適宜、電卓を用いて演習問題を解くこととする。			
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか]			
本講義においては、おもに製造業で行われる工業簿記を扱う。工業簿記に対して、商品売買で行われる簿記は、1 年次に開講されている「商業簿記」である。いずれも簿記上の取引を記録する点では同様である。工業簿記における記録を基礎とした原価計算の仕組みを理解することは、原価計算システムの構築や改善などを行う上で重要であるので学ぶ必要がある。 「会計学基礎論」で学んだ内容を基礎として、上述した「商業簿記」、理論を重視した講義である「財務会計論」を履修することが望まれる。また、本講義は、2 年次に開講される「管理会計論」を理解するうえで基礎となる知識を得ることができる内容を扱う予定である。			
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)]			
最終目標は、原価計算の理論を学び、日商簿記検定 2 級工業簿記程度の知識習得である。 中間目標は、原価計算の目的を基礎とした理解を深めることである。企業外部の利害関係者への情報提供の点からは、財務諸表作成に必要な基礎データの提供が原価計算の目的となる。一方で企業内部の利害関係者への情報提供の点からは、①意思決定のための情報提供、②利益計画および業績評価のための基礎情報の提供、③原価管理のための基礎情報の提供が挙げられる。科目の目標に達成するためには、企業内部の利害関係者への情報提供の点を意識することが肝要である。なお、科目における目標の達成を測定するにあたり、工業簿記・原価計算に関する演習問題を行うため、講義の進捗状況によっては内容を変更する場合がある。			
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫]			
学生の「授業評価」から、学生の自習時間が少ないことが明らかになった。この授業では、予習や復習として、学生各自がテキストの問題を解くことを前提としている。これは授業の第一回で説明している。自由記載回答にあるとおり「例題も自分で解かないと身にならない」のである。自由記述回答として、授業プリントを配布されたことで助かったという意見があるので、授業の時間ではできるだけ多くの問題について理解できるように、さらに見やすくポイントを押さえたものに改良したい。また、授業の進み具合が早い、わからなくなると一気に置いてかれるという記述があるので、工業簿記の主要な内容を効率的に学ぶ方法を再確認したい。 今後も授業に対する意見や疑問に対して回答し、さらに学生の意見を取り入れながら授業の仕方や内容の改善に積極的に取り組みたい。			
[教科書]			
高橋賢(2015)『テキスト原価会計 第2 版』中央経済社。 岡本清・廣本敏郎編著(2024)『検定簿記ワークブック／2級工業簿記』中央経済社。			
[指定図書]			
必要に応じて、適宜、案内する。			
[参考書]			
岡本清(2000)『原価計算[六訂板]』国元書房。			
[前提科目]			
なし。			
[学修の課題、評価の方法](テスト、レポート等)			
1. 課題 :30 点 2. 期末試験 :70 点 計 100 点 100 点満点で、スケールに基づき評価する。			

〔評価の基準及びスケール〕 80 点以上 :評価 A 70 点以上 ～ 80 点未満 :評価 B 60 点以上 ～ 70 点未満 :評価 C 50 点以上 ～ 60 点未満 :評価 D 50 点未満 :評価 F	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ・ 学習意欲を高める工夫を行い、適宜、演習問題を活用して学生の理解度を確認して授業を進行する。 ・ 予習、復習において、教科書をよく読み、専門用語や概念などについて整理することをすすめる。 ・ 基本的な簿記一巡の手続きに関する知識を有している必要がある。 ・ 毎回必ず電卓を準備すること。	
〔実務経歴〕 該当なし。	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか): 原価計算の基礎 内 容: 企業が提供する製品やサービスの価格を決定する上で重要な原価計算について、その目的や原価の分類方法などを理解する。 教科書・指定図書 教科書第 1 章
第 2 回	テーマ(何を学ぶか):原価の費目別計算(1) 内 容: 発生形態に応じて材料費、労務費、経費に分類する原価の費目別計算のうち、材料費について理解する。 教科書・指定図書 教科書第 2 章
第 3 回	テーマ(何を学ぶか):原価の費目別計算(2) 内 容: 発生形態に応じて材料費、労務費、経費に分類する原価の費目別計算のうち、労務費と経費について理解する。 教科書・指定図書 教科書第 2 章
第 4 回	テーマ(何を学ぶか):製造間接費の計算(1) 内 容: 製品との関連で間接的に発生する原価について、製品への原価の配分を理解する。 教科書・指定図書 教科書第 3 章
第 5 回	テーマ(何を学ぶか):製造間接費の計算(2) 内 容: 製造間接費の具体的な製品への配賦方法について理解する。 教科書・指定図書 教科書第 3 章
第 6 回	テーマ(何を学ぶか):原価の部門別計算(1) 内 容: 原価を部門ごとに集計する部門別計算における第一次集計について理解する。 教科書・指定図書 教科書第 4 章, 第 5 章
第 7 回	テーマ(何を学ぶか):原価の部門別計算(2) 内 容: 原価を部門ごとに集計する部門別計算における第二次集計について理解する。 教科書・指定図書 教科書第 4 章, 第 5 章
第 8 回	テーマ(何を学ぶか):個別原価計算 内 容: 受注生産に用いられる個別原価計算について、その意義や原価を集計する方法を理解する。 教科書・指定図書 教科書第 4 章, 第 5 章
第 9 回	テーマ(何を学ぶか):単純総合原価計算 内 容: 大量生産に用いられる総合原価計算における、その意義、計算の種類、完成品原価や月末仕掛品原価の計算方法を理解する。 教科書・指定図書 教科書第 6 章

第10回	テーマ(何を学ぶか):減損および仕損の処理(1) 内 容:工程途中で発生する減損費および仕損費に関する度外視法を用いた算定方法を理解する。 教科書・指定図書 教科書第7章
第11回	テーマ(何を学ぶか):減損および仕損の処理(2) 内 容:工程途中で発生する減損費および仕損費に関する非度外視法を用いた算定方法を理解する。 教科書・指定図書 教科書第7章
第12回	テーマ(何を学ぶか):工程別総合原価計算と等級別総合原価計算 内 容:複数の工程を経て製品を製造するとき、完成品と月末仕掛品の原価について理解する。等級が存在する製品を製造するときの、原価の算定方法を理解する。 教科書・指定図書 教科書第8章, 第9章
第13回	テーマ(何を学ぶか):等級別総合原価計算と組別総合原価計算 内 容:等級別総合原価計算における完成品と月末仕掛品の原価について理解する。製造工程が組ごとに分かれている製品について、完成品と月末仕掛品の原価の算定方法を理解する。 教科書・指定図書 教科書第8章, 第9章
第14回	テーマ(何を学ぶか):標準原価計算 内 容:標準原価計算における標準原価を設定し、実際原価との差異分析をすることで経営に役立てる特徴および記帳方法を理解する。 教科書・指定図書 教科書第10章
第15回	テーマ(何を学ぶか):直接原価計算 内 容:直接原価計算における利益測定の特徴および損益分岐点分析の基礎を理解する。 教科書・指定図書 教科書第11章
試験	筆記試験

〔科目名〕 ミ ク ロ 経 済 学	〔単位数〕 4 単位	〔科目区分〕 専門科目
〔担当者〕 森 統 Mori Osamu	〔オフィス・アワー〕 時間・場所: 開講時にお知らせします	〔授業の方法〕 講 義
〔科目の概要〕 希少な資源を用いて「何をどれだけ」「どのように」「誰のために」生産するかという問題を経済の基本問題といえます。この資源配分の機能を果たす代表的なシステムが市場機構であり、そこで重要な役割を演じるのが価格です。ミクロ経済学は、市場における、価格による資源配分の分析を主題とするものです。 本講義では、ミクロ経済学の基本的な内容を学んでゆきます。具体的には、市場の参加者である消費者(あるいは家計)や企業の意思決定とそれに基づいた需要と供給の特性の分析、また、純粋(完全)競争、独占、独占的競争および寡占の様々な市場における均衡の特徴に関する分析、そして、資源配分の効率性から見た競争市場均衡の意義、課税や規制などの政府の政策の評価についてみてゆきます。 本講義では、現実経済の事例を意識しながらも、基本モデルの理論的構造の解説が中心となります。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・「なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか」 ミクロ経済学の理論を基礎づける経済学的考え方に習熟することは、日々の経済的現象を的確にとらえ、それに対する対処や政策を考えるうえで有用です。 また、ミクロ経済学は、公共経済学、財政学、金融論、産業組織論、国際経済学など、経済学の他の応用分野を学ぶ上で重要な基礎的理論で構成されています。これらの経済学分野を履修するのに、ミクロ経済学の知識は不可欠と言ってよいでしょう。 さらに、ミクロ経済学は、種類によりますが公務員試験の出題対象となっているので、本講義は、試験対策の基礎固めとして役立つと思われます。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 (中間目標) まずは、専門用語である基礎的概念および理論構造を正確に理解することが重要です。 また、ミクロ経済学に関連する基礎的演習問題が確実に解けるようにします。 (最終目標) 現実の経済問題に対してミクロ経済学の考え方をを用いて分析や説明ができることを目指します。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 受講生が内容を十分に理解することができるよう、進捗状況に配慮しつつ、計算のプロセスなど丁寧な説明を心がけたいと思います。		
〔教科書〕 ハル・R・ヴァリアン著 佐藤隆三監訳『入門ミクロ経済 [原著第9版]』勁草書房、2015年		
〔指定図書〕 小野崎保・山口和男共著『ミクロ経済学15講』新生社 2023年		
〔参考書〕 参考書は、講義時間中に紹介します。		
〔前提科目〕 「経済学基礎論」のミクロ経済学の部分をよく復習しておくことが望ましいです。		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 授業における課題提出と、2回の小テストおよび定期試験の結果により評価します。		

〔評価の基準及びスケール〕

成績評価は、課題提出を 20%、小テスト(2 回)および期末試験の結果を 80%の割合で評価します。評価の基準として、100 点を満点とし、80 点以上が A、70 点以上 80 点未満が B、60 点以上 70 点未満が C、50 点以上 60 点未満が D、50 点未満を F とします。

〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕

具体例や図を多く使いながら、内容を直観的に把握しやすい説明を心がけたいと思います。数式については、必要最小限の簡便なものに限って使用するつもりですが、やや複雑な数式を用いる場合、その初歩的な計算方法を含めて丁寧に解説します。

講義資料を配付する場合、資料は必ずしも完成されたものではなく、講義を聴いて内容を補い、完成させてゆく形になっている場合があります。毎回の講義で不明の部分を残さないよう心がけてください。また、復習をし、学んだことを定着させることを勧めます。

そして、適宜練習問題を用意し、各自で解く機会を与えたうえで、解答を講義の中で解説しますが、その多くは小テストおよび期末試験の出題候補となります。練習問題には特に積極的に取り組むようにしてください。

〔実務経歴〕

実務経歴はありません。

授 業 ス ケ ジ ュ ー ル

第1回	テーマ(何を学ぶか):ミクロ経済学とは 内 容:ミクロ経済分析の特徴 指定図書第 1 講
第2回	テーマ(何を学ぶか):需要と供給 (経済学基礎論の復習) 内 容:需要曲線、供給曲線、市場均衡 教科書 1 章
第3回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(1) 内 容:予算制約 教科書 2 章
第4回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(2) 内 容:消費者の選好と無差別曲線 教科書 3 章
第5回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(3) 内 容:効用 教科書 4 章
第6回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(4) 内 容:消費者の最適選択 教科書 5 章
第7回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(5) 内 容:所得・価格の変化と消費者の選択、代替効果と所得効果、スルツキー方程式 教科書 6 章8 章
第8回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(6) 内 容:総効果の分類、労働供給 教科書 8 章9 章

第9回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(7) 内 容:市場需要と弾力性、消費者余剰 教科書 14 章 15 章
第 10 回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(8) 内 容:不確実性下の意思決定、期待効用理論、リスクに対する態度、期待効用理論の反例(アレのパラドックスなど) 教科書 12 章
第 11 回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動理論の復習:小テスト第 1 回 内 容:小テストの実施および解説
第 12 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(1) 内 容:生産技術と生産関数 教科書 19 章
第 13 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(2) 内 容:費用最小化の条件 教科書 21 章
第 14 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(3) 内 容:費用の諸概念、費用関数、費用曲線 教科書 22 章
第 15 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(4) 内 容:総費用曲線、限界費用と平均費用、短期費用曲線と長期費用曲線 教科書 22 章
第 16 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(5) 内 容:純粋(完全)競争、企業の利潤最大化条件、短期供給曲線、生産者余剰 教科書 20 章 23 章
第 17 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(6) 内 容:長期供給曲線、産業の供給 教科書 23 章 24 章
第 18 回	テーマ(何を学ぶか):市場均衡 内 容:市場の調整、均衡の安定性
第 19 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動理論および市場均衡の復習:小テスト第 2 回 内 容:小テストの実施および解説
第 20 回	テーマ(何を学ぶか):競争市場均衡の効率性:部分均衡分析 内 容:競争的市場均衡と社会的余剰 指定図書 6 章
第 21 回	テーマ(何を学ぶか):市場均衡と政策 内 容:余剰分析による政策の効率性評価 教科書 14 章

第22回	テーマ(何を学ぶか):不完全競争理論(1) 内 容:独占の価格設定 教科書 25 章
第23回	テーマ(何を学ぶか):不完全競争理論(2) 内 容:自然独占、独占的競争 教科書 25 章 26 章
第24回	テーマ(何を学ぶか):不完全競争理論(3) 内 容:寡占、クールノー・モデル、シュタッケルベルグ・モデル 教科書 28 章
第25回	テーマ(何を学ぶか):ゲーム理論 内容:囚人のジレンマ、ナッシュ均衡、参入障壁ゲーム、最後通牒ゲーム 教科書 29 章 30 章
第26回	テーマ(何を学ぶか):競争市場均衡の効率性:一般均衡分析(1) 内 容:パレート効率性、エッジワースのボックスダイアグラム、消費の効率性 教科書 32 章
第27回	テーマ(何を学ぶか):競争市場均衡の効率性:一般均衡分析(2) 内 容:生産を含む経済における競争市場均衡の効率性、厚生経済学の基本定理 教科書 33 章
第28回	テーマ(何を学ぶか):厚生経済学の基礎 内 容:効用可能性フロンティア、社会的厚生関数、公正な配分 教科書 34 章
第29回	テーマ(何を学ぶか):市場の失敗 内 容:公共財の供給 教科書 37 章
第30回	テーマ(何を学ぶか):まとめ 内 容:第20回～29回の講義内容の復習
試 験	期末試験期間中に実施。

〔科目名〕 経済導入演習		〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目
〔担当者〕 青山直人、樺克裕、巽一樹、 七宮圭、橋本悟（五十音順）	〔オフィス・アワー〕 各教員より別途指示があります。		〔授業の方法〕 講義・演習
〔科目の概要〕 1 年次の春学期に「経済学基礎論」で経済学の入門的基礎固めが終了したみなさんは、これから経済学のさまざまな専門科目を学んでいくことになります。経済学が取り扱う問題はきわめて多岐にわたっており、その内容も高度です。したがって、将来どのような方向を目指して学習を進めていくのかをある程度見定めておかないと、大海原の中を無駄に漂流する如くになる恐れがあります。本演習は、目前にどのような世界が広がっているかを少しでも垣間見てもらうために準備されています。言い換えれば、本演習は経済学科の専門科目群を学んでいくための動機付けの役割を担っています。 さまざまな専門分野を持つ 5 人の担当者が、それぞれの専門分野に関連するトピックで演習を行うことにより、学生諸君の知的好奇心をできるだけ高めることを目的にしています。各担当者は 3 回の演習を担当し、ローテーションをすることによって合計で 3 回×5 人＝15 回の演習が行われます。なお、担当者の担当順序はクラスによって異なります。			
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 経済導入演習は、各教員の専門分野の入門編として授業が展開されます。内容は、2年生以降の専門科目と関連するものも多いので、今後の各自の履修モデルの構築(授業科目の選択)に多いに役立つはずですが。 また、2年生秋学期以降は、経済演習が始まります。経済演習では、各教員の専門分野を基に、学生が演習の所属を自ら決めていきます。その決定の際に、経済導入演習の授業内容は参考になることが多いと思います。			
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 経済導入演習で展開される各教員の専門分野の入門編の授業を通じて、2年生以降、学生が主体的に履修モデルを決定し、経済演習Ⅰの所属決定に際して、ゼミの内容について理解した上で、自発的に決定できるようになることがこの科目の目的です。			
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 「マイクの音量」に注意します。			
〔教科書〕 各教員より指示があります。			
〔指定図書〕 各教員より指示があります。			
〔参考書〕 各教員より指示があります。			
〔前提科目〕 特にありません。			
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 各教員が3クラス統一の基準で評価します。 教員毎の評価を合算して、全体の評価とします。			
〔評価の基準及びスケール〕 評 価 得点比率 A 80% ～ 100% B 70% ～ 80%未満 C 60% ～ 70%未満 D 50% ～ 60%未満 F 50%未満			

担当教員： 青山直人	〔テーマ〕 環境経済学入門
	〔オフィス・アワー〕 初回の授業で連絡します。
	〔演習概要〕 私たちが直面している環境問題は、汚染問題から廃棄物問題、気候変動問題、生物多様性の劣化など多様な領域にわたり、空間的スケールにおいては地域の規模の問題から国際的規模、地球的規模の問題まで広域化し、深刻化しています。この多様で重層な環境問題を解決するためには、環境問題の発生原因とメカニズム、環境政策の基礎理論、環境の価値評価について考える必要があります。本演習では、環境問題の発生原因とメカニズムに関する基礎理論を紹介します。
	〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 授業内の小テスト(もしくは、課題)で評価します。詳細は授業内で連絡します。
	〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 経済学的な考え方をもとに環境問題へアプローチします。本演習を通じて、環境問題に対する興味や関心を高めてほしいと思います。
	〔実務経歴〕 該当なし
	〔教科書〕 なし。配布資料。
担当教員： 樺 克裕	〔その他〕
	〔テーマ〕財政学入門 政府の経済活動である財政について、基本から説明します。
	〔オフィス・アワー〕 授業中にお知らせします。
	〔演習概要〕 政府の経済活動である財政は、経済活動の中で、非常に大きな役割を担っています。この演習では、財政の基本的な仕組みである租税、予算、国債や地方財政の概要等について説明し、テーマに沿って出題する例題を考えることで財政に対する理解を深めて貰います。
	〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 各回の例題の応用問題をレポート課題とし、それにより評価します。詳細は3回目の授業中に説明します。
	〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 この授業は、科目の概要にもあります通り、今後の履修モデルや2年生秋学期から始まる経済演習Ⅰの選択に関して、概要を示す役割を担っています。私の演習を通じて、現在の経済学的な(特に財政学的な)課題について解説しますので、学生の皆さんには、経済学の理論だけでなく、幅広く社会に関心を持って頂ければと思います。
	〔実務経歴〕 各教員の実務経験を活かし、具体的な経済活動の場を見学し、現実感を持って経済活動を理解したり分析したりすることに興味を持ち、経済学への 学習意欲を高めることを目的とした授業です。
	〔教科書〕 ありません。授業は配布するレジュメに沿って進行します。
	〔その他〕

担当教員: 巽 一樹	〔テーマ〕 総需要と総供給
	〔オフィス・アワー〕 講義前後
	〔演習概要〕 本演習の目的は、経済の短期的変動について理解することにある。経済活動は景気拡張と景気後退を経て変動する。日本では、高度成長期のもとで景気拡張を実現した一方で、バブル崩壊、リーマンショックによって、不況を経験した時期がある。本演習では、総需要と総供給のモデルを使い、GDP や一般物価水準が変動する原因について検討し、政府や中央銀行はどのような政策を立案するべきかを考察する。
	〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 各回におけるeラーニングの達成度(7点×3回=21点)及び最終レポート9点の合計30点満点で評価する。
	〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 教科書の知識を鵜呑みにせず、疑問点があれば、積極的に質問いただきたい。
	〔実務経歴〕 該当なし。
	〔教科書〕 N.G.マンキュー著、足立英之他訳『マンキュー入門経済学 第3版』東洋経済新報社、2019年。 ※「経済学基礎論」で購入済み。
担当教員: 七宮 圭	〔その他〕
	〔テーマ〕 経済学のための確率入門
	〔オフィス・アワー〕 509 研究室。曜日・時間は研究室前に掲示します。
	〔演習概要〕 統計学やファイナンスなどの経済学の科目で必要となる確率の基礎知識について講義します。
	〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 各授業終了前に実施する確認テスト。 病気等により欠席した場合は、欠席届を提出してください。
	〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 確率の考え方と計算の仕方を中心に講義をします。
	〔実務経歴〕 なし。
	〔教科書〕 なし。毎回、資料を配布します。
	〔その他〕 なし。

担当教員：橋本 悟	〔テーマ〕 公益事業を知る
	〔オフィス・アワー〕 月曜日2時限(10 時 30 分から 12 時 30 分)
	〔演習概要〕 公益事業は、電気・ガス・水道・郵便・通信・放送などのインフラ産業と鉄道・航空・バス・タクシーなどの交通産業がある。本講義では、これらの産業のいくつかをピックアップして、その産業の概要等について解説する。
	〔学修の課題、評価の方法〕 (テスト、レポート等) 最初の授業(1 回目)でレポート課題を出す。原則として、最終回の授業(3 回目)の際にその課題を提出する。
	〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 政府の規制の重要性和近年の規制緩和に重点を置いて解説をする予定である。興味を持って授業を受けてほしい。
	〔実務経歴〕 なし
	〔教科書〕 なし
	〔その他〕 特になし

〔科目名〕 フィールドスタディ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 基礎科目
〔担当者〕 五十音順 引率・指導(クラス担当) 青山 直人、 大矢 奈美 樺 克裕、 木立 力 巽 一樹、 七宮 圭 橋本 悟 コーディネーター 大矢 奈美	〔オフィス・アワー〕 時間: クラス担当教員の指示に従ってください。 場所: 同上	〔授業の方法〕 講義、演習
〔科目の概要〕 具体的な経済活動に触れ、現実感を持って経済活動を理解したり分析したりすることに興味を持ち、経済学への学習意欲を高めることが授業の目的です。したがって経済学科能力育成プログラムの第一段階の「経済学への動機づけ」の役割も担っています。春学期で履修済みの経済学基礎論とともに、経済活動の現場の見学や事業者による講話を通じ、実社会の経済活動に対して科学する心が芽生えるものと考えています。 授業では県内事業所から講師をお招きする講話の聴講1回と、県内の事業所・組織の見学1回をおこないます。講話は通常の授業時間帯に、見学は土曜日を設定しています。具体的な日程は、皆さんが所属するクラスによって異なります(所属クラスは、春学期に決定済みです)。なお、今年度の日程は次の通りです。 クラス①②: 講話 10 月 31 日、見学 10 月 5 日 クラス③: 講話 10 月 10 日、見学 10 月 26 日 クラス④: 講話 10 月 10 日、見学 11 月 9 日 クラス⑤: 講話 10 月 17 日、見学 11 月 9 日 クラス⑥: 講話 10 月 17 日、見学 11 月 16 日 この授業を有意義なものにするため、各人がレポートを書き、学期末にクラス担当教員に提出します。このレポートは、講話での説明や現場の見学を通じて社会の経済活動に関する皆さんの一層の興味や理解を深めることが主な狙いですので、各自がテーマを選び、何が(経済的)課題で、課題解決のためには、何が必要とされなければならないかをまとめてください。講話の聴講・見学後のレポート執筆はこの科目の重要な位置づけになっています。皆さんの自主性を重んじていますので、各自が課題を持ち、積極的に図書館などを利用して文献調査を行い、さらに必要な基本的知識も学習してください。したがってレポートには参考文献リストを付けることとなりますが、その作り方や脚注の使い方など、レポート作成の作法を確認する機会にもなるでしょう。レポート執筆の際はクラス担当教員に積極的に相談してコメントを受け、学期末に実りあるレポートを提出してください。 具体的な流れ： 1. オリエンテーション (各クラスの日程や事業者の事業内容・注意事項などについて説明します) 2. 事前研究 3. 講話の聴講・事業所見学 4. レポート執筆 講話の聴講・見学やレポートを実りあるものにするためのポイントは、自分はどのような視点で話を聴き、見学するのかを事前に決めておくことです。そういう視点を持つためにも、事前研究は必須であり、重要な役割を担っています。		

〔授業科目群・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 実際の経済活動の場を知り、現実感を持って経済学を学習するきっかけを得ることが期待される授業であり、経済学科能力育成プログラムの第一段階の「経済学への動機づけ」の役割も担っています。講話の聴講や事業所などの見学を通じて実社会の経済活動の諸問題に対して興味を持ち、それらを論理的に理解したり分析したりすることの重要性を認識してください。さらに次年度以降に履修する展開科目の動機づけになればと思います。
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 講話の聴講・事業所などの見学と自主性を重んじたレポート執筆を通じて、学生自らが経済的な問題について考えるようになれば幸いです。その際には何が重要になるのでしょうか。一年生の段階では統一的・論理的分析が困難かもしれませんが、論理的思考力を鍛えることの重要性は認識してください。そのような認識をもって、授業に臨めば、得られるものは多くなります。また、この科目を通じて得た問題意識は、今後、どのような科目を履修するのか考える際にも役立つでしょう。
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 昨年度同様、講話と見学を組み合わせるプログラムを作りました。 また、例年好評を得ているレポートの添削指導については、引き続き充実した指導をおこなうよう心がけます。
〔教科書〕 なし。クラス担当教員が適宜資料を配布する予定です。
〔指定図書〕 なし
〔参考書〕 なし
〔前提科目〕 なし
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 次の2つを総合して、各受講者を評価します。(1)講話・事業所見学时などを含む授業内における活動・貢献、(2)聴講・訪問後に執筆するレポート。
〔評価の基準及びスケール〕 〔学修の課題、評価の方法〕で書いた通り、授業内における活動・貢献と、レポートの総合評価によって、皆さんの成績が決まります。さらに言えば、講話の聴講・事業所見学への参加はレポート執筆の前提となりますので、講話のある日、事業所見学の日の体調には十分気を付けてください(新型コロナウイルス感染等に関しては、大学の定める行動フローに従ってください)。冠婚葬祭など、やむを得ない事情で参加出来なくなった場合には、クラス担当教員へ早急に連絡してください。
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ● 本科目は多くの学内外の方々の協力を頂いて成り立っています。この科目が有意義なものになるよう講話や見学の皆さんの積極的な質問や姿勢を期待しています。さらには意欲的なレポートも期待しています。 ● 高校までの授業で話を聴いた、訪問したという事業所もあるかもしれませんが。そのような場合でも、大学生らしい視点(できれば経済学や経営学に基づく視点)で、話を聴いてください。 ● [科目の概要]で述べたように、この科目では春学期中にクラス編成を済ませています。このため、原則として秋学期中のクラス間移動を認めません。 ● 2023年7月5日(水)の説明会で、資料を配布しました。この資料には、講話をしてくださる事業者や訪問する事業所の紹介、注意事項が掲載されています。本科目の受講に際して、この資料を適宜参照してください。

〔実務経歴〕 実務経験のある教員 :樺先生、國方先生	
プログラムの段階的スケジュール	
1 段階	各事業所に関する事前研究
2 段階	講話の聴講 ・ 事業所見学
3 段階	レポートの課題決定（クラス担当教員と相談）
4 段階	クラス担当教員による <u>レポート添削を2回</u> 行います。
5 段階	<u>最終レポートの提出（クラス担当教員へ）。</u> 提出期限は2023 年 1 月中旬を予定しています。各クラス担当教員の指示に従ってください。

〔科目名〕 日本経済概論	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目 基礎科目(必修)
〔担当者〕 木立力, 大矢奈美	〔オフィス・アワー〕 時間: 各担当者の初回に連絡する 場所:	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 経済「学」には分析方法・理論を学ぶ統計学, ミクロ経済学, マクロ経済学と, ある分野を専門的に学ぶ労働経済学, 国際経済学, 金融経済学などの応用分野がある。 それらに対して, この科目はこれから学ぶ対象である日本経済について, その概観を示すとともに, 個々の経済問題が密接に相互関連していることを解説する。経済はグローバル化しているが, 私たちは日本で生活しているので, 日本から世界を見ることになる。そのため日本の制度・システムの特徴と日本から見た経済の全体像を明らかにする。 前半は大矢が担当し, 戦後の日本経済を概観し, アベノミクスまでの日本経済の歩みを追う。後半(第9回～)は木立が担当し, 前半の内容を踏まえ, 近年の日本経済における課題を労働, 社会保障, 財政などさまざまな側面から光を当てる。全体を通じて日本経済の全体像が理解できるようになる。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ, 学ぶ必要があるか・学んだことが, 何に結びつくか〕 1 年次では, 経済統計, ミクロ経済学, 経済数学などの経済「学」の理論を学び, 2 年次以降では, 金融経済学, 財政学, 労働経済学, 地域経済学などの専門科目を学ぶことになる。経済について洞察することが目的であるから, 理論を厳密に学ぶことは重要ではあるが, 理論は抽象化された概念構成で成り立っている。現実との接点を見失っては, 目的を実現する事は出来ない。また, 専門科目を詳細に学ぶことは重要ではあるが, 他の経済問題との関連を見失ってはならない。この科目を学ぶことによって, 第1に経済「学」の理論はどのように使われるのか, 第2に各専門科目は相互にどのように関連しているのかがわかり, 経済学科で学ぶことの鳥瞰図が描けるようになる。第3に経済学はその背景をなす社会構造と切り離せない。日本経済は日本社会の基盤の上に成り立っていることを理解する。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 経済学科で学ぶ対象としての経済問題を扱うので, 具体的な経済問題とその背後にある社会問題が数多く取り上げられる。個々の経済問題・社会問題について正確に理解し, 日本経済の個々の特徴を捉えることが中間目標である。 日本の経済問題や日本経済の個々の特徴は, 相互に関連している。これらが一体となった日本経済の全体像を, 講義を通して受講者一人一人が描き, 個別専門領域に取り組むことが出来るようになることが最終目標である。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 概ね良好な評価を得られたと思われるが, 引き続き, 資料の提示方法や板書の際の文字の大きさなど, 工夫する。 第5回に予定している「独占禁止法教室」の位置づけについてのコメントも見られたが, 前半を担当していた大矢の説明が不十分であったと思われるので, 第1回のガイダンスおよび講義の中で戦後経済成長を支えたという点でも重要な競争政策であることを説明し, 受講する意義を伝えるようにしたい。		
〔教科書〕 特に指定しない。		
〔指定図書〕 宮川・細野・細谷・川上(2017)『日本経済論 (【ベーシック+】)』中央経済社。		
〔参考書〕 なし		

〔前提科目〕 なし	
〔学修の課題, 評価の方法〕(テスト, レポート等) 前半部分を確認する小テストと, 後半部分を扱う期末試験の合計点によって評価する.	
〔評価の基準及びスケール〕 80 点以上 A, 70 点以上 80 点未満 B, 60 点以上 70 点未満 C, 50 点以上 60 点未満 D, 50 点未満 F	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 日本経済についての好奇心を喚起し, さらに詳しく学ぶ向学心につながるような講義にしたい. なお, 以下の授業スケジュールにおいて, 第 5 回をゲストスピーカーによる講演としているが, スケジュールが前後する可能性もあるので留意して欲しい.	
〔実務経歴〕 なし	
授業スケジュール	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか): 日本経済の歩み: 高度成長期 内 容: 現代の日本経済の基礎を形成した時期をふりかえる. 教科書・指定図書
第 2 回	テーマ(何を学ぶか): 日本経済の歩み: 高度成長から低成長へ、ブラザ合意 内 容: 低成長期への転換, 変動相場制への移行と円高 教科書・指定図書
第 3 回	テーマ(何を学ぶか): バブル経済の発生 内 容: バブル経済の発生過程 教科書・指定図書
第 4 回	テーマ(何を学ぶか): バブル経済の崩壊 内 容: バブル経済の崩壊「失われた 10 年」へ. 教科書・指定図書
第 5 回	テーマ(何を学ぶか): 日本の競争政策 内 容: 「独占禁止法教室」 ゲストスピーカー: 公正取引委員会顧問による講演
第 6 回	テーマ(何を学ぶか): 長期不況, 再生への道 内 容: バブル崩壊後の長期不況と, 日本経済の再生過程, 金融政策 教科書・指定図書
第 7 回	テーマ(何を学ぶか): 東日本大震災とアベノミクス 内 容: リーマンショックによる世界同時不況、東日本大震災以降 2020 年頃までの日本経済を考える. 教科書・指定図書

第8回	テーマ(何を学ぶか):小テスト 内 容: 前半のまとめと小テスト 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか):労働 内 容:日本の雇用システム 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか):労働② 内 容:女性の就労とこれからの働き方 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか):労働③ 内 容:少子化問題 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか):財政制度 内 容:日本の財政制度の概要 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか):財政の現状 内 容:日本の債務 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか):社会保障 内 容:日本の社会保障制度の概要 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか):貿易 内 容:日本の貿易の概要 教科書・指定図書
試 験	後半部分(第9回～第15回)の内容に関する試験

〔科目名〕 経済統計	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目・基幹科目
〔担当者〕 七宮 圭	〔オフィス・アワー〕 時間： 第1回講義時のアンケートをもとに決定 場所： 509 研究室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 物価指数や GDP、失業率などニュースや新聞で取り上げられている経済の状況や規模を「測る」ために用いられる統計の意味や資料の解釈、データの入手方法などを中心に学習します。 また、統計学の1つの分野である「記述統計学」と呼ばれるデータの特徴を把握するために数値や表、グラフを使って集計・表現する方法などを学習します。 なお、第3回に予定している青森の統計については、青森県総合政策部統計分析課からゲストスピーカーをお招きして、統計の数字が実際にどのように作成されているのかということや、青森県の統計およびそれに関する制度についての解説を予定しています。日程や内容が変更となる可能性がありますので、予めご了承ください。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 現実経済で起きたことを把握するために様々な統計的指標が計算され、それらの数字を踏まえたうえで経済学の理論に基づいた議論や政策提案が行われています。それらの議論や政策提案を理解するためにも、根拠となっている統計的指標の意味を理解する必要があります。また、他の授業でのレポートや卒業研究で論文を作成する際にも役に立つでしょう。 関連科目としては、以下のものがあげられます。 ● 統計学:「経済統計」で学ぶ記述統計学はデータの集計やグラフ、表の作成が中心ですが、確率論を背景として与えられたデータから全体を推測する推測統計学を学習する科目です。 ● 計量経済学:経済学で使用する数理モデルにデータを当てはめ、統計分析をするための理論として発展した科目です。 ● 実証経済分析:統計学と計量経済学で学んだことを応用して、データをもとに実際の経済の状況を分析する科目です。 これらの科目を履修する際には高校時代に学んだ数学の知識、「経済数学」の授業で学んだことや、データの整理と解析のために Microsoft Excel の知識などが役に立つでしょう。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 統計的指標の意味が分かること、資料の意味が分かること、統計的記述に慣れること、そして「統計学」や「計量経済学」などの科目を学ぶ際の基礎を作ることを到達目標とします。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 授業内容の改善として、授業内での作業を増やすなどの配布資料の改良や、配布資料の補足説明を増やすなどの工夫を行います。		
〔教科書〕 なし。 ※毎回資料を配布する予定です。欠席や紛失等で資料が必要な場合はオフィス・アワーの時間に研究室に取りに来てください。		
〔指定図書〕 なし。		
〔参考書〕 なし。		
〔前提科目〕 なし。		

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等)

- 宿題：インターネットや図書館などを利用した簡単な調査と考察、記述統計学に関する計算問題
- 試験：内容は正誤問題を予定

〔評価の基準及びスケール〕

評価のウェイトは

- 宿題①：インターネットや図書館などを利用した簡単な調査と考察：20%
- 宿題②：記述統計学に関する計算問題：20%
- 試験：60%

として、合計点を計算し、以下のように成績を評価します。

評価	点数の範囲
A	80 点以上
B	70 点以上 80 点未満
C	60 点以上 70 点未満
D	50 点以上 60 点未満
F	50 点未満

ただし、全体的に点数が悪い場合には得点の分布状況をもとに評価の点数の範囲を適宜下方修正します。
また、レポートや宿題を締め切り後に提出した場合は、理由に応じて点数を減らします。

〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕

経済の様々な状況を測るための指標を簡単に見ていくことになりますので、内容が広範囲にわたります。

配布資料だけではなく毎日のニュースや新聞、インターネットを使って各省庁のホームページなどを調べてみることをお勧めします。

〔実務経歴〕

該当なし

授業スケジュール

第1回	テーマ(何を学ぶか)： イントロダクション、経済のしくみと統計体系 内 容： 経済学と統計学の関係、授業の大まかな内容の説明、統計リテラシー 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか)： 景気統計 内 容： 景気変動、在庫・設備投資の循環変動、景気動向指数、ビジネス・サーベイ 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか)： 青森の統計 内 容： 青森県総合政策部統計分析課からゲストスピーカーをお招きして、統計の数字が実際にどのような形で作成されているのかということや、青森県の統計およびそれに関する制度についての解説を予定。 資料配布予定
第4回	テーマ(何を学ぶか)： SNA 統計① 内 容： 新しい SNA の基本的な考え方、生産支出勘定、部門別総生産と所得支出勘定 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか)： SNA 統計② 内 容： 資本調達勘定、海外勘定、推計方法・デフレーター 教科書・指定図書

第6回	テーマ(何を学ぶか): 物価統計① 内 容: 価格現象の統計体系、物価指数の作成方法、消費者物価指数 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか): 物価統計② 内 容: 消費者物価地域差指数、企業物価指数、そのほかの価格統計 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか): 人口統計 内 容: 人口現象の把握方法、人口静態統計、自然増加統計、社会移動統計 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか): データの身近な分析方法① 内 容: 度数分布表、ヒストグラム、代表値① 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか): データの身近な分析方法② 内 容: 代表値② 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか): データの身近な分析方法③ 内 容: ジニ係数、ローレンツ曲線、ハーフィンダール・ハーシュマン指数 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか): データの身近な分析方法④ 内 容: 変化率と構成比、弾力性と寄与度 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか): データの身近な分析方法⑤ 内 容: 散布図、相関係数 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか): データの身近な分析方法⑥ 内 容: 分割表 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか): 総復習 内 容: 第1回から第14回までのまとめ 教科書・指定図書
試 験	

〔科目名〕 自分知の探求	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門
〔担当者〕 小寺 将太	〔オフィス・アワー〕 時間:随時(初回時に報告する) 場所:メールにて (tsumugu@cosmoltd.co.jp)	〔授業の方法〕 講義・演習
〔科目の概要〕 近年、日本における地域社会では、人口減少問題が大きな課題となっている。人口減少が起因し、地域内では生活関連サービスの縮小、税収入減少による行政サービスの低下、地域公共交通の縮小、空き家・空き店舗・耕作放棄地問題、地域コミュニティの衰退が生じている。青森県も同様に、人口減少問題が大きな地域社会における課題となり、複合的な課題が起きている。 このような課題にアプローチするため、各地では「地方創生」の動きが加速化している。特に地域コミュニティの維持・形成を目的とし、各地域では「地域づくり」「地域おこし」といった様々な取り組みが行われている。青森県では、人口減少問題にアプローチする施策として、「地域共生社会の実現」、「関係人口・移住定住施策」等、様々な「地方創生」に係るプロジェクトが行われている。 本講義では、「地方創生」に焦点をあて、地方創生の歴史、地域社会の現状、地方創生に係る活動を体系的に学ぶ。また、地域課題にアプローチすることができる「地域創生人材」の育成を目的とし、「社会起業設計」をもとに、地域課題に対する施策を考えていく。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 日本の地域社会全体で、人口減少問題が起き、地域コミュニティの衰退が起きている。学生自身の居住地、出身地においても同様である。人口減少問題が起因として起こる複合的な課題に対して、アプローチすることができる「地域創生人材」の育成が重要である。全国各地で行われている地方創生にかかわる事例を学び、地域課題の分析・事例研究を取り組むことは今後の社会における活動でも大きく役立つと考える。また、実践知として地域課題の施策提案を行うスキルを体験することで、地域課題のみならず、社会課題や企業課題等、ミクロ・マクロな視点における課題解決能力を身につけることができると考えている。将来的に、公務員や民間企業、NPO 等で働く上で、必要な視座を学ぶことができるだろう。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 本講義は3つのステップで進める。1つ目は地方創生が提唱された目的・歴史・起因して起こる地域課題についてだ。地方創生がなぜ提唱されているのか等、複合的な課題が起きる本質を様々な話題を通して探ります。 2つ目は、全国各地や青森県内で取り組んでいる地方創生に係る取り組みを学ぶ。ここでは、ミクロ・マクロな視点で様々な取り組みを事例研究し、事例の探し方等を学んでいく。 3つ目は、演習形式で「社会起業設計」に基づく地域課題解決提案である。ここでは、上記の2つのステップを通し、実践知として、地域課題を調査分析し、様々なワークショップ手法を体験し、施策を考えていく流れを学ぶ。 このような3つのステップを経験し、地域社会が形成される上での課題や施策を体系的に実践知として学び、課題に対してアプローチする手法を学ぶことを目標とする。そこから、地域社会における自身の役割やチーム行動を学んでいく		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕		
〔教科書〕 特になし		
〔指定図書〕 特になし		

〔参考書〕 授業内で提示する	
〔前提科目〕 特になし	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) ・毎回、講義時にリフレクションペーパーに授業内で調べたことや感想を記入して提出し、評価する。 ・講義内で行うグループワークにおける活動の様子や最終発表資料によって、評価する。 ・講義内で課題レポート(個人)を課し評価する 上記の3つの視点をもとに総合的に評価を決定する。	
〔評価の基準及びスケール〕 リフレクションペーパー(出席)60%、グループ内での発表資料 20% 課題レポート 20% 評価基準は大学の基準に準ずる。 A : 80 点以上 B : 80 点未満 70 点以上 C : 70 点未満 60 点以上 D : 60 点未満 50 点以上 F : 50 点未満	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ・普段から可能な限り、地元新聞をもとに地方創生に係る取り組みについて目を通してみてください。 ・本講義は、講義と演習形式を掛け合わせて実施しますので、積極的にグループ活動時にコミュニケーションを取ってください。 ・課題研究等はパソコン等を活用することがありますので、スマートフォンやパソコンを持参してください。	
〔実務経歴〕 講師プロフィール ・一般社団法人 tsumugu 代表理事 ・東通村商工会 会長 ・青森生涯学習審議会 委員 ・青森県総合計画審議会 委員 ・東通村政策アドバイザー	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか): オリエンテーション 内 容:授業の概要等のガイダンス及び講義及び演習の疑似体験(講義の流れを把握する)
第 2 回	テーマ(何を学ぶか):地方創生概論①～日本の地域社会が抱える課題～ 内 容:地域社会が抱える課題や地方創生が提唱されるまでの歴史を学ぶ
第 3 回	テーマ(何を学ぶか):地方創生概論②～地域課題の分析～ 内 容:地域課題を把握し分析する手法を学ぶ。具体的には RESAS を活用して、様々な定量的な課題を把握する
第 4 回	テーマ(何を学ぶか):日本各地における地方創生① 内 容:日本における「まち・ひと・しごと総合戦略」をもとに全国の自治体の優良な事例を学ぶ。具体的には地域ブランディング、移住定住、子育て環境等をキーワードとする。

第5回	テーマ(何を学ぶか):日本各地における地方創生② 内 容:日本における「まち・ひと・しごと総合戦略」をもとに全国の自治体の優良な事例を学ぶ。具体的には共生社会、SDGs、多様な人材活用をキーワードとする。
第6回	テーマ(何を学ぶか):日本各地における地方創生③ 内 容:日本における民間が地方創生に取り組む事例を学ぶ。産学官連携の重要性や中間支援組織の必要性について学ぶ。
第7回	テーマ(何を学ぶか):青森県における地域課題について 内 容:青森県が抱える地域課題を定量的・定性的に分析し学ぶ。
第8回	テーマ(何を学ぶか):青森県における地方創生① 内 容:青森県の「まち・ひと・しごと総合戦略」をもとに取り組んでいる施策を学ぶ。具体的には、青森県型地域共生社会の実現について提示する。
第9回	テーマ(何を学ぶか):青森県における地方創生② 内 容:内 容:青森県の「まち・ひと・しごと総合戦略」をもとに取り組んでいる施策を学ぶ。具体的には、青森県における関係人口・移住定住施策について提示する。
第10回	テーマ(何を学ぶか):青森県における地方創生③ 内 容:内 容:青森県の「まち・ひと・しごと総合戦略」をもとに取り組んでいる施策を学ぶ。具体的には、青森県内で取り組まれている産学官連携について提示する。
第11回	テーマ(何を学ぶか):アイデアソン～地域課題を2つの手法で分析～ 内 容:コミュニティの合意形成における2つのワークショップ手法を学び、青森県内の地域課題を分析する(グループワーク)
第12回	テーマ(何を学ぶか):ソーシャル・ビジネスの手法で課題解決提案① 内 容:社会企業・ソーシャルビジネスの設計手法を活用して、設定した地域課題をもとに、解決策を考える。具体的には、定量的に施策を考える(グループワーク)
第13回	テーマ(何を学ぶか):ソーシャル・ビジネスの手法で課題解決提案② 内 容:社会企業・ソーシャルビジネスの設計手法を活用して、設定した地域課題をもとに、解決策を考える。具体的には、マトリックス・マッピング手法を活用して、施策を集約し具現化する(グループワーク)
第14回	テーマ(何を学ぶか):ソーシャル・ビジネスの手法で課題解決提案③ 内 容:社会企業・ソーシャルビジネスの設計手法を活用して、設定した地域課題をもとに、解決策を考える。具体的には、企画書を作成し、プレゼン資料を完成させる。また、財務的な視点を学ぶ(グループワーク)
第15回	テーマ(何を学ぶか):ソーシャル・ビジネスの手法で課題解決提案④ 内 容:講義のまとめとして、プレゼンを実施する。また、講義の振り返りを実施する。
	教科書・指定図書
試験	実施しない。

〔科目名〕 科学への探求	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目
〔担当者〕 三浦英樹	〔オフィス・アワー〕 時間: 講義後または適宜(事前のメール連絡で時間調整します) 場所: 研究室(大学院棟 1203 室)	〔授業の方法〕 講義と演習
〔科目の概要〕 本講義では、地域みらい学科の「知の冒険計画」(興奮の過程・科学の過程・創造の過程)を意識しながら、地域みらい学科において卒業論文をまとめる過程で必要となる、科学(自然科学、社会科学、人文学)の方法や手続きの基礎を、実践的な演習も取り入れながら習得することを目的とします。具体的には、① 研究課題の設定方法、② 情報の収集方法、③ データと情報の整理・分析方法、④ 結果のまとめ方と表現方法、を取り上げ、自己の学びや経験を、有機的・学際的に結びつけて、分野横断的に地域社会の課題解決に向けて活用・展開できる能力の習得を目指します。進捗状況に応じて、シラバスの内容や演習内容は、柔軟に変更する場合があります。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・「なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか」 現代社会には、様々な地球規模の課題、地域の課題が山積しています。これらの課題に対して、主体的に関わること、意味のあるプロジェクトに取り組むこと、具体的な解決策を考えることが求められています。地域みらい学科では、地域を対象としたフィールドワークを行い、そこで得られたデータや経験に基づき、地域の課題に対して新しいアイデアや企画を生み出し、最終的に卒業研究に結びつけていくことが求められます。そのためには、科学的かつ論理的にデータ収集やフィールドワークを実行して、現場で見たこと、聞いたことから、自ら問いを立て、それらを様々な科目で学んだ内容と有機的に結びつけて展開させていく必要があります。この講義では、研究の基本的な流れを学ぶことによって、ひとつの学問分野だけでは収束しないことが多い、地域みらい学科の卒業研究に向けた準備と心構えを身につけることができます。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 ① 研究課題の設定方法、情報の収集方法、データと情報の整理・分析方法、結果のまとめ方と表現方法の概要について理解すること ② 演習によって上記の方法を具体的に活用できる能力を身につけること		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 地域みらい学科では、学習導入演習、卒業論文の書き方について学ぶ教科がないため、科学論の基礎と合わせて、論理的なものの考え方や、学術的な文章の書き方や学術論文の取りまとめの方法を含む授業としている。配布資料が多いとの指摘があったが、予習・復習のために配布しているので、是非、活用して、知識・教養を身につけていただきたい。		
〔教科書〕 なし。各回で、必要に応じ、資料を配付します。		
〔指定図書〕 なし。		
〔参考書〕 池上 彰 (2022) 『池上彰の教養のススメ』 日経ビジネス人文庫。 池上 彰・上田紀行・伊藤亜紗 (2021) 『とがったリーダーを育てる 東工大「リベラルアーツ教育」10年の軌跡』 中公新書ラクレ。 上坂博亨・大谷孝行・里見安那 (2021) 『コミュニケーション力を高めるプレゼン・発表術』 岩波ジュニア新書。 上野千鶴子 (2018) 『情報生産者になる』 ちくま新書。 上野ゼミ卒業生チーム (2021) 『情報生産者になってみたー上野千鶴子に極意を学ぶ』 ちくま新書。 上田紀行編著 (2020) 『新・大学で何を学ぶか』 岩波ジュニア新書。 梅棹忠夫 (1969) 『知的生産の技術』 岩波新書。 枝廣淳子・内藤 耕 (2007) 『入門！システム思考』 講談社現代新書。 小熊英二 (2022) 『基礎からわかる論文の書き方』 講談社現代新書。 追手門学院大学成熟社会研究所編 (2020) 『一人で思う、二人で語る、みんなで考える 実践！ロジコメ・メソッド』 岩波ジュニア新書。 梶田 真・仁平尊明・加藤政洋編 (2022) 『地域調査ことはじめーあるく・みる・かへー』 ナカニシヤ出版。 梶丸 岳・丹羽 朋子・椎野 若菜 (編) (2016) 『フィールドノート古今東西』 古今書院。 川喜田二郎 (2017) 『発想法 改版』 中公新書。		

川喜田二郎原作(2019)『まんがでわかる発想法—ひらめきを生む技術』中公新書。 木下是雄 (1981)『理科系の作文技術』中公新書。 後藤芳文・伊藤史織・登本洋子 (2014)『学びの技 14 歳からの探究 論文 プレゼンテーション』玉川大学出版部。 清水 展・飯嶋秀治 (2020)『自前の思想 時代と社会に応答するフィールドワーク』京都大学学術出版会。 田村 学 (監修)・廣瀬志保 (2022)『高校生のための「探究」学習図鑑』学事出版。 戸田山和久 (2020)『教養の書』筑摩書房。 戸田山和久 (2021)『思考の教室 じょうずに考えるレッスン』NHK 出版。 戸田山和久 (2021)『「科学的思考」のレッスン 学校で教えてくれないサイエンス』NHK 出版新書。 戸田山和久 (2022)『最新版 論文の教室 レポートから卒論まで』NHK BOOKS。 中 島 洋 (2015)『初学者のための質的研究 26 の教え』医学書院。 名古屋隆彦 (2017)『質問する、問い返す—主体的に学ぶということ』岩波ジュニア新書。 沼崎一郎 (2019)『初めての研究レポート作成術』岩波ジュニア新書。 本多勝一 (2015)『＜新版＞日本語の作文技術』朝日文庫。 藤垣裕子・柳川範之 (2019)『東大教授が考えるあたらしい教養』幻冬舎新書。 水上大地 (2014)『21 歳男子、過疎の山村に住むことにしました』岩波ジュニア新書。 宮武久佳 (2017)『正しいコピーのすすめ—模倣、創造、著作権と私たち』岩波ジュニア新書。 宮本常一・安溪遊地 (2008)『調査されるといふ迷惑—フィールドに出る前に読んでおく本—』みずのわ出版。 元村有希子 (2019)『カガク力を強くする!』岩波ジュニア新書。 山下佑介 (2020)『地域学をはじめよう』岩波ジュニア新書。 山田ズーニー (2019)『伝わる・揺さぶる! 文章を書く』PHP 新書。 徐本理史・佐無田光 (2020)『きみのまちに未来はあるか?: 「根っこ」から地域をつくる』岩波ジュニア新書。 吉本哲郎 (2008)『地元学をはじめよう』岩波ジュニア新書。
【前提科目】 ありません。
【学修の課題、評価の方法】(テスト、レポート等) ① 講義の時間では、「リアクションペーパー」の時間を設けて、その場で提出してもらいます。都度、指示に従って、講義を受けて感じたこと、自分が考えたこと、講義内容への質問や意見などを自由に記述してください。おもしろい重要な意見・質問は、できるだけ、次の講義の冒頭で紹介・回答します。 ② 演習の時間では、個人またはグループ(6～7 人程度のチーム編成)で行い、最終結果を図や文章として作成、提出あるいは発表します。 ③ 「最終レポート」の課題は、指示する課題に対して記述してください。一般論や他人の借り物の考えではなく、自分の中にある問題意識と照らし合わせて、自分自身の深い考えや自分が思うところ、感じたことを記述して下さい。
【評価の基準及びスケール】 ① 「リアクションペーパー」では、感じたこと、自分が考えたこと、講義内容への質問や意見など、記述内容から、総合的に評価します。 ② グループとして行った演習の結果は、最終的にグループまたは個人で図や文章としてまとめて提出して、作業が十分に理解されて実行されていることを総合的に評価します。 ③ 「最終レポート」は、課題の要件を満たしていること、他人が理解できる文章を書いていること、自分の中にある問題意識や考えを自分なりの言葉で表現していること、を基準にして評価します。 ④ 総合的な評価は、「リアクションペーパー」の評価 40%、「演習の取り組み」への評価 30%、「最終レポート」の評価 30% の比率で、すべてを合算して、合計 100 点満点(A:80 点以上、B:70～79 点、C:60～69 点、D:50～59 点、E:50 点以下)で評価します。
【教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望】 深刻な地球環境問題、情報化やグローバル化が進展する時代の過渡期にある現代社会では、予測が不可能なことが多く、昨日まで正しかったことが、急に正しくなくなるなど、難しい判断が必要な時代になっています。このような環境では、自ら課題を発見し、答えを求める能力が必要不可欠になってきます。しかし、様々な地域の課題に対して、どのように考え、どう判断すべきか、新しい科学や思想を生みしていくのは、簡単なことはありません。実際に、社会に出ると、ゆっくり考えている時間はさらに少なくなり、家庭や職場で、日々の現実の生活が続き、押し流されていくのが普通です。大学でじっくり考えることができる時間と機会、経験は、このあとの長い人生でも貴重な財産になるはず。一緒に議論し、試行錯誤しながら、私も考えていきたいと思っています。
【実務経歴】 該当なし。
授業スケジュール

第1回	テーマ(何を学ぶか): 「科学への探求」の講義・演習の目的 内 容: 地域みらい学科のホームページの内容確認と学科の存在意義。高等学校までの勉強と大学の学問との違い。「科学への探求」の目的と概要。 教科書・指定図書: なし
第2回	テーマ(何を学ぶか): ① 研究課題の設定方法: (1)地球規模の課題、地域の課題と研究の進め方 内 容: 地球規模の課題と地域の課題の概要。地域について考える。研究の進め方の概要。論文を書くということ。 教科書・指定図書: なし
第3回	テーマ(何を学ぶか): ① 研究課題の設定方法: (2)発想の方法と思考方法のツール 内 容: 様々な発想の方法と思考方法のツールの紹介と具体例。 教科書・指定図書: なし
第4回	テーマ(何を学ぶか): ① 研究課題の設定方法: (3)続・発想の方法と思考方法のツール 内 容: 様々な発想の方法と思考方法のツールの紹介と具体例。 教科書・指定図書: なし
第5回	テーマ(何を学ぶか): ① 研究課題の設定方法: (4)続・発想の方法と思考方法のツール 内 容: 様々な発想の方法と思考方法のツールの紹介と具体例。 教科書・指定図書: なし
第6回	テーマ(何を学ぶか): ① 研究課題の設定方法: (5)課題の設定と具体化、仮説の設定・分析・検証、先行研究の調査と課題の修正・変更 内 容: 具体的な課題の設定方法の過程の説明と具体例。 教科書・指定図書: なし
第7回	テーマ(何を学ぶか): ② 情報の収集方法: (1)情報収集の方法・整理法と情報源としての図書館 内 容: 情報収集の準備と方法、得られたデータ・情報の整理方法の紹介と具体例。 教科書・指定図書: なし
第8回	テーマ(何を学ぶか): ② 情報の収集方法: (2)インターネット、統計資料の活用 内 容: インターネット、統計資料の活用方法の紹介と演習。 教科書・指定図書: なし
第9回	テーマ(何を学ぶか): ② 情報の収集方法: (3)続・インターネット、統計資料の活用 内 容: インターネット、統計資料の活用方法の紹介と演習。 教科書・指定図書: なし
第10回	テーマ(何を学ぶか): ② 情報の収集方法: (4)情報としての体験活動、実験と観察、インタビュー、アンケート調査 内 容: 具体例体験活動、実験と観察、インタビュー、アンケート調査の方法の紹介と具体例。 教科書・指定図書: なし
第11回	テーマ(何を学ぶか): ③ データと情報の整理・分析方法: (1)図表と思考ツールによる整理の方法 内 容: 収集した情報やデータを図表や思考ツールを使用して整理する方法の紹介と具体例。 教科書・指定図書: なし
第12回	テーマ(何を学ぶか): ③ データと情報の整理・分析方法: (2)続・図表と思考ツールによる整理の方法 内 容: 収集した情報やデータを図表や思考ツールを使用して整理する方法の紹介と具体例。 教科書・指定図書: なし
第13回	テーマ(何を学ぶか): ④ 結果のまとめ方と表現方法: (1)レポート、論文の構成と書き方 内 容: レポートと論文の構成と書き方、引用文献の書き方の紹介と具体例。 教科書・指定図書: なし
第14回	テーマ(何を学ぶか): ④ 結果のまとめ方と表現方法: (2)続・レポート、論文の構成と書き方 内 容: レポートと論文の構成と書き方、引用文献の書き方の紹介と具体例。 教科書・指定図書: なし
第15回	テーマ(何を学ぶか): ④ 結果のまとめ方と表現方法: (3)プレゼンテーションの方法 内 容: スライドとポスターによる発表資料の作成方法の紹介と具体例。 教科書・指定図書: なし

〔科目名〕 地域形成基礎論	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門
〔担当者〕 野坂 真	〔オフィス・アワー〕 時間:随時(授業時に伝える連絡先へアポを) 場所:主に研究室(相談希望者と調整の上で決定)	〔授業の方法〕 講義・演習
〔科目の概要〕 日本の地方にはそれぞれに個性を持つ地方都市や農山漁村が多く存在している。そうした多様な個性を生かすことで地域は持続し、日本社会全体の「面白み」もつくり出されているとも言える。では、地方都市や農山漁村の多様な個性に気づきそれを生かすにはどうすればよいのか？他方、地方では少子高齢化と人口減少、地域経済の停滞などその地域が持続する上で大きな課題も存在している。こうした課題はなぜ生じているのか？さらに、地方での災害が多発し突如として地域の姿が変えられてしまうこともある現在、地域が被災しても個性が失われない、あるいは新たに見出せるようにするにはどうすればよいのか？地方を取り巻く課題と地方の多様な個性、両方を的確に捉えられないと、日本社会全体の「面白み」が希薄化してしまう恐れもある。 本授業では、現在の地方を取り巻く課題の実態とそれが生じてきた歴史、課題に対応しようとする地域の事例を学び、地域の個性を生かした振興方策を検討する。地域の事例は、「文化」と「産業」(特に地域産業)が地域の個性と密接であるという前提のもと、①中心市街地の空洞化や限界集落化に悩みながらその地域にしかない「文化」を見直し発信する地方都市と農山漁村、②後継者不足に悩みながら高度な技術の継承や地域外とのつながりに誇りや生きがいを見出す「地域産業」の産地、③地域の「文化」や「産業」が災害で大きくダメージを受けた後に再び地域を形成しようとしている被災地、という3種類に分けて学んでいく。最終的に、学んだ知識を活用し、受講者にとって身近と思われる青森市が持つ個性は何か、その個性がどのように成り立っているか、地域振興にどのようにつながりうるか調べて発表してもらい、受講者全体で意見交換を行う予定である。		
〔授業科目群・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 日本の各地方では、「東京圏への一極集中」の是正を目指す地方創生に向けた政策や取り組みが行われている。その背景には、日本の全自治体の約半数にあたる 896 自治体が消滅可能性自治体であるという「地方消滅」問題、そして地方に比べて出生率が低い東京圏に若い世代が集中することで日本全体での人口減少に結び付くという政府の見解があり、いかに若い世代に地方へ関心を持ってもらうかが日本社会全体の大きな課題となっている。その際、地方で生じている様々な課題の実態を的確に調べそれに向き合いつつ、東京など大都市部にはないその地域だけの価値をいかに見出し発信できるかが極めて重要となる。地方での災害が多発し突如として地域の姿が変えられてしまうこともある現在、地域が被災しても個性が失われない、あるいは新たに見出せるようにする仕組みも必要である。 地域の個性を生かした振興に注目する本授業は、その地域だけの価値を見出す視点や方法を学ぶ機会になる。その視点や方法は、若い世代に地方へ関心を持ってもらうことを目指す地方創生に受講者が今後関わる上で活用できる。また、現在の地方を取り巻く課題の実態とそれが生じてきた歴史を学んだうえで、具体的な地域での取り組み事例も参照しながら課題への対処方法を検討するという本授業での経験は、自分が見出したその地域だけの価値を客観的に分析し直し、より具体的な取り組みにつなげていく上で重要である。将来的に、行政機関の地域振興関連部署、地域に根差した事業を行う民間企業やNPOなど非営利組織で働く上で必要となる能力を育成することにつながるだろう。 本授業と特に関連が深い科目は「地域リーダーシップ論(1 年秋期必修)」、「地域社会論 I (2 年春期選択必修)」、「地域社会論 II (2 年秋期選択必修)」である。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 (1) 地方における地域社会の現状と課題を、それらが生じてきた歴史的背景もふくめて多面的に理解できる視座を身につける。 (2) 地域振興を検討する上で重要となる分析の視点を身につける。 (3) 身近な地域のできる地域振興の方法を検討し、その結果をまとめ発表することで、情報リテラシーやプレゼンテーション能力を身につける。 ※(1)、(2)は第 11 回までに行う講義形式の授業で達成する中間目標である。(3)は中間目標を達成する中で身につけた力を活かし、第 12 回以降に行う演習形式の授業で達成する最終目標である。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 本年度から担当者が改まったため、該当なし。		
〔教科書〕 特になし。資料を各回で配布する。		
〔指定図書〕 特になし。		

【参考書】 地域社会学会編『キーワード地域社会学』（ハーベスト社）2011 年 野坂真著『地方社会の災害復興と持続可能性―岩手県・宮城県の東日本大震災被災地からレジリエンスを再考する』（晃洋書房）2023 年 その他、必要に応じ授業内で指示する。	
【前提科目】 特になし。	
【学修の課題、評価の方法】（テスト、レポート等） ・授業後に、各回のテーマや内容について関連情報を探すなど独自に調べものをした上で、感想文を書いて毎回提出すること。提出された感想文の内容に基づき、成績評価を行う。 ・授業内に行うグループワークへの参加姿勢や最終発表資料の内容に基づき、成績評価を行う。 ・各人への最終レポートを課し、その内容に基づき成績評価を行う。	
【評価の基準及びスケール】 ・授業への参加の主体性（質疑応答やグループワークでの発言内容の妥当性や発言回数など）＝25% ・毎回提出する感想文の内容（着眼点の鋭さ、調べものの的確さなど）＝25% ・最終発表および最終レポートの内容（検討方法や検討結果の妥当性など）＝50% ※最終発表を行わない場合、最終レポートを提出しない場合、いずれか1つでも当てはまると単位は取得できない。 ※評価基準は以下の通り、大学の基準に準ずる。 A:80 点以上 B:80 点未満 70 点以上 C:70 点未満 60 点以上 D:60 点未満 50 点以上 F:50 点未満	
【教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望】 ・事前学習として、授業スケジュールに書いてある各回のテーマについて、事前に関連する新聞記事やインターネット記事、文献等を調べておくこと。また、自宅と大学との行き帰り中に出会う青森市内の風景に関心を向け、なぜそうしたまちの姿になっているか考えをめぐらせておく。これらの過程で気づきを得たことはノートなどにまとめておくこと。 ・授業中は、自分が考えたこと、他の学生や講師からの発言で重要と感じたことなどは、忘れないうちにノートなどにまとめておくこと。また、授業中にディスカッションやグループワークの時間を設けるので、積極的に講師や他の受講者とコミュニケーションを取るよう心掛けること（ディスカッションやグループワーク時に情報検索することも可とするため、スマホやノートPCなど情報端末を授業に持参することを推奨する）。 ・事後学習として、授業中にノートに書いたことをふまえて関連情報を探すなど独自に調べものをし、感想文を書いて次回授業までに提出すること。提出した感想文は次回授業時に学生同士で見られるようにするので、他の学生が書いた感想文を読み自分の考えを相対化し深めるよう努めること。	
【実務経歴】 該当なし。	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか):イントロダクション―地方を取り巻く課題と地域の個性の重要性― 内 容:本授業の趣旨を理解するため、地方創生や地域が持つ個性を生かした地域振興がなぜ重要なのか、地域の事例の一部とともに説明する。本授業の進め方など事務的な説明を行う。 教科書・指定図書 特になし
第 2 回	テーマ(何を学ぶか):日本における地域開発政策の変遷と地方創生政策 内 容:全国総合開発計画から始まる日本の地域開発政策の歴史を学ぶことで、現在の地方が抱える課題が生じてきた背景と最新の地域開発政策である地方創生政策の特徴を理解する。 教科書・指定図書 特になし
第 3 回	テーマ(何を学ぶか):地方都市の衰退・農山漁村の限界集落化と内発的発展による文化的価値の再発見 内 容:なぜ地域の個性を生かした地域振興を検討する上で文化の視点が重要か学んだうえで、外部の助けを借りながら地域主体で地域づくりを行うことを重視する内発的発展論の視点から、地方都市と農山漁村においていかにその地域の文化が持つ価値が再発見されうるかを検討する。 教科書・指定図書 特になし
第 4 回	テーマ(何を学ぶか):地方都市の事例研究(1) 盛岡市における旧城下町文化の保存活用 内 容:地方都市の一例として岩手県盛岡市を取り上げ、旧城下町の歴史・文化を生かした地域振興の取り組み例を学ぶ。

	教科書・指定図書 特になし
第5回	テーマ(何を学ぶか):農山漁村の事例研究(2) 田子町における農山村振興 内 容:農山漁村の一例として青森県田子町を取り上げ、農山漁村における歴史・文化を生かした地域振興の取り組み例を学ぶ。 教科書・指定図書 特になし
第6回	テーマ(何を学ぶか):地域産業産地の盛衰と地域産業論からの再評価 内 容:国内外の地域産業論の視点から、地域産業が抱える課題を学ぶとともに、地域産業には地域文化に新たな価値を付加するなど地域の個性を生かした地域振興を考える上で重要な意味があることを学ぶ。 教科書・指定図書 特になし
第7回	テーマ(何を学ぶか):地域産業産地の事例研究(1) 輪島市における漆器産業の変遷 内 容:地域産業産地の一例として石川県輪島市を取り上げ、地域産業が地域に与える影響やそれに従事する人々の思いから、地場産業を生かした地域振興の取り組み例を学ぶ。 教科書・指定図書 特になし
第8回	テーマ(何を学ぶか):地域産業産地の事例研究(2) 輪島市における観光産業の変遷 内 容:地域産業産地の一例として石川県輪島市を取り上げ、広義の地域産業である観光産業が地域に与える影響やそれに従事する人々の思いから、観光産業を生かした地域振興の取り組み例を学ぶ。 教科書・指定図書 特になし
第9回	テーマ(何を学ぶか):多発する自然災害からの復興と求援・受援力 内 容:国内外の災害社会学の視点から、災害など大きな危機が地域を襲った際に、地域の個性を尊重しながら地域主体で復興を進めていく上で何が重要となるかを学ぶ。 教科書・指定図書 特になし
第10回	テーマ(何を学ぶか):大規模災害被災地の事例研究(1) 大槌町における災害復興過程 内 容:東日本大震災で大きな被害を受けた農山漁村の一例として岩手県大槌町を取り上げ、地域の文化や産業が存続の危機に直面した中で再び地域を復興させようとしている取り組みの例を学ぶ。 教科書・指定図書 特になし
第11回	テーマ(何を学ぶか):大規模災害被災地の事例研究(2) 気仙沼市における災害復興過程 内 容:東日本大震災で大きな被害を受けた地方都市の一例として宮城県気仙沼市を取り上げ、地域の文化や産業が存続の危機に直面した中で再び地域を復興させようとしている取り組みの例を学ぶ。 教科書・指定図書 特になし
第12回	テーマ(何を学ぶか):小括と地域調査のテーマ・調査方法の検討 内 容:第11回までの授業内容を振り返るとともに、以降の回における演習形式の授業の進め方を検討する。主に、これまでに紹介してきた事例を講師がどのように調べたかを復習した上で、受講者同士で意見交換もしながら、青森市が持つ個性について各自の調べるテーマと調査方法を授業内で検討する。 教科書・指定図書 特になし
第13回	テーマ(何を学ぶか):青森市の基礎情報と地域調査の企画検討 内 容:各自で決めた調査テーマとそれに関わる青森市の基礎情報、および青森市が持つ個性についてどのように調べるか、調査企画書にまとめて各受講者から発表してもらう。発表内容に基づき、受講者同士で意見交換も行い、さらに企画を具体化する。 教科書・指定図書 特になし
第14回	テーマ(何を学ぶか):地域調査の進捗報告 内 容:調査の中間結果報告として、調査の進捗状況(現時点までに分かったこと、どのように調べたか、さらに調べたいこと、さらに調べものを進めていく上での課題など)を各受講者から発表してもらう。発表内容に基づき、受講者同士で意見交換も行い、調べものを進めていく上での課題を解決できるよう目指す。 教科書・指定図書 特になし
第15回	テーマ(何を学ぶか):地域調査の結果の最終発表、総括 内 容:調査の最終結果報告として、調査結果(現時点までに分かったこと、どのように調べたか、今後さらに調べたいことなど)を各受講者から発表してもらう。発表準備を通じ、青森市が持つ個性は何か、その個性がどうやって成り立っているか、地域振興にどのようにつながりうるか各自検討する。受講者全体での意見交換も行う。 教科書・指定図書 特になし
試験	レポート課題の提出(詳細は授業内で説明する)

〔科目名〕 地域リーダーシップ論	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 必修科目
〔担当者〕 渡部 鮎美	〔オフィス・アワー〕 時間: 初回授業時に指示 場所: 大学院研究棟 1304 号室	〔授業の方法〕 講義・演習
〔科目の概要〕 リーダーシップとは集団をまとめ、一定の目標を達成するために個人や組織などに対して行動を促す指導的力や統率能力を意味する。地域社会のなかで求められるリーダーシップは、その社会の抱える課題や組織構成、経済状況などによって大きく変わる。集団で利益を追求する企業のリーダーには主に経営能力や組織運営の技量が求められ、町内会長などの地域社会のリーダーには秩序形成や利害調整などでの統率能力の発揮が求められる。 この科目では、地域のリーダーシップの特徴や変遷について人類学や地域研究、歴史学、カルチュラル・スタディーズといった研究分野から検討していく。授業では、霊長類の社会から現代社会までを対象に国内外のリーダーシップについて具体的な事例を示し、その背景と特徴を論じる。具体的には①国内外の農山漁村のリーダーたち、②福祉や教育などの特定課題の解決に取り組むリーダーたち、③明治から現代までのリーダーを紹介し、彼らが、どのような歴史的・社会的背景のもとにリーダーシップを発揮したのかについて考える。 授業の後半ではマンガやアニメ、ドラマ、映画などに描かれたリーダーシップについて各自でまとめ、作品に描かれたリーダー像とリーダーシップのあり方について、その社会的背景とともに検討する演習を行う。この演習を踏まえ、授業のまとめでは地域社会の変遷や解決すべき課題の変化とリーダーシップの変容について考察する。		
〔授業科目群・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 地域社会における様々な課題解決には住民の利害関係を調整して合意を形成し、ボトムアップで行政等へ提言をしたり、住民へ具体的な行動を促したりすることが求められる。そうした課題解決の過程で中心的な役割を担うのが地域リーダーである。この授業は地域コミュニティについて学ぶ「地域形成基礎論」とともに地域社会の理解と地域の課題解決能力を身につけるのに欠かせない科目である。 地域の課題や地域社会の構成によって、地域リーダーはボランティアや自治会長、自治体職員、医療者、教員と多様な立場の人が担うことになる。この授業で地域リーダーシップについて学ぶことで将来、こうした立場に就いた際に果たすべき責務や課題解決の手法等について、よりよい考えを導き出すことができる。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 1) 過去の地域リーダーが発揮してきたリーダーシップのあり方を学び、社会の変化を見つめながら、地域の人びとと協力して地域の課題を解決する手法を考えることができる 2) 授業で扱った様々な地域リーダーシップについて知識を深め、地域社会の歴史的・社会的背景、解決すべき課題の変化が地域リーダーシップにどのような影響を与えるのかについて期末レポートで論じることができる		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 初年度のため、なし。		
〔教科書〕 なし。授業中に印刷資料を配布します。		
〔指定図書〕 ※ 入手困難な書籍については必要部分を印刷して配布します。 篠原徹『海と山の民俗自然誌』1995 年、吉川弘文館、6,600 円〔税込〕 安岡健一『「他者」たちの農業史－在日朝鮮人・疎開者・開拓農民・海外移民』2014 年、京都大学学術出版会、4,000 円〔税抜〕 立川市史編さん委員会『新編立川市史資料編 砂川の民俗』2023 年、立川市、2,500 円〔税込〕 田所聖志『秩序の構造 ニューギニア山地における人間関係の社会人類学』2014 年、東京大学出版会、7,200 円〔税抜〕 信濃毎日新聞取材班『認知症と長寿社会 笑顔のままで』2010 年、講談社、760 円〔税抜〕 山極寿一『人類進化論－霊長類学からの展開－』2008 年、裳華房、1,900 円〔税抜〕 松岡亮二『教育格差一階層・地域・学歴』2019 年、筑摩書房、1,000 円〔税抜〕 松沢裕作『生きづらい明治社会－不安と競争の時代』2018 年、岩波書店、880 円〔税抜〕 大日向悦夫『満州分村移民を拒否した村長 佐々木忠綱の生き方と信念』2018 年、信濃毎日新聞社、1,200 円〔税抜〕 鈴木貴宇『くサラリーマンの文化史 あるいは「家族」と「安定」の近現代史』2022 年、青弓社、4,000 円〔税抜〕 浪田陽子・福間良明編『はじめてのメディア研究(第2版)－「基礎知識」から「テーマの見つけ方」まで』2021 年、世界思想社、2,400 円〔税抜〕 北田暁大・岸政彦・筒井淳也・丸山里美・山根純佳編『文化・メディア』岩波講座 社会学 第12 巻、2023 年、岩波書店、3,400 円〔税抜〕 エドガー・H・シャイン、ピーター・A・シャイン(野津智子訳)『謙虚なリーダーシップ－1人のリーダーに依存しない組織をつくる』2022 年、英治出版、1,800 円〔税抜〕		

【参考書】 イヴァン・イリイチ (栗原彬・玉野井芳郎訳) 『シャドウ・ワーカー生活のあり方を問う』 1990 年、岩波書店、530 円〔税抜〕	
【前提科目】 なし	
【学修の課題、評価の方法】(テスト、レポート等) ・ 毎回、授業内でプリントを用いて実施するワーク(記入・実践形式)に取り組み、考えたことや疑問に思ったことを記入して提出する。 ・ 期末レポートを課し、それを評価する。 上記の2つの提出物や課題をもとに授業態度などを考慮して総合的に評価を決定する。	
【評価の基準及びスケール】 授業内で行う課題(ワーク)への取り組み、提出物(ワークシート) (20 点) 中間レポート (40 点)、期末レポート (40 点) 評価基準は下記の通り (100 点満点) A: 80 点以上 B: 70～79 点 C: 60～69 点 D: 50～59 点 F: 50 点未満	
【教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望】 身近な話題から分かりやすい授業を心がける。各回の講義に対する学生の理解度をコメントペーパーで確認し、必要に応じて内容を補い、理解度を高めるので、積極的なコメントを心がけてほしい。	
【実務経歴】 なし	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか): 地域リーダーシップとその特質 内 容: 地域社会で求められるリーダー像と、そこで発揮されるリーダーシップの意義について概観し、身近な地域リーダーのあり方から、地域におけるリーダーシップの特質を検討する 教科書・指定図書 なし
第 2 回	テーマ(何を学ぶか): 漁村のリーダーシップー変化する海と市場に向き合うリーダー 内 容: 海の環境の変化、経済の変化に対して漁師たちがどのようなリーダーシップのもとに漁業を発展させてきたのかを知り、地域社会のなかでのリーダーシップの特質について考える。 教科書・指定図書 『海と山の民俗自然誌』
第 3 回	テーマ(何を学ぶか): 農村のリーダーシップー困難な状況に向き合うリーダー 内 容: 戦後の農家が農業経営を続けていくために用いた課題解決の手法を学び、農村におけるリーダーシップについて考察する 教科書・指定図書 『「他者」たちの農業史ー在日朝鮮人・疎開者・開拓農民・海外移民』
第 4 回	テーマ(何を学ぶか): 都市のリーダーシップー新興住宅地の町内会と自治会のリーダー 内 容: 団地の自治会を事例に自治会長たちが発揮したリーダーシップと新興住宅地における既存の地域社会への融合の手法を学ぶ 教科書・指定図書 『新編立川市史資料編 砂川の民俗』
第 5 回	テーマ(何を学ぶか): ニューギニア山地民のリーダーシップー秩序を維持するリーダー 内 容: ニューギニア山地民の人間関係と秩序、リーダーシップについて学び、地域社会の維持に関わるリーダーシップのあり方を理解し、異なる文化のなかの地域社会のリーダーシップについて検討する。 教科書・指定図書 『秩序の構造 ニューギニア山地民における人間関係の社会人類学』

第6回	テーマ(何を学ぶか): 高齢者福祉とリーダーシップー複数のリーダーによる課題解決 内 容: 高齢者福祉の課題を解決するために地域社会にどのような啓発があり、ボトムアップの運動が起こったのかを豪雪地帯の事例から学び、地域社会を動かすリーダーシップについて考える。 教科書・指定図書『認知症と長寿社会 笑顔のままで』
第7回	テーマ(何を学ぶか): 教育問題とリーダーシップー教育格差に挑むリーダーたち 内 容: 地方と都市部での教育の地域格差に対して、地域の人びとはどのような解決方法を考え、リーダーシップを発揮したのかを理解し、地域の教育におけるリーダーシップのあり方を学ぶ。 教科書・指定図書『教育格差ー階層・地域・学歴』
第8回	テーマ(何を学ぶか): リーダーシップと人類社会 内 容: 霊長類のリーダーシップから人類社会のなかで求められてきたリーダーシップの変遷について学び、人類社会の進化とリーダーシップについて考えを深める。 教科書・指定図書『人類進化論ー霊長類学からの展開ー』
第9回	テーマ(何を学ぶか): 明治時代のリーダーシップー競争主義と貧困のなかで 内 容: 時代に求められるリーダー像の変遷について立身出世の競争主義社会が色濃くなっていく明治社会を題材に考える。 教科書・指定図書『生きづらい明治社会ー不安と競争の時代』
第10回	テーマ(何を学ぶか): 戦前・戦中のリーダーシップ 内 容: 日本が戦争へ突き進むなか、国策として進められた満州への移民を拒否した長野県の村長の行動と地域づくりの姿勢から、意思決定の困難な時代の地域リーダーシップについて考察する。 教科書・指定図書『満州分村移民を拒否した村長 佐々木忠綱の生き方と信念』
第11回	テーマ(何を学ぶか): 戦後のリーダーシップ 内 容: 「企業戦士」「モーレツ社員」と言われた昭和のサラリーマン。彼らの働き方とリーダーシップについて、その社会背景とともに検討する。 教科書・指定図書『〈サラリーマン〉の文化史 あるいは「家族」と「安定」の近現代史』
第12回	テーマ(何を学ぶか): 現代のリーダーシップ 内 容: 現代では、移住者が地域活性化事業に取り組むなど、地域社会に多様な出自をもつリーダーが多く出現している。社会起業を含め、多様なリーダー像を紹介し、現代社会のリーダーシップについて論じる。 教科書・指定図書『謙虚なリーダーシップー1人のリーダーに依存しない組織をつくる』
第13回	テーマ(何を学ぶか): (演習) 描かれたリーダーシップ① 内 容: マンガやアニメ、ドラマ、映画などに描かれてきたリーダー像の特徴と変遷について、その作品が受容された社会的背景とともに考察する。 教科書・指定図書『はじめてのメディア研究[第2版]ー「基礎知識」から「テーマの見つけ方」まで』
第14回	テーマ(何を学ぶか): (演習) 描かれたリーダーシップ② 内 容: マンガやアニメ、ドラマ、映画などに描かれてきたリーダー像の特徴と変遷について、その作品が受容された社会的背景とともに考察する。 教科書・指定図書『文化・メディア』
第15回	テーマ(何を学ぶか): 地域社会とリーダーシップ 内 容: これまでの授業をふり振り返り、地域社会の変遷や解決すべき課題の変化とリーダーシップの変容について考察する。 教科書・指定図書 なし
試験	試験は実施しない。期末レポート等の提出等により評価する。

〔科目名〕 地域と情報ネットワーク	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕
〔担当者〕 木暮 祐一 Yuichi Kogure	〔オフィス・アワー〕 時間: 場所:	〔授業の方法〕
〔科目の概要〕 人口減少社会を迎え、地方の過疎化や地域産業の衰退などが大きな課題となっている。こうした中で政府は 2021 年に「デジタル田園都市国家構想」を打ち出した。これは国と地方は役割を分担しながら、東京圏への過度な一極集中を是正して多極化を図り、地方の社会課題解決を成長の原動力とし、デジタルによる地域活性化を進め地方から国全体へボトムアップの成長を実現することを目的としている。 地方の活性化を図るには、地域の経済・社会に密接に関係する様々な分野において、デジタルの力を活用し、社会課題の解決や魅力向上を図ることが必要である。本講義では、情報通信技術(ICT)の基礎やその基本的活用を理解した上で、デジタル技術の社会実装を実現させた各地の事例などを参照しながら、デジタル技術を地域で役立てるための基礎力を養っていく。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 コンピュータやスマートフォン、それらの上で利用されるインターネットなど、現代において ICT の利活用は不可欠となっている。さらに IoT に総称される各種センサーデバイスやウェアラブル端末、ロボット、ドローン、そして AI(人工知能)等の利活用などを総称して「デジタル技術」と呼ぶようになった。地域における安心安全な暮らしの実現や、地域の発展において情報通信ネットワークを介したデジタル技術の活用は必要不可欠になっており、本講義を通じてデジタル技術をどのように活かしていくかを理解しておくことは、今後社会に出てから様々な場面で役立てることができる。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 ・ 情報通信技術(ICT)の基礎を理解する。ICTの入り口はパソコンやスマートフォンを通じたコミュニケーションやサービスの活用であり、まずはその基本的活用方法を理解する。 ・ 地域の活性化や地域の社会課題解決にデジタル技術を活用した事例を理解する。 ・ 地域における課題は地域ごとに個別特有の問題を抱えており、地域の特性を考えて適切なデジタル技術を実装していく必要がある。どういった課題にどのようなデジタル技術を活用できるのかを提案できる力を身につける。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕		
〔教科書〕 とくに指定しない。講義にはスライドを使い、スライドのデータや必要な資料は PDF 形式にて配布する。		
〔指定図書〕 講義の中で必要に応じて案内する。		
〔参考書〕 講義の中で必要に応じて案内する。		
〔前提科目〕 な し		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) レポートを課して評価する。		

〔評価の基準及びスケール〕 A～F に関しては大学の基準に準ずる	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ・ 講義科目ではあるが、一方的にならないように意見を求めることがある。そのため常に緊張感をもって、積極的に発言を行い、科学的な探求精神を養ってほしい。 ・ 今後の学びにつながるような好奇心を育む講義を目指していきたい。分からないことがあれば自身で積極的に調べるなど情報収集に当たってほしい。広く興味関心を広げてほしい。	
〔実務経歴〕 1992 年～2000 年 出版業(株式会社法研 編集部、株式会社アスキー インターネットメディア局) 2000 年～2002 年 情報通信業(KLab 株式会社 広報宣伝部) 2021 年～2023 年 情報通信業(ソフトバンク株式会社 渉外本部) 2023 年～現在 情報通信業(ソフトバンク株式会社 CSR 本部) などの企業における実務経歴を持つ。	
授業スケジュール	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか): この講義で学ぶこと 内 容: 講義の進め方、なぜこの講義の受講が必要なのか。情報通信技術(ICT)の進展とネットワークの活用、それによる高度情報化社会を考える。政府が考える「デジタル田園都市国家構想」とは、そのロードマップなど。 教科書・指定図書 とくに無し
第 2 回	テーマ(何を学ぶか): 204X 年の未来社会 内 容: 政府が提唱する未来社会のコンセプト「Society5.0」とは。その未来社会を展望すると共に、その未来を実現するために必要なデジタル技術を俯瞰する。 教科書・指定図書 とくに無し
第 3 回	テーマ(何を学ぶか): ネットワーク社会を支える情報通信技術 内 容: 通信とは何か、狼煙(のろし)からスマホによるコミュニケーションまで。情報通信技術(ICT)の理解、情報通信産業の理解、情報通信産業と他産業との位置づけ。 教科書・指定図書 とくに無し
第 4 回	テーマ(何を学ぶか): デジタルトランスフォーメーション(DX) 内 容: デジタル技術の活用には、デジタイゼーション、デジタライゼーション、デジタルトランスフォーメーション(DX)の 3 つのステップがある。具体事例をもとに DX について理解する。 教科書・指定図書 とくに無し
第 5 回	テーマ(何を学ぶか): DX による働き方改革 内 容: DX を実践し、業務効率を高めた事例について学ぶ。 教科書・指定図書 とくに無し
第 6 回	テーマ(何を学ぶか): 国が示す DX の重要施策分野(1) 地域交通 内 容: MaaS 等のデジタル技術の活用等により、持続可能で利便性の高い地域公共交通ネットワークについて理解する。 教科書・指定図書 とくに無し
第 7 回	テーマ(何を学ぶか): 国が示す DX の重要施策分野(2) 遠隔医療、こども政策 内 容: 医療資源が限られた地域の医療提供体制の選択肢の幅を広げる観点等から遠隔医療の活用が期待されている。さらに地域間連携、デジタル化・オンライン化などにより、居住地に関わらず、切れ目のない医療と母子保健サービスが求められている。事例をもとに理解する。 教科書・指定図書 とくに無し
第 8 回	テーマ(何を学ぶか): 国が示す DX の重要施策分野(3) 地方創生テレワーク 内 容: 地方と都市の差を縮め、活力ある地域づくりにつながる地方創生テレワークの導入・定着を進めている。事例をもとに理解する。 教科書・指定図書 とくに無し

第9回	テーマ(何を学ぶか):国が示すDXの重要施策分野(4) 教育DX 内 容: 地域独自の学習コンテンツの開発、オンラインによる学校間交流・教育活動の実施などの教育DXが推進されている。事例をもとに理解する。 教科書・指定図書 とくに無し
第10回	テーマ(何を学ぶか):国が示すDXの重要施策分野(5) 観光DX 内 容: 移動や購買データ等の高度活用などによる観光DX 事例を学ぶ。 教科書・指定図書 とくに無し
第11回	テーマ(何を学ぶか): デジタル社会を支えるハード・ソフトのデジタル基盤整備 内 容: デジタル社会の実現に不可欠なデジタルインフラの整備について、国の取組みを理解する。 教科書・指定図書 とくに無し
第12回	テーマ(何を学ぶか):誰一人取り残されないための取組み 内 容: 地理的な制約、年齢、性別、障害の有無等にかかわらず、誰もがデジタル化の恩恵を享受できる社会を実現させるには。 教科書・指定図書 とくに無し
第13回	テーマ(何を学ぶか): 地域におけるデジタル技術を活用した課題解決を考える(1) 内 容: グループワークによりデジタル技術を活用した地域の課題解決に関するアイデアを考える。 教科書・指定図書 とくに無し
第14回	テーマ(何を学ぶか): 地域におけるデジタル技術を活用した課題解決を考える(2) 内 容: グループワークによりデジタル技術を活用した地域の課題解決に関するアイデアを考える。 教科書・指定図書 とくに無し
第15回	テーマ(何を学ぶか): 地域におけるデジタル技術を活用した課題解決を考える(3) 内 容: グループワークによりデジタル技術を活用した地域の課題解決に関するアイデアを考える。 教科書・指定図書 とくに無し
試 験	課題レポートを課す