

SYLLABUS

2024 年度 秋学期

2年次

青森公立大学

経営経済学部

目 次

科目群		授業科目名	単位	区分	担当教員	ページ
アカデミック・コミュニケーション・ベリシックス		English Presentation II Public Speaking II Writing as a Social Act II Essay Writing II Active Reading Business Genres II English Grammar and Usage II	(2)	選必	エシアナ ベネス	1
					ラウシュ アンソニー	5
					エシアナ ベネス	9
					ラウシュ アンソニー	13
					成田 芙美	16
					小野寺 進	19
					丹藤 永也	22
					江連 敏和	25
					香取 真理	28
		堀江 洋文	31			
成田 芙美	34					
堀江 洋文	37					
プレゼンテーション	(2)	選択	植田 栄子	40		
情報と経済社会	(2)	選択	神山 博	43		
教養科目	哲学Ⅱ	(2)	選必	大森 史博	46	
	宗教哲学	(2)	選必	木鎌 耕一郎	49	
	文学と人間	(2)	選必	横手 一彦	51	
	法律と人間	(2)	選必	小林 直樹	55	
	科学技術と社会Ⅱ	(2)	選必	本田 明弘	58	
	教養特殊講義Ⅱ	(2)	選必	大森 史博	60	
キャリア教育科目		事業論Ⅰ	(1)	選必	非開講	-
専門科目	経営学科	環境経営論	(2)	選必	藤沼 司	63
		マーケティング論Ⅱ	(2)	選必	行本 雅	66
		人事管理論Ⅱ	(2)	選必	中川 宗人	69
		経営特殊講義Ⅰ	(2)	選択	非開講	-
		現代仕事論	(2)	選択	赤坂 道俊	72
		財務管理	(2)	選択	長谷川 美千留	75
		税務会計	(2)	選択	金子 輝雄	78
		財務分析Ⅱ	(2)	選択	田中 哲	81
	経済学科	計量経済学	(4)	選必	楠山 大暁	84
		国際経済学	(4)	選必	河野 秀孝	88
		公共経済学	(4)	選必	青山 直人	92
		労働経済学	(4)	選必	大矢 奈美	96
		金融経済学Ⅰ	(2)	選必	山本 俊	100
		地方財政論	(2)	選択	武者 加苗	104
		経済特殊講義Ⅱ	(2)	選択	秋葉 まり子 丸山 千賀子	107
		経済変動論	(2)	選択	巽 一樹	110
		マーケティング論Ⅱ【他学科展開科目】	(2)	選択	行本 雅	66
		財務分析Ⅱ【他学科展開科目】	(2)	選択	田中 哲	81

目 次

専 門 科 目	地 域 み ら い 学 科	地域企業論Ⅱ	(2)	選必	生田 泰亮	113
		地域社会論Ⅱ	(2)	選必	非開講	-
		地形地理情報論	(2)	選必	三浦 英樹	116
		マーケティング論Ⅱ【他学科基幹科目】	(2)	選必	行本 雅	66
		フィールドリサーチⅠ	(2)	選択	足達 健夫	-
					生田 泰亮	
					佐々木 てる	
					長岡 朋人	
					三浦 英樹	
					野坂 真	
					渡部 鮎美	
					安田 公治	
		行政経営論	(2)	選択	遠藤 哲哉	119
		地域の産業Ⅰ	(2)	選択	奥平 理	122
		地域みらい特殊講義Ⅰ	(2)	選択	竹浪 比呂夫	125
		現代仕事論【他学科展開科目】	(2)	選択	赤坂 道俊	72
		ミクロ経済学【他学科展開科目】	(4)	選択	森 統	128
		財務会計論Ⅰ【他学科展開科目】	(2)	選択	金子 輝雄	132

【注1】自分が履修するクラスの担当教員ページを確認してください。

2020年度及び2021年度入学生へ（学籍番号の上位4桁が「1200～」 「1210～」で始まる学生）

（１）「地形地理情報論」は、2020年度・2021年度入学生カリキュラム「地域ICT基礎論」の読替科目です。

（２）「財務会計論（４単位）」の履修について

- ① 春学期開講の「財務会計論Ⅱ（２単位）」を履修登録すること。
- ② 秋学期開講の「財務会計論Ⅰ（２単位）」を履修登録すること。
- ③ 春学期と秋学期を総合して成績評価を行う。
- ④ 成績評価は同一年度内で完結とし、翌年度以降へは持ち越さない。

※今年度の春学期科目を履修せずに、今年度の秋学期科目を履修しても、評価の対象にはなりません。

※今年度の春学期科目を履修した場合でも、今年度の秋学期科目を履修しなかった場合は、
評価の対象にはなりません。

（３）「管理会計論（４単位）」の履修について

- ① 春学期開講の「管理会計論Ⅰ（２単位）」を履修登録すること。
- ② 秋学期開講の「管理会計論Ⅱ（２単位）」を履修登録すること。
- ③ 春学期と秋学期を総合して成績評価を行う。
- ④ 成績評価は同一年度内で完結とし、翌年度以降へは持ち越さない。

※今年度の春学期科目を履修せずに、今年度の秋学期科目を履修しても、評価の対象にはなりません。

※今年度の春学期科目を履修した場合でも、今年度の秋学期科目を履修しなかった場合は、
評価の対象にはなりません。

2019年度以前入学生へ（学籍番号の上位4桁が「1170～」 「1180～」 「1190～」 で始まる学生）

（１）「科学技術と社会（４単位）」の履修について

- ① 春学期開講の「科学技術と社会Ⅰ（２単位）」を履修登録すること。
- ② 秋学期開講の「科学技術と社会Ⅱ（２単位）」を履修登録すること。
- ③ 春学期と秋学期を総合して成績評価を行う。
- ④ 成績評価は同一年度内で完結とし、翌年度以降へは持ち越さない。

※今年度の春学期科目を履修せずに、今年度の秋学期科目を履修しても、評価の対象にはなりません。

※今年度の春学期科目を履修した場合でも、今年度の秋学期科目を履修しなかった場合は、
評価の対象にはなりません。

（２）「金融経済学（４単位）」の履修について

- ① 春学期開講の「金融経済学Ⅱ（２単位）」を履修登録すること。
- ② 秋学期開講の「金融経済学Ⅰ（２単位）」を履修登録すること。
- ③ 春学期と秋学期を総合して成績評価を行う。
- ④ 成績評価は同一年度内で完結とし、翌年度以降へは持ち越さない。

※今年度の春学期科目を履修せずに、今年度の秋学期科目を履修しても、評価の対象にはなりません。

※今年度の春学期科目を履修した場合でも、今年度の秋学期科目を履修しなかった場合は、
評価の対象にはなりません。

（３）「財務会計論（４単位）」の履修について

- ① 春学期開講の「財務会計論Ⅱ（２単位）」を履修登録すること。
- ② 秋学期開講の「財務会計論Ⅰ（２単位）」を履修登録すること。
- ③ 春学期と秋学期を総合して成績評価を行う。
- ④ 成績評価は同一年度内で完結とし、翌年度以降へは持ち越さない。

※今年度の春学期科目を履修せずに、今年度の秋学期科目を履修しても、評価の対象にはなりません。

※今年度の春学期科目を履修した場合でも、今年度の秋学期科目を履修しなかった場合は、
評価の対象にはなりません。

（４）「管理会計論（４単位）」の履修について

- ① 春学期開講の「管理会計論Ⅰ（２単位）」を履修登録すること。
- ② 秋学期開講の「管理会計論Ⅱ（２単位）」を履修登録すること。
- ③ 春学期と秋学期を総合して成績評価を行う。
- ④ 成績評価は同一年度内で完結とし、翌年度以降へは持ち越さない。

※今年度の春学期科目を履修せずに、今年度の秋学期科目を履修しても、評価の対象にはなりません。

※今年度の春学期科目を履修した場合でも、今年度の秋学期科目を履修しなかった場合は、

（５）「地形地理情報論」は、2019年度以前入学生カリキュラム「地域ICT基礎論」の読替科目です。

当該科目の単位を修得済みの学生が「地形地理情報論」を履修する場合は「再履修」の扱いとなります。

（６）「Public SpeakingⅡ」は、2019年度以前入学生カリキュラム「Public Speaking and

InteractionⅡ」の読替科目です。当該科目の単位を修得済みの学生が「Public SpeakingⅡ」を履修する場合は「再履修」の扱いとなります。

（７）「Essay WritingⅡ」は、2019年度以前入学生カリキュラム「Academic WritingⅡ」の

読替科目です。当該科目の単位を修得済みの学生が「Essay WritingⅡ」を履修する場合は「再履修」の扱いとなります。

（８）「哲学Ⅱ」は、2019年度以前入学生は履修できません。

〔科目名〕 English Presentation II		〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 ACB
〔担当者〕 Dr. Benneth Esiana	〔オフィス・アワー〕 時間： To be confirmed 場所： 602		〔授業の方法〕 Lecture; Demonstration
〔科目の概要〕 Giving speeches/presentations is part of our daily life, for instance, when we speak to other people, when we discuss a topic, when we share our ideas/opinions. The objective of the module is to guide students to attain a reasonable level of competency in writing and delivering a presentation. Students will engage in meaningful practises in class to study various strategies used in presentations. They will analyse sample speeches/presentations and PowerPoint slides. Furthermore, they will learn that public speaking or presentation is not simply a one-way sharing of information but a two-way reciprocal exchange of information where both the speaker and audience are equally involved. Please be aware that the module is taught almost entirely in English, hence it is ideal for students at an intermediate to high-intermediate level of English.			
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 The ability to compose and convey a message clearly and persuasively to an audience is an important skill to have. It is valuable because of its wide-ranging applications in personal, professional, and social settings. Learning to improve this skill will result in clarity and confidence when expressing oneself – a skill that is much sort after by employers.			
〔科目の到達目標（最終目標・中間目標）〕 To be able to develop basic competency in the preparation, writing and delivery of presentations in English using complementary visual aids, and by the end of the module, students should reach a reasonable level of competency within their abilities.			
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 Not applicable			
〔教科書〕 Ready to Present, by Herman Bartelen & Malcolm Kostiuk, Cengage, ISBN: 978-4-86312-351-9			
〔指定図書〕 To be confirmed			
〔参考書〕 To be confirmed			
〔前提科目〕 English Presentation I (is preferably, however, it is not a mandatory pre-requisite - 好ましくは、ただし、必須の前提条件ではありませんので。)			

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等)

Students will be assessed through the following methods:

- Mandatory Assignments
- Mandatory test(s)
- In-class Exercises (creating PowerPoint slides for presentations, tests etc.)
- Final Project
- Others (attendance)

〔評価の基準及びスケール〕

A = 80% or more

B = 70 - 79%

C = 60 - 69%

D = 50 - 59%

F = 49% or less

〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕

The module is taught at a pace complementary to students' ability and progress so that they are not overwhelmed by contents. Students, regardless of their skill/ability, will be able to improve in one form or another.

- Students are expected to attend class with the desire to learn.
- They should actively participate in all aspects of the lesson.
- An expectation for students to complete all assigned tasks (assignments, presentations, test etc.), assessed or otherwise, in class or at home (self-study).

〔実務経歴〕

授業スケジュール

第1回

テーマ(何を学ぶか): Module Orientation & Getting to know your classmates

内 容:

- Module Outline etc.
- Language to be used (greeting, talking about likes, dislikes, experiences etc.)
- Plan and write (writing an introduction, body, and conclusion)
- Presentation skills (Making good eye contact, controlling your voice)

教科書・指定図書 Unit 1a: Self Introduction

第2回

テーマ(何を学ぶか): Getting to know your classmates

内 容:

- Language to be used (greeting, talking about likes, dislikes, experiences etc.)
- Plan and write (writing an introduction, body, and conclusion)
- Presentation skills (Making good eye contact, controlling your voice)

教科書・指定図書 Unit 1b: Self Introduction

第3回

テーマ(何を学ぶか): Talking about people and things important to you

内 容:

- Language to be used (talking about people and things)
- Plan and write (about something or someone important to you)
- Presentation skills (using facial and hand gestures, "read, look up" technique, do's and don'ts)

教科書・指定図書 Unit 2a: An Important Person or Thing

第 4 回	テーマ(何を学ぶか) : Talking about people and things important to you 内 容: - Language to be used (talking about people and things) - Plan and write (about something or someone important to you) - Presentation skills (using facial and hand gestures, “read, look up” technique, do’s and don’ts) 教科書・指定図書 Unit 2b: An Important Person or Thing
第 5 回	テーマ(何を学ぶか) : Talking about interesting places 内 容: - Language to be used (describing places, giving reasons, using slides) - Plan and write (about and describing places) - Presentation skills (using slides and graphics, hand gestures) 教科書・指定図書 Unit 3a: Places
第 6 回	テーマ(何を学ぶか) : Talking about interesting places 内 容: - Language to be used (describing places, giving reasons, using slides) - Plan and write (about and describing places) - Presentation skills (using slides and graphics, hand gestures) 教科書・指定図書 Unit 3b: Places
第 7 回	テーマ(何を学ぶか) : Sharing opinions 内 容: - Language to be used (giving an opinion, examples, support and evidence, questioning) - Plan and write (opinion on a topic) - Presentation skills (speaking with emphasis, hand gestures for emphasis) 教科書・指定図書 Unit 4a: Opinions
第 8 回	テーマ(何を学ぶか) : Sharing opinions 内 容: - Language to be used (giving an opinion, examples, support and evidence, questioning) - Plan and write (opinion on a topic) - Presentation skills (speaking with emphasis, hand gestures for emphasis) - Unit 1 – 4 (Review) 教科書・指定図書 Unit 4b: Opinions
第 9 回	テーマ(何を学ぶか) : Talking about people 内 容: - Language to be used (taking about life, experiences etc.,) - Plan and write (a biography) - Presentation skills (hand gestures, using gestures appropriately) 教科書・指定図書 Unit 5a: Biography
第 10 回	テーマ(何を学ぶか) : Talking about people 内 容: - Language to be used (taking about life, experiences etc.,) - Plan and write (a biography) - Presentation skills (hand gestures, using gestures appropriately) 教科書・指定図書 Unit 5b: Biography

第 11 回	テーマ(何を学ぶか) : Talking about your past experiences and stories 内 容: - Language to be used (setting up a story, using storytelling expressions) - Plan and write (personal story, learning from a story) - Presentation skills (gestures for storytelling, speaking with emphasis) 教科書・指定図書 Unit 6a: Stories
第 12 回	テーマ(何を学ぶか) : Talking about your past experiences and stories 内 容: - Language to be used (setting up a story, using storytelling expressions) - Plan and write (personal story, learning from a story) - Presentation skills (gestures for storytelling, speaking with emphasis) 教科書・指定図書 Unit 6b: Stories
第 13 回	テーマ(何を学ぶか) : Expressing opinions about social and global issues 内 容: - Language to be used (supporting opinions, stating facts, showing increases and decreases) - Plan and write (opinion about an issue, doing research) - Presentation skills (saying number, using tables and graphs, chunking sentences) 教科書・指定図書 Unit 7a: Solving Problems
第 14 回	テーマ(何を学ぶか) : Expressing opinions about social and global issues 内 容: - Language to be used (supporting opinions, stating facts, showing increases and decreases) - Plan and write (opinion about an issue, doing research) - Presentation skills (saying number, using tables and graphs, chunking sentences) 教科書・指定図書 Unit 7b: Solving Problems
第 15 回	テーマ(何を学ぶか) : Expressing opinions, talking about experiences and the future 内 容: - Plan and write (choosing a theme for presentation & writing a great presentation) - Presentation skills (chunking, reviewing gestures, reviewing all presentation skills) 教科書・指定図書 Unit 8a: Final Presentation
試 験	Final Assessment (Presentation)

[科目名] English Presentation II	[単位数] 2 単位	[科目区分]
[担当者] A. S. Rausch	[オフィス・アワー] 時間:非常勤講師室 場所:授業前・後	[授業の方法]
[科目の概要] This class aims at providing students with experience in preparing a presentation - in the form of a brochure or information pamphlet.		
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] Producing information in such formats is important in many different careers.		
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] The students will learn about - and then create - their own information brochure or pamphlet in English.		
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] Please come to class every week. Course grades will be based on attendance, optional homework and the final product created by the student.		

〔教科書〕 Genre Approach to Paragraph Writing (Sugita & Caraker, Seibido)	
〔指定図書〕	
〔参考書〕	
〔前提科目〕	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) Students will be required to have the textbook and work through the exercises in class. There will be optional homework available. Students will be required to submit a final presentation product.	
〔評価の基準及びスケール〕 Course grades will be based on attendance, optional homework and the final product created by the student.	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 Please come to class every week - I will make an interesting and valuable class.	
〔実務経歴〕	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): Class Explanation 内 容: Class Explanation, Textbook Introduction, Class Project Introduction 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Units 1-2 内 容: Description and Narrative

	教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Units 3-4 内 容: Procedure and Recount 教科書・指定図書
第4回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Units 5-6 内 容: Persuasion and Response 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Units 7-8 内 容: Explanation and Information Report 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Units 9-10 内 容: Discussion and Formal Writing 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Units 11-12 内 容: E-mail and Informative Speech 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Units 13 and Review of Textbook Units 内 容: Persuasive Speech and Review 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか): Introduction of Student Projects and Use of Textbook 内 容: Introduction of Student Projects and Use of Textbook 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか): Student Projects and Use of Textbook 内 容: Explain Student Projects and Use of Textbook 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか): Work on Presentations 内 容: Work on Presentations 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか): Work on Presentations 内 容: Work on Presentations 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか): Work on Presentations 内 容: Work on Presentations 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか): Work on Presentations 内 容: Work on Presentations 教科書・指定図書

第15回	テーマ(何を学ぶか): Class Projects Due 内 容: The presentations prepared by students are due at the end of class 教科書・指定図書
試 験	

〔科目名〕 Public Speaking II		〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 ACB
〔担当者〕 Dr. Benneth Esiana	〔オフィス・アワー〕 時間: to be confirmed 場所: 602		〔授業の方法〕 Lecture; Demonstration
〔科目の概要〕 Public speaking is not simply a one-way sharing of information but a two-way reciprocal exchange of information where both the speaker and audience are equally involved. The module provides a comprehensive understanding of public speaking (speeches/presentations) from conception to delivery. It does this by using a series of relevant topics to demonstrate the “What” “How” and “When”, in the act of producing and delivering a speech/presentation. They will engage in regular graded practice exercises during class by giving speeches/presentations. They will also analyse sample speeches/presentations, contents, and PowerPoint slides. Please be aware that the module is taught almost entirely in English, hence it is ideal for students at an intermediate to high-intermediate level of English.			
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 Proficiency in public speaking/presentation is an indispensable skill in this day and age, given its wide-ranging applications in personal, professional, and social/public settings. Students will develop a better understanding of topics for presentation, developing content, research for presentation, and the importance of Physical, Visual, and Story messages whilst preparing and delivering speeches/presentations. Learning to improve this skill will result in clarity and confidence when expressing oneself – a skill that is much sort after by employers.			
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 Throughout this module, students will gain a better understanding of topics for presentation, key contents, their audience, and the importance of Physical, Visual, and Story messages whilst preparing and delivering speeches/presentations.			
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 Not applicable			
〔教科書〕 Speaking of Speech – Premium Edition, by Charles LeBeau, Cengage, ISBN: 978-4-86312-385-4			
〔指定図書〕 To be confirmed			
〔参考書〕 To be confirmed			
〔前提科目〕			

Public Speaking I (is preferable, however, it is not a mandatory pre-requisite - 好ましくは、ただし、必須の前提条件ではありませんので。)

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等)

Students will be assessed through the following methods:

- Mandatory assignment(s)
- In-class activities (e.g., short team and individual presentations/speeches)
- Final project (extended presentation/speech)
- Others (attendance)

〔評価の基準及びスケール〕

A = 80% or more
 B = 70 – 79%
 C = 60 – 69%
 D = 50 – 59%
 F = 49% or less

〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕

The module is taught at a pace complementary to students' ability and progress so that they are not overwhelmed by contents. Students, regardless of their skill/ability, will be able to improve in one form or another.

- Students are expected to attend class with the desire to learn.
- They must actively participate in all aspects of the lesson.
- An expectation for students to complete all assigned tasks (assignments, presentations, test etc.), assessed or otherwise, in class or at home (self-study).

〔実務経歴〕

授業スケジュール

第 1 回	テーマ(何を学ぶか): Module Orientation & The Foundation of the Physical Message 内 容: - Module Outline etc - Physical, Visual, and Story Messages - Slide Design (working with photos and titles) - The Verbal Message (modals) 教科書・指定図書 Unit 1a: Posture and Eye Contact
第 2 回	テーマ(何を学ぶか): The foundation of the physical message 内 容: - Physical, Visual, and Story Messages - Slide Design (working with photos and titles) - The Verbal Message (modals) - Performance (students prepare and perform a presentation introducing their hometown or a city they recommend visiting) 教科書・指定図書 Unit 1b: Posture and Eye Contact
第 3 回	テーマ(何を学ぶか): Supporting your words with physical message 内 容: - Slide Design (working with multiple images) - The Verbal Message (location)

	教科書・指定図書 Unit 2a: Gestures
第 4 回	テーマ(何を学ぶか) : Supporting your words with physical message 内 容: - Slide Design (working with multiple images) - The Verbal Message (location) - Performance (students prepare and perform a presentation describing the layout of their ideal campus) 教科書・指定図書 Unit 2b: Gestures
第 5 回	テーマ(何を学ぶか) : Emphasising key words to help the audience remember 内 容: - Slide Design (working with text boxes) - The Verbal Message (demonstration) 教科書・指定図書 Unit 3a: Voice Inflection
第 6 回	テーマ(何を学ぶか) : Emphasising key words to help the audience remember 内 容: - Slide Design (working with text boxes) - The Verbal Message (demonstration) - Performance (students prepare and perform a presentation demonstrating how to prepare or cook a dish of their choice) 教科書・指定図書 Unit 3b: Voice Inflection
第 7 回	テーマ(何を学ぶか) : Creating visuals that speak to the audience 内 容: - Slide Design - The Verbal Message 教科書・指定図書 Unit 4a: Effective Visuals
第 8 回	テーマ(何を学ぶか) : Creating visuals that speak to the audience 内 容: - Slide Design - The Verbal Message - Performance (students analyze the visuals of two presentations) 教科書・指定図書 Unit 4b: Effective Visuals
第 9 回	テーマ(何を学ぶか) : Explanations that get the most out of your visuals 内 容: - Slide Design (showing comparisons) - The Verbal Message (IEET (Introduce, Explain, Emphasize, and Transition)) 教科書・指定図書 Unit 5a: Explaining Visuals
第 10 回	テーマ(何を学ぶか) : Explanations that get the most out of your visuals 内 容: - Slide Design (showing comparisons) - The Verbal Message (IEET (Introduce, Explain, Emphasize, and Transition)) - Performance (students research two countries and perform a presentation comparing the two countries) 教科書・指定図書 Unit 5b: Explaining Visuals

第 11 回	テーマ(何を学ぶか) : Engaging the audience from the start 内 容: - Slide Design (designing interesting introductions) - The Verbal Message (titles) 教科書・指定図書 Unit 6a: The Introduction
第 12 回	テーマ(何を学ぶか) : Engaging the audience from the start 内 容: - Slide Design (designing interesting introductions) - The Verbal Message (titles) - Performance (students prepare and deliver the introduction of a product comparison presentation) 教科書・指定図書 Unit 6b: The Introduction
第 13 回	テーマ(何を学ぶか) : Using evidence and transitions to build your message 内 容: - Slide Design (working with tables) - The Verbal Message (transitions) 教科書・指定図書 Unit 7a: The Body
第 14 回	テーマ(何を学ぶか) : Using evidence and transitions to build your message 内 容: - Slide Design (working with tables) - The Verbal Message (transitions) - Performance (students prepare and deliver the body of their product comparison presentation) 教科書・指定図書 Unit 7b: The Body
第 15 回	テーマ(何を学ぶか) : A simple formula for summarising your presentation 内 容: 1. - Slide Design (making memorable conclusions) - The Verbal Message (conclusions) - Performance (students prepare and deliver the conclusion of their product comparison presentation.) 2. - Peer Evaluation - Presentation Focus: - Physical Message (posture, eye contact, gesture, voice inflection) - Visual Message (ppt slide) - Story Message (presentation structure) - Use of all other presentation skills. 教科書・指定図書 Unit 8: The Conclusion & FINAL PROJECT
試 験	Final Assessment

[科目名] Public Speaking II	[単位数] 2 単位	[科目区分]
[担当者] A. S. Rausch	[オフィス・アワー] 時間: 非常勤講師室 場所: 授業前・後	[授業の方法]
[科目の概要] This class aims at developing speaking skills in English.		
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] English skills are important in many careers ... and will be increasingly important in the future.		
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] Speaking skills in English		
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] Please come to class every week - I will make it an interesting class.		

〔教科書〕 What Do You Think? (Alan Bossaer, Nan'un-do)	
〔指定図書〕	
〔参考書〕	
〔前提科目〕	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) Final evaluation will test student's ability to respond to textbook themes in English.	
〔評価の基準及びスケール〕 Class attendance, optional homework and the final test.	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 Come to class every week.	
〔実務経歴〕	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): Course introduction + Textbook Unit 1 内 容: Part-time job 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 2 内 容: Credit Cards 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 3 内 容: Volunteerism 教科書・指定図書

第4回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 4 内 容: Family 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 5 内 容: Media 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 6 内 容: Transportation 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 7 内 容: Computers 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 8 内 容: Youth Life 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 9 内 容: Fame 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 10 内 容: Education 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 11 内 容: Work and Career 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 12 内 容: Family (2) 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 13 内 容: Health and Medicine 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 14 内 容: Personal Media 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか): Textbook Unit 15 内 容: Work and Career (2) 教科書・指定図書
試 験	Final Test

[科目名] Writing as a Social Act II	[単位数] 2 単位	[科目区分] アカデミック・コモン・ベーシックス
[担当者] 成田 芙美 Narita Fumi	[オフィス・アワー] 時間: To be announced 場所: Room 609	[授業の方法] 講義
[科目の概要] This course helps students to further improve in writing skills. Students are expected to write as many correct English sentences as they can on familiar topics. In each class, they will learn many practical words and phrases through reading the model sentences in the text. Then they will be required to write about their daily lives and express their opinions on some social issues. Interactive activities, both among students and between teacher and students, will often be encouraged.		
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] For better communication in an international society, it is a great advantage to develop clear English writing skills. With the successful use of these skills, students can make themselves understood in written English. Practice in writing skills also encourages the well-balanced development of students' English ability. In-class activities will prepare students for writing in various situations, helping to make them more confident of their writing skills.		
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] Students are expected to be able: 1. to increase vocabulary. 2. to use correct English to make themselves understood more clearly. 3. to write about themselves more fluently.		
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] The teacher will try her best to offer the students whatever is necessary to improve their writing ability. These needs and the students' progress will be carefully monitored through various class activities and tests. The rate of progress may change the class schedule shown on the following pages.		
[教科書] Manabu Miyata and Joseph Stavoy, <i>Can't Stop Writing</i> [revised] (三修社, 2014). ISBN: 978-4-384-33434-0		
[指定図書] None		
[参考書] To be announced when and if it is necessary		
[前提科目] None		

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等)

Evaluation will be based primarily on assignments and tests to be completed during class. Performance on homework is also important. In addition, extra points may be awarded for the completion of optional tasks.

〔評価の基準及びスケール〕

100-80% = A, 79-70% = B, 69-60% = C, 59-50% = D, 49% and lower = F

〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕

Students who practice the following can expect higher grades.

1. Prepare for every class by determining the areas one finds difficult to understand, and thus be able to ask the teacher or other students useful questions during class.
2. Attend every class. Assignments and tests will be completed during class sessions.
3. Revise after class the words and phrases one has learned.

Students must bring English-Japanese and Japanese-English dictionaries to class for use in assignments.

〔実務経歴〕

授業スケジュール

第1回	テーマ(何を学ぶか): What is the aim of this course? What will you write? What is important or necessary in this class? 内 容: Orientation 教科書・指定図書 Warm-up Unit
第2回	テーマ(何を学ぶか): Self-Introduction 内 容: Learn from the models and write 教科書・指定図書 Unit 1
第3回	テーマ(何を学ぶか): Self-Introduction 内 容: Improve what you have written 教科書・指定図書 Unit 1
第4回	テーマ(何を学ぶか): My College 内 容: Learn from the models and write 教科書・指定図書 Unit 2
第5回	テーマ(何を学ぶか): My College 内 容: Improve what you have written 教科書・指定図書 Unit 2
第6回	テーマ(何を学ぶか): Family and Hometown 内 容: Learn from the models and write 教科書・指定図書 Unit 3

第7回	テーマ(何を学ぶか): Family and Hometown 内 容: Improve what you have written 教科書・指定図書 Unit 3
第8回	テーマ(何を学ぶか): Pastimes and Hobbies 内 容: Learn from the models and write 教科書・指定図書 Unit 4
第9回	テーマ(何を学ぶか): Pastimes and Hobbies 内 容: Improve what you have written 教科書・指定図書 Unit 4
第10回	テーマ(何を学ぶか): Weekends 内 容: Learn from the models and write 教科書・指定図書 Unit 5
第11回	テーマ(何を学ぶか): Weekends 内 容: Improve what you have written 教科書・指定図書 Unit 5
第12回	テーマ(何を学ぶか): Friends 内 容: Learn from the models and write 教科書・指定図書 Unit 6
第13回	テーマ(何を学ぶか): Friends 内 容: Improve what you have written 教科書・指定図書 Unit 6
第14回	テーマ(何を学ぶか): High School Days 内 容: Learn from the models and write 教科書・指定図書 Unit 7
第15回	テーマ(何を学ぶか): High School Days 内 容: Improve what you have written 教科書・指定図書 Unit 7
試 験	

[科目名] Writing as a Social Act II		[単位数] 2 単位	[科目区分] アカデミック・コモンベージッ クス
[担当者] Susumu Onodera 小野寺 進	[オフィス・アワー] 時間: 場所:		[授業の方法] 演習方式 susumu@hirosaki-u.ac.jp
[科目の概要] The purpose of this course is to enhance students’ writing abilities of English and to build up specific English vocabulary and phrases that will help them in their working lives after graduation. Students will practice how to write English sentences and paragraphs. The goal of the class is to facilitate English improvement while generating student enthusiasm.			
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] Writing is one of the most important skills for learning English. Improving your writing skill will serve to develop your English abilities. Active writing is necessary for students who would like to present their opinions and thoughts to customers and clients. Through this writing course, students are able to practice reading skill.			
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] The goal of this course is to enhance students’ basic writing abilities. Besides, students will build up their vocabulary in English and acquire its related knowledge.			
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] The teacher will make an effort to meet the students’ needs, based on their progress in class.			
[教科書] Kate Elwood and Leonid YoffeFrom, <i>Paragraph to Essay</i> 南雲堂 (ISBN978-4-523-17727-2)			
[指定図書] To be announced.			
[参考書] To be announced.			
[前提科目] なし			
[学修の課題、評価の方法](テスト、レポート等) Students will be graded on the class activities and end-of-term examination results.			

〔評価の基準及びスケール〕

A=80% or more

B=70-79%

C=60-69%

D=50-59%

F=Less than 50%

〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕

Students should attend every class with preparation for a unit.

The teacher has to do his best to offer students wonderful opportunities for develop their English skills and to give them confidence in writing English.

〔実務経歴〕

なし

授業スケジュール

第1回	テーマ(何を学ぶか): Course orientation, introduction and writing English 内 容: Unit 1: I Am Going to Write One Paragraph 教科書・指定図書: From Paragraph to Essay
第2回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容: Unit 1: I Am Going to Write One Paragraph & Unit 2: Trying to Be Polite 教科書・指定図書: From Paragraph to Essay
第3回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容: Unit 2: Trying to Be Polite 教科書・指定図書: From Paragraph to Essay
第4回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容: Unit 3: What Do You Think? 教科書・指定図書: From Paragraph to Essay
第5回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容: Unit 3: What Do You Think? & Unit 4: This May Work! 教科書・指定図書: From Paragraph to Essay
第6回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容: Unit 4: This May Work! 教科書・指定図書: From Paragraph to Essay
第7回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容: Unit 5: Writing a Cause and Effect Paragraph 教科書・指定図書: From Paragraph to Essay
第8回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容: Unit 5: Writing a Cause and Effect Paragraph & Unit 6: What Is an Essay? 教科書・指定図書: From Paragraph to Essay

第9回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容:Unit 6: What Is an Essay? 教科書・指定図書:From Paragraph to Essay
第10回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容:Unit 7: Who Am I? 教科書・指定図書:From Paragraph to Essay
第11回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容:Unit 7: Who Am I? & Unit 8: Let Me Tell You about a Beautiful Place! (1) 教科書・指定図書:From Paragraph to Essay
第12回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容:Unit 8: Let Me Tell You about a Beautiful Place! (1) & Unit 9: Let Me Tell You about a Beautiful Place (2) 教科書・指定図書:From Paragraph to Essay
第13回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容:Unit 9: Let Me Tell You about a Beautiful Place! (2) 教科書・指定図書:From Paragraph to Essay
第14回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容:Unit 10: That's a Good Point! (1) 教科書・指定図書:From Paragraph to Essay
第15回	テーマ(何を学ぶか): Writing English 内 容:Unit 10: That's a Good Point! (1) & Unit 11: That's a Good Point! (2) 教科書・指定図書:From Paragraph to Essay
試 験	Examination: Writing an English Essay

〔科目名〕 Essay Writing II	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 アカデミック・コモン・ ベーシックス
〔担当者〕 丹藤 永也 TANDO Hisaya	〔オフィス・アワー〕 時間: オフィス・アワーは授業の開始時に提示 場所: 621	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 This course is designed for intermediate and upper-intermediate students who hope to build a solid writing ability through essay-writing. At the beginning of the course students are going to review the elements of good paragraph writing and then learn key notions of various types of essays. Finally, students will be given opportunities to write their own essays on a range of topics. By the end of the course, students will acquire how to write good essays in a coherent and articulate way.		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 Learning essay writing is an essential skill on not only university research but also modern business situations. Indeed, with changes in information technology written communication has been used more than ever before. To master rhetoric, grammar, paragraph organization, and mechanics with writing process will lead students to good English writers. Writing ability acquired through essay –writing in this course will be surely useful in laying out ideas coherently on academic papers, reports, presentations, and so on.		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 By the end of this course, students will be able to write a structured essay in English.		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 The improvements of this course are below: 1. The teacher should proceed classes at an appropriate pace to encourage students understanding of the classes. 2. The teacher should solve students' problem and advise them both in class and through office hour. 3. The teacher should give students feedback to improve students' English ability.		
〔教科書〕 Skills for Better Writing <Intermediate> -Third Edition- by Yumiko Ishitani, NAN'UN-DO (南雲堂), ISBN 9784523179337		
〔指定図書〕 To be announced		

〔参考書〕 To be announced	
〔前提科目〕 None	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) Daily class performance: 50% (This may include writing activities, quizzes, homework, reports, attendance, and so on.) Final Test: 50% In addition to the above, some points will be added when you submit a certificate of Reallyenglish.	
〔評価の基準及びスケール〕 In principle: A = 100–80%, B = 79–70%, C = 69–60%, D = 59–50%, F = 49% –	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 Four Important Rules 1. Preview and review every class. 2. Attend every class and don't be late. 3. Hand in every homework assignment. 4. Make sure to bring your dictionaries (English-Japanese and Japanese-English) or an electronic dictionary	
〔実務経歴〕 該当なし。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): Conclusion / Reasons 内 容: A. Ekiden should be one of the events in the Olympic Games. B. Japanese universities should introduce a "Gap Year". Do you agree? 教科書・指定図書 Unit 1
第2回	テーマ(何を学ぶか): Social Trends 内 容: A. Young people are less likely to have a wedding ceremony. B. Why is Japan a popular tourist destination? 教科書・指定図書 Unit 2
第3回	テーマ(何を学ぶか): Results / Causes 内 容: A. Why did the voting age become 18 years old? B. Why is Japanese society aging now? 教科書・指定図書 Unit 3

第4回	テーマ(何を学ぶか):Several Explanations 内 容:A. The Honnoji incident B. Why do women live longer than men? 教科書・指定図書 Unit 4
第5回	テーマ(何を学ぶか):Comparisons 内 容:A. Viking and buffet B. TOEFL and TOEIC 教科書・指定図書 Unit 5
第6回	テーマ(何を学ぶか):For and Against 内 容:A. Should the Olympic Games be abolished? B. Retirement age should be seventy. 教科書・指定図書 Unit 6
第7回	テーマ(何を学ぶか):Classification 内 容:A. Sports B. Harassment 教科書・指定図書 Unit 7
第8回	テーマ(何を学ぶか):History 内 容:A. Toyotomi Hideyoshi B. Albert Einstein 教科書・指定図書 Unit 8
第9回	テーマ(何を学ぶか):Processes 内 容:A. Tea ceremony B. Christian wedding ceremony 教科書・指定図書 Unit 9
第10回	テーマ(何を学ぶか):Causes and Effects 内 容:A. How the coronavirus pandemic changed our society B. Tissue paper 教科書・指定図書 Unit 10
第11回	テーマ(何を学ぶか):Definition of a New Word 内 容:A. Ikumen B. Black company 教科書・指定図書 Unit 11
第12回	テーマ(何を学ぶか):Research 内 容:A. Games and study B. Japanese young people think about themselves negatively. 教科書・指定図書 Unit 12
第13回	テーマ(何を学ぶか):New Products 内 容:A. Kirobo B. i-Pot 教科書・指定図書 Unit 13
第14回	テーマ(何を学ぶか):Reading Graphs 内 容:A. The relationship between test scores and the parents' income B. Divorce rates according to the duration of marriage 教科書・指定図書 Unit 14
第15回	テーマ(何を学ぶか):Integrated Writing 内 容:Write an essay on a given topic 教科書・指定図書 handout
試験	Final Test

[科目名] Essay Writing II	[単位数] 2 単位	[科目区分] アカデミック・コモン ベーシックス
[担当者] 江連 敏和 EZURE, Toshikazu	[オフィス・アワー] 時間: To be announced 場所: #615	[授業の方法] 講義
[科目の概要] This course is designed for intermediate and upper-intermediate students who try hard to learn more than writing a paragraph. The course is intended to help students build on the fundamentals of writing an essay with using knowledge they have acquired in “Essay Writing I.” The practices and feedback here encourage students to be more competent writers, who can organize their ideas clearly and coherently. During this course, a lot of practices for writing documents will be offered. Furthermore, discussing on a broad range of interesting topics is required. These topics strongly stimulate students to improve their reading, listening and analytical skills as well as writing. By the end of the course, students will acquire their own solid methodology of writing successful essays in a coherent and articulate way.		
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] Writing is a very essential skill of learning English. Especially for academic writing, we have characteristic manners and process to complete a good essay. During this course, students will learn effective method to focus on a reader who would like to read your articles and compile the information they need. Writing ability acquired in this course will be surely useful for inspiring students' creativity in situations such as laying out ideas coherently on academic papers, reports, presentations, and so on.		
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] By the end of this course, students will be able to complete a structured essay and a short research paper in English.		
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] The improvements of this course are below: 1. The teacher should proceed classes at an appropriate pace to encourage students understanding of the classes. 2. The teacher should solve students' problem and advise them both in class and through office hours. 3. The teacher should improve students' English ability.		
[教科書] 3-Point Academic Writing: Organization, Content, Language. by Miyama Akiko, Yukishige Mitsuo, Onabe Tomoko, Junko Murao, and Moore Ashley. Kinseido. ISBN: 978-4-7647-4087-7		
[指定図書] To be announced		

〔参考書〕 To be announced	
〔前提科目〕 None	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) Daily class performance: 40% (This may include quizzes and other activities, such as writing a draft and peer review practices.) Final test and final draft of your essay: 60 % In addition, some points will be added when a copy of the certificate of Reallyenglish is submitted.	
〔評価の基準及びスケール〕 A=80% or more B=70-79%, C=60-69%, D=50-59%, F=less than 50%	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 Four Important Rules: 1. Prepare for every class and the final test. 2. Join every class actively and don't be tardy. 3. Submit all assignments. 4. Bring and use dictionaries.	
〔実務経歴〕 None	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): Course orientation 内 容: What is essay writing? The logical patterns of writing essays 教科書・指定図書 Unit 1: Key features of academic essay
第2回	テーマ(何を学ぶか): Effective brain storming 内 容: Business communication tools Using a mind map 教科書・指定図書 Unit 1: Key features of academic essay
第3回	テーマ(何を学ぶか): Making an attractive title 内 容: What is attractive for your readers? / Topic key words Setting subjects and purposes 教科書・指定図書 Unit 2: Title of your essay
第4回	テーマ(何を学ぶか): Writing an introduction 内 容: What should be included in an introduction? Background information 教科書・指定図書 Unit 3: Introduction of your essay

第5回	テーマ(何を学ぶか): Writing a body 内 容: Organize paragraphs in a body of your essay Introduction-Body-Conclusion 教科書・指定図書 Unit 4: Body of your essay
第6回	テーマ(何を学ぶか): Writing a conclusion 内 容: Restatement and summary Paraphrasing 教科書・指定図書 Unit 5 Conclusion of your essay
第7回	テーマ(何を学ぶか): Dealing with feedback 内 容: Check list for feedback Offering a helpful comment 教科書・指定図書 Unit 6: Feedback from others
第8回	テーマ(何を学ぶか): Checking the final draft 内 容: The list for self-checking Showing sources (bibliography) 教科書・指定図書 Unit 7: Submitting your final draft
第9回	テーマ(何を学ぶか): Academic and essay writing styles 内 容: Structures of a research paper Using information from previous study 教科書・指定図書 Unit 8: Structure of a research paper
第10回	テーマ(何を学ぶか): Writing an abstract 内 容: The purpose of your essay Summarizing your essay 教科書・指定図書 Unit 9: Key concepts of an abstract
第11回	テーマ(何を学ぶか): Practice of writing an abstract 内 容: Effective transitional phrases Cohesion 教科書・指定図書 Unit 10: First draft of your abstract
第12回	テーマ(何を学ぶか): Editing an abstract 内 容: Checklist for reviewing your abstract Parallelism 教科書・指定図書 Unit 11: Rewriting your abstract
第13回	テーマ(何を学ぶか): Extract the information from your essay 内 容: Which information is essential for your audience? A simple and well-organized presentation 教科書・指定図書 Unit 12: Key concepts of presentations
第14回	テーマ(何を学ぶか): Using visual aids 内 容: Graphs and charts 教科書・指定図書 Unit 13: Preparing visual aids
第15回	テーマ(何を学ぶか): Finishing your essay 内 容: Checking your final draft Using comments from reviewers and referees 教科書・指定図書 The review of unit 1-13
試験	Final test (Basic rules, abstract, and the final draft)

Active Reading Business Genres II		[単位数] 2 単位	[科目区分] ACB
[担当者] 香取 真理	[オフィス・アワー] 時間: to be announced 場所: #606		[E-mail] mkatori@b.nebuta.ac.jp
[科目の概要] During this course, students will be able to learn and acquire many skills to be a good reader such as skimming, scanning, and inferring. Additionally, this course is designed to meet the needs and interest of Japanese university students who are going to start their job hunting. All passages in every unit have been written about interesting forms of business such as global Marketing, business strategies, localization and globalization, etc. Students will learn plenty of vocabulary and knowledge about famous enterprises and trends in business through this course.			
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] It is safe to say that reading is the most important part of studying English. Improving your reading skills can also help you improve your general skills in English. Especially for APU students, it is necessary to read English materials relating to their major, such as managements, economics, and regional studies. Students will learn some global famous enterprises and technologies through this course and the knowledge will help them when they start their job-hunting process. Although this is a reading course, students practice their listening and analytical skills as they progress through this course.			
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] At the end of this course, students should be able to understand an enjoyable way to develop reading skills as well as other language skills. Moreover, students will be able to acquire many business-related vocabularies and consolidate them with their existing knowledge.			
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] The various components of this course will be introduced, based on the student's progress in class.			

〔教科書〕 Global leadership -Case studies of business leaders in Japan- 著者: Yasuo Nakatani & Ryan Smithers 出版社: 金星堂 ISBN: 978-4-7647-4154-6	
〔指定図書〕 to be announced	
〔参考書〕 to be announced *必ず辞書持参のこと	
〔前提科目〕	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) Students will be graded on attendance, participation, quizzes, reports, and examination results.	
〔評価の基準及びスケール〕 A=80% or more B=70-79%, C=60-69%, D=50-59%, F=less than 50%-	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 Students should come to every class with energy and a willingness to work and learn. The teacher has much to share with you and offer you ample opportunities for practice and will try best to help you gain confidence in reading.	
〔実務経歴〕	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): Global Marketing 内 容: このコースについて, このコースで取り上げるトピックについて. 教科書・指定図書 Course orientation & Case 1
第2回	テーマ(何を学ぶか): Global Marketing 内 容: Initiating world's biggest joint marketing project 世界最大の共同＝協働マーケティングを立ち上げるーインテル株式会社 教科書・指定図書 Case1
第3回	テーマ(何を学ぶか): Global Marketing 内 容: Creating value and making a difference 新しい価値を創造し変化をもたらすー日本コカ・コーラ株式会社 教科書・指定図書 Case 2

第4回	テーマ(何を学ぶか):Global Marketing 内 容:Enhancing luxury brand identity 日本の消費者に向けたブランド構築—パルファン・クリスチャン・ディオール・ジャポン株式会社 教科書・指定図書 Case 3
第5回	テーマ(何を学ぶか):Business Strategy 内 容:Changing a big company with management of technology 技術経営で大企業に変革をもたらす—サッポロビール株式会社 教科書・指定図書 Case 4
第6回	テーマ(何を学ぶか):Business Strategy 内 容:Reviewing a leading brand 時代をリードするブランドの再生—株式会社良品計画 教科書・指定図書 Case 5
第7回	テーマ(何を学ぶか):Business Strategy 内 容:Making a challenging business profitable 困難なビジネスを長期的展望で黒字化に—JR 九州高速船株式会社 教科書・指定図書 Case 7
第8回	テーマ(何を学ぶか):Localization 内 容:Becoming a representative corporate citizen in China 中国人のためのブランド作りと企業活動—株式会社資生堂 教科書・指定図書 Case 8
第9回	テーマ(何を学ぶか):Localization 内 容:Developing new business in emerging markets 新興国の開拓者—株式会社東芝 教科書・指定図書 Case 9
第10回	テーマ(何を学ぶか):Localization 内 容:Competing with big companies by establishing a regional brand 地域密着ブランドで全国ブランドに対抗する—株式会社明月堂 教科書・指定図書 Case 11
第11回	テーマ(何を学ぶか):Globalization 内 容:Building Global Business models グローバルビジネスモデルの構築—コニカミノルタ株式会社 教科書・指定図書 Case 15
第12回	テーマ(何を学ぶか):Localization 内 容:De-centralizing marketing strategies 日本の消費者に伝わるコミュニケーション戦略—インテル株式会社 教科書・指定図書 Case 10
第13回	テーマ(何を学ぶか):Globalization 内 容:Sustaining brand identity and global business strategies ブランド・アイデンティティの持続とグローバルビジネス戦略—株式会社良品計画 教科書・指定図書 Case 12—
第14回	テーマ(何を学ぶか):Globalization 内 容:Enhancing global brand communication グローバルブランドコミュニケーションの向上—株式会社資生堂 教科書・指定図書 Case 13
第15回	テーマ(何を学ぶか):Globalization 内 容:Developing a global leader for diversity management—株式会社東芝 グローバルリーダーの育成を目指すダイバーシティ経営 教科書・指定図書 Case 14
試 験	学期内に終了した範囲

[科目名] Active Reading Business Genres II	[単位数] 2 単位	[科目区分] アカデミック・コモン・ベージ ックス
[担当者] 堀江洋文	[オフィス・アワー] 時間: 場所:	[授業の方法] 講義
[科目の概要] This is a business English class for those students who want to improve their reading/writing/listening ability and to understand what is going on in the world of business and finance. 'Business English', previously called 'English Correspondence' in the faculty curriculum in most universities nationwide, used to be an English writing course with occasional reference to the skills and knowledge of international business and global economies. Today, however, it covers a wider variety of areas including Economic News English, English related to effective business practices (telephoning, negotiating, presentation, etc.) and conventional business correspondence (writing) skills. This class is designed to cover all these. Basically, this is an online class using Zoom, which, by the way, is synchronous and bidirectional, but the instructor plans to hold occasional in-person classes at APU, hopefully once a month, the timing of which will be decided after the consultation with the students.		
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] First, you may be able to enhance your ability to communicate with people from diverse cultures in English, say in whatever situation you may be placed. Secondly, all the items you may have access in this class could be useful in actual business settings.		
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] The purpose of the course is to enhance students' general business communication skills as outlined above.		
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] The instructor is prepared to answer any questions posed by the students. So please feel free to ask any questions which you think are left unanswered during the class.		
[教科書] Kazuhisa Konishi, <i>The Flow of International Business Correspondence</i>, Asahi Press 邦題『フローで学ぶ国際ビジネス英語』小西和久著、朝日出版社 ISBN: 978-4-255-15228-8		

〔指定図書〕 None	
〔参考書〕 To be announced when/if necessary	
〔前提科目〕 None	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) Evaluation will be based on the student's attendance and class contribution (30%) as well as the result of a final exam at the end of the semester (70%). Attendance will be taken using normal methods of an attendance card or a card reader.	
〔評価の基準及びブスケール〕 A: 80-100%, B: 70-79%, C: 60-69%, D: 50-59%, F: below 50%	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 Students are expected to have daily access to the latest economic news, which would keep them updated on what's happening in world economy.	
〔実務経歴〕 Not applicable	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): Course orientation and introduction 内 容: Review: Basic English correspondence skills (style and format of business letter, etc.) 教科書・指定図書 Appendix at the end of the textbook
第2回	テーマ(何を学ぶか): Review of the spring semester 内 容: 春学期の復習 教科書・指定図書 Chapter 1~2
第3回	テーマ(何を学ぶか): Review of the spring semester 内 容: 春学期の復習 教科書・指定図書 Chapter 2~3
第4回	テーマ(何を学ぶか): Effective negotiating 内 容: 効果的商談の進め方をビデオで。 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか): Review of the spring semester 内 容: 春学期の復習 教科書・指定図書 Chapter 3~4

第6回	テーマ(何を学ぶか): Review of the spring semester 内 容: 春学期の復習 教科書・指定図書 Chapter 3~4
第7回	テーマ(何を学ぶか): Review of the spring semester 内 容: 春学期の復習 教科書・指定図書 Chapter 4~5
第8回	テーマ(何を学ぶか): Effective Negotiating 内 容: 効果的商談の進め方をビデオで。 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか): Conclusion of a sales contract and payment methods (Letter of Credit, etc.) 内 容: 契約締結と支払い(信用状)。支払い方法の一つである信用状(L/C)の開設を依頼する。その他の支払い方法(例えば小切手 Check payment 等)についても学びます。 教科書・指定図書 Chapter 5
第10回	テーマ(何を学ぶか): Shipping schedule 内 容: 船積みスケジュール 教科書・指定図書 Chapter 6
第11回	テーマ(何を学ぶか): Loss or damage to the products. Wrong delivery 内 容: 製品の紛失、損傷に対処。誤送品の対処(売り抜き) 教科書・指定図書 Chapter 8
第12回	テーマ(何を学ぶか): Research on market situations 内 容: 市場動向 教科書・指定図書 Chapter 9
第13回	テーマ(何を学ぶか): Effective negotiating 内 容: 効果的商談の進め方をビデオで。 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか): Exclusive distributor agreement 内 容: 一手販売店契約の締結 教科書・指定図書 Chapter 10
第15回	テーマ(何を学ぶか): Effective negotiating 内 容: 効果的商談の進め方をビデオで。 教科書・指定図書
試験	Written exam (60 min.)

[科目名] English Grammar and Usage II	[単位数] 2 単位	[科目区分] アカデミック・コモン・ベーシックス
[担当者] 成田 芙美 Narita Fumi	[オフィス・アワー] 時間: To be announced 場所: Room 609	[授業の方法] 講義
[科目の概要] This course is designed for students who need to further improve their understanding of English grammar. In each class, students will focus upon one main point of grammar through various exercises. Question formats similar to those used in the TOEIC® test are often adopted, in order to help students familiarize themselves with the test. Interactive activities, both among students and between teacher and students, will be encouraged to make sure that students revise important grammatical structures and functions.		
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] It is important for English learners to be able to understand grammar rules well and to be trained in their correct use. With improved grammatical knowledge, students can achieve a better understanding of both spoken and written English. Effective usage boosts confidence in second-language ability and enables one to make oneself more clearly understood. In these senses, the study of grammar is an essential building block. Through this course, dealing with TOEIC® format questions, students may become more interested in their success on the test, which is popular in the Japanese business world. Their better scores will increase their chances of working for a company of their own choice.		
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] Students are expected to be able: 1. to comprehend the significance of grammar rules 2. to understand fundamental grammar points 3. to achieve a better understanding of written English. Students will be encouraged to take the TOEIC® test and to improve their scores.		
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] The instructor will strive to offer students what is necessary for them to understand and use grammar more effectively. These needs and the students' progress will be carefully monitored through various class activities and tests. The rate of progress may affect the class schedule shown on the following pages.		
[教科書] A. S. Calcote, Kouichi Iwasaki, Nobuo Sakikawa, Mari Daito, Kunihiro Yagasaki, <i>Essential English Grammar for TOEIC® Test</i> (南雲堂, 2015). ISBN: 978-4-523-17785-2		
[指定図書] None		

〔参考書〕 To be announced when and if necessary	
〔前提科目〕 None	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) Evaluation will be based primarily on assignments and tests to be completed during class. At the end of the course, students will sit for a final examination. In addition, extra points may be awarded for the completion of optional homework.	
〔評価の基準及びスケール〕 A = 80-100%, B = 70-79%, C = 60-69%, D = 50-59%, F = below 50	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 Students who practice the following can expect higher grades. 1. Prepare for every class by determining the areas one finds difficult to understand, and thus be able to ask the teacher or other students useful questions during class. 2. Attend every class. Assignments and important tests will be completed during class sessions. 3. Revise for the final examination. Students must bring an English-Japanese dictionary to class for use in assignments.	
〔実務経歴〕	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): What is the aim of this course? What is important or necessary in this class? 内 容: Orientation 教科書・指定図書 Unit 1
第2回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Parts of speech 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 2
第3回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Comparisons 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 3
第4回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Participles 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 4
第5回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Participial constructions 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 5

第6回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Conjunctions 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 6
第7回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Prepositions 1 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 7
第8回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Pronouns 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 8
第9回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Relatives 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 9
第10回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Tenses 1 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 10
第11回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Tenses 2 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 11
第12回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Second and third conditionals 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 12
第13回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: The passive 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 13
第14回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Prepositions 2 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 14
第15回	テーマ(何を学ぶか): Grammar point: Infinitives 内 容: Exercises and explanations 教科書・指定図書 Unit 15
試 験	Final examination on paper

[科目名] English Grammar and Usage II	[単位数] 2 単位	[科目区分] アカデミック・コモン・ベーシックス
[担当者] 堀江洋文	[オフィス・アワー] 時間: 場所:	[授業の方法] 講義
[科目の概要] This is a class for students who are interested in improving their English reading/writing/listening skills as well as enhancing the knowledge of English grammar. English grammar should be learned in contexts, and in this class in the context of news English. The assigned textbook covers a wide variety of subjects including business and economy, military affairs, culture and society, rule of law and the courts, science and technology, and sports, with a touch of cross-cultural awareness. Students will learn tips to read news articles properly by paying extra attention to grammatical issues. The instructor will make occasional use of stylebooks which are guides used by journalism stipulating rules on style and grammar when writing news articles. Basically, this is an online class using Zoom, which is synchronous and bidirectional, but the instructor plans to hold occasional in-person classes at APU, hopefully once a month, the timing of which will be decided after the consultation with the students.		
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] Students may be able to enhance their knowledge of English grammar and their ability to read news articles. That would help students to stay up to date on the most recent developments worldwide.		
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] The purpose of the course is to improve students' grammatical knowledge and general communication skills, including reading and writing, as well as to update their knowledge of world affairs.		
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] The instructor is ready to answer questions from the students. Please feel free to ask any questions which you think are left unanswered during the class regarding English grammar and expressions.		
[教科書] <i>English for Mass Communication 2024 Edition</i> , Asahi Press 邦題『時事英語の総合演習 ―2024 年度版―』堀江洋文、小西和久他著、朝日出版社 ISBN: 978-4-255-15714-6		
[指定図書] None		
[参考書] To be announced when/if necessary. Handout materials will be provided including portions from stylebooks of a few newspapers and news agencies.		
[前提科目] None		
[学修の課題、評価の方法] (テスト、レポート等) Evaluation will be based on the student's attendance and class contribution (30%) as well as the result of a final exam at the end of the semester (70%). Attendance will be taken using normal methods of an		

attendance card or a card reader.	
〔評価の基準及びスケール〕 A: 80-100%, B: 70-79%, C: 60-69%, D: 50-59%, F: below 50%	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 Students are expected to have daily access to the latest news, which would keep you informed of what's happening in the world. Please note any grammatical issues with which students are not familiar.	
〔実務経歴〕 Not applicable	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): Business and Economy 内 容: ニュース記事 Inflation tests a global economy that has weathered Covid-19, Ukraine war を読みながら、ニュースの構文の作り方、読み方を文法的に解説します。 教科書・指定図書 Chapter 2
第2回	テーマ(何を学ぶか): Business and Economy 内 容: ニュース記事 Inflation has eased, but economists are still worried を読みながら、ニュースの構文の作り方、読み方を文法的に解説します。 教科書・指定図書 Chapter 2, Exercise 2
第3回	テーマ(何を学ぶか): Effective Negotiating (DVD), stylebooks 内 容: 効果的商談の進め方をビデオとスクリプトで見ながら、会話中の重要な文法事項を説明します。さらに、スタイルブックから取ったハンドアウトで、いくつかの新聞社や通信社のニュース記事における文法的決めごとについて学びます。
第4回	テーマ(何を学ぶか): Diplomacy and International Conferences 内 容: G7 communique amps up pressure on China, Russia 教科書・指定図書 Chapter 4
第5回	テーマ(何を学ぶか): Diplomacy and International Conferences 内 容: NATO welcomes Ukraine's membership but stops short of invitation. 教科書・指定図書 Chapter 4, Exercise 2
第6回	テーマ(何を学ぶか): World Affairs 内 容: King Charles III crowned in ceremony blending history and change 教科書・指定図書 Chapter 6
第7回	テーマ(何を学ぶか): World Affairs 内 容: US Senate approves debt ceiling deal 教科書・指定図書 Chapter 6, Exercise 2
第8回	テーマ(何を学ぶか): Effective negotiating (DVD), stylebooks 内 容: 効果的商談の進め方をビデオとスクリプトで見ながら、会話中の重要な文法事項を説明します。さらに、スタイルブックから取ったハンドアウトで、いくつかの新聞社や通信社のニュース記事における文法的決めごとについて学びます。

	教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか): Crimes 内 容: Wave of 'sushi terrorism' grips Japan's restaurant world 教科書・指定図書 Chapter 8
第10回	テーマ(何を学ぶか): Crimes 内 容: 'Luffy': Japan arrests 'crime bosses' who lived in Philippine jail 教科書・指定図書 Chapter 8, Exercise 2
第11回	テーマ(何を学ぶか): Effective negotiating (DVD), stylebooks 内 容: 効果的商談の進め方をビデオとスクリプトで見ながら、会話中の重要な文法事項を説明します。 さらに、スタイルブックから取ったハンドアウトで、いくつかの新聞社や通信社のニュース記事における文法的決めごとについて学びます。 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか): Global Environment 内 容: World's war on greenhouse gas emissions has a military blind spot 教科書・指定図書 Chapter 10
第13回	テーマ(何を学ぶか): Population Issues 内 容: Japan's population drops by half a million in 2022 教科書・指定図書 Chapter 12
第14回	テーマ(何を学ぶか): Effective negotiating (DVD), stylebooks 内 容: 効果的商談の進め方をビデオとスクリプトで見ながら、会話中の重要な文法事項を説明します。 さらに、スタイルブックから取ったハンドアウトで、いくつかの新聞社や通信社のニュース記事における文法的決めごとについて学びます。 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか): Sports 内 容: President Thomas Bach defends plan to include Russian and Belarusian athletes at Paris Olympics 教科書・指定図書 Chapter 14
試 験	Written exam (60 min.)

〔科目名〕 プレゼンテーション	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 アカデミック・コモンベシックス
〔担当者〕 植田 栄子(てるこ)	〔オフィス・アワー〕 時間: 場所:	〔授業の方法〕 アクティブ・ラーニング(相互学習方式)、講義
〔科目の概要〕 プレゼンテーションに必要な理論と実践を学び、最終的に無理なく必ず受講生全員のプレゼン力UPをめざす。 主として以下の内容: 1) プレゼンテーションに必要な準備(レジュメの作り方とパワーポイントの作り方) 2) プレゼンテーションに必要な知識(音声的ポイント、ジェスチャーとしてのポイント、アイコンタクト等) 3) プレゼンテーションの構成(アウトラインの作り方、提示の仕方、見せ方) 4) プレゼンテーションの種類(誰に対して、どんな目標で、どんな場所で) ①ゼミでの発表、②学会発表、③学外での発表、④就職面接での自己PR 5) プレゼンテーションの評価(「注意深く聞き評価できる」と、結果的に自分のプレゼンテーション力が向上します) 6) より優れたプレゼンテーションから学ぶ(NHK 番組「スーパープレゼンテーション」を視聴して、優れたプレゼンテーションの特徴を具体的に理解し、自分自身のプレゼンにフィードバックする。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 学生時代はもちろん、社会に出てからより重要とされる力が、「プレゼンテーション力」です。 どんなコンピュータもAIも変わることが出来ないのが、「人間が行うプレゼンテーション」なのです。 このプレゼンテーションを学ぶ必要があるのは; 1)どんな時代になっても、「人が人に対して行うプレゼンテーションに代替できるものがない」。 2)ゼミや研究会で、より良いプレゼンテーションができるようになると、自分が伝えたいことがより明確に相手に伝わり、相手の心や行動を「動かす」ことができる。 さらに、プレゼンを学ぶと次のことに結びつきます。 3)就職活動においてプレゼンテーション能力が求められ、さらに会社での評価に直接つながる。 4)良いプレゼンテーションが行えるようになると、自分の見せ方や他者への効果的な情報の説明、意見の提示、説得力ある提示、質疑応答がより良く出来るようになります。 すなわち、自分と他人との関係が強化され、自分の意見を説得力をもってわかりやすく、相手に伝えられるのです。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 〔中間目標〕 ・リスナーの人数に応じて、声の大きさ、アイコンタクト、姿勢、ジェスチャーにも気を配ってスピーチができる。 ・クラスメイト同士でも敬語表現を使って、フォーマル度の高い質疑応答や、話し方のスタイルを習得する。 ・他のプレゼンテーションに関して、詳細な点に関する適切な分析ができる聴き方をする事ができ、それを言語化して相手に伝えられる。 ・人前で話すことの緊張感や苦手意識を軽減させる。 〔最終目標〕 ・付加価値の高いレジュメの書き方、効果的なパワーポイントの作成を行い、適切に改善していける。 ・プレゼンテーションの構成・内容を、リスナーとテーマに応じて工夫できる。リスナーに最も分かりやすく印象に残るプレゼンテーションの方法を、他の参考DVD(スーパープレゼンテーション等)からも利用して実践できる。 ・プレゼンテーションのレベルアップのために、ユーモア、エピソード、非言語的要素(笑顔、ジェスチャー、声の調子)について、工夫して実践できる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 各受講生の発表時間が不足することを回避し、また最も効果的なプレゼンテーションの練習になるクラスサイズにしている。 「繰り返しプレゼンテーションする」ことで、必ず全員が「絶対に上達し、自信がつく」。相互に評価しあうことで、分析力がつき、それが自分の発表の向上につながる。 <u>プレゼンテーションを苦手と思っている人こそ受講してほしい。</u> 特に、プレゼンテーションの内容が非常に面白くなっており、学科を越えた相互情報交流の場になる。学期中2回のプレゼンと、毎回出席して発表者に書くコメントシートを提出することで、必ずプレゼンテーション力が向上する。 当然だが、毎回必ず出席し、クラスメイトの発表を聞くという蓄積が、結果的に自分自身のプレゼン上達のカギである。		
〔教科書〕 授業時に適宜紹介する。		

〔指定図書〕 授業時に適宜紹介する。	
〔参考書〕 授業時に適宜紹介する。	
〔前提科目〕 なし	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) プレゼンテーション2回(口頭発表と作成資料)60% + 質疑応答や提出物(分析レポート):20% + 出席 20% = 100%	
〔評価の基準及びスケール〕 80～100 A 70～79 B 60～69 C 50～59 D 49以下 F	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ＊実践的に学べるように、初回から徐々に必要な知識と能力を身に付けていきます。出席することが大前提です。 なぜなら、他の人がプレゼンテーションすることを聞く・質問する・コメントする、という作業がとても重要で効果的なプレゼンテーション力の養成に直結します。 ＊発表中は、そのプレゼンテーションに集中して、当然ですがスマホや私語は厳禁です。自分がスピーカーの立場になれば、わかることですが。 ＊発表に関する感想、質問の時間を取って、フォーマルな表現(敬語)を使うようにします。積極的に発言して下さい。	
〔実務経歴〕 海外大学での教育研究活動以外の実務経歴(現地の商工会議所など異文化との交渉にかかる実践経歴)等を活かし、プレゼンテーションに関してグローバルな視点も入れて実践的に学びます。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): コミュニケーションについて学ぶ必要 内 容: コミュニケーションの基礎知識。プレゼンテーションに関するニーズ分析。
第2回	テーマ(何を学ぶか): プレゼンテーションの目的 内 容: 様々なプレゼンテーションの種類、構成要素を知る。参考 DVD を視聴。
第3回	テーマ(何を学ぶか): コミュニケーションの基礎知識の復習(「対人コミュニケーションに関して」) 内 容: その中におけるプレゼンテーションの基本的知識、これからの目的
第4回	テーマ(何を学ぶか): プレゼンテーションに必要な材料(レジュメとは? パワーポイントとは?) 内 容: それぞれの特徴と作成方法を学ぶ

第5回	テーマ(何を学ぶか):第1回目のレジュメを用いたプレゼンテーション実践練習① 内 容: 担当者がプレゼンテーションを行い、クラス全員で質疑応答、講評、コメントシートを書く。
第6回	テーマ(何を学ぶか):第1回目のレジュメを用いたプレゼンテーション実践練習② 内 容:担当者がプレゼンテーションを行い、クラス全員で質疑応答、講評、コメントシートを書く。
第7回	テーマ(何を学ぶか):第1回目のレジュメを用いたプレゼンテーション実践練習③ 内 容:担当者がプレゼンテーションを行い、クラス全員で質疑応答、講評、コメントシートを書く。
第8回	テーマ(何を学ぶか):第1回目のレジュメを用いたプレゼンテーション実践練習④ 内 容:担当者がプレゼンテーションを行い、クラス全員で質疑応答、講評、コメントシートを書く。
第9回	テーマ(何を学ぶか):第1回目のレジュメを用いたプレゼンテーション実践練習⑤ 内 容:担当者がプレゼンテーションを行い、クラス全員で質疑応答、講評、コメントシートを書く。 *これまでの講評とパワーポイント発表に関する注意点。 *参考となるDVD 視聴
第10回	テーマ(何を学ぶか):第2回目のパワーポイントを用いたプレゼンテーション実践練習① 内 容:担当者がプレゼンテーションを行い、クラス全員で質疑応答、講評、コメントシートを書く。 *ここからのパワーポイントを用いたプレゼンテーションはアクティブラーニング室(405)で実施予定。 *スーパープレゼンテーションを途中で視聴予定(最低でも2本)
第11回	テーマ(何を学ぶか):第2回目のパワーポイントを用いたプレゼンテーション実践練習② 内 容:担当者がプレゼンテーションを行い、クラス全員で質疑応答、講評、コメントシートを書く。
第12回	テーマ(何を学ぶか):第2回目のパワーポイントを用いたプレゼンテーション実践練習③ 内 容:担当者がプレゼンテーションを行い、クラス全員で質疑応答、講評、コメントシートを書く。
第13回	テーマ(何を学ぶか):第2回目のパワーポイントを用いたプレゼンテーション実践練習④ 内 容:担当者がプレゼンテーションを行い、クラス全員で質疑応答、講評、コメントシートを書く。
第14回	テーマ(何を学ぶか):第2回目のパワーポイントを用いたプレゼンテーション実践練習⑤ 内 容:担当者がプレゼンテーションを行い、クラス全員で質疑応答、講評、コメントシートを書く。
第15回	全体を通して成果を挙げた点、さらなる今後の課題。 スーパープレゼンテーションを視聴して分析レポートとする期末課題説明。
評価	授業中に行う2回のプレゼンテーション、その資料内容、提出するコメントシート、授業内での質疑応答、指定するプレゼンテーションを視聴して分析レポートを最後に提出、以上により総合評価を行う。

〔科目名〕 情報と経済社会	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 アカデミック・コモンベシックス
〔担当者〕 神山 博 Kamiyama Hiroshi	〔オフィス・アワー〕 時間: 平日昼休み他(授業開始後に指示) 場所: R510 研究室	〔授業の方法〕 講義および演習
〔科目の概要〕 情報化経済の形成期から SIS、デジタル格差までを俯瞰しつつ、近年の電子商取引(EDI、EFT、B2C、B2B、B2E 等)や、経営に生かすための情報活用(CRM、SCM、データ・マイニング、インターネットマーケティング等)を学際的に扱う。また情報通信産業の自由化と情報財、情報の非対称性などについても、その概要を扱う。実習では経営工学や経済分析の題材を取り上げ、実践スキルを養う。また近年急速に実用化されている人工知能やディープラーニングの原理を学び実習する。 これらを通じ、情報技術が経営に果たす役割を学ぶとともに、経済における情報の働きに関する基本的な知識を身につけることを目的とする。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・「なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか」〕 世界経済は人類の歴史上、かつてないほどの緊密性をもって動くようになってきている。このことは情報技術の高度な発達とあいまって、国家の枠組みを超えた緊密な関係をもたらすようになった。本講義は情報通信技術に関する最新の動向を学ぶと同時に、それがもたらす経済社会の変革についての総合的な視点を養うことを目的とする。これまでに履修してきた経営学・経済学の専門科目の知識を「情報」という視点から整理してもらいたい。将来、社会で活動する際に役立てられるように、授業の内容を構成した。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 最終目標 ・情報がもたらす経済社会の変革についての総合的な視点を身につける。 中間目標 ・経営工学の基礎的な手法についての知識を身につける。 ・情報セキュリティの基礎的な知識を身につける。 ・国際技術標準化の概要のついての知識を身につける。 ・知的所有権に関する知識と態度を身につける。 ・情報通信技術に関する最新の動向についての知識を身につける。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 「情報分野の幅広い知識をわかりやすく教えてもらえる」「Excel を用いた情報処理がとつきやすく面白い」「実習の時間があり、学んだ点をしっかり身につけられる」等の評価をもらっているので、今年度の学生諸君も挑戦して欲しい。理論部分を分かりやすく実感できるような教材を使って、重点的に学習できるような授業としたい。		
〔教科書〕 教員作成資料		

〔指定図書〕 講義中に適宜提示する。	
〔参考書〕 講義中に適宜提示する。	
〔前提科目〕 情報リテラシーI	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 授業中にレポート課題を課す。授業内でのアクティビティ、課題レポート、定期試験の成績により総合的に評価する。	
〔評価の基準及びスケール〕 評価の基準：学生便覧に準ずる。 スケール：授業内でのアクティビティと課題 50%、期末試験(レポート) 50%とする。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 経済社会に情報がどのように関わってきているかを焦点に論じてゆきます。また最新の情報通信技術の動向について適時、解説を加える予定です。本講義を受講する学生は、講義そのものや提示された文献で学習するだけではなく、最新の情報通信技術の動向にアンテナを張りながら講義に臨んでください。	
〔実務経歴〕 該当なし。	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第1回	テーマ(何を学ぶか):情報通信とは何か 内 容:情報伝達手段の変遷とデジタル化の影響、情報コミュニケーションの要件、OSI 参照モデル、情報通信技術と商行為について学ぶ。 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか):情報技術 内 容:コンピュータの歴史、半導体技術、コンピュータ技術、情報の蓄積・複製・伝送、デジタル化の意味について学ぶ。 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか):人工知能 内 容:ニューラルネットワークとディープラーニングについて概観し、教師あり学習モデルを使って実際に文字認識を体験することで近年身近になった人工知能の基礎的な考え方を学ぶ。 教科書・指定図書
第4回	テーマ(何を学ぶか):情報化戦略と情報システム 内 容:インターネット時代の情報化戦略と情報システム、アイデア収集と整理・分析の手法、生産工程を支えるシステムや販売・流通システム、企業間取引を支えるシステムの概要について学ぶ。 教科書・指定図書

第5回	テーマ(何を学ぶか):eコマースとインターネット経済(1) 内 容:取引と市場、取引ネットワークの発展、新しい市場と取引の形態、電子商取引を推進する政策について学ぶ。B2C、B2B、CRM、クラウドとデータ・ウェアハウス、データ・マイニングの概要を学ぶ。 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか): eコマースとインターネット経済(2) 内 容:経営情報システムの技術的要素、制約理論の考え方と適用分野、SCM のメリットと限界、統合業務システム(ERP)と電子データ交換(EDI)、世界標準EDI等について学ぶ。 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか):物流ネットワーク 内 容:日本の物流情報システムと販売時点管理システム、ネットワーク問題と探索、ゴールシークについて学ぶ。 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか):経営工学(1) 内 容:数理計画法と線形計画法、定式化と最適解の計算、Desmos と Excel を用いた解法、PERT による日程計画とクリティカルパスについて学ぶ。 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか):経営工学(2) 内 容:総合的品質管理のためのツールとその役割、意思決定理論のための決定基準とシミュレーションについて学ぶ。 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか):経営工学(3) 内 容:管理図の基礎、第1種の誤りと第2種の誤り、計数値と計量値、検査、OC 曲線、在庫管理と経済的発注量、パレート図について学ぶ。 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか):情報セキュリティ 内 容:情報セキュリティ上の脅威、機密保護と改ざん防止、秘密鍵・公開鍵、デジタル署名と認証局、Web サーバの SSL 通信、不正侵入とコンピュータウイルス、リスク管理について学ぶ。 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか):個人情報 内 容:情報漏洩ルートとネット社会特有のリスク、OECD 勧告8原則とEU 指令、個人情報保護法および諸法令での個人情報保護規定、プライバシーマーク等について学ぶ。 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか): 消費者の情報行動とマーケティング 内 容: 情報とは何か、個人の情報行動、デジタル化の特徴とネットワーク化の利点、広告とマーケティング、情報化と犯罪、情報の非対称性等について学ぶ。 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか):決済・金融ネットワーク 内 容:支払手段の種類と比較、決済ネットワークと国際金融ネットワーク、電子マネーの概要と課題について学ぶ。 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか):情報財の法と経済 内 容:公共財と私有財、法律における情報財の扱い、知的財産権保護制度、著作物と著作権法、インターネット時代の著作権、新しい著作権の形、フェアユースとクリエイティブ・コモンズについて学ぶ。 教科書・指定図書
試 験	第12回までの内容に関する到達度を試験する。

〔科目名〕 哲学Ⅱ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 教養科目
〔担当者〕 大森 史博 Ohmori Fumihito	〔オフィス・アワー〕 時間: 講義開始時に指示する 場所: 613 研究室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 現代哲学の主要なトピックをとりあげ、そこでとり沙汰される諸事象について、それらがどのような意味で哲学の問題として問われているのかを吟味し、考察をすすめる。こうした「事象」と「問い」の吟味と考察をとおして、われわれの世界経験についての理解を掘り下げてゆきたい。 国内外の哲学者の著作のなかからテキストを抜粋して読解をおこない、「思考」、「世界」、「自己」、「身体」、「他者」、「贈与」、「生死」といった諸概念を、日常の具体的な経験に即して捉えなおすことへと向かう。 哲学とは「問い」の提起であり、「問い」を提起することは、哲学の歴史を担う運動である。 ただ概念を受容することにとどまらず、その意味を再考し、表現にもたらし、また、あらたな「問い」を提起するという本来の哲学の営為に参加することへと向かいたい。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 春学期の「哲学Ⅰ」は西洋哲学の歴史を軸としたベーシックな講義である。それに対し、この秋学期の「哲学Ⅱ」は現代哲学のトピックともなる諸問題の考察を軸として展開する。 哲学は「知を愛する」ということ、つまり事象についてのかくなく探求を意味する。 探究という、そのこと自体は、もちろんどのような分野にも共通する学究の根本的な態度にほかならない。それぞれの学問の根本には問いがある。その意味では、哲学の営みは、いかにも素朴な知の探求のようにもみえる。 大切なことは、自分自身の問いをもち、事象の核心に向かい、根本に遡って探求をすすめることであろう。そうした機会は、じつは日常生活のなかには、とても少ない。だが、それこそが学問の本来であるだろう。 哲学に固有の「問い」とは何だろうか。そう思われるかもしれない。ここで、先ずもって気づかなければならないことは、学問領域の区分や棲み分けなどが問題ではないということだ。むしろ、これまで十分に考えずにきてしまったこと、これまで問わぬままに過ごしてきた事柄に探求の目を向けること、それこそが肝要な点であろう。 この授業が企図するところは、そのように自らのうちに生起する「問い」を掘り起こすことである。受講者もまた、既存の学説や概念を習い覚えるだけでなく、自ら考えることを楽しみ、自分の「問い」を見出すことを試みて欲しい。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 中間目標: 問われている哲学の「問い」の意味を理解し、関連する文献を読み解き、解釈することができる。 最終目標: 学び覚えた哲学の諸概念を駆使して、経験する事象を捉えなおし、「問い」を提起して考察を深めることができる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 「受講人数が多く、先生が学生個人に対してのフィードバックを行いにくい」、という問題点を指摘する声がありました。大教室で対話形式の授業をおこなうことは難しいとしても、ワーキングシートへの応答ができるだけ可能になるよう、授業の組み立てを検討していきます。素朴にみえる哲学の問いも、掘り下げて考察をすすめれば、難解さや複雑さは当然ともなうことになります。そうした考察を、哲学を学ぶ面白さに変えていくことができるよう努力を重ねていきます。		
〔教科書〕 使用しない。プリントを配布する。		
〔指定図書〕 なし		
〔参考書〕 『わからなさを生きる哲学』、岡山啓二、亜紀書房、2022 年 『贈与の系譜学』、湯浅博雄著、講談社、2020 年 『発見術としての学問』、塩川徹也、岩波書店、2010 年 その他、授業のなかで紹介する。		

〔前提科目〕 前提科目はない。春学期に開講の「哲学Ⅰ」と秋学期に開講の「哲学Ⅱ」は、各々が独立に完結する授業であり、どちらを先に履修してもよいし、どちらか一方だけを履修してもよい。	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) レスポンスカードやワーキングシートの記述、授業への参加(50%)、学期末の課題(50%)	
〔評価の基準及びスケール〕 A:80 点以上 B:80 点未満 70 点以上 C:70 点未満 60 点以上 D:60 点未満 50 点以上 F:50 点未満	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 思考に負荷をかけること、そこにこそ探究の面白さがあるにちがいない。 自ら問いをもつこと、自ら考えることを本来として、焦らず、ねばり強く、授業に参加して欲しい。 授業スケジュールや各回の進度、扱う内容は、参加者の関心や理解に応じて変更することがある。	
〔実務経歴〕 該当なし	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか):哲学はどのような学問か 内 容:オリエンテーション、授業の趣旨と進め方、学習の課題と評価についての説明 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか):「考えること」を考える① 内 容:「考えること」についての考察の試み 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか):「考えること」を考える② 内 容:「問うこと」と「考えること」 教科書・指定図書
第4回	テーマ(何を学ぶか):贈与論の哲学① 内 容:贈与がなぜ哲学の問題になるのか 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか):贈与論の哲学② 内 容:お菓子と悪戯 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか):贈与論の哲学③ 内 容:贈与と交換 教科書・指定図書

第7回	テーマ(何を学ぶか):贈与論の哲学④ 内 容:生命と循環の思考、ワーキングシート仕上げ 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか):自己知についての哲学① 内 容:私がなぜ哲学の問題になるのか 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか):自己知についての哲学② 内 容:沈黙と表現、独我論と世界概念 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか):身体についての哲学① 内 容:身体がなぜ哲学の問題になるのか 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか):身体についての哲学② 内 容:身体と衣服とファッション、ワーキングシート仕上げ 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか):生と時間についての哲学① 内 容:生きられる時間 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか):生と時間についての哲学② 内 容:生きることと気晴らし 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか):生と時間についての哲学③ 内 容:メメントモリ、ワーキングシート仕上げ 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか):総括 内 容:補足とまとめ、哲学とは何か 教科書・指定図書
試 験	

〔科目名〕 宗教哲学	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 教養科目
〔担当者〕 木鎌 耕一郎	〔オフィス・アワー〕 時間:授業開始前、終了後 場所:教室、講師控室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 本講義は、宗教学が扱う基礎的な問題を理解することを目的とします。多様な宗教思想を取り上げますが、授業担当者の専門に引き寄せて、ユダヤ教とキリスト教の宗教思想における主要な諸問題を多く扱います。こうした知識は、皆さんが専門的に学修する社会科学の分野にも有用だと思います。また、現代の国際社会における諸々の事象を読み解くうえでも示唆に富んでいます。本講義では、宗教に関わる思想的、歴史的、文化的な諸問題を、それらが生じた具体的な時代状況や社会的文脈を解説しながら考えていきます。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 国際社会や地域社会で、多様な立場や価値観に基づく対立や闘争が見られる中で、異なる価値観を持つ者が存在することを知り、自らがその直中に共に生きていることを知り、互いに尊重することは、極めて重要な現代的要請です。そのような姿勢は、大学での学びを経て、社会の様々な場面で活躍する「教養人」として期待される資質のひとつでもあります。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 ・宗教学が扱う基礎的な諸問題を理解し、説明できる。 ・ユダヤ教とキリスト教の宗教思想の基礎知識を身につけ、基本的な概念について説明できる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 2023 年度の授業評価では、すべての項目でおおむね高い評価となりほっとしている。今後も内容や資料、授業方法をブラッシュアップして臨みたい。		
〔教科書〕 なし(毎回、資料を配布します)		
〔指定図書〕 なし		
〔参考書〕 ・加藤銈『一神教の誕生：ユダヤ教からキリスト教へ』講談社現代新書 ・市川裕『ユダヤ教の歴史』山川出版社 ・竹下節子『知の教科書 キリスト教』講談社 ＊その他、授業中に紹介します。		
〔前提科目〕 なし		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 講義期間中に複数回課す小テストおよびリアクションペーパーによって評価します。		
〔評価の基準及びスケール〕 以下の通りとします。 A 80 点以上 B 80 点未満 70 点以上 C 70 点未満 60 点以上 D 60 点未満 50 点以上 F 50 点未満		
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ・予習として、シラバスを参考に、用語の意味等を調べておくとう理解度が深まるでしょう。 ・受講環境を保持するために、退室を願うことがあります。 ・質問は授業中であつても歓迎します。		

〔実務経歴〕	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): 宗教の起源 内 容: 考古学的成果に見る宗教の萌芽、19 世紀の宗教研究、アニミズム
第2回	テーマ(何を学ぶか): 神話 内 容: 神話の源流、創世神話の類型、世界創世神話の事例、神話批判
第3回	テーマ(何を学ぶか): 儀礼 内 容: 宗教儀礼と年中行事、消極的儀礼と積極的儀礼、通過儀礼(イニシエーション)
第4回	テーマ(何を学ぶか): 諸宗教の礼拝形式 内 容: 祈りの表現、汚れと清め、神道、仏教、ユダヤ教、イスラム教、キリスト教
第5回	テーマ(何を学ぶか): 日本人の宗教観 内 容: 宗教統計調査、宗教意識の国際比較、宗教的行動の分類、神仏習合
第6回	テーマ(何を学ぶか): 日本の宗教政策史 内 容: 対キリシタン政策、国家神道、祭政一致と政教分離、神仏分離令、神社合祀令
第7回	テーマ(何を学ぶか): キリスト教と西洋文化(美術、音楽) 内 容: 偶像崇拜、イコン、物語画、アトリビュート、グレゴリオ聖歌、ポリフォニー、小学唱歌
第8回	テーマ(何を学ぶか): キリスト教と西洋文化(文学) 内 容: 「ヨブ記」、神議論、ダンテ、「神曲」、煉獄
第9回	テーマ(何を学ぶか): 日本文学にみるキリスト教の受容 内 容: 明治以降の日本宣教、キリスト教と出会った文学者、芥川龍之介、遠藤周作
第10回	テーマ(何を学ぶか): ユダヤ教の成立と信仰構造 内 容: 原因譚神話、人間の創造、一神教、選民思想
第11回	テーマ(何を学ぶか): キリスト教の成立と信仰構造 内 容: 新約聖書の成立と構造、ユダヤ教イエス派、隣人愛
第12回	テーマ(何を学ぶか): 聖書の成立史・翻訳史 内 容: 正典化の経緯、ヴルガタ版聖書、ジョン・ウィクリフ、日本語訳聖書
第13回	テーマ(何を学ぶか): ユダヤ教とキリスト教の関係史(古代から中世) 内 容: ディアスポラ、置換神学、エクレシアとシナゴーグ
第14回	テーマ(何を学ぶか): ユダヤ教とキリスト教の関係史(近代以降) 内 容: 反ユダヤ主義、反セム主義、ハスカラ、ドイツ・ナチ党の成立
第15回	テーマ(何を学ぶか): ユダヤ教とキリスト教の宗教間対話 内 容: 宗教間対話、第二バチカン公会議
試 験	講義期間中に複数回課す小テストおよびリアクションペーパーによって評価します。

〔科目名〕 文学と人間	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 教養科目
〔担当者〕 横手 一彦	〔オフィス・アワー〕 時間:講義開始後に指示 場所:616 研究室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 この講義は、次の二つを軸として展開する。 一つは、日本近代文学を概観し、その特徴を大まかに分析する。作品を読み、時代との関わりや情知の形成過程を考え、その動態を考察する。その過程から、個人に関わる基本的項目や要件を見出し、個別的に再考する。このことを目的とする。 個人の構想力(想像力)は、近代化(欧米化)の過程に随伴し、そこに範を置きながらも、多様な人間、様々な思考、錯綜した行動を描いた。それらは、必ずしも道徳的な尺度や倫理的な基準に拠らず、そこからこぼれ落ちる要因に関心を向けた。明治という時代の特異性や、明治という時代に生きた夏目漱石の作品を具体的に考察する。 もう一つは、北東北の地域性を視野に入れ、個別の文学作品や映像作品を考察する。このことを目的とする。 新田次郎の文学作品『八甲田山死の彷徨』と映画作品「八甲田山」と八甲田連峰、水上勉の文学作品『飢餓海峡』と映画作品「飢餓海峡」と北半島、松本清張の文学作品『砂の器』と映画作品「砂の器」(——必見に値する映画作品・脚本家橋本忍)と津軽半島などの地域性をテーマとして設定する。 また、太宰治の文学作品『津軽』を部分的に取り上げたい(あるいは津軽三味線の始祖・仁太坊)。地に根差し、北東北の現実を生きた人間の記録を、異なった表現形式を組み合わせ、対比的に、また連続的に考察する。 ことばによる理解と表現。また、映像による理解と表現。それらが重複する領域を焦点化し、いまの私たちが立つ地点の再考に及びたい。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 私たちは、学び、考える。行動し、時には個人的な、社会的な批判を受ける。あるいは、評価される。現代では、その主体性という考えを否定する見方もある。 しかし〈自分〉が基点であり、〈自分〉を起点とする在り方への考察であることに変わりない。要は、本講義の関心からすれば、ことばによる「理解」と「表現」である。それらの意味を考え、記述するという実践をおこなう(記述的科学と方法定位的科学の区分)。私たちが立っている、いまという時空間を考え直すため、近代化という過程を再検討する。そして、新たな全体像を、個の側から再構想する。 その未達と到達、形式の交差と離反などを、文字表現の分析を通じ、その一部であるが、読み解く。文字は、その生成時から、全く人間的なものであり、そこに特定の関係性が自ずと生み出された。 〈自分〉の在り方は、生きている〈自分〉の現実に関わる。そこに派生する疑問を、個別作品を分析しながら、教場で考えたい。 そのような課題設定は、他科目を学ぶ〈自分〉の在り方や〈学び〉との関わり方へと自ずと広がる。 ※時間割表に、同一科目名「文学と人間」が二つ配置されている。より適切な受講者数で、教室での個々の応答を大切にしたいという主意による。同一科目名の二つを受講することはできない。時間割を勘案し、あるいは区分に従って、どちらかの時間帯を選択する。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 中間目標： この講義は、教養教育科目の一つである。文学作品を紹介し、作品本文を分析し、書かれた内容を理解し、解釈する。これまでの「国語」教科とは異なる〈ことばを学ぶ〉パターンに触れ、幾つかの要点を習得することで、〈自分〉が〈自分〉を考え、〈自分〉が〈自分〉のことばで、「理解」し「表現」する大切さに及ぶ。 最終目標： 「文学」は、人文科学に属する学問領域である。特定の課題を言語化する能力、言語化による「理解」と「表現」、記述的科学の実践、それらの習得を最終目標とする。		

〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 開講九年目の科目である。学生の積極的な提案に向き合いたい。 しかし、要望の総てに応えることは出来ないし、要望の総てが〈学ぶ〉ということに根拠を持つとも限らない。学生の不満や批判があろうとも、〈学ぶ〉ことに根拠を持たないと思われる要望には応じられない。その多くは、教壇に立つ側の判断による。時には、受講生との意見交換が必要になる場合もある。 昨年と同様に、対話型の講義を基本に進行する。受講生の関心を勘案し、また要望により、昨年度より視覚教材を多く取り入れた授業計画とした。適宜、プリントを配布し、概要や要点などを明示する。	
〔教科書〕 特に指定しない。	
〔指定図書〕 特定の書籍を指定しない。講義中に配布した資料や文書の通読を求める。また、必要な文献等を紹介する。	
〔参考書〕 講義の進展に伴い、適書を指示する。また、参考文献を紹介する。	
〔前提科目〕 なし。	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 日本の近代化の諸相を、近代文学の作品が、どのような行為として描いたか。この変化の概略を理解し、併せて北東北の地域的な特性について理解を深める。 ことばや映像の表現形式を具体的に考察することを通じ、現在の様態を分析的に把握し、批判的に「理解」し、〈自分〉の「表現」能力を高める、その到達度によって評価する。	
〔評価の基準及びスケール〕 講義への積極的な関わりなど(20%)、小テストや小レポート(20%)、学期末テスト (60%)。 A=100-80 点 B=79-70 点 C=69-60 点 D=59-50 点 F=49-0 点	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 この講義は、いくつかの段階を踏まえて進行する。このため、一側面において、雑多な講義内容との思いを抱くかもしれない。 講義の進行は、「はじめに」、「前回の学生コメント紹介」、「復習」、「作品紹介」、「分析」、「考察」、「思考」、「要点確認」、「質問など」、これらの項目立てに大凡沿ったものである。 関連する事柄を事前学習し、挙手や質問シートに書き込むなど、積極的な姿勢で、講義内容に取り組むことを望む。	
〔実務経歴〕 なし。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ (何を学ぶか)： 講義への導入 「文学」を学ぶということ 内 容：はじめに——自己紹介・受講要件の確認・受講態度等・講義の概略・学生の要望 ：講義の導入1 (例. ことばの基本形) 西行 ：講義の導入2 身近なところから考える(例. 八甲田山)

	教科書・指定図書： 都度、適書を紹介し、講義の進行に合わせて参考資料などを配布する。
第2回	テーマ（何を学ぶか）： 日本の近代文学 内 容：坪内逍遙「小説神髓」の位置 近世からの転倒(あるいは進展) 初期理論の確立 ：時代区分 類型化 理解するということ 教科書・指定図書： 同上
第3回	テーマ（何を学ぶか）： 明治という時代1 内 容：西洋の受容——英文学者夏目金之助と作家夏目漱石 公私に生きる 〈私〉に生きる 教科書・指定図書： 同上
第4回	テーマ（何を学ぶか）： 明治という時代2 内 容：西洋の受容——例. 夏目漱石「坊ちゃん」 学校教育制度 立志 制度と個 人を育てる 教科書・指定図書： 同上
第5回	テーマ（何を学ぶか）： 明治期の折り返し・明治という時代3 内 容：講義の前半に立ち返る／講義の到達点と未達点／講義中に小レポート作成 展開の諸相——例. 森鷗外「舞姫」 新帰朝者 外側と内側の相克 学ぶ力 〈公〉に生きる 教科書・指定図書： 同上
第6回	テーマ（何を学ぶか）： 明治という時代4 内 容：展開の諸相——例. 樋口一葉 与謝野晶子. 山川登美子. 女性の表現者たち 女性として. ≦ 人として. 生き方と生活と表現活動 教科書・指定図書： 同上
第7回	テーマ（何を学ぶか）： 地域性から考える——太宰治 / 仁太坊(津軽三味線) 内 容：地域との関わり 例. 太宰治『津軽』 太宰治と津軽 津島修治 / 仁太坊(津軽三味線) 教科書・指定図書： 同上
第8回	テーマ（何を学ぶか）： 地域から考える——北東北の文学作品と映像作品 1 内 容：地域との関わり——北東北の地域性 北東北の地に生きる 北東北の生活を描く 例えば——水上勉『飢餓海峡』と映画「飢餓海峡」と下北半島 その1 教科書・指定図書： 同上
第9回	テーマ（何を学ぶか）： 地域から考える——北東北の文学作品と映像作品 2 内 容：地域との関わり——北東北の地域性 北東北の地に生きる 北東北の生活を描く ：例. 水上勉『飢餓海峡』と映画「飢餓海峡」と下北半島 その2 教科書・指定図書： 同上
第10回	テーマ（何を学ぶか）： 地域から考える——北東北の文学作品と映像作品 3 内 容：地域との関わり——北東北の地域性 北東北の地に生きる 北東北の生活を描く ：例. 松本清張『砂の器』と映画「砂の器」と津軽半島 その1

	教科書・指定図書： 同上
第11回	テーマ（何を学ぶか）： 地域から考える——北東北の文学作品と映像作品 4 内 容：地域との関わり——北東北の地域性 北東北の地に生きる 北東北の生活を描く ：例. 松本清張『砂の器』と映画「砂の器」と津軽半島 その2 教科書・指定図書： 同上
第12回	テーマ（何を学ぶか）： 地域から考える——北東北の文学作品と映像作品 5 内 容：地域との関わり——北東北の地域性 北東北の地に生きる 北東北の生活を描く ：例. 新田次郎『八甲田山 死の彷徨』の成立 映画「八甲田山」製作 その1 教科書・指定図書： 同上
第13回	テーマ（何を学ぶか）： 地域から考える——北東北の文学作品と映像作品 6 内 容：地域との関わり——北東北の地域性 北東北の地に生きる 北東北の生活を描く ：新田次郎『八甲田山 死の彷徨』の分析 その2 ：例. 映画「八甲田山」と脚本家橋本忍 教科書・指定図書： 同上
第14回	テーマ（何を学ぶか）： 地域から考える——北東北の文学作品と映像作品 7 内 容：地域との関わり——北東北の地域性 北東北の地に生きる 北東北の生活を描く ：新田次郎『八甲田山 死の彷徨』まとめ その3 ：例. 映画「八甲田山」という映像作品 教科書・指定図書： 同上
第15回	テーマ（何を学ぶか）： まとめ 内 容：通史と通論という思考 原則＝話す. 聞く. 読む. 書く. 文字化するという行為(言語化) ことばによる「理解」 ことばによる「表現」 人間的な行為（人である・人になる・人となる） 教科書・指定図書： 同上
試験	期末試験実施(受講者数や関心の在り方などから期末レポート提出とすることもある・教場で指示)。

〔科目名〕 法律と人間	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕
〔担当者〕 小林 直樹	〔オフィス・アワー〕 時間: 場所: 612	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 私たちは、法と無関係に生活することはできません。つまり、日常生活のあらゆる場面で法と結びついているということです。そのため、法に則って行動することで、私たちはトラブルを避け、安心して生活することができます。しかし、法から逸脱するならば、私たちはトラブルに巻き込まれ、加害者または被害者になることがあります。それゆえ、社会経験の浅い若い人ほど、法を学ぶ意義は大いにあります。もっとも、法を学ぶ意義はトラブルの回避に限りません。私たちは、社会の公共的利益(例えば、環境保全や景観の保持、少数派の人たちの人権の保障)を実現するために法の制定に関わらなければならないときもあります。そのためにも法を学ぶ意義があります。 本講義では、教養としての法の知識を修得し、その「考え方」を修得することを目的とします。とりわけ、中学・高校の公民や現代社会・政治経済で学んだ知識を基盤としつつ、日本国憲法およびそれに関連する法(法律や条例、または国際法規)について、報道番組や新聞記事等の具体的事例を通じて理解を深め、実生活において、教養としての法や法律の「考え方」を実践できるようになることも目的とします。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・「なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか」 本講義の目標は、教養としての法や法律の「考え方」を修得することです。 法や法律は、社会の骨格の一部であることから、時代や国・地域の文化などの影響を受け、また、社会現象(自然環境の維持や動物の福祉、人の生命や人生設計等のライフスタイルのあり方、生命倫理、情報化社会における個人情報保護、AI の進化、企業と人権問題、難民問題等)に影響を受けて変化します。とりわけ、多様化する社会においては、興味関心のある分野(自然科学・人文科学)を学びつつ、併せて法や法律の「考え方」、更には権利や人権の「考え方」のバリエーションを増やしてほしいと思います。それにより、教養としての法や法律の「考え方」を一層深化させ、多様な「考え方」(複眼的見方)を修得することができると考えます。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 まず、法と法律の違い、また、法律と憲法の違いについて理解し、法、法律および憲法に関する基本的な用語を理解することを中間目標として設定しています。次に、以下の点を最終目標として修得してほしいと思います。 (1) 法や法律の「考え方」(学説や裁判例)を理解する。 (2) 法や法律の「考え方」を理解したうえで、説明できるようになる。 (3) 「憲法」の基本的な「考え方」を理解し、説明できるようになる。 (4) (1)～(3)をもとに、社会における法的な問題について、自分の考えを自分の言葉で説明できるようになる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕		
〔教科書〕 とくに指定しません。 必要に応じて、参考となる書籍を紹介します。		
〔指定図書〕 小川富之ほか『ロードマップ法学』(一学舎、2016)		
〔参考書〕 遠藤研一郎『はじめまして、法学 第2版 身近なのに知らなすぎる「これって法的にどうなの?」』(ウェッジ、2023)、田中成明『法学入門(第3版)』(有斐閣、2023)、吉田利宏『元法制局キャリアが教える 法律を読む技術・学ぶ技術 [改訂第4版]』(ダイヤモンド社、2022)、矢野常寿ほか『法学入門』(有斐閣、2021)、松井茂記ほか『はじめての法律学(第6版)』(有斐閣、2020)、末川博『法学入門(第6版補訂版)』(有斐閣、2014)など。		
〔前提科目〕		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 前記「科目の到達目標」で記したとおり、用語の理解にとどまらず、多様な「考え方」を理解し、自分の言葉で説明することが本講義の目指すところです。定期試験では、到達目標の達成度を高めるために、用語の説明問題のみならず、事例問題をも出題する予定です。		

なお、講義に出席しただけでは、学んだことが知識として定着することは困難と考えます。1 回の講義につき予習・復習を行い、全 15 回の講義で十分に予習・復習が実行されていることも評価していきたいと考えます。すなわち、講義中に、前回学んだ内容についての確認の質問や、予習が実行されているか確認の質問を行い、受け身の受講ではなく、投げかけられた質問に対する応答、積極的な受講姿勢についても評価したいと考えます。	
【評価の基準及びスケール】 原則、定期試験100%により評価を行います。 試験の評価基準については、科目の到達目標の達成度を測ることになります。 なお、講義への積極的な参加を評価することとし、習熟度を確認するため時折質問をしますが、それに対する応答等の発言者に対しては加点を行う予定です(正解・不正解は問いません)。	
【教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望】 本講義で学ぶ内容は、社会の出来事、つまり社会現象と無関係ではない法や法律に関する事柄です。日頃から、報道番組や新聞記事に目を通し、実社会で何が起きて何が問題となっているのか、ということに関心を持ってほしいと思います。社会を知る、関心を持つことが、教養としての法や法律を学ぶことにつながるからです。 また、前記「評価の方法」と「評価の基準」において触れたように、講義中、受講生に質問することが少なくありません(正解・不正解は問いません)。自分の考え方を正確に伝えるという意識をもって発言や応答を試みてほしいと思います。さらには、本講義を卒業後に求められるコミュニケーション能力の涵養の場として活用してほしいとも思います。コミュニケーション能力の重要な一つの点は、自分の言葉で自分の考えを正確に発することです。受講に際して受け身になるのではなく、教員とのコミュニケーションや他の受講生とのコミュニケーションを積極的におこない、講義が自己の成長発達 の場となることを意識して受講してほしいと考えます。	
【実務経歴】 該当なし	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか): イントロダクション——社会における法・法律の役割—— 内 容: 法・法律が私たちの生活とどのようにかかわるのかについて、私たちがよく知る物語を素材にして理解します。第 1 回は、本講義における法・法律を学ぶことの導入であり、実際に法律を用いて社会問題の解決と、法・法律が社会でどのように機能するのかを体験し、法・法律の役割を理解していこうと思います。 教科書・指定図書 初回にレジュメを配布する。
第 2 回	テーマ(何を学ぶか): 法学の基礎①——法とは何か—— 内 容: 第1回のテーマを踏まえ、「法とは何か」ということをさらに掘り下げて学びます。すなわち、私たちが取り巻くルール・社会規範である法の種類(道徳、慣習、法律)の異同や差異について学びます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第 3 回	テーマ(何を学ぶか): 法学の基礎②——法の発展と法の領域—— 内 容: 第 2 回のテーマを踏まえ、社会における法の発展について概観し、体系化した近代法の下での法領域(公法と私法)について学びます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第 4 回	テーマ(何を学ぶか): 法学の基礎③——法の解釈とその技法—— 内 容: 第 3 回のテーマを踏まえ、法の適用と法解釈の技法すなわち、多種多様な法解釈について学び、法の考え方を学びます。また、いわゆる「法的思考」について触れ、法の解釈と適用により法的紛争の解決を図る一連の流れについて学びます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第 5 回	テーマ(何を学ぶか): 憲法を学ぶ①——憲法総論—— 内 容: 国家統治の基本法あるいは基礎法であり、最高法規である憲法の基本原理について学び、憲法の存在意義、その特徴について学びます。また、憲法の歴史的変遷、つまり基本的人権の保障および統治の原理の変遷、立憲主義を学びます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第 6 回	テーマ(何を学ぶか): 憲法を学ぶ②——基本的人権—— 内 容: 日本国憲法において保障される基本的人権の概要について触れ、憲法によって人権が保障される意義について学びます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。

第7回	テーマ(何を学ぶか):憲法を学ぶ③——統治機構—— 内 容:日本国憲法に定める統治機構、すなわち国家のしくみについて学びます。とりわけ、権力分立原則の歴史の変遷、日本の憲法史について触れ、それらを学びます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第8回	テーマ(何を学ぶか):民事法を学ぶ 内 容:私たちにとって身近な法律が民法であり、社会で生活していくうえですべてに関係する法です。具体例では、財産や契約にかかわるルールと家族にかかわるルール等がありますが、ここでは、民法を中心として民事法の基礎を学びます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第9回	テーマ(何を学ぶか):刑事法を学ぶ 内 容:刑法とは、いかなる行為が犯罪となるのか、それに対していかなる刑罰が科されるかということを定めた法であり、刑罰によって犯罪を抑止し、私たちの生命や財産を保護する機能をもつものです。ここでは刑法を中心として刑事法の基礎を学びます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第10回	テーマ(何を学ぶか):ある学生の退学事例 内 容:校則違反を理由として退学になった学生の事例を、憲法および民法のそれぞれの視点から学び、いかなる結論を導き出すことができるのかを考えます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第11回	テーマ(何を学ぶか):幸福追求に限界はあるのか 内 容:日本国憲法13条が保障する「幸福追求権」は、国民の自由の保障をどこまで見ているのか、ということについて、「どぶろく裁判」および賭博事件を中心に学び、憲法で保障する自由と刑事法による処罰について、それぞれの視点から学び、いかなる結論が導きだすことができるのかを考えます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第12回	テーマ(何を学ぶか):民間軍事会社に入社することは可能か 内 容:日本国憲法 22 条が保障する職業選択の自由と渡航の自由の限界と日本の刑事法による規制の緊張関係について学び、いかなる結論が導きだすことができるのかを考えます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第13回	テーマ(何を学ぶか):国会議員の過激な表現と免責特権 内 容:国民を代表する国会議員に保障される日本国憲法 51 条の免責特権と民事および国家賠償法上の責任について、憲法および民法の視点から学び、いかなる結論が導きだすことができるのかを考えます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第14回	テーマ(何を学ぶか):裁判所①——司法権の観念とその限界—— 内 容:日本国憲法 32 条の裁判を受ける権利および「司法」の観念、および司法権の限界について学び、裁判所の役割とは何かを考えます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
第15回	テーマ(何を学ぶか):裁判所②——裁判官の身分保障と裁判官像—— 内 容:「正義の実現」を使命とする司法部門に属する裁判官の身分保障は日本国憲法 76 条 3 項において明文で定められているが、政治的な干渉を排除し、裁判官は独立してその職務を遂行できるのかが問われる。裁判官の独立が、市民社会における「正義の実現」に応えるものか、ということについて事例をもとに学び、考えます。 教科書・指定図書 該当ページについて講義時に触れる。
試験	講義中に扱った範囲から出題し、もっぱらレジュメおよび教科書において触れている内容から出題する。詳細は、前記「学修の課題、評価の方法」および「評価の基準及びブスケール」を参照。

〔科目名〕 科学技術と社会Ⅱ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 教養科目
〔担当者〕 本田 明弘 Akihiro Honda	〔オフィス・アワー〕 時間:講義中に指定 場所:講義中に指定	〔授業の方法〕 講義およびグループ討議
〔科目の概要〕 本講義では、感染症と気候変動を例にとり、科学技術と社会との関連を考えます。いずれも科学と技術が社会に対して大きな役割を担っている一方で、それらの受け止め方はいくつかの課題も存在し、これらについて理解を進めます。科学は真理の探究、技術は社会への橋渡しとして認識されていますが、受け入れる社会側でもこれらの特性を理解したうえで科学、技術、社会の各々の役割について議論してゆきます。講義においては受講生が事前に調査したことをもとに、グループでの対話形式を基本に進めてゆきます。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 本講義では、青森の特長を理解して、地域の発展をけん引できるリーダーとしてのスキルを培ってほしいと考えます。そのためには現時点での科学・技術の課題に関する基礎的な知識を身に付け、具体的な行動につなげてゆく必要があります。これにより青森の抱える種々の課題を克服できる可能性があります。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 中期目標 科学技術と社会との関係に関する基礎的な知識を習得する。 最終目標 感染症および気候変動の特長を理解して、今後の地域でのリーダーシップを身に着ける。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 受講生個々の知見を高めることと、グループでの討議を通じたリーダーシップを発揮してほしいと考えます。		
〔教科書〕 なし		
〔指定図書〕 なし		
〔参考書〕 コロナ禍と気候変動問題から考える 科学×技術×社会 佐藤直樹著、(2023)、ISBN978-4-623-09613-8、ミネルヴァ書房		
〔前提科目〕 なし		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) レポート(40点) 期末試験(60点) 欠席は5回に達した時点で、他の成績に関わらず E 評価とする。 大幅な遅刻については出席と認めない。 なおやむを得ない事情により出席ができない場合には、都度教員と連絡をとり別途のレポートなど考慮する場合がある。		
〔評価の基準及びスケール〕 A 80 点以上 B 70 点以上 80 点未満 C 60 点以上 70 点未満 D 50 点以上 60 点未満 F 50 点未満		
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 学生の活発な姿勢・発言を評価します。		
〔実務経歴〕 製造業 研究職		

授 業 スケ ジ ュ ー ル	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか): 講義の進め方に対するイントロダクション 内 容: 本講義の目標及び個人の学習・グループ討議を交えた進め方に関して、その意義を理解する。 教科書・指定図書
第 2 回	テーマ(何を学ぶか): 社会と感染症 内 容: 社会における感染症の影響と経済活動の関係の基礎知識を得る。 教科書・指定図書
第 3 回	テーマ(何を学ぶか): 社会と気候変動 内 容: 社会における気候変動の影響と経済活動の関係の基礎知識を得る。 教科書・指定図書
第 4 回	テーマ(何を学ぶか): 科学技術の歴史 内 容: 感染症及び気候変動に関連する科学技術の歴史を学ぶ。 教科書・指定図書
第 5 回	テーマ(何を学ぶか): 感染症の種類と概要 内 容: 感染症の種類と概要に関して講義を行う。 教科書・指定図書
第 6 回	テーマ(何を学ぶか): 感染症が及ぼす社会への影響 内 容: 感染症が社会に及ぼす影響をグループで調査、討議 教科書・指定図書
第 7 回	テーマ(何を学ぶか): 感染症に関する科学技術 内 容: 感染症に関する科学技術の動向をグループで調査、討議 教科書・指定図書
第 8 回	テーマ(何を学ぶか): 感染症に関する未来予想 内 容: 2050年における感染症の未来予想をグループで討議する。 教科書・指定図書
第 9 回	テーマ(何を学ぶか): 気候変動の種類と概要 内 容: 気候変動の種類と概要に関して講義を行う。 教科書・指定図書
第 10 回	テーマ(何を学ぶか): 気候変動が及ぼす社会への影響 内 容: 気候変動が社会に及ぼす影響をグループで調査、討議 教科書・指定図書
第 11 回	テーマ(何を学ぶか): 気候変動に関する科学技術の動向予想 内 容: 気候変動における科学技術の動向をグループで調査、討議する。 教科書・指定図書
第 12 回	テーマ(何を学ぶか): 気候変動に関する未来予測 内 容: 2050年における気候変動の未来予想をグループで討議する。 教科書・指定図書
第 13 回	テーマ(何を学ぶか): 2050年の社会に関する未来予想 内 容: 2050年における社会の未来予想をグループで討議する。(エネルギー、気候変動、感染症など) 教科書・指定図書
第 14 回	テーマ(何を学ぶか): グループ討議のすすめ方とレポート作成 内 容: 「社会の課題と役割」に関するグループでのディスカッションとグループでのレポート作成教科書・指定図書
第 15 回	テーマ(何を学ぶか): 講義で得られた知識の確認(各人) 内 容: 期末試験を実施するとともに、各自でレポートを作成する。 教科書・指定図書
試 験	テーマ(何を学ぶか): 内 容: 教科書・指定図書

〔科目名〕 教養特殊講義Ⅱ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 教養科目
〔担当者〕 大森 史博 Ohmori Fumihito	〔オフィス・アワー〕 時間: 講義開始時に指示する 場所: 613 研究室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 哲学の原義は「知を愛する」ということ、つまり事象についてのあくなき探求を意味する。そうであるならば、哲学とは、概念を形成する活動である以前に、ましてや、すでに出来上がった概念の操作や陳列である以前に、問いの生成に寄り添うことであり、その探究を表現にもたらそうとする努力であるはずだ。 この講義が焦点にするのは、哲学や諸々の探究なかで提起されてきた概念や問いではあるが、同時にそうした思考のプロセスの表現である。例えば、定型詩や小説といった文学作品の文体はもとより、諸々の芸術作品のスタイル、あるいは学術研究において用いられる論述の作法さえも、各々の思考を牽引し、促しもすれば規制することにもなる媒介なのである。多様な表現のあり方が、思考を触発し、媒介するという、この点に目を向けたい。 現代思想の論客たちが、さかんにロゴス中心主義を批判してきたことは記憶にあたらしい。しかし、それはどういうことだろうか。もっとも素朴には、伝統的な哲学の方法はロゴス（つまり言葉や理性）を用いることであり、哲学の営為とロゴスは切り離すことができない。人間の知の営みとロゴスを分かちことができると考えるのは、あまりに安直である。だが、ロゴスそのものの出自は、ロゴス以前の経験に求めなければならないはずである。 本講義の目的は、こうした思考と表現の問題を軸として、哲学を学ぶための、あらたなアプローチの仕方を探ることである。より具体的に言えば、①伝統的なロゴスの技法である「対話」という方法を実践的に行うこと、②哲学、文芸、芸術、等々の多様な表現のスタイルに触れ、慣れ親しむこと、③哲学の問いを生み出し、思考を媒介する対象(自然のものであれ、芸術作品であれ)を捉え、その経験を言葉によって表現にもたらすこと、といった実践的な活動をおこなう。 履修者は、各授業回の小レポートの記述、プレゼンテーション原稿の準備、提題者との対話や質疑応答、課題レポートの提出と総括、といった活動への参加と報告を必須とする。進め方については、授業開始時に説明する。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 春学期に開講の「哲学Ⅰ」は、西洋哲学の歴史を軸としたベーシックな講義であり、また、この講義と同じく秋学期に開講される「哲学Ⅱ」は、現代哲学のトピックともなる諸問題を軸として考察を深めようとする講義である。そこで本講義は、それらの授業と密接に関連しながらも、また別様の仕方では哲学への接近を試みることであり、哲学のあらたな魅力へと受講者を誘うこと、対話をとおして探究の思考をともにすることを企図している。 かつて現象学派の哲学者たちは、哲学を「事象そのものへ」の遡及であり、哲学するとは「世界を見ることを学びなおす」ことであると語っていた。いまいちど自らの思考において、世界を見る、世界について知るという探究の経験を捉えなおし、再考をすすめることにより、この世界を生きることのエートス（世界に住まうという人間性）と存在のロゴス（いまここに存在することの意味）について理解を深めたい。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 中間目標: 哲学の「問い」の意味を理解し、関連する文献や媒介となる事象を自分なりに解釈することができる。 哲学の諸概念を駆使して、経験する事象を捉えなおし、自らの「問い」を提起して考察を深めることができる。 最終目標: 探究的な哲学の「対話」に積極的に参加し、人間とその生きる世界について理解を深めることができる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 アニメーション、映画、絵画、漫画、音楽、等々を素材として、それらの作品の核心となる思考を取り上げ、哲学のトピックとしたことは概ね好評であった。「意見交換に重点が置かれ、それを積極的に活用する場面や評価が用意されている」、「妥協をしない」といった好評がある反面、「発表に対する質問時間が不均衡・長期化しやすく、後続の発表が後回しされやすい」といった問題点を指摘する声があった。発表の方法、対話や議論の方法については、適正な人数で活発な相互交流が可能になるよう、改善していくことを検討している。また、その時々々の貴重な対話の時間を維持することができるよう受講者に一層の理解を求め、より一層の積極的な参加を促していきたい。これまでの授業の組み立てを引き継ぎつつ、質疑応答や哲学対話の試みに強調をおいて考察を深めていきたい。		

〔教科書〕 使用しない。プリントを配布する。	
〔指定図書〕 なし	
〔参考書〕 『科学で大切なことは本と映画で学んだ』、渡辺政隆著、みすず書房、2021 年 『対話の技法』、納富信留著、笠間書院、2020 年 『メルロ＝ポンティ『眼と精神』を読む』、メルロ＝ポンティ著、富松保文訳、武蔵野美術大学出版局、2015年 『マンガは哲学する』、永井均著、岩波現代文庫、2013 年 その他、授業のなかで紹介する。	
〔前提科目〕 関連する哲学の講義や演習を履修していることが望ましいが、必須の前提ではない。	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 各授業回の小レポートの記述(18%) プレゼンテーション原稿の準備(36%) 発表、対話、質疑応答、議論への参加(24%) 課題レポートの提出と総括(22%) 詳細は、授業のなかで説明する。	
〔評価の基準及びスケール〕 A:80 点以上 B:80 点未満 70 点以上 C:70 点未満 60 点以上 D:60 点未満 50 点以上 F:50 点未満	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 自ら問いをもつこと、自ら考えることを本来として、焦らず、ねばり強く、授業に参加して欲しい。 授業スケジュールや各回の進度、扱う内容は、参加者の関心や理解に応じて変更することがある。	
〔実務経歴〕 該当なし	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか):イントロダクション 内 容:授業の趣旨と進め方、学習の課題と評価についての説明、ロゴスについて 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか):「哲学する」ということ① 内 容:探究の技法、対話、言葉、メディア、表現として対話編(プラトン) 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか):「哲学する」ということ② 内 容:探究の媒介としての言葉と映像表現 教科書・指定図書

第4回	テーマ(何を学ぶか):探求の主題と方法① 内 容:プレゼンテーション原稿の準備と発表について、絵画における思考(セザンヌ) 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか):探求の主題と方法② 内 容:探究の主題と方法、なぜ漫画なのか 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか):探求の主題と方法③ 内 容:フィクションが与えるリアリティ、夢と現実を分かつ指標(デカルト) 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか):探求の主題と方法④ 内 容:探究の主題と問いかけ、哲学へのあらたなアプローチ 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか):プレゼンテーション① 内 容:参加者による提題、および哲学対話 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか):プレゼンテーション② 内 容:参加者による提題、および哲学対話 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか):プレゼンテーション③ 内 容:参加者による提題、および哲学対話 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか):プレゼンテーション④ 内 容:参加者による提題、および哲学対話 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか):哲学と映像表現① 内 容:問いと表現、人間の存在の身体性について 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか):哲学と映像表現② 内 容:問いと表現、時間について、死について(ソクラテス) 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか):哲学と映像表現③ 内 容:語りえぬものと問いかけ、表現の放棄と語る声(ドゥルーズ) 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか):総括 内 容:質疑応答 教科書・指定図書
試 験	

〔科目名〕 環境経営論	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 選択必修
〔担当者〕 藤沼 司 FUJINUMA, Tsukasa	〔オフィス・アワー〕 時間: オフィス・アワーは授業の開始時に提示 場所: 603研究室	〔授業の方法〕 講 義
〔科目の概要〕 一般的に「環境経営論」と言えば、「自然環境への配慮や対応と関連して持続可能性を志向する経営論」という意味合いで用いられることが多いようです。しかし本学経営学科で設置された<環境経営論>は、企業や行政機関をはじめとするさまざまな協働システムを取り巻く環境として、そうした自然環境を含みつつも、さらには社会環境や人間環境への配慮や対応をも含んでいます。 マネジメントの眼目は、各々の協働システムの共通目的の実現とともに、それを取り巻く自然環境、社会環境、人間環境との調和ある発展を図ることにあります。協働システムはこれら多様な環境によって“生かされつつ生きている”であり、協働システムの存続と発展は、“生かされている”環境からの要望(呼びかけ)に応えることで達成される諸環境との調和の内にあります。それゆえ協働システムは、潜在的には、多様な環境要因に対して責任(responsibility)を負い、マネジメントには多様な環境要因からの呼びかけに応答する能力(response ability)が要請されています。 しかしこれまでの経営学は、“環境によって生かされている”側面を見落としあるいは軽視し、共通目的の達成を過度に強調するあまり、“生きている”側面に偏重しすぎる傾向にあります。その結果、自然環境からの呼びかけを軽視するところに自然環境破壊が、社会環境からの呼びかけを軽視するところに多種多様な社会的責任問題が、そして人間環境からの呼びかけを軽視するところに過労死や職場における精神疾患の蔓延などの人間性の危機の問題が、顕在化してきていることを無視できません。 本講義では、なぜそうした事態に至ったのかを経営学の史的展開過程の概観を通じて確認し、その上で<環境経営論>として、マネジメントの応答可能性(response-ability)の観点から、諸環境と協働システムの相互関連の過程を、可能な限り全体として理解することを目指します。 可能な限り授業スケジュール通りに進めるよう努力しますが、受講生の状況によっては変更が生じうることを、あらかじめ理解しておいてください。		
〔授業科目群・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 経営学は140年あまりの歴史をもちますが、それはちょうど「企業文明」とも称せられる20世紀文明の展開の歴史と重なります。21世紀を迎えた今日、その20世紀文明が示す生活様式の転換を迫られ、それと歩調を合わせあるいは主導してきた経営学にも、21世紀の文明社会の構築に向け、新たな展開が求められている時代です。 これからの時代を切り拓くための基礎となる考え方を学んで、諸環境と協働システムとの相互関連過程という問題視点から、われわれが生きていくために必要となる考え方を養うことが、この講義の狙いです。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 この講義の目標は、協働システムを取り巻く環境がさらに多様化・複雑化する時代にあって、それらの環境にどのように応答してゆくのかという問題の理解にあります。そして、その理解の中から、最終目標として21世紀における協働システムおよびマネジメントのあり方への展望を見出し、自ら考え、判断するために何が必要で、何を問題とすべきかの能力を養うことです。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 既存の「環境経営論」とは異なり、拡張された環境との相互関連を総合的に考慮しようとする<環境経営論>という分野の構想・体系化の試みは緒に就いたばかりであり、担当者自身が努力していますが試行錯誤の連続でもあります。受講生のみなさんには、こうした体系化に向けて、積極的に参加することを期待します。 適宜DVD等の映像資料を活用することで、受講生の理解を促すことも考えています。受講生の理解度に応じて、必ずしもシラバス通りに進まないことがありうることを、あらかじめ理解しておいてください。 マイクの音量に関しては、気をつけます。		
〔教科書〕 藤沼 司『経営学と文明の転換—知識経営論の系譜とその批判的研究—』文眞堂、2015年。		
〔指定図書〕 特になし		
〔参考書〕 石弘之・安田喜憲・湯浅利男『環境と文明の世界史—人類史20万年の興亡を環境史から学ぶ—(新版)』洋泉社。		

入山章栄『世界標準の経営理論』ダイヤモンド社。 大村敬一・湖中真哉『「人新世」時代の文化人類学』NHK出版。 小笠原英司・藤沼 司編著『原子力発電企業と事業経営—東日本大震災と福島原発事故から学ぶ—』文眞堂。 経営学史学会編『経営学史事典』文眞堂。 経営学史学会監修『経営学史叢書シリーズ』（全14巻）文眞堂。 経営学史学会監修『経営学史叢書（第Ⅱ期）シリーズ』（全7巻）文眞堂。 斎藤幸平『人新世の「資本論」』集英社新書。 斎藤幸平『ゼロからの「資本論」』NHK出版新書。 白井さゆり『環境とビジネス—世界で進む「環境経営」を知ろう—』岩波新書。 C.I.バーナード『新訳 経営者の役割』ダイヤモンド社。 Y.N.ハラリ『サピエンス全史—文明の構造と人類の幸福—（上）（下）』河出書房新社。 J.D.ヒューズ『環境史入門』岩波書店。 藤沼 司「有機体の論理とartとしてのmanagement—経営哲学研究への美学的接近に向けて—」『青森公立大学論叢』（論纂第9巻第1・2号）。 K.ポメラント『大分岐—中国、ヨーロッパ、そして近代世界経済の形成—』名古屋大学出版会。 K.ポラニー『新訳 大転換—市場社会の形成と崩壊—』東洋経済新報社。 村田晴夫『文明と経営』文眞堂。 見田宗介『現代社会はどこに向かうか—高原の見晴らしを切り開くこと—』岩波新書。 その他、必要なときに提示。	
〔前提科目〕 特になし	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 評価方法は以下の諸点を考慮し、総合的に判断します。 ※ 以下の評価項目の詳細については、講義初回で説明の上、みなさんに相談します。 ・ 期末試験 ・ 講義内レポート ・ 自由レポート ・ その他 ※ グレードポイントは学生便覧通り。	
〔評価の基準及びスケール〕 ・ 講義内レポートを不定期に実施することがあります。 ・ なお、配点などの詳細については、授業の初回に提示します。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 〈環境経営論〉という新たな分野を構築するために、みなさんの瑞々しい感性に基づいた積極的な意見を歓迎します。共に問いを發し、共に学ぶという姿勢を大切にします。	
〔実務経歴〕 該当なし	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第1回	テーマ(何を学ぶか):ガイダンス 内 容:「環境」とは何か? 教科書・指定図書:教科書 序章および補論Ⅰ・Ⅱ、レジュメ
第2回	テーマ(何を学ぶか):岐路に立つ現代社会の源流—近代への精神的および物質的転換— ① 内 容:「資本主義の精神」の概観 教科書・指定図書:教科書 序章および補論Ⅰ・Ⅱ、レジュメ
第3回	テーマ(何を学ぶか):岐路に立つ現代社会の源流—近代への精神的および物質的転換— ② 内 容:産業革命の概観—「エネルギー革命」を中心に— 教科書・指定図書:教科書 序章および補論Ⅰ・Ⅱ、レジュメ

第4回	テーマ(何を学ぶか): 20世紀文明の形成にあたって経営学が果たした役割 内 容: 科学的管理の現代的意義 ①—成行管理との対比で— 教科書・指定図書: 教科書 第1章
第5回	テーマ(何を学ぶか): 20世紀文明の形成にあたって経営学が果たした役割 内 容: 科学的管理の現代的意義 ②—科学的管理の諸相とその射程— 教科書・指定図書: 教科書 第1章
第6回	テーマ(何を学ぶか): 「企業文明」としての現代社会 内 容: こんにちはの生活様式・行動様式を規定する「企業文明」—大量生産—大量消費—大量廃棄— 教科書・指定図書: 教科書 序章およびレジュメ
第7回	テーマ(何を学ぶか): 20世紀文明の形成にあたって経営学が果たした役割 内 容: フォレット経営思想の現代的意義 ①—「組織社会」における個と全体の統合問題— 教科書・指定図書: 教科書 第2章およびレジュメ
第8回	テーマ(何を学ぶか): 20世紀文明の形成にあたって経営学が果たした役割 内 容: フォレット経営思想の現代的意義 ②—「組織社会」におけるプロフェッションの意味— 教科書・指定図書: 教科書 第2章およびレジュメ
第9回	テーマ(何を学ぶか): 20世紀文明の形成にあたって経営学が果たした役割 内 容: メイヨー文明論の現代的意義 ①—思考の補助線としてのプラグマティズム— 教科書・指定図書: 教科書 第3章およびレジュメ
第10回	テーマ(何を学ぶか): 20世紀文明の形成にあたって経営学が果たした役割 内 容: メイヨー文明論の現代的意義 ②—工業化社会の病理と経営学の主潮流— 教科書・指定図書: 教科書 第3章およびレジュメ
第11回	テーマ(何を学ぶか): 20世紀文明の形成にあたって経営学が果たした役割 内 容: サイモン理論の現代的意義 —近代経営学の主潮流とひとつの帰結— 教科書・指定図書: 教科書 第4章およびレジュメ
第12回	テーマ(何を学ぶか): 文明化と人間協働—社会進歩における不変のジレンマ— 内 容: <artとしてのマネジメント>の文明論的意味 教科書・指定図書: 教科書 第2部およびレジュメ
第13回	テーマ(何を学ぶか): 経営学の課題 内 容: 協働システムにおける四重経済を中心に 教科書・指定図書: 教科書 第2部およびレジュメ
第14回	テーマ(何を学ぶか): まとめ—諸環境とマネジメントの責任— 内 容: 文明の転換期における経営学の役割—〈これまで〉と〈これから〉— 教科書・指定図書: 教科書 第2部およびレジュメ
第15回	テーマ(何を学ぶか): これまでに学んだことを具体的に適用する 内 容: 事例紹介 教科書・指定図書
試験	

〔科目名〕 マーケティング論Ⅱ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目
〔担当者〕 行本 雅 Yukimoto Tadashi	〔オフィス・アワー〕 時間: 初回の授業時にお知らせします 場所: 515 研究室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 マーケティングの中心的な課題は、社会に価値をもたらすような取引がうまく実現するようにすることです。しかし、現実の世界ではさまざまな理由から取引が行われなかったり、社会的に望ましくない結果がもたらされたりすることがあります。たとえば、消費者が財やサービスの品質を観察できない場合には、すぐれた品質であっても取引が行われなくなります。また、適切に利用すれば持続的に利用可能な資源であっても、個々の生産者が自らの短期的な利益を追求すれば枯渇してしまいます。 このために、企業や政府は円滑な取引を実現するためのビジネスモデルの構築や制度設計に取り組んでいます。先ほどの例であれば、消費者に品質が正確に伝わるように表示のルールを定める、個々の生産者がどれだけ資源を利用してよいかあらかじめ割り当てる、といった方法がとられます。このように取引が円滑に行われるためには、どのようなビジネスモデルや制度をデザインするのが望ましいか学びます。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 マーケティング論Ⅰでは、マーケティング全般の基礎的な知識について学びました。本講義では、これをふまえた上でビジネス・エコノミクスとよばれるミクロ経済学のマーケティング分野への応用を学ぶことで、マーケティングの主要なトピックの背後にある理論的なメカニズムについて理解を深めていきます。 経営学の他分野の他に、ミクロ経済学、ゲーム理論、産業組織論、行動経済学などが関連の深い分野となります。この他、心理学や消費者行動論、経済法、消費者法なども関連します。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 本講義では、企業はどのようにして消費者に製品の価値を伝えようとしているか、なぜ複雑な価格体系が用いられるのか、同じような製品でも様々なバリエーションがあるのはなぜか、メーカーは流通業者にどのようにインセンティブを付与しているのか、長期的な取引ではどのような問題が生じるのか、消費者はどのように意思決定を行っているのか、といったマーケティングの基礎的な事象について、その背後にあるメカニズムを事例や簡単な数値例を用いながら直観的に説明します。この他、ナッジ、消費者政策、エシカル消費、プラットフォーム規制、EBPM といった最近のトピックも紹介します。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 レジュメや追加の資料などが好評のようなので、今後も充実させていきたいと思っています。		
〔教科書〕 レジュメを配布します。		
〔指定図書〕 D. Kreps (2004) <i>Microeconomics for Managers</i> , Norton (中泉真樹・尾近裕幸・熊本尚雄・林行成・細谷圭・増原宏明 訳『MBA のためのミクロ経済学入門Ⅰ・Ⅱ』, 東洋経済新報社, 2008 年, 2009 年). J. McMillan (1992) <i>Games, Strategies, and Managers</i> , Oxford University Press (伊藤秀史・林田修 訳『経営戦略のゲーム理論』, 有斐閣, 2009 年). J. Tirole (2016) <i>Économie de Bien Commun</i> , Presses Universitaires de France(村井章子 訳『良き社会のための経済学』, 日本経済新聞出版社, 2018 年).		

岡田章(2014)『ゲーム理論・入門 新版』, 有斐閣.	
【参考書】 伊藤元重(2021)『ビジネス・エコノミクス 第2版』, 日本経済新聞出版 伊藤秀史(2012)『ひたすら読むエコノミクス』, 有斐閣. 依田高典(2016)『「ココロ」の経済学』ちくま新書. R. Thaler and C. Sunstein(2021) <i>Nudge</i> , Yale University Press(遠藤真美 訳『実践 行動経済学 完全版』, 日経BP, 2022年). G. Akerlof and R. Shiller(2015) <i>Phishing for Phools</i> , Princeton University Press(山形浩生 訳『不道德な見えざる手』東洋経済新報社, 2017年). J. E. Stiglitz(2019) <i>People, Power, and Profits</i> , Norton & Company(山田美明 訳『スティグリッツ プロGRESS キャピタリズム』, 東洋経済新報社, 2020 年). 伊藤公一朗(2017)『データ分析の力 因果関係に迫る思考法』, 光文社新書.	
【前提科目】 マーケティング論 I を履修済みであることが望ましい。	
【学修の課題、評価の方法】(テスト、レポート等) 成績評価は、授業時のレポート課題によって行います。評価の基準は、講義で取り上げるモデルの構造を理解できているかどうかです。単に現実の事例についての知識を身につけるだけでは、単位を取得するには不十分です。この講義では、企業や消費者などの各プレイヤーが、どのようなタイミングで、なにを知った上で、なにについて意思決定を行うのか、といった現実の背後にあるゲームの構造をイメージした上で、現実の問題を理解することが重要になります。	
【評価の基準及びスケール】 A: 80 点以上 B: 70～79 点 C: 60～69 点 D: 50～59 点 F: 49 点以下	
【教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望】 マーケティングは、経営学、経済学、心理学など様々な観点から研究されている分野です。本講義では主に経済学的なアプローチを紹介しますが、学問領域や分野にとらわれず幅広く関心を持って勉強して下さい。	
【実務経歴】 該当なし。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): イントロダクション 内 容: 本講義であつかうアプローチの位置づけを紹介します 教科書・指定図書: 使用しません
第2回	テーマ(何を学ぶか): 市場分析 内 容: Porter の競争戦略と戦略的状況について学びます 教科書・指定図書: Kreps(2004)『Ⅱ』第6章, 岡田(2014)第4章, 第6章, 第8章
第3回	テーマ(何を学ぶか): 逆選抜 内 容: 風評被害がなぜ起こるのかについて学びます 教科書・指定図書: Kreps(2004)『Ⅱ』第4章

第4回	テーマ(何を学ぶか):シグナリング 内 容:ブランドや広告の役割について学びます 教科書・指定図書:Kreps(2004)『Ⅱ』第4章
第5回	テーマ(何を学ぶか):直観的基準 内 容:人々の信念と慣習や規範の役割について学びます 教科書・指定図書:Kreps(2004)『Ⅱ』第4章
第6回	テーマ(何を学ぶか):グループによる価格差別と第3種の価格差別 内 容: 価格差別の基本的な考え方となぜ様々な製品のバリエーションがあるのかについて学びます 教科書・指定図書:Kreps(2004)『Ⅰ』第7章
第7回	テーマ(何を学ぶか):第2種の価格差別とスクリーニング 内 容:なぜ携帯電話の料金プランは複雑なのかについて学びます 教科書・指定図書:Kreps(2004)『Ⅰ』第7章
第8回	テーマ(何を学ぶか):インセンティブ問題 内 容:インセンティブ問題について学びます 教科書・指定図書:Kreps(2004)『Ⅱ』第1章、McMillan(1992)第4章、第8章
第9回	テーマ(何を学ぶか):リスクとインセンティブ 内 容:リスクとインセンティブのトレードオフについて学びます 教科書・指定図書:Kreps(2004)『Ⅱ』第5章、McMillan(1992)第9章
第10回	テーマ(何を学ぶか):不完備契約 内 容:長期的な取引と評判の役割について学びます 教科書・指定図書:Kreps(2004)『Ⅱ』第10章
第11回	テーマ(何を学ぶか):限定合理性とナッジ 内 容:人々の限定合理的な意思決定や政策への応用について学びます 教科書・指定図書:依田(2016)第7章、Thaler and C. Sunstein(2008)第1章
第12回	テーマ(何を学ぶか):消費者政策 内 容:不当な表示の規制について学びます 教科書・指定図書:Akerlof and Shiller(2015)
第13回	テーマ(何を学ぶか):エシカル消費 内 容:外部性の問題とエシカル消費について学びます 教科書・指定図書:Kreps(2004)『Ⅰ』第14章
第14回	テーマ(何を学ぶか):プラットフォーム規制 内 容:プラットフォームの規制について学びます 教科書・指定図書:Tirole(2016)第14章、第15章、Stiglitz(2019)第6章
第15回	テーマ(何を学ぶか):エビデンス・ベースド・ポリシー 内 容:データに基づく政策決定について学びます 教科書・指定図書:伊藤(2017)
試験	レポート課題で評価します。

〔科目名〕 人事管理論Ⅱ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目 基幹科目
〔担当者〕 中川宗人 NAKAGAWA Muneto	〔オフィス・アワー〕 時間: 授業内で掲示する 場所: 505	〔授業の方法〕 反転授業
〔科目の概要〕 この授業では、「人事管理論Ⅰ」の内容を踏まえて、現代企業の人事管理、雇用システムの重要な構成要素である労使関係の歴史と基本的な制度・概念について学びます。労働組合、労働運動の歴史とそれが現代の企業社会において果たしている機能や課題について基本的な事柄を学び、人事管理や企業経営についての理解を深めることを目指します。 授業では以上の内容について、教科書を用いて学修していきます。原則として1回につき1章ずつ読み進めていきますので、必ず購入してください。 授業方法は、事前の読書と授業内での作業を組み合わせた反転授業を行います。具体的には、授業の前に指定の章を読み、わかった部分をまとめ、わからなかった部分はチェックしておきます。授業内では、教科書の内容を理解しているか、質疑応答・テスト等を通じて確認していきます。個人だけでなくグループでの作業を行う場合があります。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 人事管理は経営管理の一分野ですが、労働時間や賃金といった事項を扱うことから、何らかの組織で働く人すべてにとって身近な科目です。また労使関係のあり方は、働く人の労働条件に影響を与えます。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 ・大学レベルの教科書を正確に読み解くことができる。 ・労使関係、労働組合の基本的な制度や概念について内容を説明することができる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 ・しゃべるスピードや音量についての希望が多かったので、聞き取りやすい説明を心がけます。 ・大福帳などを活用し、出席管理を厳格に行っています。 ・LMS での資料の配布など、事前・事後の学修がしやすい工夫を行っています。		
〔教科書〕 木下武男, 2021, 『労働組合とは何か』岩波書店		
〔指定図書〕		
〔参考書〕		
〔前提科目〕 「人事管理論Ⅰ」を履修していることが望ましい。		

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 毎回出席を取ります。事務局が認める「公欠」を除いて、4回以上欠席したものは不合格とします。 成績評価は、授業内での確認テスト約40%、期末テスト約60%、合計100点満点で行います。 詳細な評価方法は初回の授業で説明します。	
〔評価の基準及びスケール〕 学生便覧の評価基準に準拠します。 A:80点以上 B:70点以上 C:60点以上 D:50点以上 F:50点未満	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 教科書の指定範囲を事前に必ず講読したうえで、授業内では積極的に思考・発言することが求められます。 これらが難しい場合は単位取得が困難となりますので、計画的な履修を行ってください。 授業内での作業に配慮が必要な場合は、教務を通じて相談してください。	
〔実務経歴〕	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): ガイダンス 内 容: 授業の進め方、成績評価について説明します。履修予定者は必ず出席すること。 やむを得ない事情で出席できなかったものは、出席した者に連絡を取り、自身で内容を確認すること。 教科書・指定図書 教科書 はじめに
第2回	テーマ(何を学ぶか): 第一章 歴史編1 ルーツを探る 内 容: 1 労働組合の遠祖・ギルドの原理 2 中世市民社会と日本でのその不在 教科書・指定図書 教科書 pp.2-16
第3回	テーマ(何を学ぶか): 第一章 歴史編1 ルーツを探る 内 容: 3 職人組合から労働組合へ 教科書・指定図書 教科書 pp.16-23
第4回	テーマ(何を学ぶか): 第二章 歴史編2 「団結せよ、そして勤勉であれ」 内 容: 1 近代市民社会の形成と論理 2 初期労働組合の形成 教科書・指定図書 教科書 pp.26-45
第5回	テーマ(何を学ぶか): 第二章 歴史編2 「団結せよ、そして勤勉であれ」 内 容: 3 産業革命と労働者の階級形成 4 職業別労働組合の確立 教科書・指定図書 教科書 pp.45-65
第6回	テーマ(何を学ぶか): 第三章 分析編1 労働組合の機能と方法 内 容: 1 労働組合とは何か 2 労働組合と政党 教科書・指定図書 教科書 第3章
第7回	テーマ(何を学ぶか): 第四章 歴史編3 よるべなき労働者たち 内 容: 1 新労働組合運動(ニュー・ユニオニズム)の台頭 教科書・指定図書 教科書 pp.80-90

第8回	テーマ(何を学ぶか):第四章 歴史編3 よるべなき労働者たち 内 容:2 一般労働組合の基盤と組合政策 3 労働組合の形態転換と労働政治 教科書・指定図書 教科書 pp.90-105
第9回	テーマ(何を学ぶか):第五章 歴史編4 アメリカの経験 内 容:1 労働運動の二つの潮流 2 職業別組合の限界と産業別組合の挫折 教科書・指定図書 教科書 pp.108-118
第10回	テーマ(何を学ぶか):第五章 歴史編4 アメリカの経験 内 容:3 労働者の企業別分断と産業別組合の対抗 教科書・指定図書 教科書 pp.119-131
第11回	テーマ(何を学ぶか):第六章 分析編2 いかにして社会を変えるのか 内 容: 1 産業化の新しい段階と産業別労働組合 2 労働組合機能の発展 3 産業別組合組織と産業別統一闘争 教科書・指定図書 教科書 pp.第6章
第12回	テーマ(何を学ぶか):第七章 歴史編5 日本の企業別労働組合 内 容:1 戦前第一期 2 戦前第二期 3 戦前第三期 教科書・指定図書 教科書 pp.156-172
第13回	テーマ(何を学ぶか):第七章 歴史編5 日本の企業別労働組合 内 容:4 戦後第一期 5 戦後第二期 6 戦後第三期 7 戦後第四期 教科書・指定図書 教科書 pp.172-205
第14回	テーマ(何を学ぶか):第八章 分析編3 内 容: 1 時代の転換と働く者の悲慘 2 日本における産業別労働組合の登場 教科書・指定図書 教科書 pp.208-250
第15回	テーマ(何を学ぶか):第八章 分析編3 内 容: 3 ユニオニズムの主役はどこにいるのか 4 ユニオニズムの創り方 教科書・指定図書 教科書 pp.250-278
試験	

[科目名] 現代仕事論		[単位数] 2 単位	[科目区分] 専門科目
[担当者] 赤坂道俊	[オフィス・アワー] 時間:講義終了後、昼休み 場所:講師控え室		[授業の方法] 講義
[科目の概要] 仕事(労働)をすることは人間の基本的な営みである。だが、そのあり方は、経済や社会の変化を背景とした、企業環境や労働環境の変化と共に変容してきた。日本の労働環境は第二次対戦後に大きく変わったが、戦後においても、高度経済成長の終焉以降、労使関係や国の政策の変化(福祉国家の修正と市場主義の導入、規制緩和の拡大等)によって、労働環境は変容し、1990 年のバブル経済の崩壊後にそれはさらに大きく変化した。 近年の ITC の技術革新や交通革新は企業活動のグローバル化を加速させたが、それを一因とする、新興国の経済発展や企業間の国際競争の激化、国による労働分野の規制改革等に後押しされて、雇用は多様化した。すなわち、終戦直後に行われた労働改革と高度経済成長期に形成された日本の安定的な雇用慣行は、石油ショックとバブル経済の崩壊後に大きく変容し、非正規雇用の拡大とそれに伴う新たな雇用格差が生まれた。こうして今、戦後に、一度は解消した雇用身分制が再度、復活し、格差社会が拡がりつつある。人々の働き方、企業の「働かせ方」には大きな変化が生じている。 本講義では戦後日本の雇用慣行の形成とその変容、1970 年代以降の労働分野の規制緩和と雇用の多様化、非正規雇用の増加とその問題点、労働者派遣業の解禁とその問題点等について講義し、他方で、正規社員の絞り込みとホワイトカラーの労働環境の変化等について講義して、現代日本における仕事(労働)のあり方について考えていく。			
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] 1. 雇用、労働のあり方は現代社会の中心問題であり、経営学、経済学における中心的テーマの一つでもある。 2. 現代社会は「企業中心社会」でもある。労働・雇用問題を学ぶことは現代社会の核心を認識することにつながる。 3. 多くの学生は卒業後、企業で働く。企業で働き、社会人になる学生諸君が自らの立場と「働くことの意味」を認識することは重要である。			
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] 1. 企業社会における労働のあり方と働くことの意味を知る。(最終目標) 2. 日本の雇用慣行の変容と労働者の状況の変化を知る。 3. 現代日本の雇用の多様化＝非正規労働の増加と課題について学び、女性労働に対する社会的課題について学ぶ。 4. ホワイトカラー労働者の状況と「過労死」問題について学び、あるべき姿の働き方について考える。			
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] 1. 専門的な事項、用語について丁寧な説明を心がける。 2. 講義の重要ポイントについて理解されたかどうかその都度、確認する。 3. レポート課題、小テストを実施し、学生諸君の自主学習を促す。			
[教科書] 講義プリントを配布する。			
[指定図書] 講義の際に紹介する。			
[参考書]①野村村正美『終身雇用』岩波書店、1994。②森岡孝二『貧困化するホワイトカラー』ちくま新書、2009 年。③森岡孝二『雇用身分社会』岩波新書、2015 年。④熊沢誠『能力主義と企業社会』、1997 年。⑤森岡孝二『働き過ぎの時代』岩波新書、2005 年。⑥ロナルド・ドーア『誰のための会社にするか』2006 年、岩波新書。⑦戸塚他編『現代日本の労働問題』ミネルヴァ書房、1993 年。⑧濱口桂一郎『ジョブ型雇用とは何か』2021 年、岩波新書。			
[前提科目] 経営学、経済学。			

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 期末テストの成績と課題レポート、小テストの成績で評価する。	
〔評価の基準及びスケール〕 期末テストの成績(80%)と課題レポート、小テストの成績(20%)で評価する。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 労働社会を取り巻く「現実」や「現象」の本質を明らかにするように講義したい。 学生諸君には物事を深く考える習慣を身につけて欲しい。新聞や TV、インターネットで世界の情報を知る習慣を身につけ、経済、企業経営、雇用、労働者の現状に関心を持って欲しい。	
〔実務経歴〕 該当なし。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): 講義ガイダンスと日本的雇用慣行とその変容 内 容: 講義のガイダンス(講義の目的、概要、評価などの説明)。 社会の発展と労働観の変化。日本的雇用慣行とその変容。 教科書・指定図書: 上記、参考文献を参照。
第2回	テーマ(何を学ぶか): 日本的経営と三種の神器 内 容: 終身雇用、年功賃金、企業別組合と終身雇用の再定義。 教科書・指定図書: 上記、①、⑥の参考文献の他、佐藤光『入門日本の経済改革』PHP 新書、1997 年も参照。
第3回	テーマ(何を学ぶか): 戦前日本の労働者の状態と戦後「労働改革」 内 容: 戦前(1945 年以前)の労働者の状態。「戦後改革」と労働三法の制定。高度経済成長と終身雇用。 教科書・指定図書: 上記、参考文献の他、戦前については中村正則『労働者と農民』小学館、1990 年も参照。
第4回	テーマ(何を学ぶか): 戦後日本の労働者の状態: 大企業の雇用慣行と中小企業の雇用慣行 内 容: 大企業と中小企業の雇用慣行。下請制度と企業規模別賃金格差。 教科書・指定図書: 上記、参考文献、特に③、⑦を参照。
第5回	テーマ(何を学ぶか): 1973 年石油危機と低成長-雇用の流動化: 非正規労働の増加とパート労働の状況 内 容: 低成長と雇用流動化=非正規労働の増加。経団連の雇用政策。雇用形態の多様化と雇用の不安定化。パートはどのように増えてきたか=パート労働の状況。 教科書・指定図書: 上記、参考文献を参照。特に①、③を参照。また、中野麻美『労働ダンピング』岩波新書、2006 年も参照。
第6回	テーマ(何を学ぶか): 低成長と非正規労働の増加とパート労働、女性労働の状況と社会的課題。 内 容: 正規・非正規(パートタイム)の賃金格差。日本的性別分業と M 字型カーブ。性別賃金格差と課題。 教科書・指定図書: 上記、参考文献を参照。特に②、③を参照。

第7回	テーマ(何を学ぶか):雇用の規制緩和と派遣労働 (その1) 内 容:戦前の「派遣業」＝手配師と女工。今日の派遣会社と派遣労働者。戦後労働改革と労働者供給事業の禁止。労働分野の規制緩和-労働者供給事業の解禁。 教科書・指定図書:上記、参考文献を参照。特に③を参照。また、戦前については、前掲、中村『労働者と農民』と犬丸義一校訂『職事情』(上)岩波文庫、1998年が有益。
第8回	テーマ(何を学ぶか):雇用の規制緩和と派遣労働 (その2) 内 容:1980年代半ば以降の雇用の規制緩和と派遣労働-派遣労働解禁の背景。平成不況とリーマンショック下の派遣切り、派遣労働の問題点の表面化。 教科書・指定図書:上記、参考文献を参照。特に③、⑦を参照。
第9回	テーマ(何を学ぶか):雇用の規制緩和と派遣労働 (その3) 内 容:雇用関係からみた派遣という働き方。労働者派遣制度の本質的特徴。派遣労働:「登録型」と「常用型」。非正規労働者・派遣労働者の「2018年問題」。 教科書・指定図書:上記、参考文献を参照。特に③を参照。
第10回	テーマ(何を学ぶか):低成長と日本的雇用慣行の変容-正社員の絞り込みと長時間労働 (その1) 内 容:低成長と労働の規制緩和(雇用流動化)＝非正規労働の増加と正社員の長時間労働。労働時間の制限と短縮の歴史。日本の労働時間規制の歴史。 教科書・指定図書:上記、参考文献を参照。特に⑤を参照。
第11回	テーマ(何を学ぶか):低成長と日本的雇用慣行の変容-正社員の絞り込みと長時間労働 (その2) 内 容:市場原理主義と規制緩和論。財界の雇用政策。 教科書・指定図書:上記、参考文献を参照。特に⑤、⑦を参照。
第12回	テーマ(何を学ぶか):労働時間規制と規制緩和 内 容:現行の労働時間規制と現状。労働時間の規制緩和の歴史。変形労働時間制、裁量労働時間制 教科書・指定図書:上記、参考文献を参照。特に⑤、⑦を参照。また、八代尚宏『雇用改革の時代』中公新書、1999年も参照。
第13回	テーマ(何を学ぶか):現代日本のホワイトカラーの状態 内 容:ホワイトカラーは増えているか。成果主義の導入。過労死と労災認定。 教科書・指定図書:上記、参考文献を参照。特に②、⑦を参照。また、熊沢誠『能力主義と企業社会』1997年、同『働き者たち泣き笑顔-現代日本の労働・教育経済社会システム』有斐閣、1993年も参照。
第14回	テーマ(何を学ぶか):ホワイトカラーと過労死問題 内 容:過労死と過労自殺。過労自殺とホワイトカラー。教師の労働環境の悪化とうつ病。医療現場の長時間労働。 教科書・指定図書:上記、参考文献を参照。特に②を参照。また、川人博『過労自殺』岩波新書、1998年、森岡他『いのちが危ない残業代ゼロ制度』岩波書店、2014年も参照。
第15回	テーマ(何を学ぶか):現代日本の労働、雇用の課題-講義のまとめ 内 容:正規労働者の課題。非正規労働の増大と最低賃金制度の役割。コロナパンデミックとその遺産。テレワーク、「JOB型労働」の検討と評価。「2024年問題」とその課題。外国人労働者問題。 教科書・指定図書:上記、参考文献を参照。特に、⑧を参照。佐藤彰男『テレワーク「未来型労働の現実」』岩波新書、2008年、また、今野他『外国人労働相談最前線』岩波書店、2022年も参照。
試験	試験期間(最終講義日)に筆記試験を実施する。持ち込み不可。試験時間:60分。

〔科目名〕 財務管理	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目 展開科目・選択
〔担当者〕 長谷川美千留	〔オフィス・アワー〕講義時に提示 時間: 場所: 503 研究室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 財務管理の定義は、さまざまである。最も狭義の定義は、財務管理とは企業における資金調達および運用であるとするものである。近年、企業の重要な目的として、企業価値の向上が掲げられている。企業価値とは、非常に単純にとらえるなら、株式時価総額である。企業価値向上という目的を達成するために、資金調達、資金運用、株主還元といった課題に対し、企業は各々の利害関係者(ステークホルダー)を納得させるよう、慎重に判断をしなければならない。 企業を取り巻く利害関係者(ステークホルダー)のうち、とりわけ株主を重視する近年の傾向について、どう考えるべきかという問題についても検討しなければならない。このため、技術的な知識のみならず、現代社会における企業の在り方や公共性についても、意識すべきである。 財務管理は、資本収益性と財務流動性という二つの具体的視点から、これを企業の目標と関連させて考える。前者の視点は、収益性管理、すなわち投下資本に対していかに利益を獲得できたかという視点である。後者は、流動性の管理、すなわち債務の返済能力や支払能力を適正に維持するという視点である。この二つの視点を軸に、財務分析、経営分析、財務諸表分析の手法や、多様化する昨今の企業報告システム、新たな資金調達方法などに関する理解と組み合わせながら、検討を進めていく。 近年、財務指標なかでも ROE(株主資本利益率)がとりわけ、重視される傾向にある。企業価値の向上、株主価値経営および ROE(株主資本利益率)の三つが、いわば三位一体となり、我が国の企業が積極的に取り入れるべきものとされ、高く評価されている。その一方で、ROE(株主資本利益率)を過度に重視することに批判的な見解もみられるため、この点についても検討したい。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・「なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか」 財務管理論の学修に際し、経営学に関する知識、会計学に関する知識、金融に関する知識が役立つ。したがって、カリキュラムのうち経営学の基礎を学ぶ科目、簿記や会計学の基礎を学ぶ科目、金融の基礎を学ぶ科目については、すでに修得していることが望ましい。 第一に、ROE が示す課題から、株主価値経営について考えるため、企業と利害関係者(ステークホルダー)の関係はどうあるべきか、という経営の観点が必要である。第二に、財務流動性および資本収益性に関する具体的な検討をするためには財務諸表の数値を用いるため、簿記や会計(財務諸表)に関する理解が必要である。とくに財務分析(財務諸表分析、経営分析)の手法を用いるため、財務諸表に慣れていることで、財務管理をより技術的かつ具体的に容易に理解することができる。また、第三に、企業の資金調達に関する検討をするため、資本市場や金融の仕組みといった構造を理解していることにより、財務管理を学ぶ上での企業の外部の構造、システムを理解することができる。上述のように、主に三つ関連分野から財務管理論にアプローチすることで、その課題を複合的かつ立体的に理解することが出来る。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 〔中間目標〕 企業経営における財務管理の意義を理解すること。 〔最終目標〕 多様な価値観が展開される環境下で、企業経営を存続していくためには、どのような財務管理手法が有効であるか、理解すること。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 CG・CF、分析などについて詳しく学べる点が良い、毎回復習もできて良いと思う、レジュメに沿って進めていた、前回の講義の内容を復習する時間があるところが良い、というコメントをもらいました。復習は退屈なのではないだろうか、と考えていましたが、評価されていたので続けます。		
〔教科書〕 榊原茂樹・菊池誠一・新井富雄・太田浩司・山崎尚志・山田和郎・月岡靖智(2023)『新・現代の財務管理(有斐閣アルマ)』有斐閣。		

【指定図書】 A)鳥居陽介編 現代財務管理研究会(2022)『テキスト財務管理論第6版』中央経済社 B)きんざいファイナンシャル・プランナーズ・センター編著『FP技能検定教本1級 ②金融資産運用 22～23年版』(きんざい、2022年)	
【参考書】 藤井則彦・藤井博義・威知謙豪著『スタートアップ財務管理と会計—コーポレート・ガバナンス、日本企業の経営組織との関連で—』(中央経済社、2020年)	
【前提科目】 経営学・簿記・会計学に関する基礎科目。	
【学修の課題、評価の方法】(テスト、レポート等) 定期試験による評価。	
【評価の基準及びスケール】 定期試験(100%) 評価A 80点以上 評価B 80点未満～70点以上 評価C 70点未満～60点以上 評価D 60点未満～50点以上 評価F 50点未満	
【教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望】 講義は、ゆつくり進めます。	
【実務経歴】 該当なし。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ:財務管理とは何か 内 容:財務管理の意義について。 教科書 第1章「財務管理とは」・指定図書
第2回	テーマ:財務的意思決定の基礎 内 容:企業価値創造と割引キャッシュフロー法。 教科書 第2章「財務的意思決定の基礎」・指定図書A)第1講
第3回	テーマ:財務諸表と財務分析 内 容:財務諸表と財務分析の概要 教科書「第3章財務諸表と財務分析」・指定図書B)第4章、第5章
第4回	テーマ:レバレッジと資本コスト 内 容:レバレッジ効果と資本コスト 教科書「第4章レバレッジと資本コスト」・指定図書
第5回	テーマ:コーポレート・ガバナンスとESG 内 容:企業価値最大化をめざす経営の理想と現実 教科書「第7章 コーポレート・ガバナンスとESG」・指定図書A)第6講
第6回	テーマ:投資価値の創造 内 容:資本市場における企業価値の評価 教科書「第9章 投資価値の創造」・指定図書

第7回	テーマ:長期資金調達の制度 内 容:企業の長期資金調達と証券市場の仕組み。 教科書「第10章 長期資金調達の制度」・指定図書
第8回	テーマ:エクイティ・ファイナンス 内 容:エクイティ・ファイナンスの方法と種類 教科書「第11章 エクイティ・ファイナンス」・指定図書
第9回	テーマ:負債ファイナンス 内 容:企業の負債政策、負債ファイナンスについて 教科書「第12章 負債ファイナンスと証券化」・指定図書
第10回	テーマ:配当政策 内 容:配当をめぐる制度や政策 教科書「第13章 配当政策と自社株買い」・指定図書
第11回	テーマ:合併・買収と企業再編 内 容:選択と集中の時代における M&A について 教科書「第14章 合併・買収と企業再編」・指定図書
第12回	テーマ:行動ファイナンス 内 容:ファイナンスと心理学の融合 教科書「第15章 行動ファイナンス」・指定図書
第13回	テーマ:リスク管理 内 容:リスク管理とリスクファイナンス 教科書「第16章 リスク管理」・指定図書
第14回	テーマ:金融資産運用 内 容:さまざまな資産運用の形 教科書・指定図書B)第3章、4章、5章、6章、7章
第15回	テーマ:これからの財務管理・学修事項の確認 内 容:第1回から14回までの学修を確認し、これからの財務管理を考える。 教科書・指定図書
試 験	定期(筆記)試験の実施。

〔科目名〕 税 務 会 計	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 選択科目
〔担当者〕 金 子 輝 雄	〔オフィス・アワー〕 時間: 研究室入口に表示 場所: 513	〔授業の方法〕 対 面
〔科目の概要〕 これは経費で落ちますか？ ・消費税のインボイスに例えられるように、実践的な会計は常に「税」と密接に関係しています。 ・企業の社会的責任はまずきちんと納税することです。寄付ではありませんから払いすぎる必要はありません。 ・つまり節税も重要なマネジメントなのです。ちなみに税理士はその道のプロです。 簿記検定の重要ポイントである、減価償却費の計算、先入先出法・移動平均法等の払出単価の計算、貸倒と貸倒引当金の計算、圧縮記帳の会計処理などを簿記の授業以上に詳しく解説していきます。特に税効果会計は税務会計がある程度が理解できて初めて修得できるものです(2級では丸暗記で対応できますが…)。 簿記の重要論点のいくつかは法人税法がベースになっています。また法人税は企業会計で算定される利益を基礎として税額を計算していますので、会計と税法は相互依存の関係にあります。しかしながら、会計と税務とでは目的が異なる(つまり、企業会計は企業の損益と財政状態の概要を明らかにすることを使命としているのに対して、税法は歳入の早期確保、公平性、担税力、政策等への観点から詳細で画一的かつ政策的な規制を行っているという違いがある)ため、利益と所得は一致しません。だからといって利益の計算と所得の計算を全く別々に行うのは煩雑なので、現実には両者の異なる部分を会計利益に調整を加えるというやり方で所得の導出が行われています。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 ・現実の企業経営においては節税を視野に入れた意思決定を行うことが多々あります。 ・損益計算書の末尾に記載される「法人税等」の計算ができなければ財務会計(簿記等)は完結しません。 ・日商簿記検定試験2級以上では「税効果会計」が出題範囲となっていますが、それが理解できます。 ・法人税法能力検定試験2級およびファイナンシャル・プランナ(FP)のタックス・プランニング(法人税)をカバーします。 ・税理試験「法人税法」の受験準備(本試験はより高度ですが、概要把握には十分役立ちます)。 ・マクロ的な関心のある人は経済学科の「財政学」と関連付けて学ばれるとよいです。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 日商簿記2級以上および「法人税法能力検定試験」1級合格レベルです。		
〔教科書〕 全国経理教育協会編『演習法人税法<最新版>』清文社		
〔指定図書〕 特にありません。		
〔参考書〕 谷口勢津夫他『基礎から学べる租税法<最新版>弘文堂』他、適宜紹介します。		

〔前提科目〕 会計学基礎論、出来れば財務会計論も履修済みが望ましいです。	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) ・期末試験（問題のレベルは3級と2級の間程度を予定）(80%) ・レポート課題(10%) ・ミニツツペーパー(10%)	
〔評価の基準及びスケール〕 「学生便覧」に準拠 80点以上はA、70～79点がB、60～69点がC、50～59点がD、49点以下がF。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ・簿記・会計の理解を深めることを意識して法人税法を解説していきます。 ・少しづつ税法に馴染んでもらえれば幸いです。3年次の租税法では租税理論を扱います。 ・指定した教科書には各章末に練習問題が用意されていますので自主的に解答しましょう。	
〔実務経歴〕 銀行業及び税理士事務所での実務経験を活かし、複雑化する税制と企業活動の係わりを学び、税務会計及び税法学の理解を深める授業。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): 簿記・会計と税法の関係について 内 容: 法人税のあらましと総則 教科書・指定図書 第1・2章
第2回	テーマ(何を学ぶか): 利益と所得の違い。ええ～お布施に税金がかかる？ 内 容: 法人税法上の所得と会計利益との関係、調整計算 教科書・指定図書 第3章
第3回	テーマ(何を学ぶか): 収益・費用、大切なのはタイミング！ 内 容: 収益・費用の計上時期とその特例 教科書・指定図書 第4章
第4回	テーマ(何を学ぶか): 在庫品はいくらになるか？ 内 容: 棚卸資産の範囲、取得原価の決定と期末評価の方法 教科書・指定図書 第5章
第5回	テーマ(何を学ぶか): リンゴの木も減価償却？ 内 容: 資本的支出と修繕費、減価償却の対象 教科書・指定図書 第6章
第6回	テーマ(何を学ぶか): 減価償却費のいろんな計算 内 容: 減価償却限度超過額または不足額の調整 教科書・指定図書 第6章

第7回	テーマ(何を学ぶか):費用なのに資産?繰延資産というもの。 内 容:繰延資産の範囲と償却期間 教科書・指定図書 第7章
第8回	テーマ(何を学ぶか):役員は自身の給料を自由に決められるか? 内 容:税法上の役員の範囲および過大役員報酬・賞与・退職給与の損金不算入 教科書・指定図書 第8章
第9回	テーマ(何を学ぶか):租税公課と寄付金 会社もふるさと納税! 内 容: 損金となる税金と損金にならない税金、罰課金の取り扱い 教科書・指定図書 第10・11章
第10回	テーマ(何を学ぶか):寄付金・交際費 社員旅行に税金? 内 容: 寄付金・交際費の損金算入限度額と類似費目 教科書・指定図書 第11章
第11回	テーマ(何を学ぶか):貸倒引当金 相手が破綻したらどうなる? 内 容:貸倒損失の認定と貸倒引当金繰入限度額 教科書・指定図書 第12章
第12回	テーマ(何を学ぶか):圧縮記帳 補助金にも課税? 内 容:国庫補助金、保険差益、交換の圧縮記帳 教科書・指定図書 第13章
第13回	テーマ(何を学ぶか):受取配当等の益金不算入と有価証券課税 二重課税って? 内 容:所有株式等の区分と益金不算入割合および有価証券評価損益・譲渡損益の取り扱い 教科書・指定図書 第14・15章
第14回	テーマ(何を学ぶか):欠損金の繰越控除と税効果会計 赤字も悪くないよね! 内 容:欠損金の繰越控除、申告調整と別表四および税効果会計の関連について 教科書・指定図書 第16・17章および追加プリント
第15回	テーマ(何を学ぶか):税額計算と演習問題 内 容:期末試験や検定試験を意識した総合問題演習 教科書・指定図書 第18・23章
定期試験	

[科目名] 財務分析Ⅱ	[単位数] 2 単位	[科目区分]
[担当者] 田中 哲	[オフィス・アワー] 時間: 場所:	[授業の方法] 講義
[科目の概要] 「財務分析Ⅱ」の講義は、「財務分析Ⅰ」を基礎として、「収益性」「安全性」などの各指標を用いた分析技法をより深める形で展開される。「財務分析Ⅰ」では主として、「個別財務諸表」を分析対象としたが、「財務分析Ⅱ」では、「連結財務諸表」分析も視野に入れて講義を行う。 「連結財務諸表」とは、複数の企業で構成される企業集団を、1 つの企業であるかのようにみなして作成する財務諸表(大阪商工会議所『ビジネス会計検定試験 公式テキスト【第 5 版】』中央経済社、2021 年、21 ページ)である。企業集団を構成する企業の間では、一定の「支配従属関係」が存在する。ここで、「支配従属関係」とは、ある企業<A 社>が、他の企業<B 社>の意思決定機関を実質的に支配しているとき、A 社を親会社、B 社を子会社といい、この 2 社の関係をいう(参考文献:滝沢ななみ『スッキリわかる日商簿記1級 企業結合・連結会計編』)。 講義は、教科書に沿って次のように展開する。はじめに、分析対象である連結財務諸表について、その構造と構成について学修する。財務分析は、「財務諸表分析」でもあることを心にとどめておいていただきたい。次に、分析技法としての百分比財務諸表と時系列分析について学ぶ。受講者は自ら分析を行うことを念頭に置いていただきたい。 さらに、「財務分析Ⅰ」でも学んだ事項である、「安全性」及び「収益性」について学修する。財務(諸表)分析の中心課題であるので、十分に理解を深めてほしい。「キャッシュフロー分析」がそれに続く課題である。引き続き、「連単倍率」、「セグメント情報の分析」について学修する。 さらに、「損益分岐点分析」について学修する。「損益分岐点」とは、「収益と費用の額が一致する売上高(あるいは操業度)」をいい(大阪商工会議所『前掲書』、267 ページ)、企業の採算性を探る手法を「損益分岐点分析」という。最後に、株主の視点からの分析である、「1 株当たり指標」と労働生産性を図る重要指標である「1 人当たり指標」を学ぶ。 [「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] 「財務分析」の主体は、大きく分けて 2 種類ある。企業外部者と企業内部者である。 「内部者」である「経営者」は、経営政策の策定のために、「従業員」は給与等の支払能力に関心を有する。 「外部者」である金融機関は、信用分析(財務分析の起源はこのことにあるといわれている)を行い、支払能力分析や流動性・安全性の判断を行う。現在と将来の株主である「投資者」にとっては、みずからの投資がどれくらいのリターンをもたらすのかについて関心を有する。そのため、収益力、配当率、株価、投資純資産額、株価収益率などを分析する。中央政府は景気動向の把握や産業政策の立案に、課税当局は税負担能力の把握のため、財務内容に関心を有する。 経済や経営について学んでいる「大学生」にとっては、将来の就職先である業界分析のため、その代表的企業を分析することにより、定量的な資料を得ることができ、「就職活動」への役立ちが期待される。また、「有価証券報告書」を読み解くことにより、定性的資料を得ることも可能となる。 他の科目との関連では、財務分析の内容が、「財務会計」の基礎知識を必要とし、採算性分析については「管理会計」の知見を必要とする。総じて「会計学」の総合的知見が要求される。また、企業経営全般を分析対象とするため、「経営学」とも深い関連を有している。		
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] <中間目標> 主要財務諸表である、貸借対照表・損益計算書・キャッシュフロー計算書についての理解を基礎として、収益性・安全性などの諸指標についての分析を行うことができる。 <最終目標> 「ビジネス会計検定 2 級」レベル程度の「財務分析に関する知識・分析手法等」を習得する。		
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫] ○講義開始時に、本講義の概要及び成績評価につき、説明をする。 ○講義中に配布する「財務分析Ⅱノート」を改善する。		
[教科書] 大阪商工会議所編『ビジネス会計検定試験公式テキスト 2 級【第 5 版】』中央経済社		
[指定図書] 指定しない。		

〔参考書〕 指定しない。													
〔前提科目〕 「会計学基礎論」「財務分析Ⅰ」													
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 期末試験の得点に基づいて成績評価を行う。													
〔評価の基準及びスケール〕 <table border="1"> <thead> <tr> <th>評価</th><th>試験得点</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td><td>80 点以上</td></tr> <tr> <td>B</td><td>80 点未満～70 点以上</td></tr> <tr> <td>C</td><td>70 点未満～60 点以上</td></tr> <tr> <td>D</td><td>60 点未満～50 点以上</td></tr> <tr> <td>F</td><td>50 点未満</td></tr> </tbody> </table>		評価	試験得点	A	80 点以上	B	80 点未満～70 点以上	C	70 点未満～60 点以上	D	60 点未満～50 点以上	F	50 点未満
評価	試験得点												
A	80 点以上												
B	80 点未満～70 点以上												
C	70 点未満～60 点以上												
D	60 点未満～50 点以上												
F	50 点未満												
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ○講義はシラバスに沿って行う予定であるが、諸事情により、シラバス通り進行しない場合もあることを了承願いたい。 ○講義では、第1回目を除き、毎回前回の復習を行う。 ○講義中の私語は「厳禁」であり、それに類する講義進行を妨げる行為も同様である。													
〔実務経歴〕 該当なし。													
授業スケジュール													
第1回	テーマ(何を学ぶか): 連結財務諸表(1) 内 容:連結財務諸表とは何か、連結の範囲、連結財務諸表の作成方法 教科書:第2章第1・2・3・4節、配布資料												
第2回	テーマ(何を学ぶか):連結財務諸表(2) 内 容:連結貸借対照表 教科書:第3章第1・2・3・4節、配布資料												
第3回	テーマ(何を学ぶか):連結財務諸表(3) 内 容:連結損益計算書(1) 教科書:第4章第1・2節、配布資料												
第4回	テーマ(何を学ぶか):連結財務諸表(4) 内 容:連結損益計算書(2) 教科書:第4章第3・4・5・6・7節、配布資料												
第5回	テーマ(何を学ぶか):百分比財務諸表と時系列分析 内 容:百分比財務諸表と時系列分析 教科書:第9章第2節、配布資料												
第6回	テーマ(何を学ぶか):安全性分析(1) 内 容:安全性分析(1)－安全性分析とは何か、短期的支払能力の分析 教科書:第9章第3節、配布資料												
第7回	テーマ(何を学ぶか):安全性分析(2) 内 容:安全性分析(2)－長期の安全性分析 教科書:第9章第3節、配布資料												
第8回	テーマ(何を学ぶか):収益性分析(1) 内 容:収益性分析(1)－収益性分析とは何か、資本利益率、資本利益率の分解(1)・・・売上高利益率の分析 教科書:第9章第4節、配布資料												
第9回	テーマ(何を学ぶか):収益性分析(2) 内 容:収益性分析(2)－資本利益率の分解(2)・・・回転率の分析 教科書:第9章第4節、配布資料												
第10回	テーマ(何を学ぶか):キャッシュフローの分析(1) 内 容:キャッシュフローの分析(1)－キャッシュフローの分析とは、フリーキャッシュフロー、営業キャッシュフローマージン 教科書:第9章第5節、配布資料												

第 11 回	テーマ(何を学ぶか):キャッシュフローの分析(2) 内 容:キャッシュフローの分析(2)ー自己資本営業キャッシュフロー比率、営業キャッシュフロー対流動負債比率、設備投資対キャッシュフロー比率 教科書:第9章第5節、配布資料
第 12 回	テーマ(何を学ぶか):セグメント情報の分析・連単倍率・規模倍率 内 容:セグメント情報の分析・連単倍率・規模倍率 教科書:第9章第6節、第7節、配布資料
第 13 回	テーマ(何を学ぶか):損益分岐点分析 内 容:損益分岐点分析ー損益分岐点とは何か、変動費と固定費、損益分岐点指標など 教科書:第9章第8節、配布資料
第 14 回	テーマ(何を学ぶか):1株当たり・1人当たり分析 内 容:1株当たり分析ー1株当たり当期純利益、株価収益率、配当性向など 教科書:第9章第9節、第10節、配布資料
第 15 回	テーマ(何を学ぶか):連結財務諸表分析の実践 内 容:総合問題 教科書:第9章全体
試 験	筆記試験の実施

〔科目名〕 計量経済学	〔単位数〕 4 単位	〔科目区分〕 専門科目 基幹科目
〔担当者〕 楠山 大暁 Kusuyama Hiroaki	〔オフィス・アワー〕 時間: 授業実施日の授業時間後 場所: 非常勤講師控え室	〔授業の方法〕 講義および実習
〔科目の概要〕 計量経済学は、2 年次春学期に開講された統計学で学んだことを土台として、初級レベルの計量経済学的手法を学ぶ科目です。 計量経済学では、様々な現象を比例的に捉える線形回帰モデルを発展させることによって、社会経済に潜む因果効果に迫ろうとします。したがって本講義では、「X が増えれば Y が増える」といったような比例的な関係が、単なる相関関係を示しているだけなのか、それとも因果関係を示しているものなのかを見極めるための計量経済学的手法を学ぶことに主眼をおきます。 本講義では、統計学で学んだことを復習しながら、記述統計としての最小 2 乗法を学び、線形回帰モデルによって推定された計算結果が因果関係といえる条件について議論します。また、gretl のような初心者向けフリーソフトを用いて実際にデータ分析を行います。		
〔授業科目群・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 本講義は 2 年次春学期開講科目の「統計学」を基礎とします。また、計量経済学はこれまでに学んだミクロ経済学やマクロ経済学の理論が現実社会においても妥当性を持つかどうかを実際のデータを用いて検証することを目的とします。 近年、様々なデータの入手が容易になるに当たって、「エビデンスに基づく政策形成(EBPM)」の重要性が叫ばれるようになってきました。これは、多くの政策領域において、データに基づく因果関係の立証を求められていることを意味します。このようなデータに基づく因果関係の立証に必要不可欠な技術のひとつが計量経済学による実証分析です。 本講義によって、計量経済学的手法をマスターできれば、専門書や学術論文の分析結果を読めるようになるだけでなく、将来的には自ら分析を行って、論文を書いたり、政策やマーケティングといった実務の現場に役立てられるようになるでしょう。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 初級レベルの計量経済学的手法を習得することを目指します。その上で、自らの関心のあるテーマのデータを用いて実証分析を行い、分析結果を適確に解釈できるようになることを最終的な到達目標とします。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 今年度から担当するため、該当なし		
〔教科書〕 田中隆一(2015)『計量経済学の第一歩』有斐閣		
〔指定図書〕 加藤久和(2019)『やさしい計量経済学 プログラミングなしで身につける実証分析』オーム社 鹿野繁樹(2015)『新しい計量経済学 データで因果関係に迫る』日本評論社		
〔参考書〕 岩澤政宗(2022)『計量経済学』日本評論社		
〔前提科目〕 統計学、経済統計、ミクロ経済学、マクロ経済学、情報リテラシー I		

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) ・レポート課題 2 割 ・復習テスト(2 回実施)3 割 ・期末試験 5 割 レポートはデータ分析の結果を報告してもらいます。第 1 回目の授業で詳細を説明します。	
〔評価の基準及びスケール〕 レポート、小テスト、期末試験の合計点に基づいて評価します。 A:80%以上 B:70%以上、80%未満 C:60%以上、70%未満 D:50%以上、60%未満 F:50%未満	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 計量経済学の理論の習得とデータ分析の実践をバランスよく行ってほしいと思います。ぜひ、積極的に授業に臨んで下さい。	
〔実務経歴〕 なし	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか):イントロダクション 内 容:計量経済学の役割 教科書・指定図書 第 1 章
第 2 回	テーマ(何を学ぶか):統計学の復習① 内 容:データの扱い方 教科書・指定図書 第 2 章
第 3 回	テーマ(何を学ぶか):統計学の復習② 内 容:確率論 1 確率の概念 教科書・指定図書 第 3 章
第 4 回	テーマ(何を学ぶか):統計学の復習③ 内 容:確率論 2 確率分布 教科書・指定図書 第 3 章
第 5 回	テーマ(何を学ぶか):統計学の復習④ 内 容:確率論 3 2 つ以上の事柄の確率変数 教科書・指定図書
第 6 回	テーマ(何を学ぶか):統計学の復習⑤ 内 容:統計的推論とは 教科書・指定図書 第 4 章
第 7 回	テーマ(何を学ぶか):統計学の復習⑥ 内 容:標本平均の性質 教科書・指定図書 第 4 章

第8回	テーマ(何を学ぶか):統計学の復習⑦ 内 容:標本分散と効率性 教科書・指定図書 第4章
第9回	テーマ(何を学ぶか):統計学の復習⑧と第1回～第8回までの復習テスト 内 容:仮説検定 教科書・指定図書 第4章
第10回	テーマ(何を学ぶか):因果効果とは① 内 容:線形回帰モデルにおける因果効果の定義 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか):因果効果とは② 内 容:線形回帰モデルにおけるパラメータを因果効果と解釈するための条件 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか):単回帰分析① 内 容:単回帰モデルと最小2乗法 教科書・指定図書 第5章
第13回	テーマ(何を学ぶか):単回帰分析② 内 容:パラメータの解釈 教科書・指定図書 第5章
第14回	テーマ(何を学ぶか):単回帰分析③ 内 容:最小2乗推定量の性質について 教科書・指定図書 第5章
第15回	テーマ(何を学ぶか):重回帰分析の基本① 内 容:外的条件を制御する重回帰モデル 教科書・指定図書 第6章
第16回	テーマ(何を学ぶか):重回帰分析の基本② 内 容:欠落変数によるバイアス 教科書・指定図書 第6章
第17回	テーマ(何を学ぶか):重回帰分析の基本③ 内 容: 検定 教科書・指定図書 第6章
第18回	テーマ(何を学ぶか):重回帰分析の基本④ 内 容:大標本理論 教科書・指定図書 第6章
第19回	テーマ(何を学ぶか):重回帰分析の応用① 内 容:関数形の選択 教科書・指定図書 第7章
第20回	テーマ(何を学ぶか):重回帰分析の応用② 内 容:ダミー変数を使った分析 教科書・指定図書 第7章

第 21 回	テーマ(何を学ぶか):重回帰分析の応用③ 内 容:不均一分散に頑健な標準誤差について 教科書・指定図書 第 7 章
第 22 回	テーマ(何を学ぶか):重回帰分析の応用④ 内 容:分散不均一性の検定 教科書・指定図書 第 7 章
第 23 回	テーマ(何を学ぶか):実証分析のレポート作成方法① 第 9 回～第 22 回までの復習テスト 内 容:データの入手の仕方 教科書・指定図書
第 24 回	テーマ(何を学ぶか):実証分析のレポート作成方法② 内 容:実証分析の結果のレポート作成方法 教科書・指定図書
第 25 回	テーマ(何を学ぶか):実証分析のレポート作成方法③ 内 容:推定結果の解釈 教科書・指定図書
第 26 回	テーマ(何を学ぶか):gretl を使った実習① 内 容: 教科書・指定図書
第 27 回	テーマ(何を学ぶか):gretl を使った実習② 内 容: 教科書・指定図書
第 28 回	テーマ(何を学ぶか):gretl を使った実習③ 内 容: 教科書・指定図書
第 29 回	テーマ(何を学ぶか):gretl を使った実習④ 内 容: 教科書・指定図書
第 30 回	テーマ(何を学ぶか):総復習 内 容: 教科書・指定図書
試 験	期末試験を実施します。

〔科目名〕 国際経済学	〔単位数〕 4 単位	〔科目区分〕 基幹科目
〔担当者〕 河野秀孝	〔オフィス・アワー〕 時間: 月曜から金曜 (毎日午後5時から6時、その他はメールでアポを取る)。 場所: 508 研究室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 ボーダレス化が進む今日の社会では、国という枠組みを越え、様々なビジネスの分野においても、国際経済に対する認識は必須のものと考えます。マスコミに取り上げられる国際経済問題として、例えば、各国は世界規模の自由貿易のために努力すべきか、それとも、地域的な貿易協定を推進すべきかどうかの問題や、各国政府は資本や労働の自由な国際移動に干渉すべきかどうか等の問題が新聞やニュースで取り上げられています。本講義では、まず、古典的リカードやヘクシャオリーン等の伝統的モデルを履修し、近年の目覚ましい理論及び実証モデルの発展にも言及しながら、様々な国際経済問題を例として、実証的かつ規範的分析を進めていきます。政策面では関税や補助金等による貿易政策に焦点をあてます。最後に、金融的側面にも触れ、統一的・論理的分析ができるようになる事を目指します。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 国際経済学は、皆さんがこれまで履修した経済理論、特にマイクロ経済学とマクロ経済学の応用で、国際的経済現象を題材とした体系的論理的思考の訓練であると考えて頂きたい。また、本講義では、代表的モデルを思考の枠組みとして学習しながら、論理的思考を受身的に学ぶのではなく、少数の基本的概念から、少し進んだ分析的物語（モデル構築）を学生各自が自力で作成できるようになることを念頭に、授業を進めるつもりです。簡単な算数といえども、目的に応じた分析的物語作成の際、強力な力を発揮することを味わって頂きたい。さらに、一見すれば、正しいまともな議論と思われるものでも、必ずしも説得力が充分であるとは限らないことにも気づいて頂きたい。説明責任の重要性がますます認識される中、論理的思考力を高めることは、官民間問わず、重要になって来ると考えます。講義を通じて、まずは、論理的思考の楽しさを味わって頂きたい。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 私たちが住んでいる今日の世界は相互依存関係にある国々によって構成され、国際経済に関する諸問題は、日々マスコミのニュースにもなっている。この事は、私たちの日常生活までも、海外から多大なる影響を受けていることを示している。本講義は、日々の私たちの生活への影響を、身近な事例として考えながら、皆さんが日本を取り巻く国際経済の諸問題を統一的に理解・分析できるようになることを目的とします。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 授業をこれまで以上に分かりやすくするために、以下の改善・工夫をします。 1. 具体的例を出来るだけ多くする。 2. 重要なところは反復をする。 3. 各授業のはじめに、前回の講義の要点に関して注意を喚起する。各自の理解度を認識してもらう。 4. 時間があれば、各モデルの講義の後、練習問題を通じて、モデルへの理解を深めてもらう。		
〔教科書〕 なし（資料の配布予定）。		
〔指定図書〕 なし。		
〔参考書〕 J.R.マークセン・J.R.メルビン・W.H.ケンプファー・K.E.マスカス（1999）松村敦子訳 『国際貿易 理論と実証（上・下巻）』多賀出版 資料の配布。		
〔前提科目〕 経済学基礎論、経営経済数学、ミクロ経済学、マクロ経済学。		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 1回の定期試験（期末）により、成績の総合評価をする。 <u>期末試験：</u> 100% <u>合計：</u> 100%		

〔評価の基準及びスケール〕 評価の基準として、80%以上がA（毎年1割程度）、70%以上がB、60%以上がC、50%以上がD、50%未満をFとする。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 まずは、皆さんに論理的思考の楽しさを味わって頂きたい。出来るだけ身近な事例を挙げ、分かりやすく、また、興味を引くように授業の進め方を工夫するつもりです。 皆さんへの要望として、経済の諸問題に関心を持ち、少なくとも日本経済新聞の「経済教室」と「やさしい経済学」欄は、毎日読むようにし、授業には積極的に参加してください。難しい授業とも思いますが、頑張ってください。	
〔実務経歴〕 製造業での実務経験を活かし、私たちの生活への海外からの影響を、身近な事例と考えながら、日本を取り巻く国際経済の諸問題を統一的に理解・分析できるようになることを目的とした授業です。	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第1回	テーマ(何を学ぶか):国際貿易の展望と重要性 内 容:国際貿易の意義、今日のグローバル経済化での経済関係。 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか):供給と生産可能性 内 容:ミクロ経済学の供給サイドの復習。特に、生産可能性曲線の導出。 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか):選考、需要、経済厚生 内 容:ミクロ経済学の供給サイドの需要サイドの復習。社会的無差別曲線とその妥当性。 教科書・指定図書
第4回	テーマ(何を学ぶか):閉鎖経済における一般均衡 内 容:基本的な一般均衡モデルの復習。 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか):開放経済における一般均衡 内 容:貿易が行われている一般均衡モデル構造とその特徴。 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか):貿易利益Ⅰ 内 容:純粋交換と供給サイドを加えた交換の利益。 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか):貿易利益Ⅱ 内 容:貿易利益とその定理 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか):交換による利益 内 容:交換だけのメリット 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか):特化による利益 内 容:交換だけでなく、特化からの二重のメリットがある。 教科書・指定図書

第10回	テーマ(何を学ぶか):交換と特化の利益 内 容:交換だけでなく、特化からの二重のメリットがある。 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか):嗜好の違いによる貿易の分配 内 容:貿易は嗜好・選好の違いでも貿易は行われる。その違いがあればあるほど、貿易のメリットは大きい。 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか):生産要素賦存の違いによる貿易の分配 内 容:一般均衡の枠組みで、各国の生産要素賦存の違いでも、貿易が行われる。 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか):復習Ⅰ 内 容:学生への質問と簡単な理解度チェック。 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか):復習Ⅱ 内 容:これまでの授業前半の復習。 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか):国際貿易の原因 内 容:なぜ国際貿易は行われているのか。そのメリットは何か。 教科書・指定図書
第16回	テーマ(何を学ぶか):リカードモデル 内 容:供給サイドの各国の技術の相違によって、貿易のパターンを説明する。リカードの古典中の古典を講義。 教科書・指定図書
第17回	テーマ(何を学ぶか):リカードモデル 内 容:一般に言われている比較優位の原則とはどういうことか。なぜ、多くの人が比較優位と絶対優位の区別がついていないのか。 教科書・指定図書
第18回	テーマ(何を学ぶか):ヘクシャー・オリーモデルⅠ 内 容:供給サイドの各国の相対的要素賦存比率の違いによって、貿易のパターンを説明する。 教科書・指定図書
第19回	テーマ(何を学ぶか):ヘクシャー・オリーモデルⅡ 内 容:このモデルの貿易論の古典であり、その後の理論の発展の基礎となっている。 教科書・指定図書
第20回	テーマ(何を学ぶか):ヘクシャー・オリーモデルⅢ 内 容:このモデルの応用。 教科書・指定図書
第21回	テーマ(何を学ぶか):ヘクシャー・オリーモデルⅣ 内 容:このモデルの今日的・実証的有用性と、その後の発展。 教科書・指定図書

第 22 回	テーマ(何を学ぶか):特殊要素モデルⅠ 内 容:これまでの長期モデルに対しての短期モデル。 教科書・指定図書
第 23 回	テーマ(何を学ぶか):特殊要素モデルⅡ 内 容:短期モデルの応用。 教科書・指定図書
第 24 回	テーマ(何を学ぶか):貿易政策Ⅰ 内 容: 税と補助金 教科書・指定図書
第 25 回	テーマ(何を学ぶか):貿易政策Ⅱ 内 容:関税、輸入補助金、非関税障壁 教科書・指定図書
第 26 回	テーマ(何を学ぶか):貿易と不完全競争 内 容:国内での不完全競争下での貿易のメリットは何か。 教科書・指定図書
第 27 回	テーマ(何を学ぶか):規模に関する収穫逓減 内 容:これまでの様に、規模に関して収穫一定ではなく、収穫逓減または収穫逓増下での貿易の効果はどの様なものであるか。 教科書・指定図書
第 28 回	テーマ(何を学ぶか):嗜好・技術進歩と貿易 内 容:一国の経済厚生だけでなく、所得分配に対して、嗜好・技術進歩と貿易はどの様な影響を与えるか。 教科書・指定図書
第 29 回	テーマ(何を学ぶか):比較優位の実証研究 内 容:最近の実証研究からの貿易のメリットはどれくらいの金額として、試算されているか。例えば、日本の自由化のメリットやデメリットは金額的にはどれくらいになるだろうか。農業部門への損害・利益は、金額的試算によればどれくらいになるのか。日本の試算だけでなく、海外の試算も紹介する。 教科書・指定図書
第 30 回	テーマ(何を学ぶか):期末試験前の復習 内 容: 教科書・指定図書
試 験	期末試験

〔科目名〕 公共経済学	〔単位数〕 4 単位	〔科目区分〕
〔担当者〕 青山 直人 Aoyama, Naoto	〔オフィス・アワー〕 時間: オフィス・アワーは授業の開始時に提示 場所: 研究室 (530号室)	〔授業の方法〕
〔科目の概要〕 公共経済学は政府活動を分析対象とします。現代の政府活動は、産業政策(産業組織論)、金融政策(金融経済学)、労働政策(労働経済学)、貿易政策(国際経済学)、社会保障政策(社会保障論)、都市政策(地域経済学、都市経済学)、環境政策(環境経済学)など様々な分野にわたっています。それらの政策は、それぞれの応用経済学の分野が取り組んでいます。その中で、公共経済学は、政府の様々な経済活動に共通する要素を抽出し、一般的に分析します。 皆さんがこれまでに学習したように、経済学では希少資源について選択(意思決定)の問題を考えます。公共経済学では、希少な資源の利用に関して「何が(公共財か私的財か)、どのような方法で(公共部門か民間部門か)、誰のために(分配の問題)生産されるべきか、どのように意思決定されるか」を問題とします。公共部門におけるこの問題を考えるためには、公共部門の役割と活動評価、公共部門の意思決定の基礎となっている政治過程を考察する必要があり、このことが公共経済学の分析領域となります。本講義では、「公共部門の役割」、「公共部門の活動評価」、「公共部門の意思決定」をテーマに、市場の効率性、市場の失敗と政府の役割、公共部門によって供給される財・サービスの性質と効率性、環境問題における政府活動、公共計画における経済効率性と公平性、生産における政府の役割、公共支出における意思決定プロセスについて、基礎理論を学習します。		
〔授業科目群・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 公共経済学は、経済学のコア科目であるミクロ経済学とマクロ経済学と関連しますが、本講義では、市場機構による資源配分をベースとして公共部門の役割を取り上げます。そのため、ミクロ経済学により近い内容となっています。また、政府活動を分析の対象とするため他の応用経済学の分野と何らかの関連を持ちますが、同様の理由から、産業組織論や環境経済学などと関連があります。 日常生活で公共部門と関わりを持たずに生活している人はいません。必ず何かしらの関係を持っています。例えば、私たちが普段利用している司法や警察、消防、国道、都道府県道、市町村道、上下水道、ごみ・し尿処理、公立の教育機関などのサービスは公共部門によって供給されています。それでは、公共部門は限られた希少な資源を使い、何を、誰のために、どのように意思決定を行い、供給しているのでしょうか。公共経済学の基礎理論を学習し、皆さんが利用している公共部門のサービスを考えるための力を身につけてほしいと思います。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 中間目標 「混合経済における公共部門」「厚生経済学の基礎」を学習し、市場の効率性、市場の失敗と政府の役割、公共部門によって供給される財・サービスの性質と効率性、環境問題における政府活動、を考えるための基礎理論を修得してほしいと思います。 最終目標 「厚生経済学の基礎」「公共支出の理論」を学習し、公共計画における経済効率性と公平性、生産における政府の役割、公共支出における意思決定プロセス、を考えるための基礎理論を修得してほしいと思います。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 ・板書時間を十分に確保するようにします。		
〔教科書〕 ジョセフ・E・スティグリッツ／ジェイ・K・ローゼンガード著、藪下史郎訳『スティグリッツ 公共経済学 (第3版) 上 公共部門・公共支出』東洋経済新報社、2022 年。		
〔指定図書〕 常木淳著『新経済学ライブラリ 8 公共経済学 第2版』新世社、2002 年。 林正義・小川光・別所俊一郎著『公共経済学』有斐閣、2010 年。		

〔参考書〕 板谷淳一・佐野博之著『コア・テキスト 公共経済学』新世社、2013年。 土居丈朗著『入門 公共経済学 第2版』日本評論社、2018年。 Joseph E. Stiglitz, Jay K. Rosengard, 2015, “Economics of the Public Sector Fourth International Student Edition”, W.W. Norton Company	
〔前提科目〕 経済学基礎論、ミクロ経済学	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 1. 試験期間中に試験を実施します。 2. 小テスト(もしくは課題)を実施します。小テストの日程と範囲はテスト実施の約 1～2 週間前の授業で連絡します。 3. 期末試験と小テスト(もしくは課題)の結果を総合的に評価します。	
〔評価の基準及びスケール〕 A 80%以上 B 70%以上 80%未満 C 60%以上 70%未満 D 50%以上 60%未満 F 50%未満	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 これまでにミクロ経済学を履修した人は関連する単元を復習するようにしてください。まだ学習した経験がない人は、テキストを一度読むようにしてください。授業やテキストの内容でわからない箇所は質問してください。 授業スケジュールは次のとおりです。ただし、授業内容の理解度(小テストの結果等)によっては、スケジュールを変更することもあります。	
〔実務経歴〕 該当なし。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか):イントロダクション 混合経済における公共部門 内 容:「政府の経済的役割」「政府とは何か、誰なのか」「公共経済学的な考え方」を学習します。 教科書・指定図書:スティグリッツ/ローゼンガード(第1章)など
第2回	テーマ(何を学ぶか):イントロダクション 混合経済における公共部門 内 容: 第1回講義の続き。「政府の経済的役割」「政府とは何か、誰なのか」「公共経済学的な考え方」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第1章)など
第3回	テーマ(何を学ぶか):イントロダクション 混合経済における公共部門 内 容: 第2回講義の続き。「政府の経済的役割」「政府とは何か、誰なのか」「公共経済学的な考え方」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第1章)など
第4回	テーマ(何を学ぶか):イントロダクション 混合経済における公共部門 内 容: 第3回講義の続き。「政府の経済的役割」「政府とは何か、誰なのか」「公共経済学的な考え方」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第1章)など
第5回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(1) 市場の効率性 内 容:「厚生経済学とパレート効率性」「経済効率性の分析」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第2章)、常木(第1章)、林・小川・別所(第2章)など

第6回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(1) 市場の効率性 内 容: 第5回講義の続き。「厚生経済学とパレート効率性」「経済効率性の分析」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第2章)、常木(第1章)、林・小川・別所(第2章)など
第7回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(1) 市場の効率性 内 容: 第6回講義の続き。「厚生経済学とパレート効率性」「経済効率性の分析」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第2章)、常木(第1章)、林・小川・別所(第2章)など
第8回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(1) 市場の効率性 内 容: 第7回講義の続き。「厚生経済学とパレート効率性」「経済効率性の分析」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第2章)、常木(第1章)、林・小川・別所(第2章)など
第9回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(2) 市場の失敗 内 容: 「市場の失敗と政府の役割」「所得再分配とメ리트財」「政府の役割についての二つの分析方法」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第3章)、常木(第1章)、林・小川・別所(第2章)など
第10回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(2) 市場の失敗 内 容: 第9回講義の続き。「市場の失敗と政府の役割」「所得再分配とメ리트財」「政府の役割についての二つの分析方法」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第3章)、常木(第1章)、林・小川・別所(第2章)など
第11回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(2) 市場の失敗 内 容: 第10回講義の続き。「市場の失敗と政府の役割」「所得再分配とメ리트財」「政府の役割についての二つの分析方法」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第3章)、常木(第1章)、林・小川・別所(第2章)など
第12回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(2) 市場の失敗 内 容: 第11回講義の続き。「市場の失敗と政府の役割」「所得再分配とメ리트財」「政府の役割についての二つの分析方法」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第3章)、常木(第1章)、林・小川・別所(第2章)など
第13回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(3) 公共財と公的に供給される私的財 内 容: 「公共財」「公的に供給される私的財」「公共財のための効率性の条件」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第4章)、常木(第2章)、林・小川・別所(第5章)など
第14回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(3) 公共財と公的に供給される私的財 内 容: 第13回講義の続き。「公共財」「公的に供給される私的財」「公共財のための効率性の条件」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第4章)、常木(第2章)、林・小川・別所(第5章)など
第15回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(3) 公共財と公的に供給される私的財 内 容: 第14回講義の続き。「公共財」「公的に供給される私的財」「公共財のための効率性の条件」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第4章)、常木(第2章)、林・小川・別所(第5章)など
第16回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(3) 公共財と公的に供給される私的財 内 容: 第15回講義の続き。「公共財」「公的に供給される私的財」「公共財のための効率性の条件」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第4章)、常木(第2章)、林・小川・別所(第5章)など
第17回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(4) 外部性と環境問題 内 容: 「外部性の問題」「外部性の私的解決策」「外部性の公的解決策」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第5章)、常木(第3章)、林・小川・別所(第4章)など
第18回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(4) 外部性と環境問題 内 容: 第17回講義の続き。「外部性の問題」「外部性の私的解決策」「外部性の公的解決策」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第5章)、常木(第3章)、林・小川・別所(第4章)など

第 19 回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(4) 外部性と環境問題 内 容: 第 18 回講義の続き。「外部性の問題」「外部性の私的解決策」「外部性の公的解決策」を学習します。 配布資料: スティグリッツ/ローゼンガード(第 5 章)、常木(第 3 章)、林・小川・別所(第 4 章)など
第 20 回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(5) 効率と公平 内 容: 「効率と分配のトレードオフ」「社会選択の分析」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 6 章)、常木(第 7 章)、林・小川・別所(第 9 章)など
第 21 回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(5) 効率と公平 内 容: 第 20 回講義の続き。「効率と分配のトレードオフ」「社会選択の分析」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 6 章)、常木(第 7 章)、林・小川・別所(第 9 章)など
第 22 回	テーマ(何を学ぶか): 厚生経済学の基礎(5) 効率と公平 内 容: 第 21 回講義の続き。「効率と分配のトレードオフ」「社会選択の分析」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 6 章)、常木(第 7 章)、林・小川・別所(第 9 章)など
第 23 回	テーマ(何を学ぶか): 公共支出の理論(1) 財・サービスの公的生産 内 容: 「自然独占」「価格規制」などを学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 7 章)、常木(第 4 章)、林・小川・別所(第 3 章)など
第 24 回	テーマ(何を学ぶか): 公共支出の理論(1) 財・サービスの公的生産 内 容: 第 23 回講義の続き。「自然独占」「価格規制」などを学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 7 章)、常木(第 4 章)、林・小川・別所(第 3 章)など
第 25 回	テーマ(何を学ぶか): 公共支出の理論(1) 財・サービスの公的生産 内 容: 第 24 回講義の続き。「自然独占」「価格規制」などを学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 7 章)、常木(第 4 章)、林・小川・別所(第 3 章)など
第 26 回	テーマ(何を学ぶか): 公共支出の理論(1) 財・サービスの公的生産 内 容: 第 25 回講義の続き。「自然独占」「価格規制」などを学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 7 章)、常木(第 4 章)、林・小川・別所(第 3 章)など
第 27 回	テーマ(何を学ぶか): 公共支出の理論(2) 公共選択 内 容: 「資源配分の公的メカニズム」「公共財水準を決定する代替的機構」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 8 章)、常木(第 2 章)、林・小川・別所(第 6 章)など
第 28 回	テーマ(何を学ぶか): 公共支出の理論(2) 公共選択 内 容: 第 27 回講義の続き。「資源配分の公的メカニズム」「公共財水準を決定する代替的機構」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 8 章)、常木(第 2 章)、林・小川・別所(第 6 章)など
第 29 回	テーマ(何を学ぶか): 公共支出の理論(2) 公共選択 内 容: 第 28 回講義の続き。「資源配分の公的メカニズム」「公共財水準を決定する代替的機構」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 8 章)、常木(第 2 章)、林・小川・別所(第 6 章)など
第 30 回	テーマ(何を学ぶか): 公共支出の理論(2) 公共選択 内 容: 第 29 回講義の続き。「資源配分の公的メカニズム」「公共財水準を決定する代替的機構」を学習します。 教科書・指定図書: スティグリッツ/ローゼンガード(第 8 章)、常木(第 2 章)、林・小川・別所(第 6 章)など
試 験	マーク式/記述式試験(予定)の実施。

〔科目名〕 労働経済学	〔単位数〕 4 単位	〔科目区分〕 専門・基幹科目
〔担当者〕 大矢奈美	〔オフィス・アワー〕 時間: 学期開始時に連絡します。 場所: 研究室(523)	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 指定テキストにもあるように、労働経済学とは「経済学で労働の問題を説明する学問」ということができるでしょう。ミクロ経済学で学んだ理論を労働市場に適用して考えてみるということが、労働経済学の第一歩です。まず均衡概念を用いて労働供給・労働需要を考えますが、「労働」に関しては政府等によって実際に観測・収集されたデータが存在します。よって統計的な手法によって理論と現実の整合性を確認したり、政策の効果を考察することも可能です。 前半では労働経済学の概念を学びます。後半では、それを基にして高齢者雇用や人的資本投資などの具体的な問題をとりあげ、数量データの分析による研究成果なども紹介することを予定しています。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・「なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか」〕 一年次秋学期に履修した日本経済概論の後半では、雇用についても学びました。この科目では、主にミクロ経済学から労働市場の仕組みを考えるとともに、具体的な社会問題をについても考えます。 労働経済学で取り上げる問題には働き方の見直しや処遇の平等化への取組などがありますが、これらは長時間労働をなくす、正規雇用と非正規雇用の格差を是正するというにとどまらず、社会保障や財政の問題にも密接に関連しています。たとえば、長時間労働が美德とされる社会故に労働市場に参加していなかった（するのを諦めていた）女性が活躍する場を得る、それによって年金財政にも影響が及ぶでしょうし、それを後押しするための社会福祉（子育て支援）も充実させる必要があります。問題は単一で存在するのではなく複雑に関連しあっているのです。ミクロ経済学で学ぶ理論を応用する分野としての入り口でもあります。社会問題をどのようにとらえて政策を立てているのかといったことを考えるきっかけにもなればと思います。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 ・中間目標 労働経済学の基本的な性格を理解し、基礎を身につける ・最終目標 現実の労働問題を経済理論や統計データから考察する姿勢と視点を身につける		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 授業の内容自体は概ね良好な評価を得られたようです。プロジェクトに投影した資料に書き込む形で説明を加えることについては「分かりやすい」という評価があった一方で、「文字が読みにくい」といった意見もありました。ハード面での限界もありますが、極力、見やすいものになるように努めます。		
〔教科書〕 ・清家篤/風神佐知子『労働経済』 東洋経済新報社, 2020 年 このほか、適宜、レジュメなどで補足します		
〔指定図書〕 ・大森義明『労働経済学』日本評論社, 2008 年		
〔参考書〕 ・川口大司『労働経済学—理論と実証をつなぐ』 有斐閣, 2017 年 ほか、授業の中で紹介する。		
〔前提科目〕 日本経済概論、ミクロ経済学、マクロ経済学、統計学 など。 前提科目ではありませんが、計量経済学や実証経済分析も履修を検討してください。		

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) ①確認のための小テスト ②期末試験	
〔評価の基準及びスケール〕 上記の合計点の80%以上をA, 70%以上80%未満をB, 60%以上70%未満をC, 50%以上60%未満をD, 50%未満をF とします。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 経済理論の基礎を学んできた皆さんには、それを応用する入り口となる科目です。労働市場を分析するための理論はもちろんですが、現実の問題を紹介しながら、経済学的な視点で社会問題を考えるとはどういうことかを伝えられるような授業にしたいと考えています。教科書の情報はやや古くなっているものもあるので、適宜、資料を配布して補足します。 この授業は出席をとりません。授業に参加する意欲のない受講生に対して意欲を喚起するような特別な取り組みもしません。この授業からどれだけのものを得るかは、皆さん次第です。労働市場と社会に対する興味関心をもって授業に参加してください。	
〔実務経歴〕 該当なし	
授業スケジュール	
第1回	テーマ (何を学ぶか) : ガイダンス, 労働経済学とは何か 内 容 : ガイダンス (授業の進め方について) / 労働経済学とは何か 教科書・指定図書 第1章
第2回	テーマ (何を学ぶか) : 労働供給 1 内 容 : 所得余暇平面 教科書・指定図書 第2章
第3回	テーマ (何を学ぶか) : 労働供給 2 内 容 : 就業選択と最適労働供給時間の決定 教科書・指定図書 第2章
第4回	テーマ (何を学ぶか) : 労働需要 1 内 容 : 労働需要の決定要因 教科書・指定図書 第3章
第5回	テーマ (何を学ぶか) : 労働需要 2 内 容 : 最適労働需要の決定と労働需要曲線の導出 教科書・指定図書 第3章
第6回	テーマ (何を学ぶか) : 失業 1 内 容 : 失業とは何か, 失業にかんする経験法則 教科書・指定図書 第4章
第7回	テーマ (何を学ぶか) : 失業 2 内 容 : 失業対策 教科書・指定図書 第4章

第8回	テーマ（何を学ぶか）： 賃金 1 内 容： 年功賃金の理論的説明 教科書・指定図書 第5章
第9回	テーマ（何を学ぶか）： 賃金 2 内 容： 能力・成果主義賃金, 賃金格差の実態 教科書・指定図書 第5章
第10回	テーマ（何を学ぶか）： 賃金 3 内 容： 最低賃金の意義と動き 教科書・指定図書
第11回	テーマ（何を学ぶか）： 労働時間 1 内 容： 労働時間の趨勢 教科書・指定図書 第6章
第12回	テーマ（何を学ぶか）： 労働時間 2 内 容： ワーク・ライフ・バランス, 働き方改革 教科書・指定図書
第13回	テーマ（何を学ぶか）： 労働市場における情報の役割 内 容： 労働市場＝情報不完全市場, 内部労働市場 教科書・指定図書 第7章
第14回	テーマ（何を学ぶか）： 第I部（基礎編）のまとめ 内 容： これまでの復習, <u>確認のための小テスト</u> 教科書・指定図書
第15回	テーマ（何を学ぶか）： 経済の構造変化と労働市場 内 容： 経済の構造変化が労働市場にもたらした影響 教科書・指定図書 第8章
第16回	テーマ（何を学ぶか）： 高齢者雇用 1 内 容： 高齢者労働力率のトレンドと高齢者の就業決定 教科書・指定図書 第9章
第17回	テーマ（何を学ぶか）： 高齢者雇用 2 内 容： 高齢者労働力に対する需要 教科書・指定図書 第9章
第18回	テーマ（何を学ぶか）： 高齢者雇用 3 内 容： なぜ高齢者雇用に注目があつまるのか - 社会保障制度とのかかわり 教科書・指定図書
第19回	テーマ（何を学ぶか）： 女性雇用 1 内 容： 女性雇用の変遷 教科書・指定図書
第20回	テーマ（何を学ぶか）： 女性雇用 2 内 容： 家計内生産モデル 教科書・指定図書 第10章

第21回	テーマ（何を学ぶか）： 女性雇用 3 内 容： サーチモデルとスイッチングモデル， 既婚女性の就労 教科書・指定図書 第10章
第22回	テーマ（何を学ぶか）： 女性雇用 4 内 容： 社会制度と既婚女性の労働供給 教科書・指定図書 第11章
第23回	テーマ（何を学ぶか）： 人的資本理論 1 内 容： 企業特殊的人的資本と一般的人的資本 教科書・指定図書 第12章
第24回	テーマ（何を学ぶか）： 人的資本理論 2 内 容： 雇用流動化と人的資本投資のゆくえ 教科書・指定図書 第12章
第25回	テーマ（何を学ぶか）： 労働力のフロー表 内 容： フローという概念、統計にみる労働力の推移 教科書・指定図書 第13章
第26回	テーマ（何を学ぶか）： 雇用調整 1 内 容： 雇用調整とは何か 教科書・指定図書 第14章
第27回	テーマ（何を学ぶか）： 雇用調整 2 内 容： 雇用調整係数（産業による違い、国による違い） 教科書・指定図書 第14章
第28回	テーマ（何を学ぶか）： 労使関係 1 内 容： 労働組合の役割と組織率の低下 教科書・指定図書 第15章
第29回	テーマ（何を学ぶか）： 労使関係 2 内 容： 労使紛争の変遷と新たな課題 教科書・指定図書
第30回	テーマ（何を学ぶか）： これまでのまとめ 内 容：
試 験	第1回～第30回の内容から出題します

〔科目名〕 金融経済学Ⅰ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目 基幹科目
〔担当者〕 山本 俊 Yamamoto Shun	〔オフィス・アワー〕 時間:第1回の授業で連絡します。 場所:第1回の授業で連絡します。	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 皆さんは「金融」と聞くと、まずは「おカネの貸し借りのことでしょ!」と思うのではないのでしょうか。これは金融の基礎的な具体例でありながら、金融の特徴をしっかりとらえています。第1は、おカネの貸し借りは「異時点間にわたる」ということです。通常、おカネを貸し借りするとき、「いついつには返済します(返済してくださいね)」という約束が交わされることから明らかでしょう。第2は、おカネの貸し借りが異時点間にわたるということは、貸し借りがなされた時点から、返済がなされる時点までの不確実性に直面するということです。しばしば、時代劇やテレビドラマなどでも目にする、「すみませんが、借りたおカネの返済を、もう少しまってもらえませんか。返済できると思っていたのですが、予想以上に来客数が少なく、私も思うように頑張れず、返済できそうにもありません」というシーンからも、借り手や貸し手の見込みがはずれ、期日に返済できない、返済されないことがあることは明らかです。つまり、おカネの貸し借りには不確実性をともなうのです。 金融経済学Ⅰでは、こうした金融の特徴を、経済学、特にミクロ経済学の考え方をもとに整理し、経済学的な意味を理解し、説明できるようになって欲しいと考えています。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・「なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 1. 他の科目との関連付け 金融経済学Ⅰでは、ミクロ経済学の考え方を基本としますので、ミクロ経済学の十分な理解が必要です。特に、消費者理論、不確実性、情報の経済学に関する部分、統計学の期待値や標準偏差についてはもう一度目を通しておくとう理解が進むでしょう。なお、金融経済学Ⅰは金融関連の基幹科目に位置付けることができます。 2. 学んだことが何に結びつくのか? 皆さんはご自身の将来をどのようにお考えでしょうか? 人生の大部分は仕事の時間であり、経営者としてあるいは雇用された者として目的の達成のために、資本や労働力の確保にも向き合うことになるでしょう。ここでの資本とは、いわゆる設備や工場などの生産手段を指し、これを確保するには、銀行や投資家からおカネを調達することが一般的です。また、仕事から離れて個人としての人生を考えてみても、いわゆる人生の3大資金(何だかわかりますか?)がライフサイクルに従って必要になり、そこに向けたおカネの調達を避けることはできません。これらは資金調達と呼ばれますし、将来の資金調達に向けて、おカネを債券(国債や社債など)や投資信託、株式、外貨建ての預金に変えて保有し、キャピタルゲイン(値上がり益)やインカムゲイン(利子や配当による収入)を得ようとすることもあるでしょう。これは資産運用と呼ばれ、資金調達とともに、意思決定に必要な知識や判断力を身につける必要があります。そのために、金融経済学Ⅰを通じた学修が役立ちます。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 1. 最終目標 資産運用と資金調達に関する意思決定を適切に行うための知識や判断力を身につけること。 2. 中間目標 ①現在の日本における金融に関するトピックスについて、報道等を「正しく」理解できるようになること。 ②ミクロ経済学の応用によって、日常的な取引に潜む経済学的な意味を理解できるようになること。 以上の目標を達成するためには、金融に関連する新聞記事や、ニュースを、授業で学んだことに関連付けて見るようにすることが大切です。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 この科目を青森公立大学にて担当したことはないため、該当しません。		
〔教科書〕 金融経済学Ⅰでは教科書を使用せず、配布する授業資料に基づいて授業を進めます。 なお、授業資料の作成では、主に、下記の指定図書、参考書を参照しています。		
〔指定図書〕 内田浩史『金融(新版)』有斐閣、2024年		
〔参考書〕 書間文彦『基礎コース 金融論 第4版』新世社、2018		

〔前提科目〕 ミクロ経済学、応用ミクロ経済学、統計学 上記 3科目いずれかの単位を修得していない人も、本科目を履修できます。ただし該当科目のシラバスに紹介されている書籍の自習を強く勧めます。	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 以下の方法によって成績評価します。 ①授業内クイズ:30%(理解を深められるよう授業内で解説をします) ②期末試験:70%(択一式と記述式の併用) ※評価の前提として、原則、全授業回数の3分の2以上の出席を必要とします。	
〔評価の基準及びスケール〕 ①授業内クイズ及び②期末試験については、「資産運用と資金調達に関する意思決定を適切に行うための知識や判断力」、「現在の日本における金融に関するトピックスについて、報道等を「正しく」理解できる」、「ミクロ経済学の応用によって、日常的な取引に潜む経済学的な意味を理解できる」という視点を評価できるような出題とし、以下のスケールに則って評価します。 A:80%以上。B:70%以上 80%未満。C:60%以上 70%未満。D:50%以上 60%未満。F:50%未満。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ①この授業においては、「何故なのか」という視点に立ち、理論的、実証的根拠のある解説を強く意識します。 ②ミクロ経済学などの基本事項は授業内でも可能な限り補足説明するよう意識します。 ③学生が授業内容を聴き、考える時間と、学生が授業内容を整理する時間を区別するよう意識します。 ④第1回目の授業において、授業の進め方や評価方法などにつて補足説明します。 ⑤学生には、他の受講生を意識した高い受講マナーを期待します。	
〔実務経歴〕 特に、なし。	
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第1回	テーマ(何を学ぶか):ガイダンス、金融リテラシーと金融の特徴 内 容: まずは、シラバスに基づいたガイダンスです。その上で、金融を学び、金融に関する知識や判断力といった金融リテラシーを高めることができれば、金融に関する行動や判断力にどんな変化が期待されるのかを、金融リテラシー調査をもとに考察します。さらに、金融取引に関する身近な事例紹介を通じて、金融仲介機関の役割や金融取引に関する諸問題について考えてみましょう。 指定図書 第1章
第2回	テーマ(何を学ぶか):貨幣の機能と時間価値 内 容: 貨幣の機能を経済学の視点から定義し、それと関連付けながら、決済システム、貨幣の時間価値、フィッシャー仮説について考えます。さらには、貨幣の暮らしの中での多様な機能を理解する意味でも、貨幣の民俗学的な機能についても考えてみましょう。 指定図書 第1章、第2章の前半
第3回	テーマ(何を学ぶか):私たちがおカネを貸借する理由 内 容: ここでは、私たちがなぜ、おカネを貸借するかということについて、ミクロ経済学の消費の理論をもとに分析し、異時点間消費の最適化について考えます。特に、貨幣の使用に関する性急さや利子率の変化が異時点間消費の最適化に与える影響について理解を深めます。 指定図書 第2章
第4回	テーマ(何を学ぶか):おカネの具体的な貸借 内 容: ここでは、政府や企業が資金借入れの手段として発行する債券を例に、貸借される金額としての債券価格と利子率の関係についての理解を深めます。 指定図書 第2章
第5回	テーマ(何を学ぶか):金融取引における様々なリスク 内 容: 金融取引は異時点間にわたることからリスクをとめない、これらが金融取引を阻害することを学びます。また、効用関数を用いてリスクを計測する指標や、返済から得られる収入の期待効用を高める方法についても考えます。さらに、情報の非対称性がもたらす2つの問題についても考えます。 指定図書 第3章、第4章

第6回	テーマ(何を学ぶか):金融取引におけるリスクの軽減手段 内 容:金融取引におけるリスクの軽減手段を期待効用の考え方をもとに学びます。特に、流動化、証券設計、情報生産、担保・保証がどのような仕組みでリスクを軽減するのかを考えます。 指定図書 第5章、第6章
第7回	テーマ(何を学ぶか):分散化によるリスクの軽減 内 容:ここでは、リスクの軽減方法として、いくつかの金融資産が組み入れられたポートフォリオによる分散化を考えるために、統計学で学んだ期待値や標準偏差、相関係数を導入します。 指定図書 第7章
第8回	テーマ(何を学ぶか):2つの金融資産からなるポートフォリオの評価 内 容:2つの金融資産(危険資産と安全資産、危険資産と危険資産)からなるポートフォリオを想定し、収益率の相関係数や組み入れ比率の違いによって、ポートフォリオの期待収益率やリスクがどのように変化するのかを学びます。<u>第7回までの学修内容を範囲としたクイズを実施する予定です。</u> 指定図書 第7章
第9回	テーマ(何を学ぶか):複数の金融資産からなるポートフォリオの評価 内 容:第8回の学修をもとに、複数の危険資産からなるポートフォリオに安全資産を組み入れることで得られる効率的フロンティアについて学びます。また、<u>前回のクイズについて解説し、講評を申し上げます。</u> 指定図書 第7章
第10回	テーマ(何を学ぶか):最適ポートフォリオの選択 内 容:第9回にて描き出した効率的フロンティアに、危険回避者を想定した無差別曲線を重ねることで、期待効用を極大化する最適ポートフォリオを選択します。さらに、効率的フロンティアを決定する(危険資産からなる)ポートフォリオは、どのような選好を持つ投資家であっても同一になるという強い結論についても考察します。 指定図書 第7章
第11回	テーマ(何を学ぶか):金融仲介機関の産業組織と機能 内 容:貸し手と借り手をつなぐ金融仲介機関の産業組織と機能について考えます。例えば、みなさんにとって身近な銀行と協同組織金融機関では、どのような違いがあるのでしょうか。東日本大震災におけるエピソードも踏まえながら考えてみましょう。 指定図書 第8章
第12回	テーマ(何を学ぶか):金融市場のタイプと機能 内 容:貸し手と借り手が出会う金融市場の種類と機能について考えます。例えば、短期金融市場や資本市場にはどのようなタイプがあり、どのような役割を果たしているのでしょうか。 指定図書 第9章
第13回	テーマ(何を学ぶか):株式の理論価格を決定する配当割引モデル 内 容:第12回の授業では、金融市場の機能の一つとして、証券の理論価格を決定するということを学びました。ここでは、株式の理論価格を決定する配当割引モデルについて考えます。 指定図書 第9章
第14回	テーマ(何を学ぶか):裁定と金利の期間構造 内 容:配当割引モデルには、いくつかの問題点がありますが、そのひとつに各々の株価が将来の配当の大きさによって独立に決まると想定している部分にあります。しかし、実際には、各々の株価は独立に決まるのでしょうか。ここでは、複数の証券価格が互いに影響し合うことを考慮可能な裁定理論を学び、それを応用して、金利の期間構造について考えることにします。 指定図書 第9章

第 15 回	テーマ(何を学ぶか):これまでの学修をもとにした住宅ローンの検討 内 容:皆さんが青森県において住宅を購入するために、住宅ローン組むと想定し、これまで学んだ知識や考え方をもとに、金融仲介機関の選択、借入審査の内容と意義、ローン契約のタイプ別特徴、諸費用、ローン返済額の目安などについて考えてみましょう。 指定図書・参考書 該当なし
試 験	期末試験(択一式と記述式の併用)を実施します。出題範囲などを授業内で連絡します。

[科目名] 地方財政論		[単位数] 2 単位	[科目区分]
[担当者] 武者 加苗	[オフィス・アワー] 時間: 授業終了後 場所: 教室にて		[授業の方法] 対面
[科目の概要] わたしたちの生活とは切り離せない公共サービスはどのように供給されているのか、そのための財源はどのように調達されているのか。公共サービスを担う地方政府（地方）の財政と中央政府（国）の財政を、理論および制度を紹介しつつ並行して学ぶ。 地方財政の標準的な内容に加え、財政学・マクロ経済学・ミクロ経済学の一部も交えた講義を行う。最後の3回は時事問題も取り入れつつ講義する。			
[「授業科目群」・他の科目との関連付け]・[なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか] マクロ経済学で学ぶ国民所得の概念と政府部門の関係の結びつきを理解する。 ミクロ経済学で学ぶ「個人・企業・政府」のうち、政府に重点を置いて取り上げる。政府活動が個人や企業の行動にどのような影響を与えているのかを理解する。			
[科目の到達目標(最終目標・中間目標)] 基本的な地方および国の財政の「制度」を学び、その背景に立つ「理論」を理解する。 公務員試験の専門試験に対応できる基礎力、および公的部門で働く場合に必要とされる基礎力を身につける。			
[学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫]			
[教科書] 特に指定しない			
[指定図書]			
[参考書] 中井英雄他 (2020)「新しい地方財政論 新版」有斐閣 森田稔(2022)「図説日本の財政 令和4年度版」 財経詳報社			
[前提科目] マクロ経済学、ミクロ経済学			

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 日本全体での財政収支、人口動態、GDPなどの基本的な経済指標をみておくこと。日本全体の動向と地方の動向がどのように異なるのか(共通点を持つのか)について予備知識をつけておくこと、理解も深まるであろう。各回、約2時間の事前学習を要する。	
〔評価の基準及びスケール〕 期末試験 80%、課題提出 20% 課題は Google forms 上で回収する。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 1年次に履修したミクロ経済学、マクロ経済学の基礎を復習しておくこと	
〔実務経歴〕 シンクタンクに勤務し、地域経済や地方財政の分析に従事した経験を講義に反映する。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: 第1章 財政学と財政の3機能～財政とはなにか 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: 国と地方の財政の姿～経済に占める政府歳出の規模 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: 公共サービスと財政のかかわり～公共財の最適供給と公平な負担 教科書・指定図書
第4回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: 租税の基礎理論～公立と公正のトレード・オフ 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: 所得課税～さまざまな所得への課税 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: 消費課税～価格弾力性と最適課税 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか): 内 容: 資産課税～さまざまな資産への課税 教科書・指定図書

第8回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:国債と地方債～公債の負担 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:裁量的な財政政策とマクロ経済～財政政策の有効性 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:国庫支出金と地方公共サービス～国と地方の役割分担 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:地方交付税と地域間所得再分配～地方交付税の機能と意義 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:地方公営企業、第三セクター～政策コスト分析 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:社会保障の財政～社会保障の必要性 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:社会保障の財政～公的年金の財政方式 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:広域行政の現状とまとめ 教科書・指定図書
試 験	筆記試験を行う

〔科目名〕 経済特殊講義Ⅱ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕
〔担当者〕 秋葉まり子・丸山千賀子	〔オフィス・アワー〕 時間： 集中講義期間の休憩時間及び授業後 場所： 非常勤講師控室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 近年、情報化の進展や環境問題など様々な社会問題が起こる一方、消費者の多様なライフスタイルや価値観を反映して、商品・サービスが多様化しているため、今後の企業には営利の達成だけでなく、消費者の視点を取り入れた経営が求められている。また、消費者と企業による健全な市場の実現を通して、消費者保護と社会の発展が期待できる“消費者志向経営”の重要性が消費者政策において認識されるようになってきている(消費者志向経営とは、企業が消費者のニーズや期待にこたえることにより、組織の社会的責任を果たして持続可能な社会に貢献する経営のあり方のことである)。これはSDGs時代においてはサステナブル経営ともいわれ、持続可能な社会へ向けた今後の経営のあり方として企業においても重視されてきている。 このような社会背景を踏まえ、この授業では、消費者の生活に焦点を当て生活経済の基礎的事項を学んだうえで、企業において重視されてきている消費者志向経営について解説する。 秋葉担当部分(6 回分)では、家計の経済活動や行動を、金融の分野を中心に理論的、実態的に捉えると共に、経済社会の仕組みとその変化が私たちの生活経済にどのような影響を与え、どういった課題を生じさせているかを学ぶ。 丸山担当部分(9 回分)では、消費者志向経営について講義する。消費者志向経営の基本的な考え方とともに、資料や映像を使って企業不祥事や企業の取り組み、企業と消費者問題の事例、SDGs やエシカル消費、シェアリングエコノミーといった現代的なテーマを紹介する。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 この科目では、これまでの消費者の生活の営みにおける様々な課題を踏まえ、我々が生活する社会の仕組み、システムの変化にも目を配りながら広い視野から経済を考えること、消費者の視点から企業経営を考えることにより、行政・企業・消費者の三者協働による新しい社会システム構築について考えることを目標としている。 変動する社会の中で、経済生活を営む際に直面する問題や課題とは何なのかを捉え、これまでどういった対応策が模索され、どう解決することが望ましいのか、といったこと等を考えながら、自立した消費者として社会における経済活動のあり方を探求する姿勢と能力を身につける。 この科目を学ぶことにより、生活に関連する経済の知識が身につくとともに、企業と消費者の新しいあり方や相互連携についての理解が深まり、就職活動の面接などにも役立つことがあるため、キャリア教育にもつながるといえる。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 中間目標として、消費・経済社会における基礎的な知識を理解することにより、各人が学問領域を広げ、現代的課題に関する問題発見能力を養い、洞察力、分析力を身につけることを目標としている。 最終目標としては、我々が生活する社会やその仕組みの変化を理解し、今日直面しているいくつかの具体的な問題や地域の経済的課題に迫りながら、生活経済を、広い背景の中で総合的、かつ具体的に理解することを目指す。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 講義内容に合わせて、様々な関連文献・映像資料を使って、具体的でわかりやすく、興味の持てる授業にするよう工夫している。		
〔教科書〕 丸山千賀子『消費者志向経営 企業と商品・サービスについて考える』開成出版		
〔指定図書〕		

〔参考書〕	
〔前提科目〕	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 2 回の小テストの他、授業中に小レポートや練習問題を課す。	
〔評価の基準及びスケール〕 2 回の小テストにより評価する。 レポート課題・授業への参加姿勢も評価する。 ・小レポート・授業の参加態度 10% ・小テスト(2 回) 90%	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 丸山担当部分では、教科書を授業で使うほか、試験時には持ち込みを前提とする課題を出しますので、授業時には必ず教科書を持ってくるようにしてください。なお、試験時に持ち込む教科書は、他人の書き込みやアンダーライン等、解答のヒントとなる形跡があるものは認められません(自分で書き込んだものについては可)ので、注意してください。 秋葉担当部分は、授業用資料を配布し、試験への持ち込みを可とします。	
〔実務経歴〕 該当なし	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): 家計の所得と消費・貯蓄について 内 容: 消費と貯蓄の基礎理論 資料配布
第2回	テーマ(何を学ぶか): 日本の家計貯蓄の現状 内 容: (1)家計の貯蓄率の変化 資料配布
第3回	テーマ(何を学ぶか): 家計の金融資産について 内 容: (2)金融資産のグローバル化 資料配布
第4回	テーマ(何を学ぶか): 生活とリスク管理 内 容: (1)社会保障制度と保険 資料配布
第5回	テーマ(何を学ぶか): 生活とリスク管理 内 容: (2)消費者金融について 資料配布

第6回	テーマ(何を学ぶか): 第1回～第5回までの内容のまとめと小テスト
第7回	テーマ(何を学ぶか): インTRODクシヨソ 内 容: 消費者政策と企業経営の関係について考える。 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか): 消費者志向経営とは何か 内 容: 消費者志向経営の意義と注目されてきた社会的背景について学ぶ。 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか): 企業の社会的責任(CSR)と消費者志向経営 内 容: 企業の社会的責任(CSR)からみた消費者志向経営の意義について学ぶ。 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか): 消費者の視点を考慮した商品とサービス 内 容: オープンイノベーション・商品コンセプトについても考える。無印良品の事例や、成功した商品コンセプトの作り方について映像も併せて参照する。 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか): 消費者志向経営が社会に及ぼす効果 内 容: 企業・消費者・社会の面から消費者志向経営の影響を解説する。 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか): 情報開示の重要性について 内 容: 情報開示の重要性について整理するとともに、企業不祥事の事例を紹介する。内部告発から企業不祥事が明らかになった事例を紹介する。 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか): 消費社会の様々な環境変化(1) 内 容: SDGs・ESG 投資 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか): 消費社会の様々な環境変化(2) 内 容: シェアリングエコノミーなど、最近のテーマについて取り上げる。 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか): 全体のまとめと小テスト 内 容: 第7回から第14回までのまとめと小テスト 教科書・指定図書

〔科目名〕 経済変動論	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目 展開科目
〔担当者〕 巽 一樹	〔オフィス・アワー〕 時間:授業終了後 場所:巽研究室(529)	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 経済変動論は、景気循環や経済成長を含む経済変動を研究するマクロの経済学の一分野にあたる学問である。本科目では、経済変動論の初歩から解説を行う。最初に、経済変動に関する事実を記述した統計データに関する説明から始める。ネットや新聞に掲載されているような身近な経済記事からはじめ、主要な経済指標が表す意味、使い方、調べ方を説明する。そこで、日本の経済データを使って、これまで日本はどのように経済成長を辿ってきたのか理解する。 後半では、景気循環及び経済成長の理論について、説明する。まず、相互作用モデルを用いて、国民所得が決定するのか説明し、景気循環の基礎について理解する。合わせて、日本の経済指標とモデルを照らし合わせ、日本経済の景気循環について理解を深める。続いて、経済成長理論について説明する。経済成長の要因である人口、資本設備、技術進歩に着目しながら、経済成長のメカニズムについて理解する。 また、受講生の興味に応じて、経済モデル上における景気循環及び経済成長について、コンピュータを使ってシミュレーション実習を行う。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 本科目で学ぶ経済モデルの多くは「マクロ経済学」でも学ぶ重要な理論である。「マクロ経済学」では、モデルを解くための計算や作図のために多くの時間を割いたが、本科目では、モデルが現実のどのような部分を説明しているか理解することに焦点を当てる。そのために、主に日本経済のデータを使い、現実とモデルに整合性について理解することを目指す。 経済指標の調べ方や使い方を学ぶことによって、3年次以降の科目におけるレポートや研究に役立てられることが期待される。また、マクロ経済モデルを学べば、GDP や物価水準の決定する仕組みについて理解できるようになり、新聞記事やニュースを正しく読み取る力が身に付けられる。官公庁や金融機関に就職したいと考えている学生にとっても、政策効果を分析する手助けとなる。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 中間目標は、経済指標のデータを自ら調べ、評価し、活用できることである。問題演習や他の受講生との議論を通じて、経済記事や身の回りの経済事象を正しく理解することができることを目指す。また、3年次以降の科目におけるレポートや研究にこれらの技術を役立てられることを期待する。 最終目標は、景気循環や経済成長について、理論モデルと経済データを使って説明できることである。具体的には、理論モデルが現実のどういった部分を説明しているのか、式及び図を使って理解できることを目指す。公務員を志望する学生にとっては、政策効果の分析や政策立案力を高められるようになる。民間企業を志望する学生にとっても、経済動向を適切に把握する助けとなる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 担当者他科目において「板書の字が小さい」、「声が小さい」、「試験対策の問題が欲しい」等のコメントがありました。文字の大きさに注意し、板書をするようにします。説明の際、声量・マイクの音量に注意します。また、演習を行うための時間を昨年度「マクロ経済学」よりも多く確保したいと思います。		

〔教科書〕 関根 順一 (2021). 『基礎からわかる経済変動論 (第3版)』. 中央経済社	
〔指定図書〕 二神 孝一, 堀 敬一 (2017) 『マクロ経済学 (第2版)』, 有斐閣 福田 慎一 (2020) 『金融論 -- 市場と経済政策の有効性 新版』, 有斐閣, 小林 照義 (2020) 『金融政策 (第2版)』, 中央評論社	
〔参考書〕 西村 幸浩 (2013) 『財政学入門 (経済学叢書Introductory)』, 新世社 デビッド・ローマー (著), 堀 雅博 他 (翻訳) (2010) 『上級マクロ経済学』, 日本評論社	
〔前提科目〕 特になし	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 期末試験 90%及びレポート 10%で評価する。期末試験の持ち込み資料は不可とする。	
〔評価の基準及びスケール〕 評価 得点比率 A 80%～100% B 70%～80%未満 C 60%～70%未満 D 50%～60%未満 F 50%未満	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 講義は、受講生の皆さんの理解度や関心に応じて内容を調整しています。どんなに些細な問題でも疑問に思ったことがあれば、質問してください。受講生が疑問点を持ったまま授業を進めず、着実に理解できることを確認した上で、授業を進めていきたいと考えております。	
〔実務経歴〕 該当なし。	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): 経済変動とは 内 容: 日々変化する経済、主要な経済変動 教科書・指定図書 教科書第1章
第2回	テーマ(何を学ぶか): メディアでみる日々の経済変動 内 容: 経済報道と経済変動、メディアの経済報道、経済記事の種類 教科書・指定図書 教科書第2章
第3回	テーマ(何を学ぶか): メディアでみる日々の経済変動 内 容: 主な経済指標、景気動向、経済記事の読み方 教科書・指定図書 教科書第2章

第4回	テーマ(何を学ぶか): 経済統計でわかるマクロ経済 内 容: 国民所得、経済成長 教科書・指定図書 教科書第3章
第5回	テーマ(何を学ぶか): 経済統計でわかるマクロ経済 内 容: 1人あたり国民所得、国民所得の三面等価、貨幣賃金率と実質賃金率 教科書・指定図書 教科書第3章
第6回	テーマ(何を学ぶか): 経済統計でわかるマクロ経済 内 容: 失業率、物価上昇率 教科書・指定図書 教科書第3章
第7回	テーマ(何を学ぶか): 景気循環 内 容: 周期的経済変動、景気の半断 教科書・指定図書 教科書第4章
第8回	テーマ(何を学ぶか): 景気循環 内 容: 好況期の経済状況、不況期の経済状況 教科書・指定図書 教科書第4章
第9回	テーマ(何を学ぶか): 景気循環 内 容: 相互作用モデル、成長の中の循環 教科書・指定図書 教科書第4章
第10回	テーマ(何を学ぶか): 経済成長 内 容: 戦後日本の経済成長 教科書・指定図書 教科書第5章
第11回	テーマ(何を学ぶか): 経済成長 内 容: 統計的事実、経済成長の理論 教科書・指定図書 教科書第5章
第12回	テーマ(何を学ぶか): 経済成長 内 容: 技術進歩 教科書・指定図書 教科書第5章
第13回	テーマ(何を学ぶか): 経済発展 内 容: 近代経済成長、過去1000年の経済成長 教科書・指定図書 教科書第6章
第14回	テーマ(何を学ぶか): 経済発展 内 容: 近代経済成長の波及、経済発展の理論 教科書・指定図書 教科書第6章
第15回	テーマ(何を学ぶか): 経済発展 内 容: 2つの経済体制、変度から構造へ 教科書・指定図書 教科書第6章
試 験	

〔科目名〕 地域企業論Ⅱ		〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕
〔担当者〕 生田泰亮 IKUTA Yasuaki	〔オフィス・アワー〕 時間:後ほど指示します。 場所:1305 研究室(大学院棟)		〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 地域企業論Ⅱでは、地域企業の環境分析と戦略策定について学ぶ。具体的には『中小企業白書 小規模企業白書 2024 年版 上』を教科書として、これを読み解くことを中心に講義を進める。主に、統計データを読み、地域企業を取り巻く環境変化、最新の動向を読み解く力を身につける。また、教科書の進捗状況に合わせて、企業の経営課題や専門知識について解説していく。			
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 地域企業論Ⅰで学んだ内容を基本として進める。本講義は、多くの科目と関連性のある「総合的な科目」「中核的な科目」である。関連づけ、反復することで「有効な思考法」を身につけるよう努力することを求める。			
〔科目の到達目標（最終目標・中間目標）〕 (1)『中小企業白書』を読み解き、地域企業がおかれた社会、市場、産業などの動向を理解し「地域企業の環境分析」ができる。 (2)地域企業の経営政策、事業戦略について学び、その成果として「問題解決策の立案」としての「戦略策定」や「政策提言」ができる能力を養う。			
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 教科書を事前に読んでいることを前提として講義を進める。しっかりと予習すること。 質問、相談等は、講義中、講義終了後、アポイントを取った上でのオフィスアワーなど遠慮なく。			
〔教科書〕 中小企業庁編『中小企業白書 小規模企業白書 2024 年版 上 』日経印刷株式会社、2024 年。 他、適宜、資料を配布。			
〔指定図書〕			
〔参考書〕 塩次喜代明、高橋伸夫、小林敏男『経営管理[新版]』有斐閣、2009 年。 M.E. ポーター著、竹内弘高訳『競争戦略論(I) (II)』ダイヤモンド社、1999 年。			
〔前提科目〕 地域企業論Ⅰ（単位取得していること、必須条件）。			
〔学修の課題、評価の方法〕（テスト、レポート等） 課題レポート:30%、期末試験:70%（詳細は講義内で説明する） ※講義進行の妨げとなる行為があり、注意を聞き入れない場合は、当該学生の本科目の評価を「F」とする。			
〔評価の基準及びスケール〕 80%以上 A 79-70% B 69-60% C 59-50% D 49%以下 F			
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 予習として「教科書の各回の指定範囲を必ず読み出席する」こと。 予習していることを前提に講義を進めるので、この点、十分に留意して取り組んでほしい。			
〔実務経歴〕 該当なし			

授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか):イントロダクション 内 容: 講義内容と進め方について(※シラバスを必ず持参すること) 第1部第1章「令和6年度能登半島地震の被災地域の状況」① 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第1部第2章「これまでの新型コロナウイルス感染症の影響と対応」 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第1部第2章「これまでの新型コロナウイルス感染症の影響と対応」 教科書・指定図書
第4回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第1部第3章「中小企業・小規模事業者の現状」① 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第1部第3章「中小企業・小規模事業者の動向」② 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第1部第3章「中小企業・小規模事業者の動向」③ 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第1部第3章「中小企業・小規模事業者の動向」④ 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第1部第4章「中小企業・小規模事業者が直面する課題と今後の展望」① 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第1部第4章「中小企業・小規模事業者が直面する課題と今後の展望」② 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第1部第4章「中小企業・小規模事業者が直面する課題と今後の展望」③ 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第2部第1章「人への投資と省力化」 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第2部第2章「中小企業を支える資金調達」 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか):『中小企業白書』を読み解く 内 容: 第2部第3章「中小企業の成長」 教科書・指定図書

第14回	テーマ（何を学ぶか）： ケース・スタディ① 内 容：第2部第4章「中小企業・小規模企業を支える支援機関」 教科書・指定図書
第15回	テーマ（何を学ぶか）：まとめと振り返り① 内 容：教科書内の事例、ケース・スタディ等 教科書・指定図書
第15回	テーマ（何を学ぶか）：まとめと振り返り② 内 容：講義全体のまとめと振り返り、期末試験、課題レポートの提出についての説明 教科書・指定図書
試 験	※詳細については第1回および講義の中で説明する。

〔科目名〕 地形地理情報論	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 専門科目 (基幹科目)
〔担当者〕 三浦 英樹	〔オフィス・アワー〕 時間: 講義後または適宜(事前のメール連絡で時間調整します) 場所: 研究室(大学院棟 1203 室)	〔授業の方法〕 講義と演習
〔科目の概要〕 近年の深刻化する地球環境問題や大規模な自然災害の多発などにより、地域における人々の暮らしや、それを取り巻く環境には様々な課題が生じています。これらに対応するためには、地形学や地理空間情報システムを活用して、人間が生活する基盤となる地形の特徴や成り立ちを理解し、合わせて地域の自然現象や人文現象を、位置や空間的な広がりに着目して、可視化した地図として表現し、地理学的な思考で考察してゆくことが必要不可欠となります。この講義では、これらの知識や方法を身につけるため、以下の 4 つの内容を中心に展開します。 ① 人間の生活舞台である地球表面の形態の成因と見方を理解するために、平野、台地、丘陵、山地、火山等の地形と第四紀の地殻変動・気候変動との関係、および地形発達史の考え方を説明すること ② 青森県で見られる代表的な自然景観の意味や成り立ちを理解するために、青森県の主要地域の自然環境や人々の暮らし、伝統文化、自然史、農林水産業・鉱工業などの産業、人工施設の配置・立地、防災・減災、観光等と地形発達史との関係を説明すること ③ 地理空間情報の基本と一般図である地形図の基本と読み方を習得するために、地球上の位置を座標によって表す測地系、地図投影法、等高線、地図記号等の概要について説明すること ④ 自然地理的・社会経済学的な現象を地形図上に可視化した主題図や統計地図の作成方法と読み方を身につける前段階として、地理情報システム(GIS)のひとつである「地理院地図」の基礎と使い方の初歩を説明すること		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 地表の形態である地形は、人間が日々の生活を行う場であり、人間の生活、文化、民俗、経済活動とも密接に関係しています。地形を空間的・歴史的に認識し、様々な自然現象・社会現象と地形との相互関係を地図を活用して把握することは、地域の自然環境や人文環境に関する理解の深化、自然を活かした環境作りのための方策の検討、社会的な課題に対する政策提言のための基礎資料の作成など、地域創造への新たな発想やアイデアをもたらす源泉となります。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 この講義では、以下の内容に到達することを目標とします。 ① 一般図である地形図の概要と読図方法を習得すること ② 第四紀の気候変動と地殻変動の概要を説明できること ③ 主要な地形の成り方を理解し、説明できること ④ 地形を中心とした自然環境と人間の生活・文化との関係について考えられるようになること ⑤ Web GIS の「地理院地図」の概要と基礎を習得すること		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 配布資料について、講義内でこのページについて言及しているかわからないことがあるとのことだったので、今後注意していきたい。		
〔教科書〕 ありません。各回で、必要に応じ、資料を配付します。		
〔指定図書〕 ありません。		
〔参考書〕 愛知大学三遠南信地域連携センター編 (2021) 『地域研究のための空間データ分析入門』 古今書院。 愛知大学三遠南信地域連携センター編 (2022) 『地域研究のための空間データ分析 応用編』 古今書院。 青木和人 (2023) 『初めての地理院地図: 地図学習・防災学習に使う』 古今書院。 朝日孝輔・大友翔一・水谷貴行・山手規裕 (2018) 『改訂新版 [オープンデータ+QGIS] 統計・防災・環境情報がひと目でわかる地図の作り方』 技術評論社。 伊藤智章 (2016) 『地図化すると世の中が見えてくる』 ベレ出版。 今木洋大・伊勢 紀編著 (2022) 『QGIS 入門 第3版』 古今書院。 貝塚爽平ほか編著 (2019) 『写真と図でみる地形学 増補新装版』 東京大学出版会。 金 徳謙 (2022) 『これで使える QGIS 入門 地図データの入手から編集・印刷まで』 ナカニシヤ出版。 金 徳謙 (2022) 『実践利用にステップアップを目指 QGIS 応用編—ベクタデータの利用からラスタデータの応用まで』 ナカニシヤ出版。		

喜多耕一 (2022)『改訂版(Ver.3.22 対応)業務で使うQGISVer.3 完全使いこなしガイド』全国林業改良普及協会。 小池一之ほか編著 (2005)『日本の地形 3 東北』東京大学出版会。 小島圭二ほか編著 (1997)『日本の自然 地域編 2 東北』岩波書店。(絶版のため講義中に資料を配付します) 西城 潔・藤本 潔・黒木貫一・小岩直人・楳原京子(2020)『地形でとらえる環境と暮らし』古今書院。 杉本智彦 (2022)『地形を感じる地図アプリ スーパー地形公式ガイドブック』山と溪谷社。 地学団体研究会編(2024)『最新 地学事典』平凡社。 中島 円 (2021)『その問題、デジタル地図が解決しますーはじめての GIS』ベレ出版。 半井真明 (2022)『まちの課題・資源を可視化する QGIS 活用ガイドブック』学芸出版社。 日本地形学連合編(2017)『地形の辞典』朝倉書店。 羽田康祐 (2021)『地図リテラシー入門』ベレ出版。 矢野桂司 (2021)『GIS 地理情報システム』創元社。	
〔前提科目〕 教養科目の「地球科学」を履修していること、あるいは同等の知識を習得していることを前提とします。 専門科目(展開科目)の「自然史・地理情報と地域創造」を履修する予定の方は、この科目を先に履修して下さい。	
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) ① 授業の最後には、「リアクションペーパー」の時間を設けて、提出してもらいます。「リアクションペーパー」には、授業を受けて感じたこと、自分が考えたこと・感想、講義内容への質問や意見などを自由に記述してください。文章は、他人が読むことを前提に、わかりやすく論理的に書いてください。おもしろい、または重要な意見・質問は、できるだけ、次の授業の冒頭で紹介・回答します。 ② 期末に行う「試験」の内容は、地形学と地理空間情報システムの内容から出題します。暗記することよりも、論理的な考え方を重視した出題になります。	
〔評価の基準及びバスケール〕 ① 「リアクションペーパー」では、記述内容のわかりやすさや論理性、および授業内容への関心や取り組む姿勢を総合的に評価します。 ② 「試験」では、地形学と地理空間情報システムの内容について、正しく論理的に理解して、説明できるという観点で評価します。 ③ 総合的な評価は、「リアクションペーパー」の評価 60%、「試験」の評価 40%の比率で、両者を合算して、合計 100 点満点(A:80 点以上、B:70～79 点、C:60～69 点、D:50～59 点、E:50 点以下)で評価します。	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 私たちが、毎日、目にしている、地形を中心とした風景には、歴史と意味があります。そういった風景や様々な現象を合理的に表現するための道具として、地図があります。風景と地図を読むことができるようになると、自分のなかの時間と空間の世界がぐっと広がります。この興味深い世界をできるだけわかりやすく解説して、地理学的思考について理解してもらいたいと思います。是非、風景と地図を見ること、読むことを好きになって下さい。そして、さらには、その背景にある、地域に存在する様々な社会の仕組みや課題を考えるきっかけをつかんで、自分のなかで地域研究の「良き問い」を立てられるように発展させて欲しいと思います。	
〔実務経歴〕 該当なし。	
授業スケジュール	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか)： イントロダクション： 地球規模・地域研究の課題と地形学・地理空間情報システムの役割と意義 内 容： 全体のイントロダクションとして、この講義の目的と内容、背景を概説します。 教科書・指定図書
第 2 回	テーマ(何を学ぶか)： 地理情報システム(GIS)の概要と基礎、地形図と等高線、緯度経度の仕組みと全球測位衛星システム(GNSS)、地図の投影方法(1) 内 容： 地形図から何がわかるか、地図の歴史と様々な種類の地図、地形図の特徴と読み方について解説します。 教科書・指定図書
第 3 回	テーマ(何を学ぶか)： 地理情報システム(GIS)の概要と基礎、地形図と等高線、緯度経度の仕組みと全球測位衛星システム(GNSS)、地図の投影方法(1) 内 容： 地形図から何がわかるか、地図の歴史と様々な種類の地図、地形図の特徴と読み方について解説します。 教科書・指定図書

第4回	テーマ(何を学ぶか): 地形の見方および東北地方の地形の配置と生活 内 容: 地形をどのように把握するのかを解説し、日本列島と東北地方の地形の配置を概説します。 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか): 地形形成の背景となるプレートテクトニクスと地殻変動の基礎知識 内 容: 地形を形成する営力としての地殻変動の仕組みとそれによってつくられる地形の見方を解説します。 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか): 地形形成の背景となる地球の第四紀の気候変動・海面変動の基礎知識 内 容: 地形形成と地形発達史の枠組みとなる第四紀の気候変動と海面変動の歴史について解説します。 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか): 地域研究の基盤となる地形のでき方と見方:①川がつくる平野の地形と人々の生活・土地利用(1) 内 容: 河川の営力によって作られる地形のできかたと見方を解説し、人々の生活、産業、文化との関連を考察します。 教科書・指定図書
第8回	テーマ(何を学ぶか): 地域研究の基盤となる地形のでき方と見方:①川がつくる平野の地形と人々の生活・土地利用(2) 内 容: 河川の営力によって作られる地形のできかたと見方を解説し、人々の生活、産業、文化との関連を考察します。 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか): 地域研究の基盤となる地形の見でき方と見方:②海がつくる平野の地形と人々の生活・土地利用 内 容: 海と風の営力によって作られる地形のでき方と見方を解説し、人々の生活、産業、文化との関連を考察します。 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか): 地域研究の基盤となる地形のでき方と見方:③台地と丘陵の地形と人々の生活・土地利用 内 容: 台地や丘陵の地形のでき方と見方を解説し、人々の生活、産業、文化との関連を考察します。 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか): 地域研究の基盤となる地形のでき方と見方:③台地と丘陵の地形と人々の生活・土地利用 内 容: 台地や丘陵の地形のでき方と見方を解説し、人々の生活、産業、文化との関連を考察します。 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか): 地域研究の基盤となる地形のでき方と見方:④山地の地形と人々の生活・土地利用 内 容: 山地の地形のでき方(地殻変動、氷河、凍土、重力の営力を含む)と見方を解説し、人々の生活、産業、文化との関連を考察します。 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか): 地域研究の基盤となる地形のでき方と見方:⑤火山の地形と人々の生活・土地利用 内 容: 火山の営力によって作られる地形のでき方と見方を解説し、人々の生活、産業、文化との関連を考察します。 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか): 青森県各地域の地形発達史とその地理学・地域研究における応用(1) 内 容: 青森県に見られる特徴的な地域の風景を取り上げて、その地域の地形発達史を解説し、自然史や人々の生活、産業、文化、観光との関連性を考察します。 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか): 青森県各地域の地形発達史とその地理学・地域研究における応用(2) 内 容: 青森県に見られる特徴的な地域の風景を取り上げて、その地域の地形発達史を解説し、自然史や人々の生活、産業、文化、観光との関連性を考察します。 教科書・指定図書
試 験	80 分の筆記試験を実施します。

〔科目名〕 行政経営論	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕 選択科目
〔担当者〕 遠藤 哲哉 Endo Tetsuya	〔オフィス・アワー〕 時間:第1回の授業時に指示 場所:研究室	〔E-mail〕 tetsuya@b.nebuta.ac.jp
〔科目の概要〕 地域社会の諸問題を解決し、自分たちの夢や希望を実現するために、政策イノベーションとそれを担う新しいリーダーシップが求められている。公共経営を担う組織として、行政経営、NPO,NGO、非営利組織、社会的企業などが挙げられる。いずれも、硬直的な官僚主義に陥らずして、多くの人々とともにビジョンを掲げ、哲学を持ち、一人ひとりの個性を伸ばし人間的成長を促す組織の在り方と、それを支える新しいリーダーシップが期待されている。 人々の幸せと人間的成長が地域社会に生きる私たちの目指す方向とするならば、一人ひとりが自分の人生を選び取り主体的に生き抜くチャンスを拡充していくことが大切である。分権時代とは、そのような自己決定のチャンスを広げる制度とシステムが作られる時代である。そこには、自己責任と能力の向上もまた必要である。 本科目では、分権時代を確かなものとし、そこに生き、一人ひとりが個性的なリーダーとして自己の成長を遂げる道筋を、行政経営の立場から明らかにしていきたい。具体的には、行政経営の諸理論、考え方を踏まえ、行政ビジネス及び政策イノベーションの創出を実現する行政経営の在り方を論じていきたい。		
〔授業科目群・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 自治体経営論をさらに深める科目であるが、特に、リーダーシップ論、経営組織論、組織戦略論と関連がある。既存の行政学や行政の実務をベースに置きながらも、変革期において求められる行政組織や自治、地域づくりを担う人材像、リーダーシップ像そして新しい行政組織論の在り方に示唆的な内容とする。素材は、日米の行政学理論、組織論、リーダーシップ論、イノベーション論などを参照し、英文の資料を読みこなす予定である。硬直化しやすい官僚主義的組織体質を打破し、住民自治の下で、行政の優れたパフォーマンスを挙げていくためには、どのようなリーダーシップと組織戦略が必要となるのか、グローバルな視点から検討していく。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 最終目標 行政経営の変革に必要なリーダーシップ、組織戦略、コミュニケーション、人材育成の考え方とスキルについての知識を得、行政経営の現場に応用できる理論と実践力を身につける。 中間目標 行政経営におけるリーダーシップ、組織戦略、人材育成、イノベーションについて、グローバルな視点から理解し、その意義と役割について、理解を深める。行政経営における諸理論と職場の実態を知ることによって、具体的なスキルアップのイメージがもてる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 ・学生のレベルを考え、できる限り興味をもって伝えられるよう工夫をする。 ・グローバルな社会を念頭に、英語での授業も行っているが、難しいという学生の声を受け止め学生の実能力・関心を見極めて、効果的な方法を検討していきたい。 ・授業の全体について、学生の理解とモチベーションを促進する工夫をさらに行ってみたい。		
〔教科書〕 オリジナルのテキストノート・資料を使用。(授業中に指示します。指定図書に準じ、準備中。)		
〔指定図書〕 遠藤哲哉『「地域経営」における価値創造:新しい自治体経営を志向して』現代図書		

【参考書】

授業中に提示しますが関連する文献をいくつか提示しておきます。

John M. Bryson, Barbara C. Crosby and Laura Bloomberg (2014), ‘Public Value Governance: Moving beyond Traditional Public Administration and the New Public Management,’ Public Administration Review, July /August.

野中郁次郎他『ソーシャル・イノベーション』千倉書房
 高野誠鮮『ローマ法王に米を食べさせた男』講談社
 山内道雄『離島発 生き残るための10の戦略』NHK出版
 楠木建『ストーリーとしての競争戦略』東洋経済新報社
 クレイトン・クリステンセン『イノベーションのDNA』翔泳社
 ダニエル・ピンク『モチベーション3.0』講談社
 西口敏宏『遠距離交際と近所づきあい〜成功する組織ネットワーク戦略』NTT出版
 金井壽宏他『組織行動の考え方』東洋経済新報社
 ウェンガー『コミュニティオブプラクティス』翔泳社
 宮川公男他『ソーシャル・キャピタル』東洋経済新報社
 R. パットナム『哲学する民主主義』NTT出版
 ウェイン・バーカー『ソーシャル・キャピタル』ダイヤモンド社
 稲継裕昭他『行政ビジネス』東洋経済新報社
 その他、沢山の参考書を紹介するので、この機会に読破して欲しい。

【前提科目】

自治体経営論を履修していることが望ましい。

【学修の課題、評価の方法】(テスト、レポート等)

- ・ 期末試験、授業レポート、小テスト、授業中の参加態度、意見等を総合的に見ます。

【評価の基準及びスケール】

- ・ 授業小感想シート、中間・期末試験及び授業への参加度等、全体を通して評価します。
- A: 100～80 点
 B: 79～70 点
 C: 69～60 点
 D: 59～50 点
 F: 49 点～

【教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望】

自治体経営論をさらに深める内容で、新しいリーダーシップの在り方、経営戦略、地域イノベーション等について検討する。グローバルな視点から、これからの公共経営領域に必要なリーダーシップ、経営戦略、人材育成等について検討を加える。このような領域に関心があり、かつ意欲のある学生の参加を歓迎する。なお、英文の資料・テキストを多く参照するので、この授業を通して、英語に習熟して欲しい。

【実務経歴】

自治体での実務経験を活かし、行政経営の諸理論、考え方を踏まえ、行政ビジネス及び政策イノベーションの創出を実現する行政経営の在り方を論じる授業です。

授 業 ス ケ ジ ュ ー ル

第1回 9月28日	テーマ(何を学ぶか):オリエンテーション～行政経営論の射程 内 容: 科目の概要、行政経営に関するオリエンテーション 教科書・指定図書 資料配布 シラバス
第2回 10月5日	テーマ(何を学ぶか): 行政経営論 内 容: 行政経営の実践と理論 (1) 三重県庁の実践とNPM他、その課題 教科書・指定図書 資料配布 (動画 DO IT 他)

第3回 10 月 12 日	テーマ(何を学ぶか): 行政経営論 内 容: 行政経営の実践と理論(2) 行政評価 教科書・指定図書 資料配布
第4回 10 月 19 日	テーマ(何を学ぶか): 行政経営論 内 容: 行政経営の実践と理論(3) デンハート、湯布院(プロジェクト X) 教科書・指定図書 資料配布
第5回 10 月 26 日	テーマ(何を学ぶか): 行政経営論 内 容: 行政経営の実践と理論(4) 福井県庁の実践と行政ビジネス 教科書・指定図書 資料配布 参考文献『行政ビジネス』
第6回 11 月 2 日	テーマ(何を学ぶか): 行政経営論 中間まとめ(授業内中間テスト実施予定) 内 容: 行政経営の実践と理論(5) 教科書・指定図書 資料配布
第7回 11 月 9 日(別 日の可能 性)	テーマ(何を学ぶか): 行政経営論 内 容: 授業内中間テストの振り返り 教科書・指定図書 資料配布
第8回 11 月 16 日	テーマ(何を学ぶか): 行政評価と経営 内容: NPM と KBG について 教科書・指定図書 資料配布
第9回 11 月 30 日	テーマ(何を学ぶか): ソーシャル・イノベーションと経営 内 容: ソーシャル・イノベーションを起す 教科書・指定図書 資料配布
第 10 回 12 月 7 日	テーマ(何を学ぶか): 行政経営における経営戦略論(1) 内 容: 優れた経営実践と理論的課題(1) 教科書・指定図書 資料配布
第 11 回 12 月 14 日	テーマ(何を学ぶか): 行政経営における経営戦略論(2) 内 容: 優れた経営実践と理論的課題(2) 教科書・指定図書 資料配布
第 12 回 1 月 4 日	テーマ(何を学ぶか): 行政経営における経営戦略論(3) 内 容: 優れた経営実践と理論的課題(3) 教科書・指定図書 資料配布
第 13 回 1 月 11 日	テーマ(何を学ぶか): まとめ(授業内期末テスト、振り返り予定) 内 容: 期末まとめ 教科書・指定図書 資料配布
第 14 回 1 月 18 日	テーマ(何を学ぶか): 総括、諸外国における行政経営 内 容: 総括、国際比較検討 教科書・指定図書 資料配布
第 15 回 1 月 25 日	テーマ(何を学ぶか): 最終～ 新しい公共の担い手の再編と連携 内 容: 総まとめ 教科書・指定図書 資料配布
定期試験	期末テスト

〔科目名〕 地域の産業Ⅰ	〔単位数〕 2単位	〔科目区分〕 選択科目
〔担当者〕 奥平 理	〔オフィス・アワー〕 時間:12:20-12:50 場所:授業日の教室	〔授業の方法〕 講義
〔科目の概要〕 本授業では、「津軽海峡圏」をテーマとしてその内容を深く掘り下げる。津軽海峡圏が交流圏・観光圏・経済圏としてどのような過去・現在をたどり、未来に向かうべきなのかを説明できる能力を身につけることを目標とする。 具体的には歴史的、地理的、文化的背景から津軽海峡圏を説明し、津軽海峡連絡船廃止と北海道新幹線開業が津軽海峡圏に与えた影響を説明する。そして津軽海峡圏の観光の現状と課題、産業構造の変化を説明することで、最終授業で「津軽海峡圏の未来」テーマにグループ討議を行い、受講生に津軽海峡圏への意識が高まることを期待している。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け〕・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 私たちは「津軽海峡圏」で生活をしている。皆さんは海峡を挟んで向かい側の函館について思ったり、考えたりしたことはあるだろうか。青森市と函館市、地理学用語では「双子都市(ツインシティ)」の定義にピッタリとあてはまる。青森県は道南よりもずっと歴史が古いのに、青森市と函館市はほぼ同時期、幕末から明治にかけて都市としての体裁を整えていった。 双子都市の不思議な縁、今も脈々と受け継がれている交流の歴史、私たちのDNAに刻まれた津軽海峡圏を理解することで、この地に暮らすことの素晴らしさに気づくことができると思う。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 1. 最終授業で「津軽海峡圏の未来」をテーマにプレゼンテーションと討議を行い、活発に議論することができる。 2. 議論した内容を踏まえて、「津軽海峡圏の未来」に関するレポートを作成することができる。 3. 期末試験で60点以上を取ることができる。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 1. 予習の必要はありませんが、授業後に興味関心を持ったテーマについては復習することを推奨します。 2. シラバスについて、毎時間のはじめに当該時間の授業内容を確認します。 3. 授業の終了時刻を厳守します。		
〔教科書〕 テキストは使用しない。講義資料はGoogleドライブのフォルダに毎時掲載する。		
〔指定図書〕 必要に応じて授業内で紹介する。		
〔参考書〕 必要に応じて授業内で紹介する。		
〔前提科目〕 該当なし		

〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 授業ごとにレポート課題を提示し、最終授業日に期末試験を行う。	
〔評価の基準及びスケール〕 ①毎時レポートと出席状況(40%) ※レポートと出席状況はリンクして変動する。 1. 出席記録を基に下記の通り遅刻・欠課を減点する。 遅刻 1(15分以内に入室)-3 点、遅刻 2(30分以内に入室)-6 点、欠課(30分を超えて入室)-10 点 2. 遅刻者のレポートは一律-5 点、出席記録がないのに提出されたレポートは-10 点 ②プレゼンテーション(20%) ③期末試験(40%)	
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 ◎本授業では授業中の私語や携帯電話の使用等、他の受講者に迷惑となる行為は現に慎むこと。これらの行為が発覚した場合は1回につき40点/回の減点を行うので、十分に注意すること。 ◎写しと判断したレポート等の提出物は誰がオリジナルであろうとも関わった学生全員を0点とするので十分に注意すること。	
〔実務経歴〕 該当なし	
授業スケジュール	
第1回	テーマ(何を学ぶか): ガイダンス・津軽海峡圏の歴史的背景 内 容:授業ガイダンス。青森と函館の歴史的背景を理解できる。 教科書・指定図書
第2回	テーマ(何を学ぶか):津軽海峡圏の地理的特徴と言語 内 容:函館と青森の地理的特徴と言語の特徴を理解できる。 教科書・指定図書
第3回	テーマ(何を学ぶか):マイクロツーリズムと津軽海峡圏 内 容: マイクロツーリズムが浸透することによる地域への影響を理解できる。 教科書・指定図書
第4回	テーマ(何を学ぶか):津軽海峡圏の交流とその影響 内 容:津軽海峡圏の交流がもたらしたさまざまな影響を理解できる。 教科書・指定図書
第5回	テーマ(何を学ぶか): 津軽海峡圏と青函連絡船 内 容: 津軽海峡圏の発展に果たした津軽海峡連絡船の役割を理解できる 教科書・指定図書
第6回	テーマ(何を学ぶか):北海道新幹線開業の経済的影響 内 容:北海道新幹線開業が津軽海峡圏に与えた経済的な影響を理解できる。 教科書・指定図書
第7回	テーマ(何を学ぶか):函館の景観と観光 内 容:函館市にある独特の景観と観光との関係を理解できる。 教科書・指定図書

第8回	テーマ(何を学ぶか):はこだてクリスマスファンタジーと津軽海峡圏 内 容:はこだてクリスマスファンタジーと津軽海峡圏の関係を理解できる。 教科書・指定図書
第9回	テーマ(何を学ぶか):函館市における観光の現状と課題 内 容:函館市の観光の現状と課題を理解できる。 教科書・指定図書
第10回	テーマ(何を学ぶか):青森県における観光の現状と課題 内 容:青森県の観光の現状と課題を理解できる。 教科書・指定図書
第11回	テーマ(何を学ぶか):DVD 鑑賞とポケトークにふれることから観光産業を考える 内 容:DVD を視聴し、通訳機器「ポケトーク」に触れることから、観光産業の現状と課題を理解できる。 教科書・指定図書
第12回	テーマ(何を学ぶか):観光産業と地域の結びつき 内 容:観光産業と地域の結びつきを理解できる。 教科書・指定図書
第13回	テーマ(何を学ぶか):観光産業と地域の結びつき 内 容:交通網の整備により観光産業をどのようにして地域と結びつけるかを理解できる。 教科書・指定図書
第14回	テーマ(何を学ぶか):「観光」の定義とその意義 内 容:『観光』の定義を理解するとともに、観光の地域における意義を理解できる。 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか):「観光」の歴史 内 容:欧米の観光の歴史とわが国の観光の歴史が異なるようで実は類似性が強いことを理解できる。 教科書・指定図書
試 験	15回の授業内容から5題を総合的に出題する。

〔科目名〕 地域みらい特殊講義Ⅰ	〔単位数〕 2 単位	〔科目区分〕
〔担当者〕 竹浪 比呂央	〔オフィス・アワー〕 時間: 場所:	〔授業の方法〕 講義と実習
〔科目の概要〕 今や日本の火祭りとして世界にまで名を轟かせる「青森ねぶた祭」。国の重要無形文化財であり、まさに青森の宝でもある。 本授業では、出陣する山車・ねぶたそのものに焦点を絞り、構想・原画・ラッセランド等、制作過程を掘り下げながら、その美術性・芸術性を追求してゆく。 民俗行事由来の祭りではあるが、祭りとはまた違った視点で造形としてのねぶたに迫ってゆく。100年先のねぶた祭に繋げるためのねぶた学である。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 ねむり流しとしての灯ろう行事から毎年、延べ200万人以上の観光客が訪れる巨大な祭りとなるまでの歴史的流れを理解し、さらにねぶた制作史とでもいべき造形と表現の変化を学びながら、この先を展望し、青森の素晴らしさ発信に結びつけたい。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 前半はねぶた学。特に祭りの歴史や歴代ねぶた名人の作品を掘り下げ、さらに技法・表現についても講義してゆく。 最終的には、学生各々が、ねぶたの面のデザイン画を描く。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 授業の最後にコメント用紙に書いてもらい、次の授業に活かしてゆきたい。		
〔教科書〕 特になし		
〔指定図書〕 特になし		
〔参考書〕 必要に応じて授業時に紹介する。		
〔前提科目〕 なし		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 毎回出席は取る予定である。 コメント用紙を書いてもらい評価。 試験は行わない。		
〔評価の基準及びスケール〕		
〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕 地域の文化であるねぶたに興味を持ち、知識を豊かにしてほしい。 ねぶた文化発信者として、社会に働きかける気持ちを育ててほしい。		
〔実務経歴〕		

授 業 ス ケ ジ ュ ー ル	
第 1 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶた学とは 内 容: ガイダンス。ねぶたについてそれぞれの考え方を知る。 教科書・指定図書
第 2 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶたの由来と歴史(1) 内 容: 藩政時代(ねむり流し)から。ルーツは一緒、ねぶた ねぶた 教科書・指定図書
第 3 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶたの由来と歴史(2) 内 容: 青森市の歴史 教科書・指定図書
第 4 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶたの由来と歴史(3) 内 容: 青森港祭から日本の火祭り青森ねぶた祭へ 現在の審査について 教科書・指定図書
第 5 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶた制作について 内 容: 柿崎琴章・坂田金作 教科書・指定図書
第 6 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶた名人(1) (2) 内 容: 北川金三郎・北川啓三とその作品 教科書・指定図書
第 7 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶた名人(3) 内 容: 佐藤伝蔵とその作品 教科書・指定図書
第 8 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶた名人(4) 内 容: 鹿内一生とその作品 教科書・指定図書
第 9 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶた名人(5) 内 容: 千葉作龍とその作品 教科書・指定図書
第 10 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶた その造形と表現(1) 内 容: ねぶた師とは 教科書・指定図書
第 11 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶた その造形と表現(2) 内 容: 発想と構想 教科書・指定図書
第 12 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶた その造形と表現(3) 内 容: 構想から原画へ 教科書・指定図書
第 13 回	テーマ(何を学ぶか): ねぶた その造形と表現(4) 内 容: 原画から本体制作へ 教科書・指定図書

第14回	テーマ(何を学ぶか):ねぶた その造形と表現(5) 内 容:これからのねぶた。ねぶたから NEBUTA へ ねぶた師からねぶた制作 教科書・指定図書
第15回	テーマ(何を学ぶか): 内 容:面を描く 教科書・指定図書
試 験	

〔科目名〕 ミ ク ロ 経 済 学	〔単位数〕 4 単位	〔科目区分〕 専門科目
〔担当者〕 森 統 Mori Osamu	〔オフィス・アワー〕 時間・場所: 開講時にお知らせします	〔授業の方法〕 講 義
〔科目の概要〕 希少な資源を用いて「何をどれだけ」「どのように」「誰のために」生産するかという問題を経済の基本問題といえます。この資源配分の機能を果たす代表的なシステムが市場機構であり、そこで重要な役割を演じるのが価格です。ミクロ経済学は、市場における、価格による資源配分の分析を主題とするものです。 本講義では、ミクロ経済学の基本的な内容を学んでゆきます。具体的には、市場の参加者である消費者(あるいは家計)や企業の意思決定とそれに基づいた需要と供給の特性の分析、また、純粋(完全)競争、独占、独占的競争および寡占の様々な市場における均衡の特徴に関する分析、そして、資源配分の効率性から見た競争市場均衡の意義、課税や規制などの政府の政策の評価についてみてゆきます。 本講義では、現実経済の事例を意識しながらも、基本モデルの理論的構造の解説が中心となります。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・「なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 ミクロ経済学の理論を基礎づける経済学的考え方に習熟することは、日々の経済的現象を的確にとらえ、それに対する対処や政策を考えるうえで有用です。 また、ミクロ経済学は、公共経済学、財政学、金融論、産業組織論、国際経済学など、経済学の他の応用分野を学ぶ上で重要な基礎的理論で構成されています。これらの経済学分野を履修するのに、ミクロ経済学の知識は不可欠と言ってよいでしょう。 さらに、ミクロ経済学は、種類によりますが公務員試験の出題対象となっているので、本講義は、試験対策の基礎固めとして役立つと思われます。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 (中間目標) まずは、専門用語である基礎的概念および理論構造を正確に理解することが重要です。 また、ミクロ経済学に関連する基礎的演習問題が確実に解けるようにします。 (最終目標) 現実の経済問題に対してミクロ経済学の考え方をを用いて分析や説明ができることを目指します。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 受講生が内容を十分に理解することができるよう、進捗状況に配慮しつつ、計算のプロセスなど丁寧な説明を心がけたいと思います。		
〔教科書〕 ハル・R・ヴァリアン著 佐藤隆三監訳『入門ミクロ経済 [原著第9版]』勁草書房、2015年		
〔指定図書〕 小野崎保・山口和男共著『ミクロ経済学 15 講』新生社 2023 年		
〔参考書〕 参考書は、講義時間中に紹介します。		
〔前提科目〕 「経済学基礎論」のミクロ経済学の部分をよく復習しておくことが望ましいです。		
〔学修の課題、評価の方法〕(テスト、レポート等) 授業における課題提出と、2 回の小テストおよび定期試験の結果により評価します。		

〔評価の基準及びスケール〕

成績評価は、課題提出を 20%、小テスト(2 回)および期末試験の結果を 80%の割合で評価します。評価の基準として、100 点を満点とし、80 点以上が A、70 点以上 80 点未満が B、60 点以上 70 点未満が C、50 点以上 60 点未満が D、50 点未満を F とします。

〔教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望〕

具体例や図を多く使いながら、内容を直観的に把握しやすい説明を心がけたいと思います。数式については、必要最小限の簡便なものに限って使用するつもりですが、やや複雑な数式を用いる場合、その初歩的な計算方法を含めて丁寧に解説します。

講義資料を配付する場合、資料は必ずしも完成されたものではなく、講義を聴いて内容を補い、完成させてゆく形になっている場合があります。毎回の講義で不明の部分を残さないよう心がけてください。また、復習をし、学んだことを定着させることを勧めます。

そして、適宜練習問題を用意し、各自で解く機会を与えたうえで、解答を講義の中で解説しますが、その多くは小テストおよび期末試験の出題候補となります。練習問題には特に積極的に取り組むようにしてください。

〔実務経歴〕

実務経歴はありません。

授 業 ス ケ ジ ュ ー ル

第1回	テーマ(何を学ぶか):ミクロ経済学とは 内 容:ミクロ経済分析の特徴 指定図書第 1 講
第2回	テーマ(何を学ぶか):需要と供給 (経済学基礎論の復習) 内 容:需要曲線、供給曲線、市場均衡 教科書 1 章
第3回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(1) 内 容:予算制約 教科書 2 章
第4回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(2) 内 容:消費者の選好と無差別曲線 教科書 3 章
第5回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(3) 内 容:効用 教科書 4 章
第6回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(4) 内 容:消費者の最適選択 教科書 5 章
第7回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(5) 内 容:所得・価格の変化と消費者の選択、代替効果と所得効果、スルツキー方程式 教科書 6 章8 章
第8回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(6) 内 容:総効果の分類、労働供給 教科書 8 章9 章

第9回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(7) 内 容:市場需要と弾力性、消費者余剰 教科書 14 章 15 章
第 10 回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動(8) 内 容:不確実性下の意思決定、期待効用理論、リスクに対する態度、期待効用理論の反例(アレのパラドックスなど) 教科書 12 章
第 11 回	テーマ(何を学ぶか):消費者行動理論の復習:小テスト第 1 回 内 容:小テストの実施および解説
第 12 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(1) 内 容:生産技術と生産関数 教科書 19 章
第 13 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(2) 内 容:費用最小化の条件 教科書 21 章
第 14 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(3) 内 容:費用の諸概念、費用関数、費用曲線 教科書 22 章
第 15 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(4) 内 容:総費用曲線、限界費用と平均費用、短期費用曲線と長期費用曲線 教科書 22 章
第 16 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(5) 内 容:純粋(完全)競争、企業の利潤最大化条件、短期供給曲線、生産者余剰 教科書 20 章 23 章
第 17 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動(6) 内 容:長期供給曲線、産業の供給 教科書 23 章 24 章
第 18 回	テーマ(何を学ぶか):市場均衡 内 容:市場の調整、均衡の安定性
第 19 回	テーマ(何を学ぶか):企業行動理論および市場均衡の復習:小テスト第 2 回 内 容:小テストの実施および解説
第 20 回	テーマ(何を学ぶか):競争市場均衡の効率性:部分均衡分析 内 容:競争的市場均衡と社会的余剰 指定図書 6 章
第 21 回	テーマ(何を学ぶか):市場均衡と政策 内 容:余剰分析による政策の効率性評価 教科書 14 章

第22回	テーマ(何を学ぶか):不完全競争理論(1) 内 容:独占の価格設定 教科書 25 章
第23回	テーマ(何を学ぶか):不完全競争理論(2) 内 容:自然独占、独占的競争 教科書 25 章 26 章
第24回	テーマ(何を学ぶか):不完全競争理論(3) 内 容:寡占、クールノー・モデル、シュタッケルベルグ・モデル 教科書 28 章
第25回	テーマ(何を学ぶか):ゲーム理論 内容:囚人のジレンマ、ナッシュ均衡、参入障壁ゲーム、最後通牒ゲーム 教科書 29 章 30 章
第26回	テーマ(何を学ぶか):競争市場均衡の効率性:一般均衡分析(1) 内 容:パレート効率性、エッジワースのボックスダイアグラム、消費の効率性 教科書 32 章
第27回	テーマ(何を学ぶか):競争市場均衡の効率性:一般均衡分析(2) 内 容:生産を含む経済における競争市場均衡の効率性、厚生経済学の基本定理 教科書 33 章
第28回	テーマ(何を学ぶか):厚生経済学の基礎 内 容:効用可能性フロンティア、社会的厚生関数、公正な配分 教科書 34 章
第29回	テーマ(何を学ぶか):市場の失敗 内 容:公共財の供給 教科書 37 章
第30回	テーマ(何を学ぶか):まとめ 内 容:第20回～29回の講義内容の復習
試 験	期末試験期間中に実施。

〔科目名〕 財 務 会 計 論 I	〔単位数〕 2単位	〔科目区分〕 選択必修
〔担当者〕 金 子 輝 雄	〔オフィス・アワー〕 時間: 研究室に表示 場所: 513	〔授業の方法〕 対 面
〔科目の概要〕 ～なぜ？どうして？から簿記・会計を理解する！～ 2・3級の簿記検定は取り敢えず暗記すれば受かりますが、それでは伸びません。 ましてや「会計がわからんで経営ができるか！」(稲盛和夫) といった名言にあるように、理解していなければマネジメントでも使い物になりません。 会計学基礎論で学んだ簿記(3級)を基礎から確認しながら簿記2級で行う各種会計処理や計算の理由・背景を学んでいきます。そして会計士・税理士試験の「財務会計論」、1級の「会計学」、公務員試験の「会計学」の合格に向けた基礎力の養成を目指します。 <u>*本学では3・2級の簿記講座しかありませんので、それより上を目指す人は必ず受講してください。</u> 財務会計とは、企業がその株主・債権者・従業員などのステーク・ホルダーに対して、その企業に関する財務情報を提供する会計をいいます。企業の社会的影響の大きさと、会計が人間の行為であることにより、財務会計には会計基準というルールが必要とされます。近年の企業活動と投資のグローバル化および情報化の進展により会計基準の国際的統合が進展し、国際財務報告基準が現代財務会計のグローバルスタンダードとなっています。そこでは株式投資に役立つ予測指向の会計が前面に押し出され、業績の指標である利潤の概念が実現ベースの「純利益」から発生ベースの「包括利益」に代わられています。他方で SDGsの実現に向けて財務報告自体も社会責任報告と一体化した「統合報告」も実施されるようになりました。 また、会計は単なる計算と思っている人がいるかもしれませんが、もしそうであれば会計はすべて AI に取って代わられるでしょう。しかし会計不正が後を絶たないのは、会計や AI を使うのはあくまでも生身の人間だからです。検定試験では解答しやすいようにあらかじめ問題が整理工夫されているため、解答が1つであるように思われがちですが、現実の会計では複雑に入り組んだ企業の経済活動を専門的な観点で分析し、解釈し、判断し、選択する会計処理が及ぼす様々な影響を考慮して最終的な決定がなされています。		
〔「授業科目群」・他の科目との関連付け）・〔なぜ、学ぶ必要があるか・学んだことが、何に結びつくか〕 ・会計学基礎論に引き続き、より本格的な会計を学びます。財務会計論は会計情報が生み出される過程とその理論的根拠を学修することに焦点が置かれます。その理解を前提として、財務分析、監査論、税務会計およびNPO会計等へと展開します。 ・日商簿記検定試験2級以上の内容です。そして難関とされる1級、公認会計士試験の財務会計論(短答式)・会計学(論文式)、税理士試験の財務諸表論、国税専門官採用試験の会計学の受験準備にも役立ちます。		
〔科目の到達目標(最終目標・中間目標)〕 伝統的な利益計算モデル会計学基礎論との連絡を意識して、基礎基本の確認からはじめ、徐々に、高度な会計処理とその理論へと少しずつ内容を深めていきます。常に理論と計算を並行させ飽きない授業にしたいと考えています(商業高校等で学ぶ「財務会計」よりも高度です)。最終目標は日商簿記1級程度の会計学と商業簿記です。		
〔学生の「授業評価」に基づくコメント・改善・工夫〕 ・ 内容が難しいという意見が多くなってきたことから、取り上げるテーマを厳選し、その分、より丁寧に説明していきたいと考えています。 ・ 計算問題演習を多くしてほしい、またその解説時間が不十分という指摘もあります。限られた時間を考慮すれば、授業中で取り上げる演習問題を厳選し、他は宿題に回したいと考えています。		

【教科書】 桜井久勝著『財務会計講義(最新版)』中央経済社 ¥3,800 (税抜き) *会計士・税理士・簿記1級の必読書です。財務会計論Ⅱでも同テキストを使用します。																				
【指定図書】 藤井・内藤・吉岡編著『フランス会計の歴史と制度 ー国際的統合化への道筋ー』 白桃書房 2024 年																				
【参考書】 適宜紹介します。演習問題としては市販のものを各自の目的とレベルに合わせて活用してください。																				
【前提科目】 「会計学基礎論」が理解できていることが望ましいです。																				
【学修の課題、評価の方法】(テスト、レポート等) ① 確認テスト (45%) ② 期末テスト (45%) ③ ミニツツペーパー (10%)																				
【評価の基準及びスケール】 <table><tr><th>グレード表記</th><th>評 点</th><th>グレード・ポイント</th></tr><tr><td>A</td><td>80 点以上</td><td>4. 00</td></tr><tr><td>B</td><td>80 点未満 70 点以上</td><td>3. 00</td></tr><tr><td>C</td><td>70 点未満 60 点以上</td><td>2. 00</td></tr><tr><td>D</td><td>60 点未満 50 点以上</td><td>1. 00</td></tr><tr><td>F</td><td>50 点未満</td><td>0. 00</td></tr></table>			グレード表記	評 点	グレード・ポイント	A	80 点以上	4. 00	B	80 点未満 70 点以上	3. 00	C	70 点未満 60 点以上	2. 00	D	60 点未満 50 点以上	1. 00	F	50 点未満	0. 00
グレード表記	評 点	グレード・ポイント																		
A	80 点以上	4. 00																		
B	80 点未満 70 点以上	3. 00																		
C	70 点未満 60 点以上	2. 00																		
D	60 点未満 50 点以上	1. 00																		
F	50 点未満	0. 00																		
【教員としてこの授業に取り組む姿勢と学生への要望】 本学卒業生にも公認会計士・税理士・国税専門官になって活躍している人がいます。皆さんもチャレンジしませんか？																				
【実務経歴】 銀行業及び税理士事務所での実務経験を活かし、会計学基礎論の学修を踏まえ、中級程度の会計処理とその背後にある理論を学ぶ授業です。																				
授 業 ス ケ ジ ュ ー ル																				
第1回	テーマ(何を学ぶか): ガイダンス お金を貸したのに借方に記入！Why？ 内 容: 会計とは 会計はAI に取って代わられるか？ 教科書・指定図書 本シラバスおよび 教科書 第1章 第1節																			
第2回	テーマ(何を学ぶか):財務会計の基礎理論 会計って何のためだれのため？ 内 容: 制度として行われる会計について 教科書・指定図書 第1章 第2・3節																			
第3回	テーマ(何を学ぶか):複式簿記の仕組みと財務諸表 やっぱ簿記だね！ 内 容: 利益計算の仕組み 教科書・指定図書 第2章 第1～4節																			
第4回	テーマ(何を学ぶか):財務会計の基礎理論 会計が目指すもの 会計の大前提！ 内 容: 概念フレームワークというもの 会計公準という決めごと 教科書・指定図書 第3章 第1・2節																			

第5回	テーマ(何を学ぶか):企業会計原則 7つの原則! 継続性が命! 内 容: 一般原則について 教科書・指定図書 第3章 第4・5節
第6回	テーマ(何を学ぶか):損益計算と資産評価 現金主義と発生主義の違いは? 内 容:発生主義会計の基本原則と資産評価 教科書・指定図書 第4章 第1～3節
第7回	テーマ(何を学ぶか):現金と有価証券 株投資!? 内 容:金融商品の会計 教科書・指定図書 第5章 第1～3節 (第4・5節は財務会計論Ⅱで扱います)
第8回	テーマ(何を学ぶか): 中間テスト 内 容: 中間テストとその解説 教科書・指定図書 プリントを用いる
第9回	テーマ(何を学ぶか):商製品の計算 いろいろな払出単価の計算方法! 内 容: 棚卸資産の会計 教科書・指定図書 第7章 第1～4節
第10回	テーマ(何を学ぶか):固定資産の取引について 補助金・修繕と改良について 内 容:有形固定資産の会計 教科書・指定図書 第8章 第1・2節
第11回	テーマ(何を学ぶか):資産会計 減価償却の本当の意味! 内 容:減価償却の会計 教科書・指定図書 第8章 第3節
第12回	テーマ(何を学ぶか):資産会計 アウガはなぜ消滅したか? 内 容:減損会計、繰延資産 教科書・指定図書 第8章 第4節
第13回	テーマ(何を学ぶか):リース会計 借り物なのに資産になる? 内 容:リース取引の考え方と会計処理 教科書・指定図書 第8章 第5節
第14回	テーマ(何を学ぶか):資産会計 ブランド価値ってどう? 内 容:総合償却、無形資産・ソフトウェア・研究開発費の会計 教科書・指定図書 第9章 第1～3節
第15回	テーマ(何を学ぶか):まとめ 内 容: 補足説明と問題演習 教科書・指定図書 プリント配布
定期試験	